

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének

HUMÁN ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI

B I Z O T T S Á G A

2053 Herceghalom Gesztenyés út 13.

Telefon: (23) 530-560 Fax: (23) 530-561

E-mail: polghiv@herceghalom.hu, www.herceghalom.hu

MEGHÍVÓ

Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének Humán és Környezetvédelmi Bizottsága **2015. október 20. napján, kedden 17.30 órakor** ülést tart a Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termében, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

Napirendi pontok:

- Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2014/2015. nevelési évről szóló tájékoztatója**
Előadó: Czinege Jánosné HKB elnök
Meghívott: Varga-Tóth Csaba óvodavezető
- Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2015/2016. nevelési év előkészítése, Munkaterv megvitatása**
Előadó: Czinege Jánosné HKB elnök
Meghívottak: Varga-Tóth Csaba óvodavezető
- 2015. évi szociális tűzifa rendelet-tervezet megvitatása**
Előadó: Dr. Kovács Judit jegyző
- Humán és Környezetvédelmi Bizottság tájékoztatása a szociális segélyezésekről és juttatásokról**
Előadó: Czinege Jánosné HKB elnök
- Herceghalom, 220/8. hrsz-ú út elnevezésére javaslattevél**
Előadó: Csizmadia Zsuzsanna HKB tag
- Önkormányzati területen erdősáv kialakítása zajvédelmi célból**
Előadó: Galai Katalin HKB tag
- Baba-Mama Klub téli nyitvatartási tervének véleményezése**
Előadó: Czinege Jánosné HKB tag
- E G Y E B E K**
- Zárt ülés keretében szociális ügyek megvitatása**

Herceghalom, 2015. október 13.



Czinege Jánosné sk.
HKB elnök

ELŐTERJESZTÉS
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
2015. október 20-án tartandó ülésére

Tárgy: A 2014/2015. nevelési év értékelése

Tisztelt Bizottsági Tagok!

A Képviselő-testület és a Humán és Környezetvédelmi Bizottság munkatervének megfelelően Varga-Tóth Csaba óvodavezető benyújtotta a 2014/2015. nevelési évről szóló értékelését, mely továbbításra került Önök felé.

Az anyag tartalmazza az óvodában folytatott munkának a bemutatását.

Az írásos anyaggal kapcsolatosan felmerült kérdésekre a Humán és Környezetvédelmi Bizottság ülésén Varga-Tóth Csaba intézményvezető úr fog válaszolni.

Kérem a Tisztelt Bizottsági Tagokat, hogy az írásos anyag megvitatása után az alábbi határozati javaslatot terjesszék a képviselő-testület elé:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2015. (X.27.) sz. határozata:

Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete
a Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2014/2015. nevelési évről
szóló beszámolóját módosítás és kiegészítés nélkül
- a melléklettel megegyezően -
elfogadja.

Határidő: azonnal.

Felelős: Erdősi László polgármester
Varga-Tóth Csaba intézményvezető.

Herceghalom, 2015. október 13.

Czinege Jánosné sk.
HKB elnök

A HERCEGHALMI



ÓVODA

Beszámoló

A 2014/2015-ös nevelési évének értékelése

Összeállította:

Varga-Tóth Csaba

óvodavezető

"Én azt hiszem,
gyereket csak úgy lehet nevelni,
ha az ember megtiszteli azzal,
hogyan komolyan veszi.

Szabó Magda

Értékelés

Intézményünk a település egyetlen óvodájaként ebben a nevelési évben is az elmúlt évek hagyományai és gyermeknevelési szemlélete alapján végezte tevékenységét. A családi nevelést kiegészítve, fenntartói támogatással, a személyi és tárgyi feltételrendszer biztosításával, átgondolt pedagógiai tevékenységrendszerrel folyamatosan biztosítottuk az óvodáskorú gyermekek ellátásának feltételeit.

A köznevelési rendszer változásából adódó törvényi szabályzók módosulását aktívan követtük, részt vettünk intézményvezetői képzéseken /tanfelügyeleti ellenőrzést előkészítő belső ellenőrzési csoport létrehozása, minősítési folyamat segítése/, mesterpedagógusi pilot programban. A képzéseken tanultakat felhasználtuk az óvodai vezetői teendők ellátása során: óvodapedagógusi kompetenciák tudatosítása terén, minősítésre, tanfelügyeleti ellenőrzésre való felkészülés folyamán.

Tárgyi feltételek, fejlesztések:

Intézményünk infrastrukturálisan lehetővé tette, hogy ebben az évben is tudtuk fogadni azokat a 2,5 éves korú gyerekeket, akik fél éven belül betöltötték a 3. életévüket. Rendszeresen és jó színvonalon biztosítottuk az óvodáztatáshoz szükséges tárgyi feltételeket. A rendelkezésre álló 2014-es, valamint 2015-ös intézményi költségvetés fedezte az igényeket: a kis - és nagyobb értékű tárgyi eszközök, foglalkozási anyagok, takarítószeresek, konyhai edények, beszerzése megtörtént. Megvalósult a tálalókonyha hivatalos HACCP ellenőrzése, és a konyhai feladatokat is ellátó dajkák képzése, munkaruháinak pótlása. Új fogadó bútort kapott a Süni csoport, elkészült a fedett udvari homokozó, szülői segítséggel nekiláttunk az óvodai 12x8m-es multifunkciós műfüves pálya kialakításának. Sok problémánk volt az elektromos ellátással, mely a terhelésátkötés és további biztosítéknövelés hatására megoldódott. Az óvoda egyik kazánját a fenntartó újracsereélte, mert folyamatos leállások miatt sokszor hűvösek voltak a csoportszobák. A legrégebbi kazán cseréje is rég időszerű. Szeretnénk, ha a régi óvodarész rosszul

záródó nyílászáróinak cseréje és a szobák fűtés-és világításkorszerűsítése megtörténne. A szennyvízelvezetés problémái miatt továbbra is gyakran volt probléma az egyik óvodai mosdóban, történtek jobbító szándékú technikai beavatkozások, de végleges megoldás nem. Az év során idén többször beáztunk, s bár a javítás megtörtént, a hibát hosszabb távon nem sikerült kiküszöbölni. Továbbra is kérem a tető felújítását, a balesetveszélyes fák kivágatását.

Személyi feltételek:

A gyerekek ellátását alkalmazotti közösségünk 24 fővel biztosította. Nevelési év folyamán gyes, nyugdíjba vonulás és munkahely váltás miatt 3 óvodapedagógusról kellett gondoskodni. A nevelőmunka folyamatosságát és kiszolgáltatását fenntartói közhasznú munkás alkalmazásával és pályáztatással zökkenőmentesen tettük lehetővé. Egy pedagógusunkat minősítették (Ped.II.100%), két pedagógust mesterpedagógussá (98%- 98%) nyilvánítottak országos pilot képzést és minősítést követően. Egy pedagógusunk egyetemi mestervizsgát tett mérés-értékelés területen. Pedagógusasszisztensünk pedagógusasszisztensi vizsgája folyamatban, másik asszisztensünk óvodapedagógusi oklevelet szerzett. Óvodapedagógusként őt tovább foglalkoztatjuk; pedagógusasszisztensi helyre sikeresen pályáztattunk.

Gyermeklétszám változása

Óvodánk 150 fő férőhelyen biztosította a gyermekek nevelését. 2015. május 31-ig 41 fő iratkozott be. Iskolába 38 gyermek ment, költözés miatt 2, iskola előkészítő csoport választása kapcsán 1 gyerek iratkozott ki. Mivel az iratkozó gyerekek többsége csak a nevelési év második felében tölti be a 3 évet, óvodába való befogadásuk folyamatos, a teljes létszám május 31-vel realizálódott.

Nevelőmunka

Célunk a három (két és fél) - hét éves gyermekek gondozása; egészséges, harmonikus fejlődésük elősegítése tevékenységközpontú módszerek biztosításával, életkorok, az eltérő fejlődési ütem és az egyéni sajátosságok figyelembevételével.

A családi nevelésre támaszkodva, egyénre szabott fejlesztéssel magabiztos, jól kommunikáló, az anyanyelv szabályait helyesen alkalmazó, kiegyensúlyozott, környezetében jól eligazodó, boldog gyermekeket szeretnénk nevelni.

Törekszünk egészséges életmódra nevelni a gyerekeket, megalapozni a környezettudatos értékrendszerüket, és magyarságtudatukat.

A fejlettség szerinti beiskolázást logopédus és fejlesztő pedagógus bevonásával segítettük, 38 kisgyerek kapott óvodai beszéd, mozgás és grafomotoros fejlesztést. Havi rendszerességgel a nevelőtestület igénybe vette a pszichológusi esetmegbeszélést.

Az óvoda védőnője éves protokoll alapján, valamint kérésre is folyamatosan elvégezte a szükséges szűréseket.

A szülői igények és elvárások figyelembevételével közös programokat szerveztünk, lehetőséget biztosítottunk a tehetség kibontakoztatására. A tartalmilag megújított szüreti és pünkösdi ünnepünket a nevelési év kezdő és záró rendezvényét a tavalyihoz hasonló tartalommal erősítettük meg, továbbra is tekintettel voltunk a szülői közösség kéréseire: karácsonyi ünnepen, farsangon való részvétel, anyák napja, ballagás megszervezése. Nevelési év végén a búcsúzó nagycsoportos napocskák augusztus végi óvodai nappal köszöntek el. Tehetséggondozás és egészségnevelés céljából 9 foglalkozásnak adtunk otthont, közülük egyet, a néptánc oktatást önkormányzati segítséggel szerveztük meg.

Az intézmény arculata a felzárkóztatás/fejlesztés és a tehetséggondozás, valamint egészségnevelési feladatok elvégzése miatt szervezett foglalkozások az alábbiak voltak.

Az óvodai élet feladatait szolgáló és kiegészítő tevékenységek:

- logopédiai fejlesztés,
- különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése, tehetséggondozás,
- dyslexia megelőzés,
- drámapedagógia,
- egészségnevelés,
- környezeti nevelés,
- mozgásfejlesztés, grafomotoros fejlesztés
- néptánc
- mesezene,
- gyermekvédelmi prevenció,
- nevelési tanácsadás, pszichológiai segítségnyújtás.

Térítéses foglalkozások

- kosár-ovi,
- angol foglalkozás,
- jazz-balet,
- sókuckó,
- sakk,

- ovifoci.

Térítésmentes foglalkozás:

- református, katolikus hitoktatás.

Környezeti nevelési és hagyományápolási tevékenységünket is aktívan folytattuk az év során: beléptünk a „Lépten nyomon” programba, madáretetőket állítottunk, belső kiskert és műfüves pálya alapítását kezdeményeztük, néptáncosainkkal 3 alkalommal is szerepeltünk.

Ellenőrzés, továbbképzés, a gyermekek fejlődésének mérése

Az intézmény éves ellenőrzési tervében szerepeltettük a pedagógusok szakmai tevékenységének, valamint a dajkák munkájának értékelését. A pedagógusok munkájának értékelése foglalkozáslátogatással, a 8 pedagógusi kompetencia vizsgálata mentén valósult meg. A pedagógusok értékelő lapot kaptak. A dajkák munkájára szóban adtunk visszajelzést.

Továbbképzés: elfogadott továbbképzési terv szerint történt, az óvodai arcukat megerősítésképpen a kötelező hétévenkénti továbbképzés teljesítéseként egy kollégánk 60 órás mozgásfejlődés tartalmú továbbképzésen vett részt. Szaktanácsadói képzésben a TÁMOP 3.1.2 pályázat segítségével két pedagógus készült fel próbaminősítésre, további egy kolléga vállalta még portfóliója feltöltését. Eredmény 3, személyi feltételek címszó alatt részletezett minősítés.

A gyermekek fejlődésének mérése kapcsán tudatosítottuk, hogy a gyermek folyamatos megfigyelése, róla jegyzetek, fejlesztési javaslatok, ha kell egyéni fejlesztési terv készítése kötelező, melyet szülői kérésre ismertetni kell. A teljes fejlettségi státusz összefoglalót évente két alkalommal január és május hónapban kellett elkészíteni. Az év folyamán tapasztaltuk, hogy megnőtt a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek száma. Integrációjuk, óvodán kívüli megsegítésük érdekében kezdeményeztük ellátásukat. Sajnos év közepén az óvodai pszichológus személye változott. Év végéig a gyerekek ellátása nem volt zökkenő mentes. Sérültek az esetmegbeszélések is és a gyerekek számára kért szakvélemények sem készültek el.

Kapcsolattartás

A fenntartó önkormányzattal való napi korrekt kapcsolat, a szakszolgálati és védőnői jelenlét és a szülők aktív bevonása eredményeképpen napi odafigyelő jó viszony alakult ki. Herceghalom kulturális életébe is bekapcsolódott óvodánk: Márton nap, Mikulás, Karácsony, Alapítványi bál, március 15. Gergely járás, augusztus 20.

Az elkövetkező nevelési év során, a tapasztaltak alapján törekszünk arra, hogy

- a pedagógusértékelés eredményei napi gyakorlattá váljanak,

- a humánerőforrásban levő tartalékot aktivizáljuk (munkacsoport, munkaközösség),
- az óvodai nevelés megvalósítása során az esetenként ellátandó többletfeladatot rugalmasan lássuk el,
- gyermekeink fejlesztését kiterjesszük a korai probléma felismerésére, ellátására, preventív eljárásokra vonatkoztatva,
- differenciáltan tudjunk foglalkozni a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre,
- sor kerülhessen az intézményi értékelés, pedagógusminősítés tartalmainak, más óvodák, jó gyakorlatok megismerésére,
- a továbbiakban is tudjunk támaszkodni a szakszolgálatok munkájára, szülői és civil szféra bevonására,
- belső ellenőrzési csoport működtetésével átvizsgáljuk működési dokumentációnkat, felkészüljünk a tanfelügyeleti látogatásra,
- elkészüljön a minősítésre kötelezett pedagógusok prioritási sorrendje.

Varga-Tóth Csaba, óvodavezető

Herceghalom, 2015. szeptember 9.

ELŐTERJESZTÉS
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
2015. október 20-án tartandó ülésére

Tárgy: A 2015/2016. nevelési év beindítása, Munkaterv elfogadása

Tisztelt Bizottsági Tagok!

A Képviselő-testület és a Humán és Környezetvédelmi Bizottság munkatervének megfelelően Varga-Tóth Csaba óvodavezető benyújtotta a 2015/2016. nevelési év beindításáról szóló tájékoztatóját, illetve a nevelési évre vonatkozó munkatervét.

Az írásos anyaggal kapcsolatosan felmerült kérdésekre a Humán és Környezetvédelmi Bizottság ülésén Varga-Tóth Csaba intézményvezető úr fog válaszolni.

Kérem a Tisztelt Bizottsági Tagokat, hogy az írásos anyag megvitatása után az alábbi határozati javaslatot terjesszék a képviselő-testület elé:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2015. (X.27.) sz. határozata:

Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete
a Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2015/2016. nevelési évi munkatervét
módosítás és kiegészítés nélkül
- a melléklettel megegyezően -
elfogadja.

Határidő: azonnal.
Felelős: Erdősi László polgármester
Varga-Tóth Csaba intézményvezető.

Herceghalom, 2015. október 13.

Czinege Jánosné sk.
HKB elnök



Herceghalmi Óvoda
2053 Herceghalom, Gesztenyés út 1/a
Tel.: 06 23 820 080; 06 20 526 2030
Email: hehaovi@gmail.com

A 2015/16-os nevelési év indításának tapasztalatai

A nyári karbantartási munkákat és egészségügyi meszelést követően a 2015/16-os nevelési év a májusi előrejelzés szerint, 6 óvodai csoporttal zökkenő mentesen indult el.

A személyi feltételeket pályázatás útján biztosítottuk. Óvodapedagógusi és pedagógusasszisztensi, valamint dajkai pozícióban történt személyi változás. Alkalmazotti közösségünk a törvényi előírások, állami és önkormányzati támogatás alapján 13 óvodapedagógus, 6 dajka, 1 óvodatitkár, 2 pedagógiai asszisztens, 1,5 státuszon 2 takarító.

Komplex HACCP képzés és tálalókonyhai ellenőrzést követően biztosítottuk az ételmezés egészségügyi feltételeket. Az udvari törött járólapok pótlása folyamatos, az épület átcserépezésére, a régi épületrész ablakainak cseréjére, a szigetelési munkálatok elvégzésére, a balesetveszélyes fák kivágására régóta várunk. A maci csoport mosdójának szennyvízproblémájára megnyugtató megoldás nem történt.

Szülői közösségünk megújult, az SzK vezetője Cserkúti Edina lett. Az éves munkaterv véleményezése részükről megtörtént, a nevelőtestület elfogadta, intézményvezető jóváhagyta.

A szülők műfüves pálya létesítését kezdeményezték. Intézményvezetői támogatással, társadalmi munkában az alapozási munkálatok megkezdődtek.

A szakszolgálati mérések befejeződtek. A 48 nagycsoportos korú gyerekből 17-et logopédusi fejlesztésbe vontunk, 6-an várólistára kerültek. Minden tankötelesünk heti egyszer mozgás-és grafomotoros fejlesztésben részesül, 4 gyermekünk pszichológiai ellátását, szakvélemény készítését igényeltük.

A tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítésekképpen, megalakult az óvodai belső ellenőrzési csoport, beterveztük az éves minősítéseket is. Egy óvodapedagógus minősítve lesz, egy óvodapedagógus minősítésre jelentkezik, gyakornokunk minősítő vizsgára készül.

Gyereklétszámunk október 1-i statisztikai száma 120 fő. A 2,5 évesek óvodai érkezése folyamatos, elnyújtott, előre láthatóan 2016 áprilisig érjük el a beiratkozásnak megfelelő 140-es létszámot.

Herceghalom, 2015. október 2.

A HERCEGHALMI



ÓVODA

Munkaterv

2015/2016.

Összeállította:

Varga-Tóth Csaba óvodavezető

és az Óvoda Nevelőtestülete

1. Helyzetelemzés

Tárgyi feltételek:

Az Óvodánk épülete és udvara jórészt ideális helyszínül szolgál az óvodás korú gyermekek neveléséhez. A folyamatos korszerűsítési, megújítási eredmények mellett mindig marad pár bosszantó hiányosság. A régi rész felújítása elutasított pályázat miatt nemkezdődhetett meg, a Maci csoportban a szennyvízelvezetéssel kapcsolatban érdemi változás nem történt. Az évről évre ismétlődő tisztasági és karbantartási munkák elvégzésén túl a nevelési év kezdetére megtörtént a folyosók és csoportbelépők tisztasági meszelése, a törött járólapok cseréje, a homokozó felújítása, Süni csoport fogadószoba bútorának beszerzése. Udvari és óvodaelőtti földmunka eredménye képpen a szükséges helyeket feltöltötték, és kis sziklakert is létesült. Folyamatban van a régi óvodarész hőszigetelési és fűtési korszerűsítése (erre elkülönített önkormányzati keret áll rendelkezésre), multifunkciós műfüves pálya, belső óvodakert létesítését is megkezdjük. Óvodapedagógusaink, dajkáink, takarítónk sokat dolgoztak azért, hogy óvodásaink örömmel vehessék birtokukba az óvodát. A nevelőmunkához szükséges eszközök beszerzése a munka -és tevékenységi tervek alapján szükség szerint folyamatosan történik.

Személyi feltételek:

Alkalmazotti közösségünk: 23,5 státuszon 24 fő. Nevelőtestületünk létszáma: 13 fő óvodapedagógus, közülük hárman közoktatás vezető szakképesítéssel és szakvizsgával rendelkeznek. Munkájukat óvodatitkár, 2 fő pedagógiai asszisztens, 6 fő dajka és 1,5 státuszon 2 takarító segíti. Pedagógusaink között felsőfokú végzettségű csecsemő és kisgyermekgondozót, közoktatási szakértőt, és szaktanácsadót, általános szociális munkást, mozgás-fejlesztés tanfolyamot végzett pedagógust, drámapedagógust, az egészségnevelést, a környezeti nevelést, valamint az esztétikus óvodai környezet megteremtését szorgalmazó pedagógust tartunk számon. Három pedagógusunk minősített, egy pedagógus minősítését és gyakornokunk minősítő vizsgáját tervezzük.

Gyermekeink:

Óvodánk 150 fő férőhelyen biztosítja a gyermekek nevelését. Az utóbbi években a homogén csoportszervezéstől hangsúlyeltolódás történt a heterogén csoportszervezés felé.

Csoportnév	Csoportösszetétel
Maci	Homogén középső
Katica	Heterogén vegyes
Süni	Homogén kicsi

Szítakötő	Homogén nagy
Napocska	Homogén kicsi
Méhecske	Részben osztott középső- nagy

2. A nevelési év cél- és feladatrendszere

Óvodánk tevékenységét az alábbi fő célok határozzák meg:

A három - hét éves gyermekek gondozása, egészséges, harmonikus fejlődésük elősegítése tevékenységközpontú módszerek biztosításával, életkorok, az eltérő fejlődési ütem és az egyéni sajátosságok figyelembevételével.

Valljuk, hogy nyugodt, derűs légkörben, az egészséges életmód feltételeinek megteremtésével, a gyermekek jogainak tiszteletben tartásával biztosítani tudjuk a harmonikus, egyénre szabott személyiségfejlesztést.

Szeretnénk testi, az érzelmi, értelmi és a szociális fejlődésüket elősegíteni, az egyéni elmaradásokat fejleszteni, a hátrányos helyzetből adódó különbözőségeket kompenzálni, a tehetséget gondozni.

Az egyénre szabott fejlesztéssel magabiztos, jól kommunikáló, az anyanyelv szabályait helyesen alkalmazó, kiegyensúlyozott, környezetében jól eligazodó, boldog gyermekek nevelése a célunk.

Törekszünk egészséges életmódra nevelni a gyerekeket, megalapozni a környezettudatos értékrendszerüket, és magyarságtudatukat.

A pedagógiai munka hangsúlyos területei:

- szabad játék biztosítása,
 - a verbális- és non verbális kommunikáció alapjainak elsajátíttatása, kérdéskultúra fejlesztése,
 - a világ tevékeny megismerése,
 - törekedni kell a spontán mesélésre, időt kell hagyni az ismeretek elmélyülésére,
 - pozitív megerősítéssel segíteni kell a szabályok belsővé válását, a szocializációt,
- önképzés területén tovább fokozni a pedagógiai és pszichológiai tudást, ezt alkalmazni a mindennapi munka során

- a gyermekek konfliktuskezelésének, kudarctűrésének elősegítése, fejlesztése,
- a fejlettség szerinti beiskolázás segítése támogatása
- az óvodában maradt gyerekek számára éves fejlesztési terv készítése
- a szülői igények és elvárások figyelembevételével lehetőség biztosítása a tehetség kibontakoztatására,
- környezettudatos magatartás kialakítására nevelés,
- a gyerekek matematikai tapasztalatszerzésének előtérbe helyezése a mindennapok során.

Lényeges:

A szocializációs folyamat segítése:

- érzelmi stabilitás és szokásrendszer kialakítása,
- a gyermekek döntési képességének fejlesztése, önálló véleményalkotásra ösztönzés,
- pozitív, megerősítő értékelés,
- a játék szabadságának tiszteletben tartása,
- tevékenységek komplexitása.

Feladatok, tevékenységekre lebontva:

Játék

Feladat:

- szabad játék biztosítása,
- alkotó légkör megteremtése, fantázia fejlesztése,
- játék során erősödjön a szocializációjuk, neveltségi szintjük, kommunikációjuk.

Anyanyelv

Feladat:

- beszélgetésre alkalmas légkör megteremtése,
- beszédgátlás oldása, beszédhibák korrigálása, beszédszínvonal emelése,
- a társas érintkezésben alkalmazott viselkedés-és közlésformák erősítése.

Mozgás

Feladat:

- a mozgás megszerettetése és a mozgásigény kielégítése
- mozgásfejlesztés, állóképesség, koordinációs-, kondicionális képességek fejlesztése,
- tehetséggondozás, a kiemelkedően jól mozgó gyermekekkel való foglalkozás,
- foglalkozások a szabad levegőn, az udvaron.

A külső világ tevékeny megismerése

Feladat:

- a „Zöld Óvoda” és „Madárbarát Óvoda” címhez méltó környezeti nevelés,
- a környezet, a természet megismerése, szeretete, védelme, környezettudatos magatartás és értékrendszer kialakítása,
- a tevékenységekben megvalósuló ismeretszerzés biztosítása,
- matematikai tapasztalatok szerzése, gondolkodási műveletek fejlesztése.

Verselés, mesélés

Feladat:

- megfelelő irodalmi anyag kiválasztása,
- a gyermeki igények kielégítésére szolgáló ismétlésszám,
- gyermekek nyelvi képességének fejlesztése,
- a bábozás és a dramatikus játék szorgalmazása,
- tehetséggondozás, önálló, vagy társas, igényes előadásra törekvés.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

Feladat:

- népi kultúrkincsünk, a népzenei hagyományaink ápolása,
- zenei hallás, tiszta éneklés fejlesztése,
- érzelemgazdagság fejlesztése a zene segítségével,

- zenei improvizálás elősegítése,
- tehetséggondozás, a mozgás és a zene összekapcsolása.

Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

Feladat:

- vizuális kifejezőmód segítése változatos technikákkal,
 - alkotó légkör megteremtése,
 - fantázia -beszédkészség fejlesztése,
- , a tehetséggondozás, pályázatokon való részvétel.

Munka

Feladat:

- önkiszolgáló tevékenység erősítése,
- megfelelő munkalehetőség biztosítása, a gyermekek képességének megfelelően,
- megbízatások tudatosabb ellenőrzése, visszajelzés.

Az egészséges életmód alakítása

Feladat:

- érzelmi intelligencia fejlesztése,
- társas kapcsolatok alakítása,
- egészséges életmód tevékenységeinek begyakorlása, önkiszolgáló szokások kialakítása.

További feladatok:

- a gyermekvédelmi tevékenység a pedagógiai munka egészében minden óvodapedagógus feladata / szükség esetén jelzési kötelezettség az intézményi gyermekvédelmi felelős, a gyermekjóléti szolgálat felé /felelős: Gulyás Zoltánné, határidő: folyamatosan/,

- esztétikus óvodakép fenntartása, hirdetőtábla rendszeres megújítása /felelős: Reiner Szilvia, valamint beosztás alapján csoportok óvodapedagógusai, határidő: folyamatosan/,
- balesetek megelőzése minden dolgozó kötelessége, nevelési év kezdetén ismertetni kell a gyermekekkel az óvó-védő szabályokat, dokumentálni a csoportnaplóban/ felelős: Rigóné Palóc Beáta, minden dolgozó, határidő: év kezdete ill. folyamatosan/,
- Mesezene program / Reiner Szilvia, Leibleinné Szabó Anita /,
- Mozgásfejlesztés / Leibleinné Szabó Anita /,
- Egészségnevelési feladatok / Vassné Gyurkovics Andrea /,
- Környezeti nevelés munkaközösség / Rekettyeiné Lánczy Annamária /
- Néphagyomány ápolása /Cserkúti Istvánné/
- az óvoda berendezéseinek rendben, ill. karbantartása /felelős: dajkák, takarító, intézményvezető, határidő: folyamatosan/,
- kulturált étkezés feltételeinek biztosítása /felelős: konyhai dolgozó, dajkák, határidő: folyamatosan/,
- ágynemű váltása kéthetenként / felelős: délutános óvodapedagógus, dajka, határidő: folyamatosan/,
- udvari játékkészlet ellenőrzése, karbantartása /felelős: óvodavezető, műszaki munkatárs, határidő: negyedévente ill. szükség szerint/,
- Havimeghívott előadó (színház,báb,környezeti nevelés) szervezése/ felelős: Jankovics Erika/,
- konyhakert, udvari környezetünk gondozása a gyermekekkel /felelős: környezeti nevelési munkaközösség pedagógusai, dajkái, határidő: folyamatosan/,
- nyári időszakban az éppen dolgozók feladata a növények ápolása, és a gyeptöntözése,
- drámapedagógiai foglalkozások heti rendszerességgel / felelős: Varga-Tóth Csaba, határidő: folyamatosan/
- az iskolai életmódra való felkészítés során a gyermekek váljanak alkalmassá az iskolai életmódra / felelős: nagycsoportos korú gyerekek óvodapedagógusai, 2015.05.31./,
- nyári tervet a Szitakötő csoport készíti / felelős: A csoport óvodapedagógusai határidő: 2015.05.31./,
- havi rendszerességgel esetmegbeszélés, munkamegbeszélés /felelős: óvodavezető/helyettes határidő: folyamatosan/,

- Belső ellenőrzési munkacsoport működtetése, felkészülés tanfelügyeleti ellenőrzésre /felelős Márkusné Vörös Ibolya/,
- Továbbképzési és minősítési terv készítése / felelős: óvodavezető/,
- óvoda felújítása /felelős: óvodavezető/.

Az intézmény arculata és szülői igény alapján szervezett foglalkozásai:

Az óvodai élet feladatait szolgáló és kiegészítő tevékenységek:

- logopédiai fejlesztés,
- különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése, tehetséggondozás,
- dyslexia megelőzés,
- drámapedagógia,
- egészségnevelés,
- környezeti nevelés,
- mozgásfejlesztés,
- mesezene,
- gyermekvédelmi prevenció,
- néptánc
- nevelési tanácsadás, pszichológiai segítségnyújtás.

Térítéses foglalkozások (szülői igény alapján)

- kosár-ovi,
- angol, /német/ foglalkozás,
- jazz-balett,
- sókuckó,
- sakk,
- ovifoci.

Térítésmentes foglalkozás:

- hitoktatás.

3.Szervezeti felépítés, működési rend:

Megbízatás elnevezése	Megbízott személye
Óvodavezető	Varga-Tóth Csaba szakvizsgázott pedagógus, drámapedagógus
Óvodavezető-helyettes	Márkusné Vörös Ibolya szakvizsgázott óvodapedagógus, szakértő
Közalkalmazotti tanács vezetője	Gulyás Zoltánné óvodapedagógus
Közalkalmazotti tanács tagjai	Hegedűsné Kováts Anikó Miklós Ferencné dajka
Balesetvédelmi, tűzvédelmi felelős	Rigóné Palóc Beáta dajka
Gyermekevédelmi felelős	Gulyás Zoltánné óvodapedagógus
Környezeti nevelési munkaközösség vezetője	Reketyeiné Lánczy Annamária óvodapedagógus
Néphagyomány ápolása munkaközösség vezetője	Cserkuti Istvánné
Egészségnevelési munkacsoport vezetője	Vasné Gyurkovics Andrea óvodapedagógus
Arculat -és esztétikai fejlesztés munkacsoport vezetője	Reiner Szilvia óvodapedagógus

A pedagógusok kötelező heti óraszám:

óvodavezető: heti 10 óra

óvodavezető helyettes: heti 24 óra

óvodapedagógus : heti 32 óra

Óvodatitkár, pedagógus asszisztens, dajka, takarító kötelező óraszám:

40 óra

Csoportbeosztás

Csoport neve	Óvodapedagógus	BEOSZTÁS
Süni csoport	Vasné Gyurkovics Andrea Jankovics Erika Rigóné Palóc Beáta	Óvodapedagógus Óvodapedagógus Dajka
Maci csoport	Gulyás Zoltánné Cserkuti Itvánne Miklós Ferencné	Óvodapedagógus Óvodapedagógus Dajka
Katica csoport	Reiner Szilvia Rekettyeiné Lánczy Annamária Molnárné Zelenák Zsuzsanna	Szakvizsgázott, óvodapedagógus Óvodapedagógus Dajka
Napocska csoport	Varga-Tóth Csaba Márkusné Vörös Ibolya Hegedűsné Kováts Anikó Katona Barnáné	óvodavezető szakvizsgázott óvodapedagógus, Óvodapedagógus Dajka
Méhecske csoport	Peregovics Ágnes Liebleinné Szabó Anita Nyergesné Dencs Tímea	Óvodapedagógus Óvodapedagógus Dajka
Szitakötő csoport	Labancz Angéla Váradiné Tax Gyöngyi Fülöp Zsuzsanna	Óvodapedagógus Óvodapedagógus Dajka

- Munkaidő-beosztás

- Óvodapedagógusok

- Ciklus: összesen 3 ciklus, 1 ciklus 3 hónap, heti váltásban szeptember 1-től

Idő/hét	6.30-13.20	7.00-13.50	7.30-14.20	10.10-17.00	10.40-17.30
1. (13.) (25.)	Szilvi	Gyöngyi Ibolya	Angéla* Andi Anita	Erika Évi Ancsi	Anikó TGyöngyi Ági
2. (14.) (26.)	Ancsi	Évi TGyöngyi	Anikó Erika Ági	Andi Gyöngyi Ibolya Angéla	Anita Szilvi
3. (15.) (27.)	Anita Angéla Ibolya	Andi Gyöngyi Szilvi	TGyöngyi Anikó Ági	Erika Évi Ancsi	
4. (16.) (28.)	Ági Erika Ancsi	TGyöngyi Évi Anikó	Angéla Anita Ibolya	Andi Gyöngyi Szilvi	

Idő/hét	6.30-13.20	7.00-13.50	7.30-14.20	10.10-17.00	10.40-17.30
5. (17.) (29.)	Gyöngyi Ibolya Andi	Angéla Anita Szilvi	Évi Ági Ancsi	TGyöngyi Anikó Erika	
6.	Évi Anikó	TGyöngyi	Anita	Szilvi	

(18.) (30.)	Erika	Ági Ancsi	Ibolya Andi Angéla	Gyöngyi
7. (19.) (31.)	Ibolya Gyöngyi Szilvi	Angéla Anita Andrea	Anikó TGyöngyi Éva	Ági Ancsi Erika
8. (20.) (32.)	Anikó Ancsi Évi	Erika TGyöngyi Ági	Ibolya Gyöngyi Angéla	Anita Szilvi Andi

Idő/hét	6.30-13.20	7.00-13.50	7.30-14.20	10.10-17.00	10.40-17.30
9. (21.) (33.)	Angéla Ibolya Anita	Andi Szilvi Gyöngyi	TGyöngyi Erika Ági	Ancsi Évi Anikó	
10. (22.) (34.)	TGyöngyi Ibolya Ági	Erika Ancsi Évi	Gyöngyi Ibolya Anita Angéla	Szilvi Andi	
11. (23.) (35.)	Andi Ibolya Angéla	Anita Szilvi Gyöngyi	Erika Anikó Ancsi	Évi TGyöngyi Ági	
12. (24.) (36.)	Erika Anikó TGyöngyi	Ancsi Ági Évi	Andi Szilvi Ibolya Angéla	Gyöngyi Anita	

--	--	--	--	--

- Munkaközi szünet: 12.40-13.00, v. 13.00-13.20
- Csaba (péntek, Ibolya helyett)
- **Vastagon szedett:** Nyitó-záró csoport személyi felelőse
- *Gyakornok kötött m.idő 26 óra, H: 6, K-P: 5 ó.

Óvodatitkár, pedagógus asszisztens

Idő/hét	7-40-16.00
1-38.	Vera, Csilla /Katica, Süni, Maci/, Gabi /Méhecske, Napocska, Szitakötő/

- Munkaközi szünet: 13.20-13.40

Dajkák

Idő/hét	7.40.-16.00	8.00-16.20	7.30-15.50	8.40-17.00
1-38.	Zsuzsi	Bea	Zsuzsi	Bori
Heti váltás	Bori	MZ Zsuzsa		
	Timi	Kat Bori		

- Munkaközi szünet: 13.40-14.00
- Konyhas dajkai feladatok: minden dajka, általános konyhai feladatra heti váltásban, a következő sorrendben: /Kat Bori, Bea, Bori, Timi, Zsuzsi, MZ Zsuzsa/
- Helyettesítési rend: MZ Zsuzsa- Bea, Bori-Zsuzsi, Kat Bori-Timi

Takarítók

Idő/hét	6.00-10.00, 16.00-20.00	6.00-8.00, 16.00-18.00
1-	Hajni	Erzsi

Nyitás-zárás

Idő/hét	Nyitó csoport	Záró csoport
1-2.	Katica	Napocska
3-4.	Méhecske	Süni
5-6.	Maci	Szitakötő

7-8.	Napocska	Méhecske
9-10.	Szitakötő	Katica
11-12.	Süni	Maci

4. A nevelési év rendje, eseménynaptár

Esemény/időszak megnevezése	Idője	Felelőse
Nyitva tartás	6. 30 - 17.30 óráig	óvodavezető
Nevelési év	2015. 09. 01 - 2016. 08.31.	óvodavezető
Nevelőtestületi alakuló, és alkalmazotti értekezlet	2015. 08. 31.	óvodavezető
Óvodai beiratkozás	2016. 04. 27-én 8-17 -ig 28-án 12-17-ig, 29-én 8-12 óráig	óvodavezető helyettes
Óvodai évzárók	2015. 06. 1-5.	Óvodavezető, minden dolgozó
Nevelés nélküli munkanap	2015. 11. 27. 2016. 01.22. 2016. 04. 18. 2016. 06. 9. 2016. 06. 10.	Óvodavezető

Iskolai szünetek		Óvodavezető
Őszi szünet	2015. október 26-tól október 30-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap november 2. (hétfő)	
Téli szünet	2015. december 21-től december 31-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2015. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2016. január 4. (hétfő).	
Tavaszi szünet	2016. március 24-től március 29-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2016. március 23. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap március 30. (szerda).	
A szünetek idejére az óvodáztatási igényt felmérjük, az óvodai ellátást biztosítjuk.		
/Belső/ továbbképzések	2015. 11.27. BECS 2016. 01. 22. BECS 2016.04.18. Óvodalátogatás	Óvodavezető
Kirándulás	2016. 06. 9.	
Nevelési értekezlet	2016. 06. 10.	
Fogadó órák	Bármely nap - előzetes egyeztetés alapján 13-14 óráig	Minden óvodapedagógus
Nyílt napok	Bármely nap - előzetes egyeztetés alapján 8-11-ig	Minden óvodapedagógus

Esetmegbeszélés	A hónap első csütörtökén 13. 00 -14. 30 óráig	Óvodavezető/pszichológus Batiz Réka
Munkamegbeszélés	A hónap utolsó csütörtökén 13.00-14.30 óráig	Óvodavezető/óvodavezető helyettes
Szülői értekezletek	2015. 09. 13-17 2016. 01. 25-29. 2016. 02. 8. 2016. 03. 7.	óvodavezető, csoportok óvodapedagógusai Iskolaérettségi Nagycsoportosok óvodapedagógusai, tanítónők
Új szülők értekezlete	2016. 06. 17. 17.00 óra	óvodavezető
Tűzriadó -és bombariadó	2015. 09. 11.	Rigóné Palóc Beáta
Nyári zárás	2016. 08.15 - 31.	óvodavezető
Alkalmazotti értekezlet	2016. 08. 31.	óvodavezető

Eseménynaptár:

Az állami ünnepek és népi hagyományok megélése jelentős eseményeknek számítanak az óvoda életében. Az együttes élmény közösségformáló hatású, közelebb kerülünk egymáshoz és a közvetített értékrenddel is könnyebb azonosulni. Éppen ezért az ünnepek kiemelkednek az óvoda mindennapi életéből, de előzményei és következményei beilleszkednek az óvoda életének természetes menetébe: készülünk rá, és feldolgozzuk az élményt. Az óvoda ünnepeit évszakok szerint, a jeles napok köré csoportosítjuk, és ezekhez szervezzük az egyéb események is.

Intézményünkben a szülők támogatásával, a gyerekcsoportok igénye szerint tartunk báb- illetve zenés előadásokat minden korosztály számára.

Az egészségnevelési elkötelezettség kapcsán tervezzük Sókuckó programunkat, melyet 2015. 10. 1-31. és 2016. 03. 2-31-ig szervezünk meg, szülői igény esetén.

Az őszi jeles napjai		
Takarítási világnap Kertrendezés	Óvodai szintű, csoportonként Szülőkkel	Szeptember 18.
Szüret	Óvodai szintű, szülőkkel Műsor: felelős a Szitakötő, Méhecske és a Katica csoport	Szept. 25. 16.00 Cserkúti Istvánné
Magyar Népmese Napja	Csoportonként választható	Szeptember 30. Könyvtárral
Állatok világnapja	Óvodai szintű, csoportonként	Október 2. /5-9. projekt/
Papírgyűjtés	Óvodai szintű, csoportonként Varga-Tóth Csaba	Október 12.
Gesztenyész hét	Óvodai szintű, csoportonként, kiállítással,	Október 12-16.
Őszi kirándulás	Csoport szintű szervezés	folyamatosan
Márton nap	Iskolával Varga-Tóth Csaba	November 6.
Koszorú, készítése	ajándék Csoportonként szülőkkel	November 23. 16.30
A tél jeles napjai		

Adventi készülődés	Csoportonként	November 30-tól
Mikulásvárás	óvodapedagógusok előadása Felelős: Taksz Gyöngyi	December 4.
Karácsonyi ünnepség	Óvodai szintű kezdés, csoportként műsor Szülőkkel Felelős: Peregovics Józsefné	December 18 10.00
Mackó nap	csoportonként	Február 3.
Téli kirándulás	csoport szintű szervezés	folyamatosan
Készülődés a farsangra	csoportonként	Vízkeresztől
Farsang Fényképezés	Csoportonként/nyílt-zárt/ Óvodai szintű, csoportonként	Február 12. Február 1-12.
A tavasz jeles napjai		
Látogatás az iskolába - Gergely-járás	Óvodai szintű	Szitakötő Méhecske Katica csoport óvodapedagógusai, tanító nénik Március 7-11.
Március 15. megünneplése	Csoportonként	Március 11.
Víz Világnapja	Csoportonként, kirándulás	Március 21.
Tavaszi zsongás	Óvodai szintű Zöld ovi program: kertrendezés	Március 22-23.

Költészet Napja	Óvodai szintű, csoportonként Részvételi lehetőség a Könyvtár rendezvényén	Április 11.
Tavaszi séta	csoport szintű szervezés	folyamatosan
Föld Napja /Természettudományi Múzeum/	Óvodai szintű szervezés Csoportonként	Április 25.
Oviváró	Új gyerekek várása felelős: Márkusné	Április 27-28.
Alkotó délután az apukákkal	Csoportonként, választható	
Anyák napja	csoportonként	
Pünkösddőlő	Óvodai szintű szervezés, minden csoport bemutatkozik Szülői Közösséggel	Május 20. 16.00
Gyermeknap- közlekedési nap	Óvodai szintű szervezés	Május 27.
Évzáró	csoport szintű szervezés	Május 30-Június 3

Név- és születésnapok megünneplése.	A csoport ünnepi dallal köszönti és teljesíti az ünnepelt kívánságát (lehet dal, vers, mese) ajándékot készít részére. Az ünnepelt megkínálja társait.
Az anyák napja, évzáró műsorok megszervezése.	A csoportokban dolgozó óvodapedagógusok a csoportba járó gyerekek szüleivel megbeszélve döntenek el, hogy ezeket az alkalmakat hogyan szervezik meg.

5. Az intézmény kapcsolatrendszere:

megnevezés	felelős	határidő	lehetőségek
Család	Minden dolgozó	folyamatos	Családlátogatás Fogadó óra Szülői értekezlet Napi találkozások Tájékoztatás Közös tevékenységek Javító, szépítő, alkotó munkák
Egészségügyi intézmény	Óvodavezető	folyamatos	Személyi higiéné ellenőrzése Elsősegélynyújtás Egészségi állapot szűrése
Könyvtár - KEK	óvodavezető	folyamatos	Rendezvényeken való részvétel Könyvtárlátogatás Könyvtári foglalkozások
Pedagógiai Szakszolgálati	óvodavezető óvodapedagógusok	folyamatos	Segítség kérése a határidők betartásával Esetmegbeszélő konferenciák
Iskola	Óvodavezető óvodapedagógusok	folyamatos	Közös programok Óvoda - iskola átmenet segítése: Gergely - járás Ismerkedés a

			nevelőmunka folyamatával
Fenntartó	óvodavezető	folyamatos	Rendezvényeken való részvétel Óvoda életének megismerése
Herceghalom Gyermekeiért Alapítvány	Óvodavezető, Reiner Szilvia	folyamatos	Meghívás, támogatás kérése

6. Az intézmény éves ellenőrzési terve:

Célja:

- Intézményünk optimális működésének biztosítása.
- Nevelőmunkánk minőségének és hatékonyságának emelése.
- A tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai célokkal.
- A megvalósulás értékelése, ténymegállapítás és értékelése.
- Visszajelzés a pedagógiai munka színvonaláról

Feladata:

A nevelési elvek egységének erősítése és a célok megvalósításának módszereiben, tartalmában adekvátabbá tétele. A módszertani szabadságot tiszteletben tartva fejlessze a nevelőtestület szakmai tevékenységét, a nevelés eredményességét, biztosítva a zavartalan működést és lehetővé téve a fejlődést.

Kiterjed:

- Szakmai
- Tanügy igazgatási
- Munkaügyi
- Vagyonüzemeltetés
- Gazdálkodási

Az ellenőrzést meghatározott kompetenciaterületeken a BECs végzi.
Működését, feladatait önálló szabályzat tartalmazza.

Az óvodapedagógusok nevelőmunkájának értékelési szempontjai:

- Alapvetően a 8 pedagógus kompetencia terület alapján történik
- a kiemelt feladatok beépítése a nevelőmunkába, megvalósításának színvonala,
- a csoport szervezettsége, szokások, szokásrendszerek megfelelése a korosztályi sajátosságoknak,
- a gyermeki személyiség fejlesztésének mértéke a tevékenykedtetés által,
- nevelői minőség, igényesség, önkontroll, gyermekismeret,
- a munkaformák tudatos alkalmazása, differenciálás minősége és mértéke / tehetséggondozás, felzárkóztatás /,
- adminisztratív munka minősége, pontossága,
- helyi dokumentumok összhangja /PP, munkaterv, csoportnapló stb./,
- óvodapedagógusi kulturált magatartás, mint követendő minta,
- együttműködési szint, óvodapedagógus- óvodapedagógus, óvodapedagógus-dajka, óvodapedagógus - szülő között.

A dajkák és takarítók munkájának értékelési szempontjai:

- munkavégzésének szervezettsége, összehangoltsága az óvodapedagógussal, valamint munkatársaival,
- gyermekekhez, szülőkhöz való viszonya, kulturált magatartása,
- munkaköri leírásban foglalt tevékenységek végzésének rendszerességének, pontosságának szintje,
- munkaterületének tisztasága, rendje alkalmazkodása a gyermekek igényeihez, szükségleteihez,
- közösségben való együttműködése, segítőkészsége.

Ellenőrzés területei és gyakorisága

Ellenőrzési terület	Felelős	Gyakoriság
Gazdálkodás	Óvodavezető	Havonta

Törvényesség, dokumentumok megléte	Óvodavezető	Szeptember 30. máj.31. illetve folyamatosan
Tanügyigazgatás	Óvodavezető/helyettes	Október, december, május
Dokumentumok vezetése	Óvodavezető/helyettes	Havonta
Munkavállalók, munkaközösségek -és munkacsoportok ellenőrzése	Óvodavezető/helyettes	Folyamatosan
Nevelőmunkát végzők és segítők tevékenysége, tisztaság, munkavégzés	Óvodavezető /helyettes	Folyamatosan
Gyermekevédelem	Óvodavezető	Évente 2X, illetve folyamatosan
Védő, óvó intézkedések végrehajtása	Óvodavezető/helyettes	Szept.30. Jan. 31. máj.31.
Nagycsoportosok iskolai életmódra készültsége	óvodavezető	Dec.15.

Az ellenőrzés módszerei, eszközei:

Módszer	Eszköz
Csoportos vagy egyéni látogatás	Látogatási jegyzőkönyv
Helyszíni megfigyelés	Megfigyelési lap
Beszámoltatás	Ellenőrzött dokumentumok
Dokumentumelemzés	Mérőlapok
Fejődési napló ellenőrzés	

Vezetői értékelés

Értékelő megbeszélés: megállapítások a nevelőmunka tervezéséhez, értékeléséhez

Dokumentumok: adatgyűjtő- és összesítő lapok.

Értékelés területei	Módszer	Felelős az adatgyűjtésért	Határidő
Intézményi feltételrendszer	Adatgyűjtés	óvodavezető	05. 15
Humán: változás (fluktuáció)	Adatgyűjtés	óvodavezető	05. 15
Tárgyi: Fejlesztés	Adatgyűjtés	óvodavezető	05. 15
Költségvetési mutatók	Elemzés, ellenőrzés	óvodavezető	05. 15
Szabályzatoknak megfelelő működés	Elemzés, ellenőrzés	óvodavezető	05. 15
Törvényesség	ellenőrzés	óvodavezető	05. 15
Tanügyigazgatás, beiskolázás, beiratkozás az óvodába mutató	Elemzés, ellenőrzés	óvodavezető	05. 15
Védelmi tevékenység betartása (tűz-, baleset-, munkavédelem)	Elemzés, ellenőrzés	óvodavezető	05. 15
Célok megvalósulása/Munkaterv	Mérés, elemzés, ellenőrzés	Óvodavezető,	05. 15
Nevelő-oktató munka	Elemzés, ell.	Óvodavezető/helyettes	05. 15

Adminisztrációs feladatok ellenőrzése

Dokumentáció ellenőrzése:

- Ellenőrzés célja: írásbeli munka ellenőrzése
- Ellenőrzés iránya: szakmai tervezés, dokumentáció

Kötelezően használandó dokumentumok:

PP, SzMSz, Házi rend, Csoportnapló, Felvételi előjegyzési napló, Felvételi és mulasztási napló, Fejlesztési terv.

Minden óvodapedagógus kötelessége a naprakész adminisztráció elvégzése, ennek elmulasztása írásbeli feljegyzést, elmarasztalást von maga után.

Rontás esetén a javítás módja: Áthúzás, mellette vagy alatta javítás, óvodavezetői pecsét, és hitelesítő aláírás (javította: óvodapedagógus neve; látta: óvodavezető/helyettes neve).

Csoportnapló: tartalmazza a gyermekekre vonatkozó tanulási, nevelési, szervezési feladatokat, eseményeket, az éves kigyűjtést.

A fejlesztési terv az egyéni fejlődés és fejlesztés dokumentuma: szöveges fejlesztési feladatokat is tartalmaznia kell!

Felvételi- mulasztási napló, pontos, valós és naprakész adatokat kell tartalmaznia, a fegyelmi felelősség erre is vonatkozik.

Óvodai szakvélemény, fejlődési lap (összegzés) az iskolába menőknél szükséges, a fejlődési lapot (összegzés) a szülőknek és iskolának is kiadjuk.

Gyermeki munkák gyűjteménye (gyermek portfóliója) segítséget nyújt a fejlődés méréséhez.

A gyermekek fejlődésének mérése

A gyermek megismerésének legfontosabb módszere a megfigyelés.

A gyermek egész személyiségét átölelő összefoglaló készítése évente két alkalommal: január és május hónapban. Tartalmát a szülővel ismertetni kell.

7. Érvényességi nyilatkozat

A munkaterv érvényességi ideje: 2015. 09. 1- 2016. 08. 31-ig.

A munkaterv felülvizsgálata a törvényi szabályozásnak megfelelően, illetve a változás, változtatás szükségességének függvényében történik.

Módosítása: a törvényi szabályozásnak megfelelően, illetve, ha az óvodavezető, vagy nevelőtestület 51%-a szükségesnek tartja.

A 2015/16-es munkaterv nyilvánosságra hozatala: megtalálható az intézmény honlapján, megtekinthető az óvodavezetői irodában, nevelői szobában és a csoportok óvodapedagógusainál.

8. Legitimációs záradék

A Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2015/16-évi munkatervét az

óvoda Szülői Szervezete véleményezte.

.....

Herceghalom,

A Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2015/16-évi munkatervét az

óvoda Nevelőtestülete és a további alkalmazotti közösség elfogadta

Herceghalom,

A Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2015/16-évi munkatervét az

Óvoda vezetője jóváhagyta.

Herceghalom,

ELŐTERJESZTÉS
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
és a képviselő-testület
2015. októberben tartandó ülésére

Tárgy: Szociális tűzifa vásárlásához kapcsolódó támogatásról szóló rendelet-tervezet megvitatása

Tisztelt Humán és Környezetvédelmi Bizottság!
Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifa vásárlás költségéhez előzetes igénybejelentés alapján – melyen az önkormányzat 18 m³ fa mennyiséget kérte – a központi költségvetés vissza nem térítendő támogatást állapított meg Herceghalom részére 14.000,-Ft/m³ + ÁFA összegben maximum 18m³ tűzifa mennyiségre.

Az önkormányzatnak az eljárás rendjét szabályozó ajánló pályázati kiírás szerint elsősorban az aktív korúak ellátásában részesülőket, a halmozottan hátrányos gyermeket nevelőket, illetve a rendkívüli települési támogatásban részesülőket kell támogatásban részesíteni, erről, illetve az eljárás rendjéről helyi rendeletet kell alkotni.

Fontos szabályozni azt, hogy csak azt lehessen támogatni, akinek lehetősége van a fatüzelésre.

Szintén fontos szabályozni – a döntésre és az azt követő elszámolásra rendelkezésre álló idő rövidege miatt –, hogy a beérkezett kérelmek közül a Humán és Környezetvédelmi Bizottság dönthessen azokról a családokról, akik a támogatásban részesülhetnek.

A rendelet hatályba lépését követően az érintettek pályázati felhívás útján kapnak tájékoztatást a támogatás lehetőségéről, december 15. napjáig lehet a támogatási kérelmet benyújtani a Polgármesteri Hivatal felé.

A tűzifa szállításáról és az érintettekhez történő eljuttatásáról az önkormányzat gondoskodik.

Kérem a T. Bizottsági Tagokat, hogy az előterjesztés megvitatása után az alábbi döntési javaslatot terjesszék a képviselő-testület elé elfogadásra:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2015. (X.27.) sz. rendelete
a szociális célú tűzifa vásárlásához kapcsolódó támogatásról
- a melléklettel megegyezően -

Herceghalom, 2015. október 13.

Dr. Kovács Judit sk.
jegyző

Herceghalom Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
..../2015. (X.27.) sz. rendelete
a szociális célú tűzifa vásárlásához kapcsolódó támogatásról

Herceghalom Község Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 10.§. (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

A rendelet hatálya kiterjed a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II.28.) sz. önkormányzati rendelet 2.§. (1) bekezdésében foglalt személyekre.

2.§.

(1) Központi költségvetés által helyi önkormányzatok részére biztosított szociális tűzifa vásárlása céljából vissza nem térítendő támogatást az önkormányzat az erdőgazdálkodó által biztosított tűzifa vásárlására fordítja ezen rendeletének 3.§. (2) bekezdésében felsorolt szociálisan rászorult helyi lakosság támogatása céljából.

(2) Az önkormányzat a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóságának Állampénztári Irodája felé jelzett igény alapján támogatásban részesült, melyet az önkormányzat 1000,-Ft/m³ + ÁFA összeggel, valamint a szállítási költség összegével egészíti ki.

(3) Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

3.§.

(1) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a havi rendszerességgel járó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét, nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

(2) Szociális célú tűzifa támogatás természetbeni ellátásként adható annak a személynek, aki

- aktív korúak ellátásában részesül vagy
- családjában halmozottan hátrányos helyzetű gyermek ellátásáról gondoskodik
- lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos települési támogatásban részesül
- rendkívüli élethelyzetére tekintettel települési támogatásra jogosult és a lakásának fűtését fatüzelésre alkalmas tüzelőberendezéssel biztosítja.

(3) A szociális célú tűzifa támogatásról a Humán és Környezetvédelmi Bizottság jogosult dönteni.

(4) A támogatás iránti kérelmet e rendelet 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(5) A támogatás iránti igényeket 2015. december 1. napjáig lehet benyújtani.

4.§.

Az önkormányzat a támogatást 2016. február 15-ig használhatja fel, és a felhasználásról 2016. március 31-ig a Magyar Államkincstár felé köteles elszámolni.

Jelen rendelet 2015. november 1. napján lép hatályba és 2016. március 31. napján hatályát veszti.

Herceghalom, 2015. október 27.

Erdősi László
polgármester

Dr. Kovács Judit
jegyző

Záradék: A kihirdetés napja 2015. november 1.

Dr. Kovács Judit
jegyző

SZOCIÁLIS TŰZIFA IGÉNYLŐ ADATLAP

1./ Kérelmező neve /születési név is / _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

Születési helye: _____ Anyja neve: _____

Születési idő: 19 ____ év ____ hónap ____ nap

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

2./ * Állampolgársága : magyar

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező

hontalan, menekültként elismert

Státuszt elismerő határozat száma: _____/20____

3./ * Családi állapota:

☐ egyedülálló

☐ házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

4./ Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz.. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Telefonszám (nem kötelező megadni): _____

5./ Az önkormányzattól az alábbi támogatásban részesülök:

a.) aktív korúak ellátása

b.) időskorúak járadéka

d.) adósságkezelési támogatáshoz kapcsolódó adósságcsökkentési támogatás

e.) halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel

f.) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos települési támogatásban részesül

g.) települési támogatásban részesült

* a megfelelő rész aláhúzendő

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN LAKÓK ADATAI

Név, születési név is	Családi állapota Rokoni kapcsolat	Születési idő TAJ szám	Anyja neve
1.		év..... hó..... nap □□□ □□□ □□□	
2.		év..... hó..... nap □□□ □□□ □□□	
3.		év..... hó..... nap □□□ □□□ □□□	
4.		év..... hó..... nap □□□ □□□ □□□	
5.		év..... hó..... nap □□□ □□□ □□□	
6.		év..... hó..... nap □□□ □□□ □□□	
7.		év..... hó..... nap □□□ □□□ □□□	

A jövedelem típusai		Kérelmező jövedelme	A családban lakó hozzátartozók jövedelme					
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó							
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5.	Önkormányzat és munkügyi szervek által folyósított ellátások							
6.	Egyéb jövedelmek							
7.	Összes jövedelem							

Egy főre számított havi családi jövedelem: Ft/hó.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi **III.** törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges. A kérelemhez csatolni kell minden olyan okiratot (kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat, stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fűtést fatüzelésű berendezéssel tudom biztosítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a tűzifát

fel tudom aprítani / apríttatni

nem tudom felvágni / felapríttatni

Dátum:

.....
kérelmező házastársa/élettársa/

.....
kérelmező aláírása

CSATOLANDÓ: egyháztartásban élők jövedelemigazolása (munkabér, családi pótlék, gyés, gyed, stb.)

ELŐTERJESZTÉS
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
2015. október 20-án tartandó ülésére

Tárgy: A Humán és Környezetvédelmi Bizottság tájékoztatása a szociális segélyezésről és juttatásokról

Tisztelt Bizottsági Tagok!

A Képviselő-testület és a Humán és Környezetvédelmi Bizottság munkatervének megfelelően elkészült a Humán és Környezetvédelmi Bizottság tájékoztatója a szociális segélyezésről és juttatásokról.

Az anyag tartalmazza a 2015. évben a kérelmezők számát segélynemenként és azok elbírálásának eredményét.

Az írásos anyaggal kapcsolatosan felmerült kérdésekre a Humán és Környezetvédelmi Bizottság ülésén kapnak választ.

Kérem a Tisztelt Bizottsági Tagokat, hogy az írásos anyag megvitatása után az alábbi határozati javaslatot terjesszék a képviselő-testület elé:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének

/2015. (X.27.) sz. határozata:

Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete
a Humán és Környezetvédelmi Bizottság tájékoztatását a szociális segélyezésről és juttatásokról tudomásul veszi.

Határidő: azonnal.

Felelős: Czinege Jánosné HKB elnök.

Herceghalom, 2015. október 13.

Czinege Jánosné sk.
HKB elnök

Tájékoztató a Humán és Környezetvédelmi Bizottság által megállapított szociális segélyezésről és juttatásokról

A Humán és Környezetvédelmi Bizottság hatásköre szociális juttatások megállapítása terén 2015. február 28-ig az önkormányzati segélyre (volt átmeneti szociális segély, temetési segély, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás), majd 2015. március 1-től a települési támogatásra, (volt átmeneti szociális segély, temetési segély, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás), a szociális kölcsönre, valamint a közüzemi díjkompenzációra és közgyógyellátásra való jogosultság megállapítására terjed ki.

2015. március 1-től megszűnt a lakásfenntartási támogatás, a méltányossági alapon megállapítható közgyógyellátás, valamint a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozó ápolása jogán megállapítható ápolási díj. A jogszabály ezen ellátási formák szabályozását önkormányzati hatáskörbe utalta. Herceghalom Község Önkormányzata úgy döntött, hogy ezek az ellátások (100%-os önkormányzati forrással) segély formájában továbbra is elérhetőek lesznek a rászorultak számára.

2015. szeptember 30-ig összesen 155 kérelem érkezett, melyek az alábbi módon kerültek elbírálásra:

Segélyezési forma:	Beérk.kérelmek:	Elfogadottak:	Elutasítottak:
Települési támogatás	110	95	15
Rendkívüli élethelyzetre tekintettel:	71	56	15
Temetésre tekintettel:	8	8	0
Gyermekekre tekintettel:	19	19	0
Tüzelő vásárlásra tekintettel:	12	12	0
Szociális kölcsön:	7	7	0
Közüzemi díjkompenzáció:	29	27	2
Lakhatás költségeire tekintettel nyújtott támogatás	4	4	0
18. életévét betöltött hozzátartozó ápolásához nyújtott támogatás	2	2	0
Rendszeres gyógyszerkiadásokhoz nyújtott támogatás	3	3	0
Összesen:	155	138	17

A rendkívüli települési támogatás mértéke a helyi szociális rendelet értelmében 2.000,-Ft-tól a nyugdíjminimum 250%-ig (71.250,-Ft), szociális kölcsön esetében annak 300%-ig (85.500,-Ft) terjedhet.

A **rendkívüli települési támogatást** általánosságban megfogalmazott rendkívüli élethelyzetre tekintettel, temetés költségeire tekintettel, a családban nevelkedő gyermekre tekintettel lehet kérni. A táblázatban külön került feltüntetésre a tüzelő vásárlásra kért támogatási kérelmek száma, mivel jelentős az arány a kérelmeken belül. Rendkívüli települési támogatásra összesen 52 család nyújtott be 110 esetben kérelmet. (33 család egy alkalommal, 7 család két alkalommal, 6 család három alkalommal, 2 család négy alkalommal, 3 család öt alkalommal, 1 család pedig 7 alkalommal részesült támogatásban, a nagyon nehéz élethelyzetére tekintettel (súlyosan beteg családtag). 1 család természetbeni juttatásként étkeztetésben részesül augusztustól decemberig terjedő időszakban.

Ezt a keretet terheli még ebben az évben a 60 éven felüliek részére karácsony előtt juttatandó személyenkénti 5.000,-Ft-os támogatás, melyet a képviselő-testület a 2015. évi költségvetési tervében fogadott el.

Kamatmentes **szociális kölcsön** került megállapításra, tüzelővásárlás költségeinek enyhítésére, közműtartozás, illetve hosszabb betegség miatt fennálló rendkívüli élethelyzet áthidalására.

A benyújtott kérelmek számát megvizsgálva kiderül, hogy kevesen nyújtottak be visszatérítendő támogatás iránti kérelmet, hiszen nem tudják a részletek visszafizetését vállalni.

Az **étkezési térítési kedvezményt** állapított meg a Humán és Környezetvédelmi Bizottság 2015. január 1. és 2015. augusztus 31. között 3 óvodás gyermek részére 50%-ban, 1 iskolás gyermek részére 50%-ban, 2 iskolás gyermek részére 25%-ban, és 2 óvodás gyermek részére 25%-ban a család szociális helyzetét és az intézményvezetők javaslatait figyelembe véve. Az óvodai étkezési térítési díj jogszabályi változása miatt 2015. szeptember 1-től térítésmentesen étkeznek a 3 vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermekek, a tartósan beteg gyermekek, illetve a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekek. Ennek köszönhetően a 2015/2016. nevelési évre óvodás gyermekekre tekintettel nem kértek a szülők étkezési térítési díj kedvezményt méltányossági alapon. Az általános iskolában ebben a tanévben 2 gyermek részesül 50%-os étkezési térítési díj kedvezményben a család szociális helyzetét figyelembe véve.

A képviselő-testület döntése alapján a 2015/2016. tanévben is térítésmentesen biztosítja a herceghalmi lakcímmel rendelkező, helyi általános iskolában tanuló gyermekek részére a tankönyveket. Törvény értelmében az 1-3. évfolyamon tanulók térítésmentesen jutnak a tankönyvekhez, míg a 4-8. évfolyamon tanulók közül a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, a 3 vagy több gyermeket nevelő családban élők és a tartósan beteg gyermekek részesülnek térítésmentesen a tankönyvellátásban, a többi herceghalmi gyermek részére az önkormányzat fizeti ki a tankönyveket. Számla még nem érkezett meg.

A nyári táborok alkalmával a nyári szociális **táborban** 11 fő rászoruló gyermek vehetett részt 100%-os támogatással, és 2 fő 50%-os önkormányzati támogatással. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület által szervezett nyári napközis táborban 5 gyermek táborozhatott térítésmentesen.

A **nyári napközis tábor** 8 héten keresztül várta az általános iskolás gyermekeket. A létszám hetente 13 és 35 fő között alakult. A szülők az étkezés díját és heti 6.000,-Ft-os táborozási díjat fizettek, az arra rászorulók kérhették ennek mérséklését. Az önkormányzat a tábor

költségeire 1.500.000,-Ft-os keretösszeget biztosított, melyből kb. 1.000.000,-Ft került felhasználásra.

A **közüemi díjkompenzáció** megállapítása iránt 2014. évben eddig 29 család nyújtott be kérelmet, jövedelmi helyzet miatt 2 kérelmet el kellett utasítani.

A **lakhatáshoz kapcsolódó kiadásokhoz nyújtott települési támogatást** 4 család kérte és kapta meg ebben az évben.

A **18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozó ápolásához nyújtott települési támogatást** 2 kérelmező kérte, és került részére megállapításra havi 28.500,-Ft-os összegben. A törvény értelmében 2015. február 28-ig a képviselő-testület saját rendeletében szabályozhatta ezt a támogatási formát – a községben 34.200,-Ft bruttó összegben került meghatározásra -, mely szolgálati jogviszonynak számított. 2015. március 1-től a törvény maximálta ezt az összeget a mindenkori nyugdíjminimum összegében, azonban ez az ellátás már nem számít szolgálati jogviszonynak.

A **rendszeres gyógyszerköltségekhez nyújtott települési támogatást** 3 kérelmező kérte és került részükre megállapításra. Ez az ellátási forma a 2015. március 1. előtti méltányossági közgyógyellátásra való jogosultságot célozta kiváltani.

A szociális ellátórendszerhez tartozik a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület által ellátott gyermekjóléti és családsegítő szolgálat, a házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatást az Esély Szociális Társulás biztosítja szintén feladatellátási szerződés alapján. 2016. január 1-től gyökeresen megváltozik a szociális ellátórendszer, a végrehajtási kormányrendeletek még nem jelentek meg, így az, hogy a jövőben ezeket a szolgáltatásokat milyen módon tudja biztosítani az önkormányzat, egy későbbi ülésen kell, hogy megvitassa a képviselő-testület.

Herceghalom, 2015. október 13.

Czinege Jánosné sk.
HKB elnök

SEGÉLYNEM	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember:
Rendkívüli élethelyzetre	7	9	4	7	8	5	1	11	4
Összeg:	17000,-Ft	16000,-Ft	67500,-Ft	125000,-Ft	125000,-Ft	65000,-Ft	105000,-Ft	215000,-Ft	105000,-Ft
Temetésre tekintettel:	2	1	2	1	0	1	0	1	2
Összeg:	20000,-Ft	20000,-Ft	40000,-Ft	10000,-Ft	0,-Ft	20000,-Ft	0,-Ft	20000,-Ft	75000,-Ft
Gyermekekre tekintettel:	1	1	0	3	5	1	13	15	0
Összeg:	20000,-Ft	20000,-Ft	0	50000,-Ft	115000,-Ft	35000,-Ft	312000,-Ft	240000,-Ft	0,-Ft
Tűzelővédezésre:	4	2	1	1	0	0	1	0	3
Összeg:	80000,-Ft	40000,-Ft	20000,-Ft	20000,-Ft	0	0	30000,-Ft	0,-Ft	60000,-Ft
Szociális kölcsön:	0	1	1	1	0	0	2	0	2
Összeg:	0	60000,-Ft	60000,-Ft	85000,-Ft	0	0	145000,-Ft	0,-Ft	130000,-Ft
ÖSSZESEN:	290000,-Ft	300000,-Ft	187500,-Ft	290000,-Ft	240000,-Ft	120000,-Ft	592000,-Ft	475000,-Ft	370000,-Ft
Gyógyszertámogatás:				12500,-Ft	12500,-Ft	8000,-Ft	8000,-Ft	8000,-Ft	8000,-Ft
Ápolási támogatás:				57000,-Ft	57000,-Ft	57000,-Ft	57000,-Ft	57000,-Ft	57000,-Ft
Lakhatási támogatás:				6600,-Ft	10200,-Ft	14700,-Ft	14700,-Ft	14700,-Ft	14700,-Ft
Mindösszesen:	290000,-Ft	300000,-Ft	187500,-Ft	366100,-Ft	319700,-Ft	199700,-Ft	671700,-Ft	554700,-Ft	449700,-Ft

A közüzemi díjkompenzációra kifizetett összeg 2015-ben:

2014. II. félévi víz- és csatornadíj:

579.000,-Ft

2014. IV. negyedévi szemétszállítási díj:

98.400,-Ft

2015. I – III. negyedévi szemétszállítási díj:

194.400,-Ft

2015. I. félévi víz- és csatornadíj:

378.000,-Ft

Összesen:

1.249.800,-Ft

A szociális keret 2015. évi előirányzata 17.500.000,-Ft.

ELŐTERJESZTÉS
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának 2015. október 22-i, illetve
a Képviselő-testület 2015. október 27. napján tartandó ülésére

Tárgy: 220/8 hrsz. közút elnevezése

Tisztelt Humán és Környezetvédelmi Bizottság, Tisztelt Képviselő-testület!

A Gesztenyés útról a foci pálya mellett a temetőig futó 220/8 hrsz. közutunk nincs elnevezve. A Google térképen a terület Lol Tim sétány megjelöléssel található meg.

Kérem a tisztelt Bizottságot és Képviselő-testületet, hogy a Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2013. (V.31.) számú, a közterületek elnevezéséről szóló rendelete alapján gondoskodjon a 220/8 hrsz. közút elnevezéséről és az ezzel kapcsolatos teendők végrehajtásáról.

Általam javasolt név a temetőhöz kapcsolódó kegyeleti okokból: **HAZATÉRŐK ÚTJA.**

Felmerült további elnevezési javaslatok:

- Jégverem utca – helytörténeti okokból (valamikor ott volt a jégverem)
- Temető utca – Mivel a temetőhöz vezet
- illetve felmerült, hogy olyan elhunyt herceghalmi lakosról nevezzük el, aki sokat tett Herceghalomért.

Kérem, hogy vitassák meg az előterjesztést.

Egyszerű szótöbbségi határozat!

Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..... / 2015. (X.27.) számú határozata:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 11/2013. (V.31.) számú, a közterületek elnevezéséről szóló rendeletében biztosított hatáskörében eljárva

a Herceghalom 220/8 helyrajzi számú közút elnevezésére az alábbi javaslatokat teszi:

.....
.....
.....

A lakosság véleményének megismerése céljából a fenti javaslatokat a község honlapján 30 napra közzé teszi.

lakossági véleményezés után a Képviselő-testület

2015. december 15-i ülésén dönt a közterület elnevezéséről.

Felelős: Erdősi László polgármester és dr. Kovács Judit jegyző.

Határidő: 2015. december 31.

Herceghalom, 2015. október 5.

Csizmadia Zsuzsanna

Képviselő

a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság Elnöke

Melléklet #1: Vonatkozó rendelet

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2013. (V.31.) rendelete a közterületek elnevezéséről

Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 3. pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1.§. Herceghalom község közigazgatási területén új közterületet elnevezni, a korábban megállapított közterületnevet megváltoztatni csak e rendelet szabályai szerint lehet.

2. A közterület nevének megállapítása és megváltoztatása

2.§ (1) A közterületek nevének megállapítása és megváltoztatása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(2) A település közterületeinek elnevezésére érkezett javaslatot a lakosság véleményének megismerése céljából 30 napra a község honlapján közzé kell tenni.

(3) Az újonnan létesített közterület nevét a közterületnek a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban történő bejegyzését követő egy éven belül meg kell állapítani.

(4) Minden házszámnak valamely közterülethez kell tartozni, de közterületnevek létezhetnek házszámok nélkül is.

(5) A mezőgazdasági célú és lakónépességet nem érintő dűlőutakat nem szükséges elnevezni.

(6) Az elnevezett közterület természetes folytatásaként – amennyiben a képviselő-testület másként nem rendelkezik - nyíló új szakasz a már elnevezett közterület nevét veszi fel.

(7) Az új elnevezésnél betűk vagy számjegyek nem helyettesíthetik a közterületneveket.

(8) Meglévő közterületnevet az új elnevezéseknél nem lehet felhasználni.

3. § (1) A közterületnév megváltoztatására a közterület elnevezésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(2) A közterület jellegének - községrendezés, beépítés vagy más módon történő – megszűnésével külön döntés nélkül a közterületnév is megszűnik.

4. § A közterületnév megállapítását vagy megváltoztatását kezdeményezheti:

- a) a polgármester,
- b) a Képviselő-testület bizottsága,
- c) a helyi önkormányzat képviselője,
- d) Herceghalom község közigazgatási területén bejelentett lakcímmel rendelkező állampolgár, vagy
- e) Herceghalom község közigazgatási területén ingatlannal, székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személy.

5. § (1) Közterület elnevezhető az országosan és/vagy nemzetközileg ismert és általánosan elismert, kiemelkedő teljesítményt nyújtó személyekről.

(2) Az (1) bekezdésben megjelölt ismertség hiányában olyan kiemelkedő teljesítményt nyújtó személyről, aki személyében, illetve tevékenysége alapján Herceghalom településéhez, illetve Herceghalom történetéhez köthető.

(3) Élő személyről nem lehet közterületet elnevezni.

(4) A közterület elnevezhető a településrészre, valamint a közterület jellegére, természeti adottságaira utaló névvel is.

6.§. (1) A közterületnév előtagjának meg kell egyeznie annak a személynek a használt családi és utónevével, akiről a közterületet elnevezték.

(2) Kizárólag családi nevet alkalmazni csak akkor szabad, ha a névadó így ismert, vagy az elnevezés egy családról történik.

3. Záró rendelkezések

7.§. (1) Jelen rendelet 2013. június 15. napján lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon gondoskodik.

Herceghalom, 2013. május 21.

Erdősi László
polgármester

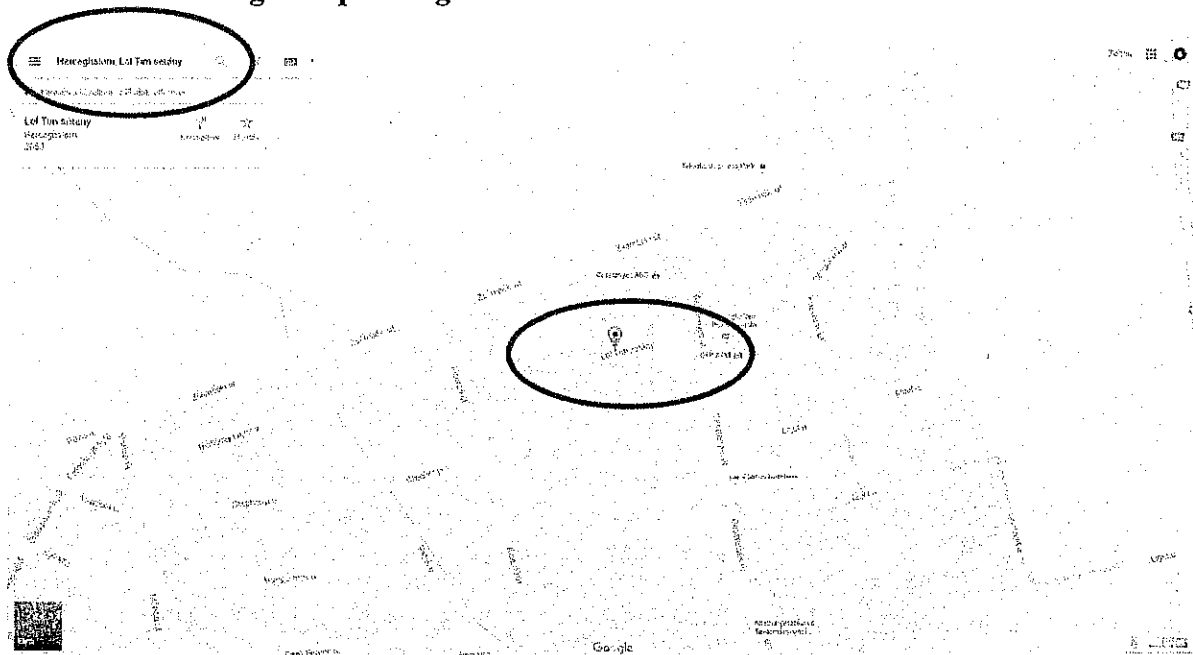
Dr. Szmodis Jenő
jegyző

Záradék:

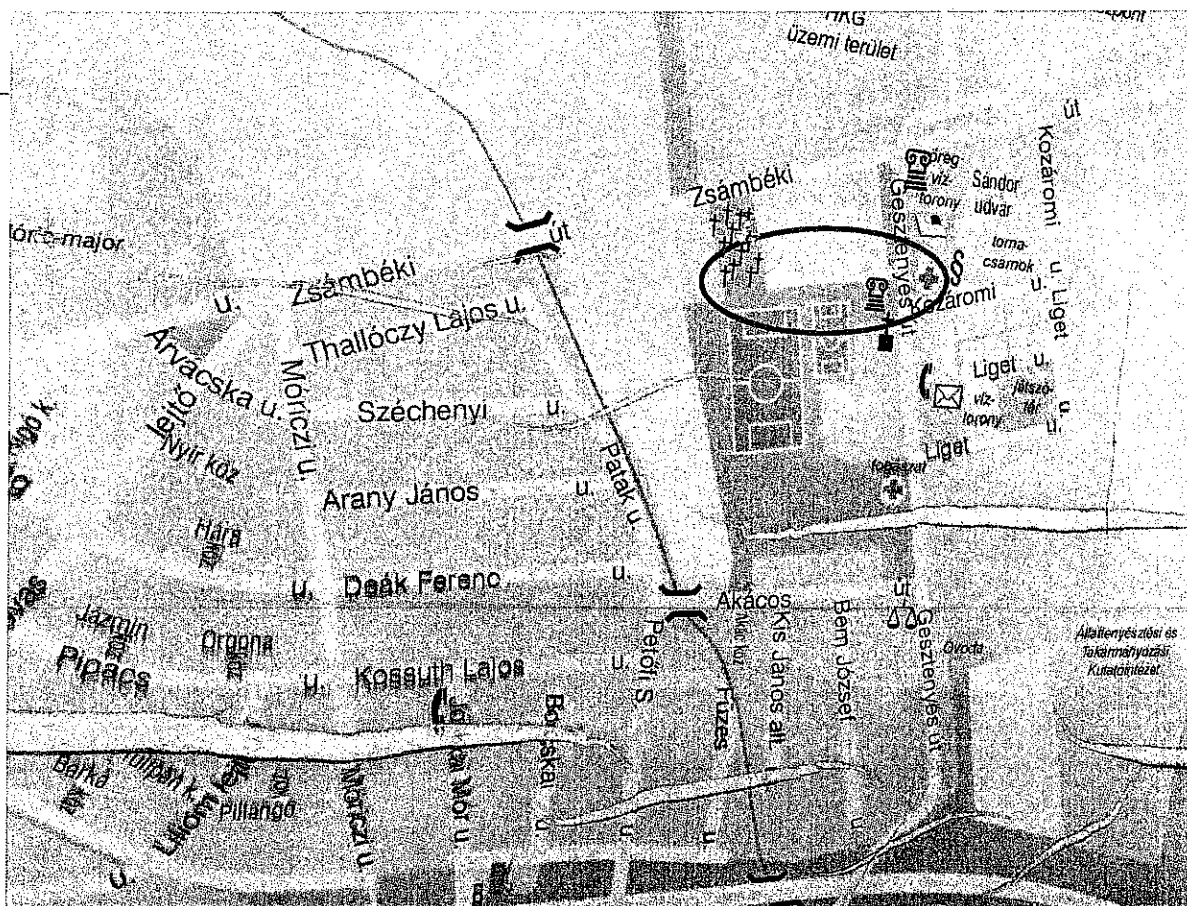
A rendelet kihirdetve: 2013. május 31.

Dr. Szmodis Jenő
jegyző

Melléklet #2: Google maps kivágás az érintett útról



Melléklet #3: Közterületi térképrészlet Herceghalom Gesztenyés mentén kihelyezett tájékoztató tábláról:



VITA INDÍTÓ – BEADVÁNY
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
2015. október 20. napján tartandó ülésére

Tárgy: Önkormányzati területen erdősáv kialakítása zajvédelmi célból.

Tisztelt Humán és Környezetvédelmi Bizottság!

Mint köztudott, Herceghalom kiváló infrastruktúrája miatt egy nagy negatívummal is együtt kell élnie a lakosságnak, ez pedig a **zajártalom**.

Mivel az önkormányzat költségvetése még hosszú ideig nem engedhet meg több száz milliós giga beruházást, addig is **törekednünk kell, enyhítő megoldásokra**.

Herceghalom önkormányzata az 1-es főútvonal melletti szakaszon, olyan telkekkel rendelkezik, mely jelenleg parlagon hever, és eladása nehézségekbe ütközik.

E területek viszont kiválóan alkalmasak egy zajcsökkentő erdősáv kialakítására, ami Herceghalom összes lakosának elhozhatná a várt zajcsökkenést.

A téma tanulmányozása közben, rengeteg figyelmeztetést olvastam, különböző szemszögekből. A kutatások megerősítették, hogy a forgalmas utak mellett élő embert a zaj ellen, a növényzet hathatósan védeni tudja. Műszeres mérések igazolják, hogy a háromszintes növényfal (pázsit, cserjék és fák) jobban védenek a zajtól, mint a téglafal.

Ennek oka a növény tulajdonságában rejlik. A levelek közti légréteg maga is szigetel, a levelek rugalmas ellenállása hangtompító. Ezen felül létezik az elfedő zaj, vagyis a levelek zizegése, amely zaj csökkentő tényező.

Az erdősávban a pázsitfűfélék, sarjak, illetve cserjék nem nélkülözhetők, mert azok a zajforrást **jelentő kipufogó csövek magasságában nyújtanak elsődleges védelmet.**

Fontos megjegyezni, hogy a védősávok nem a zaj teljes kiszűrését jelentik, hanem a zajhatást a megengedett határérték alá szorítják (jelenleg a nappali 65 dB és az éjszakai 55 dB jelenti a még eltűrhető értéket, lakott területen). A kommunikációban erre nagy figyelmet kell fordítani!

A növényfal zajvédő képessége függ annak szélességétől. A szélességet általában a zajterheléshez kell igazítani, amely a forgalom függvénye.

2000 gépkocsi/óra 30 méteres szélesség; e felett 80 méter széles erdősáv szükséges.

A zajvédő erdősáv hatásossága nagymértékben függ a növénytársulásoktól.

A kutatások kimutatták, hogy a legtöbb hangelnyelést dB - ben a borókás, a ciprusos, és a tujas erdősávoknál mérték.

Egy példa:

- Lombhullató erdősáv = 0,04 – 0,05 dB/m
- tuja és ciprusfélék esetébe = 0,3 dB/m

Összefoglalva megállapítható, hogy jól kimutatható nagyságú (5 – 10 dB) zajcsillapítást legalább 30 m széles, tömör, sűrű lombosított, aljnövényzettel is rendelkező erdősávval lehet elérni.

Javaslatom: 20 méter széles Layland tuja sort, kereszt lerakásban, mögé pedig 10 méter széles akácfa sort telepíteni. A Layland tuja örökzöld, így télen, nyáron véd a zajtól, sőt télen fokozódik a zaj elnyelés, ha az ágakat hó fedi.

Herceghalom Polgármesteri Hivatal

2015 OKT 12.

Iktatás ideje:

Száma:

Ügyintéző:

627/2015

Az akácsornak két pozitív hozománya is van:

- 1.) fáját a kivágás után az arra rászorultak kaphatják meg.
- 2.) A virágja kiváló nektár forrás, amiből finom akácmézett állítanak elő a méhek.

Mint már említettem, egy hagyományos zajvédfal elkészítése kb. 180 – 200 millió Ft költséggel járna, ami még nagyon sokáig kivitelezhetetlen marad a jelenlegi költségvetési adatok szerint.

Egy Layland tuja 900.- és 1000.- Ft között, egy akáccsemete 18 – 20.- Ft között vásárolható meg.

Mivel a Fidesz csoport a választási kampányában egy szakaszos kivitelezést vetett fel az e témában őket megkeresőknek, így a környezet védelmi kiadások terhére, előre kalkulált összeggel lehetne a ciklust átívelve a zöld erdősávot megvalósítani.

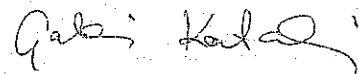
Ha a Bizottság úgy dönt, hogy vitára alkalmasnak tartja az erdősáv telepítést, úgy a felmérések után világossá válik, hogy ennek a zöld erdősávnak a költsége, csak töredéke lesz a hagyományos zajvédfalnak.

2014. 03. 06-án 1.5 km-es szakaszon, az első két évben intenzív gondozást igénylő „Császárfát” ültettek a zajvédő töltés tetejére 508.000.- Ft értékben. A gondozás hiánya miatt a telepítés kipusztult és így, fél millió Ft-ot dobott ki az ablakon Herceghalom önkormányzata. Kérdezném, ki a felelős?

Kérem a Tisztelt Humán és Környezetvédelmi Bizottságot, hogy a felvetett témát nagy körültekintéssel vitassa meg, a fentebb felsoroltak elkerülése végett.

Együttműködésüket köszönöm.

Herceghalom. 2015. 10. 12.



Tisztelettel, Galai Katalin
HKB külsős tag

Tárgy: Baba-Mama klub új nyitvatartási igénye

Feladó: Kiss Éva <ekiss5@hotmail.hu>

Dátum: 2015.09.30. 9:55

Címzett: 'Herceghalom Polgármesteri Hivatal' <polghiv@herceghalom.hu>,
<makayistvan@t-online.hu>

Kedves Mónika és István!

Mint ahogy már korábban jeleztem új nyitvatartást szeretnénk a Baba Mama klubnak.
Ennek több oka van:

1. A kisebb még csak kószo mászó Kisbabákkal is el tudjanak az Anyukák menni a klubba játszani.

(Az Anyukák egyetértettek azzal a javaslatommal, hogy a kúszó/mászó és a járó Babák a balesetek elkerülése végett külön időpontba járjanak.)

2. Az Anyukák további kérése, hogy a téli időszakban, amikor korán sötétedik el tudjunk menni még egy-egy délután a klubba.

Tavasszal 28 aktív tagja volt a klubnak (befizetéseket a következő félévre október végéig kell megtenniük az anyukáknak, akkor tudom meg, hogy kik szeretnének aktívak lenni ismét).

Összesen 16 Anyuka szavazott az Ők és az Én kérésemet tolmácsolom az új nyitvatartással kapcsolatban.

Az időpontjaink más klubbot használó csoportokkal (jelen esetben Mozgáskorlátozottak Egyesülete) nem ütközik.

Szeretném kérdezni, hogy a Hivatal elfogadja-e az új nyitvatartásunkat? A jövő héttől kezdve igénybe tudjuk-e venni az új nyitva tartás szerint a klubbot?

3.	De	Du
	9:00-13:00	15:00-19:00 novembertől február végéig
Hétfő	Nagy babák	nincs
Kedd	Kis babák	Nagy babák
Szerda	Nagy babák	Kis babák
Csütörtök	Kis babák	nincs
Péntek	nincs	nincs

Várom megtisztelő válaszukat

üdvözlettel

Tóth-Kiss Éva
Baba-Mama klub elnök