



Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének 51/2023. (IV.04.) számú határozata:

1.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nyilvános pályázatot ír ki a

Herceghalmi Csicsergő Óvoda
2053 Herceghalom, Gesztenyés út 1.
Telephely: 2053 Herceghalom, Thallóczy Lajos u. 24.

magasabb vezetői - óvodavezető - beosztásának betöltésére a határozat mellékletét képező pályázati felhívás közzétételével.

2.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a felhívás közzétételéről a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (személyügyi központ) internetes oldalán, az önkormányzat internetes oldalán, a Herceghalmi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján gondoskodják.

Felelős: 1. pontra: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.

2. pontra: dr. Szelenczy Gabriella jegyző.

Határidő: azonnal.

kmf

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző

Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet
„Herceghalmi Csicsergő Óvoda”
óvodavezető (magasabb vezető)
munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2023. augusztus 16-tól 2028. augusztus 15-ig szól.

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2053. Herceghalom, Gesztenyés út 1.

Telephely: Pest megye 2053 Herceghalom, Thallóczy Lajos u. 24.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A nemzeti köznevelésről szóló 2010. évi CXC. törvény 69. § (1)-(3) bekezdésében meghatározott köznevelési intézményvezetői feladatkör és az intézményben óvodapedagógusi feladatok ellátása. Az intézmény teljeskörű pedagógiai szakmai vezetése, az intézmény törvényes működésének biztosítása a hatályos jogszabályi rendelkezések és az intézmény alapító okirata szerint. Költségvetési szerv vezetőjeként felel az intézmény tevékenységeinek jogszabályban, költségvetésben foglaltaknak megfelelő ellátásáért, az intézmény gazdaságos és hatékony működéséért és gazdálkodásáért, valamint belső kontrollrendszeréért.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 16. § (5a) bekezdés f) pontja alapján megállapított vezetői pótlék, a 16. § (11) bekezdés szerinti szakmai ágazati pótlék, Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. évi költségvetése szerint a fenntartó által garantált illetménykiegészítés, valamint bruttó 200.000.-Ft éves cafetéria az irányadók.

Pályázati feltételek:

- felsőfokú képesítés, pedagógus szakképzettség,
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- büntetlen előélet, illetve annak igazolása, hogy a pályázó nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt (közalkalmazotti jogviszony esetén),
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve letelepedett státusz,
- pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
- legalább négy év óvodapedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- a nevelési-oktatási intézményben óvodapedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg óvodapedagógus munkakörben történő, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás.

A pályázat elbírásánál előnyt jelent:

- óvodapedagógus munkakörben – legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- végzettség és szakképzettség igazolása,
- szakmai gyakorlat igazolása,
- vezetői program és helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozat arról, hogy az eljárásban részt vevők megismerhetik a pályázó anyagát,
- nyilatkozat a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó kéri-e a pályázatot elbíráló testületi ülésen zár ülés tartását,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy a megkérését tanúsító igazolás.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2023. augusztus 16. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. május 15. 18,00 óra

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Csizmadia Zsuzsanna polgármester nyújt, a 23/530-560 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének címére történő megküldésével (205 Herceghalom, Gesztenyés út 13.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: HER/831/2023., valamint a munkakör megnevezését: óvodavezető.
- Személyesen: Polgármesteri Hivatal Pest megye, 2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatról Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt a 2023. június 06-i ülésén. Az érvényes pályázót a Képviselő-testület Humán és Környezetvédelmi Bizottsága a 2023. június 01-i ülésén, a Képviselő-testület a 2023. június 06-i ülésén személyesen is meghallgatja. A pályázat kiírója fenntartja a jogát annak, hogy a pályázatot eredménytelenné nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. júniusi képviselő-testületi ülés.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Herceghalomi Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája – 2023. április 05.
- Herceghalomi Polgármesteri Hivatal honlapja – 2023. április 05.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szükség esetén önkormányzati érdekből lakást biztosít.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.herceghalom.hu honlapon szerethet.



Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
52/2023. (IV.04.) számú határozata:

Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Humán és Környezetvédelmi Bizottságot, hogy a Herceghalmi Csicsergő Óvoda óvodavezetői (magasabb vezető) beosztására közzétett pályázati felhívásra pályázatot benyújtók meghallgatására és a pályázatok véleményezésére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A § (6) bekezdésének előírása szerint létrehozandó bizottságként járjon el.

Felelős: a Humán és Környezetvédelmi Bizottság elnöke.

Határidő: a bizottság írásbeli véleményének polgármesterhez történő benyújtására: 2023. június 02.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző



Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének **53/2023. (IV.04.) számú határozata:**

1.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában levő ingatlanok pályázat útján történő értékesítése érdekében 2023. évre új pályázati kiírást fogad el a:

Herceghalom, Boróka utca 321/395 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/408 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/409 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/411 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/412 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/418 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/419 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/420 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/421 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/422 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/423 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/424 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/425 hrsz,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/426 hrsz

ingatlanok értékesítése céljából a melléklettel megegyezően.

2.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a hivatalt, a pályázati kiírás honlapon történő közzétételére.

3.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában levő ingatlanok megvásárlására benyújtott pályázatok bontásával és a bontási jegyzőkönyv elkészítésével Cserkúti Edina és Pörge Sándor képviselőket bízza meg.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester és
dr. Szelenczy Gabriella jegyző.

Határidő: Folyamatos.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző



HERCEGHALOMI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.

Tel.: 23/530 560 Fax: 23/530 561 e-mail: polghiv@herceghalom.hu

*Pályázati felhívás a
Herceghalom, Boróka utca 321/395 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/408 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/409 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/411 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/412 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/418 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/419 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/420 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/421 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/422 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/423 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/424 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/425 hrsz.,
Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/426 hrsz.,
önkormányzati ingatlanok értékesítésére*

Herceghalom Község Önkormányzata a Képviselő-testületének 15/2013.(IX.30.) számú, az önkormányzat tulajdonáról és az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló rendelete alapján a következő pályázati felhívást teszi közzé:

1. A pályázatot kiíró neve, székhelye: Herceghalom Község Önkormányzata

Telefonszám: 23/530-560; e-mail: polghiv@herceghalom.hu

2. A pályázat célja: Önkormányzati ingatlanok értékesítése.

3. A pályázat jellege: A pályázat nyilvános, egy forduló.

4. Pályáztatásra kerülő ingatlanok felsorolása:

- Herceghalom, Boróka utca 321/395 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/408 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/409 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/411 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/412 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/418 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/419 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/420 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/421 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/422 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/423 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/424 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/425 hrsz.,
- Herceghalom, Ördöglovas lejtő 321/426 hrsz.,

5. Pályázati biztosíték: Az ingatlan tulajdonjogára pályázni 400.000.-Ft összegű biztosíték ellenében lehet. A biztosíték összegét az Herceghalom Község Önkormányzat 11742001-15441630-00000000 számú számlájára kell átutalni. A biztosíték megfizetését a pályázat benyújtásával egyidejűleg igazolni szükséges.

Ha a pályázat nyertese az adásvételi szerződés megkötésétől eláll, akkor a letétként elhelyezett biztosítékot elveszti. A pályázat minden további vesztese részére a biztosítékot vissza kell téríteni az eredményhirdetéstől számított 8 napon belül.

A nyertes ajánlattevő által befizetett biztosíték az adásvételi szerződés aláírását követően, a szerződéskötéssel kapcsolatosan felmerülő költségek levonása után, a vevő részére visszautalásra kerül.

Az ingatlan megszerzésével kapcsolatos egyéb vevői megbízottak (saját tanácsadó, saját jogi képviselő stb.) díjazását a vevő viseli. A vevői megbízottak ténybeli és jogi tévedéseiből eredő károkért az Önkormányzat a felelősségét kizárja.

6. Pályázati feltételek: Bármely természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaság pályázhat. Amennyiben gazdasági társaság a pályázó, köteles:

- 30 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatot és aláírási címpéldányt bemutatni,
- gazdasági társaság csak a törvényes képviselője vagy a Ptk. előírásainak megfelelő meghatalmazással rendelkező meghatalmazottja útján vehet részt a pályázaton.

7. Az ajánlatok benyújtásának helye: Herceghalomi Polgármesteri Hivatal (2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.)

8. Az ajánlatok benyújtásának módja: Az ajánlatok benyújthatók, írásos formában, papír alapon személyesen vagy postai úton. Az ajánlatot zárt borítékban kell benyújtani, melynek minden oldalát aláírással kell ellátni. A borítékon a következő szövegrészt kérjük feltüntetni: „Pályázati ajánlat a Herceghalom belterülethelyrajzi számú ingatlan megvásárlására”

9. A pályázatok elbírálásának szempontja: A pályázat nyertese az az ajánlattevő lesz, aki a pályázati feltételeknek megfelel és összességében a legelőnyösebb ajánlatot teszi. A pályázat elbírálásánál előnyben részesül az az ajánlattevő, aki a vételárát egy összegben fizeti meg. A pályázat nyertésével az adásvételi szerződést legkésőbb az elbírálást követő 20. napon köti az Önkormányzat. A kiíró csak a pályázat nyertésével köt szerződést. A nyertes pályázó visszalépése esetén az ingatlan ismét pályázhatóvá válik, arra ismételten pályázni szükséges. A pályázat kiírója – a visszalépő pályázó kivételével – a pályázati díjat a többi pályázó részére 10 munkanapon belül visszautalja.

10. Az ajánlat minimális tartalmi elemei a következők:

- pályázó neve, címe,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy elfogadja-e a pályázati feltételeket,
- a pályázó egyértelmű ajánlata az ingatlanért felkínált vételár nagyságára és fizetési feltételekre vonatkozóan,
- a pályázó nyilatkozata az ajánlati kötöttség elfogadásáról, továbbá

- a biztosíték megfizetésének igazolása.

11. Az ajánlatok benyújtásának határideje és elbírálásának módja: A beérkezett pályázatok havonta, a Képviselő-testület nyilvános ülésén kerülnek elbírálásra. A tárgyhoz 20. napjáig beérkezett pályázatokat a Képviselő-testület két tagja bontja ki, amely alapján jegyzőkönyvet készítenek. A jegyzőkönyv tartalmazza a beérkezett ajánlatok beérkezésének napját, a felajánlott vételár összegét és az egyéb ajánlati feltételeket ingatlanonkénti bontásban. A jegyzőkönyv és az abban megfogalmazott javaslat alapján a jegyző előterjesztést készít a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság és a Képviselő-testület soron következő ülésére, amelyek alapján a testület dönt a vevő kijelöléséről.

Az ajánlatok folyamatosan, az ingatlanok értékesítéséig, illetve a pályázati kiírás visszavonásáig nyújthatók be.

12. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: A pályázó ajánlatához 55 napig kötve van. Az ajánlati kötöttség a Képviselő-testület – pályázó számára kedvező – döntésének napján kezdődik.

13. A pályázati eljárásra vonatkozóan további információ szerezhető: dr. Szelenczy Gabriella jegyzőnél a 06-23/530-560-as telefonszámon.

14. Egyéb információ:

- Az ingatlan igény szerint a kiíróval egyeztetett időpontban a helyszínen megtekinthető.
- Az Önkormányzat fenntartja magának azt a jogot, hogy a pályázati eljárást indokolt esetben eredménytelenül nyilváníthatja pl nem érkezik érvényes ajánlat.
- A pályázati eljárásban csak olyan természetes vagy jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság vehet részt pályázóként, aki vállalja, hogy az Önkormányzattal szemben bármilyen jogügyletből kifolyó lejárt tartozását legkésőbb a pályázatok benyújtásának határidejéig teljes egészében kiegyenlíti. Ennek elmaradása esetén a pályázót ki kell zárni a pályázati eljárásból.
- A tulajdonjog változás ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetésének, az ügyvédi munkadíjnak stb. költségei a vevőt terhelik olyan módon, hogy az Önkormányzat továbbsszámlázza a vevő részére és levonásra kerül a visszafizetendő ajánlati biztosítékból.

A szerződéskötéssel kapcsolatos várható áthárított költségek: ügyvédi díj (az ingatlan vételárának 0,5%-a, ingatlan-nyilvántartási díj (6600.-Ft) tulajdoni lapok díja (2000.-Ft/db).

- A Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bek. alapján a helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg, amelyet az MNV Zrt-n, mint vagyonkezelőn keresztül jogosult gyakorolni. A megkötött adásvételi szerződést az MNV Zrt.-nek történő megküldését követő 35 napon belül van lehetősége a Magyar államnak élnie az elővásárlási jogával, amennyiben eredménytelenül telik le a határidő, úgy az azt követő napon hatályba lép az adásvételi szerződés.

Fentieknél megfelelően a szerződés hatályba lépésének napja, amikor az MNV Zrt. nyilatkozatát az eljáró ügyvéd kézhez veszi és erről a feleket értesíti. A szerződésben foglalt fizetési kötelezettség a szerződés hatályba lépésekor áll be.

- Automatikusan érvénytelen a pályázat, amennyiben már értékesített ingatlanra vonatkozik, illetve ha azt a pályázati kiírás visszavonása után nyújtották be.

A pályázati kiírás Herceghalom Község Önkormányzatának hirdetőtábláján, és az Önkormányzat honlapján (www.herceghalom.hu) kerül meghirdetésre.

Elfogadta Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
...../2023.(.....) számú határozatával.

Közzé téve: 2023.

Herceghalom, 2023.

HERCEGHALOMI POLGÁRMESTERI HIVATAL
2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.
Tel.: 23/530 560 e-mail: polgarmester@herceghalom.hu

Önkormányzati tulajdonú ingatlanok értéke
2023

Cím	Hrsz	m2	Telekár
Herceghalom, Boróka utca	321/395	1959	50.800.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/408	1911	49.600.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/409	1553	42.300.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/411	1252	30.800.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/412	1225	35.300.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/418	1164	33.500.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/419	1245	35.900.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/420	1205	34.700.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/421	1277	32.600.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/422	1327	36.800.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/423	1262	36.300.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/424	1302	36.100.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/425	1639	48.400.000
Herceghalom, Ördöglóvas lejtő	321/426	1996	56.400.000



Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének **54/2023. (IV.04.) számú határozata:**

1. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2023. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra pályázatot nyújt be keménylombos tűzifa igénylésére.
2. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szükséges önrészt, 2000,-Ft / m³ + Áfa összegben, valamint a szállítás költségeit a 2023. évi települési támogatás kerete terhére biztosítja.
3. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.
4. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Csizmadia Zsuzsanna polgármestert a pályázat benyújtására.
5. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármesteri Hivatalt a jogosultság feltételeit szabályozó rendelet-tervezet előkészítésére.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester és
dr. Szelenczy Gabriella jegyző.

Határidő: 2023. április 28.

Rendelet megalkotására: következő munkaterv szerinti ülés.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző



Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
55/2023. (IV.04.) számú határozata:

Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Esély Szociális és Gyermekjóléti Központ család- és gyermekjóléti szolgáltatás, házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Herceghalmon történő 2022. évi feladatellátásáról szóló szakmai beszámolóját, a melléklettel megegyezően elfogadja.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.
Határidő: azonnal.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző

**ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT**

Szakmai beszámoló

**a
család- és gyermekjóléti szolgáltatás, valamint a
szociális alapellátások**

2022. évi

**biztosításáról
Herceghalom
településen**

A többször módosított 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról 92/B.§ d.) pontjában leírtaknak megfelelően szakmai beszámolót készítünk a fenntartó részére az Intézmény 2022. január 1. - 2022. december 31. között végzett tevékenységéről.

Működés és szakmai munka

Az intézmény megnevezése: Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ

Az intézmény fenntartója: Esély Szociális Társulás

Az intézmény székhelye:

Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ

2040 Budaörs, Szivárvány utca 3.

Telefon: 23/423-100

E-mail cím: intezmenyvezeto@eselytarsulas.hu

Székhelyen nyújtott szolgáltatás: család- és gyermekjóléti szolgáltatás

Ellátási területe: Budaörs Város

Telephelye:

Gondozási Központ

2038 Sósút, Fő u. 3.

Telefon: 23/ 348-455

E-mail cím: gondozasi@eselytarsulas.hu

Telephelyen nyújtott szolgáltatás: házi segítségnyújtás

étkeztetés

idősek nappali ellátása

Ellátási területe: Herceghalom Község, Pusztazámor Község, Sósút Község

Nyitva álló helyiség:

Támogató Szolgálat

2040 Budaörs, Szivárvány u. 5.

Telefon: 23/ 428-981

E-mail cím: tamogatoszolgalat@eselytarsulas.hu

Nyitva álló helyiségben nyújtott szolgáltatás: támogató szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Ellátási területe: Budaörs Város, Biatorbágy Város, Herceghalom Község, Pusztazámor Község, Sósút Község, Törökbálint Város

Területi iroda:

Család – és Gyermekjóléti Szolgálat

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 1/a.

Telefon: 23/423-100; 06/20/808-5117

E-mail cím: gyejososkut@eselytarsulas.hu

Területi irodában nyújtott szolgáltatás: család – és gyermekjóléti szolgáltatás

Ellátási terület: Herceghalom Község

Az intézmény feladata

Herceghalom Község lakossága körében felmerülő család- és gyermekjóléti, valamint a szociális ellátási igények felmérése, a jelentkező igények kielégítése a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően.

Herceghalom Községben biztosított ellátások

1. család- és gyermekjóléti szolgáltatás
2. támogató szolgáltatás
3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4. házi segítségnyújtás

Szolgáltatások szakmai értékelése

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Vonatkozó jogszabályok:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról (továbbiakban: Gyvt.)
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban: Szt.)
- 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételéről
- 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII.17.) Kormányrendelet
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII.23) Korm. rendelet
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- A panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény
- 2009. évi LXXII. törvény a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távollattartásról
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

Alkalmazandó szakmai protokollok és útmutatók:

- Módszertani útmutató – A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szektorsemleges egységes elvek és módszertan
- Protokoll – A család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított szociális segítőmunka folyamatairól

- Szakmai ajánlás – A család- és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer működésének és működtetésének szabályairól
- Protokoll – A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család- és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatairól
- Protokoll – A család- és gyermekvédelmi szolgáltatás által működtetett észlelő és jelzőrendszer folyamatairól
- Gyakran ismételt kérdések családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatáshoz
- NRSZH Szociális Szakmafejlesztési Főosztály által kiadott Útmutató az esetnapló vezetéséhez
- NRSZH Szociális Szakmafejlesztési Főosztály által kiadott Fogalomtár család- és gyermekjóléti szolgálatok és központok feladataihoz
- Dokumentációs vonalvezető – Útmutató a család- és gyermekjóléti szolgáltatásban dolgozó szakembereknek a dokumentáció vezetéséhez

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának személyi feltételei

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai létszáma és dolgozóinak szakképzettsége
2022. év folyamán

Név	Végzettség	Beosztás	Jogviszony	Munkaóra/ hét	Település
Búzer Károly	szociálismunka BA szociálpolitika MA	intézményvezető	határozott idejű közalkalmazotti vezetői megbízással	40	Budaörs Sóskút Pusztazámor Herceghalom
Némethné BaranyaTünde	szociálpedagógus	családsegítő	határozatlan idejű közalkalmazotti	40	Sóskút Pusztazámor Herceghalom
Horváth Zsófia	pszichológus	családsegítő	határozatlan idejű közalkalmazotti	40	Sóskút Pusztazámor Herceghalom
Török Ildikó	szociálismunka BA szociálpolitika MA	szakmai vezető	határozatlan idejű közalkalmazotti	40	Budaörs Sóskút Pusztazámor Herceghalom

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának tárgyi feltételei

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat budaörsi székhelye:
2040 Budaörs, Szivárvány u. 3.

Az intézmény tárgyi feltételei az szükségleteknek és a szakmai előírásoknak megfelelnek. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az intézmény székhelyétől is szolgáló Szivárvány u. 3. szám alatti épületben végzi munkáját.

A Szivárvány utcai épületben 6 családsegítő és 1 asszisztens fogadja a klienseket a külön erre a célra kialakított ügyfélfogadó helyiségben, amely kis alapterületű, de maximálisan a helyi szolgáltatási igényeknek megfelelő. Az ügyfélfogadó térből nyíló két interjú helyiség mellett egy mobil fallal kettéválasztható - közösségi térként vagy két különálló interjú helyiségként is használható - szoba van. Az akadálymentesített épületben nemenkénti illemhely és mozgássérült mosdó is ügyfeleink rendelkezésére áll. Emellett egy kiskonyha is kialakításra került.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkáját egy Opel COMBO típusú személygépjármű segíti.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat sóskúti területi irodája:
2038 Sósút, Szabadság tér 1.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Sósúton a Szabadság tér 1. szám alatti területi irodában fogadja ügyfeleit, ahol egy ügyfélfogadó/ interjúszoba és egy munkaszoba áll rendelkezésre. A napi munkavégzéshez szükséges eszközök (számítógépek, internet, fénymásoló, telefonvonalak stb.) itt is rendelkezésre állnak.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat pusztázamori területi irodája:
2039 Pusztázámor, Petőfi Sándor u. 27.

A Szolgálat családsegítőinek a pusztázamori Andreetti Károly Általános Iskola és Művészeti Iskola épületében egy lezárható, erre a célra elkülönített munkaszobát biztosítanak. Az iskola tárgyi eszközeit (telefon, számítógép, fénymásoló) igénybe vehetjük.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat herceghalmi területi irodája:
2053 Herceghalom, Gesztenyés út 1/a.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat ügyfélfogadására a Herceghalmi Csicsergő Óvoda által biztosított munkaszobában van lehetőség. A családsegítő rendelkezésére áll laptop, az ügyfelekkel történő kapcsolattartásra szolgálati telefonon van lehetőség.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat nyitvatartása
2022.

	Herceghalom
Hétfő	
Kedd	12-16
Szerda	
Csütörtök	12-16
Péntek	

Nyitvatartási időn túl a járási család- és gyermekjóléti központok krízisügyeleti telefonszámon nyújtanak segítséget. A budaörsi és herceghalmi lakosoknak a budakeszi HÍD Szociális, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ (készenléti ügyelet: 06 20 243 0323) száma érhető el.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenysége a 2022. évben

Családsegítés

A családsegítés olyan általános, mindenki számára hozzáférhető szociális alapszolgáltatás, mely életkorhoz, jövedelemhez, szakértői véleményhez nem kötött, önkéntesen és térítésmentesen igénybe vehető. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A jegyző, a járási hivatal, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a pártfogói felügyelői és a jogi segítségnyújtói szolgálat jelzi, az egyesületek, az alapítványok, a vallási közösségek és a magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatónak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást. A beérkezett jelzések alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató, intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés céljáról, tartalmáról.

A családsegítés keretében biztosítani kell

- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághalakkal és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

Gyermekvédelmi feladatok

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával kell, hogy segítse a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét, a családban történő nevelésének elősegítését, a veszélyeztetettség megelőzését és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

A 2016. január 1-jén életbe lépett 55/2015. (XI. 30.) EMMI rendelet értelmében a család- és gyermekjóléti szolgálat beavatkozási lehetőségei az alapellátás keretében kezelhető problémák körére korlátozódik, a hatósági intézkedések szakmai feladatai a járási család- és gyermekjóléti központokra hárulnak.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- a jelzőrendszerhez tartozó személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében, kezdeményezni
 - egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét,
 - szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
 - egészségügyi ellátások igénybevételét,
 - pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

A szociális segítő folyamat

A szolgáltatásba bevont – jelzést követően megkeresett vagy segítséget kérő - ügyfelek a szolgáltatás igénybevételének feltételeiről teljes körű tájékoztatásban részesülnek, majd sor kerül az első interjúra és a probléma definiálására. Ezt követően családsegítő munkatársaink felajánlják az igénybe vehető szolgáltatásokat, majd a közösen megfogalmazott cselekvési terv alapján megkezdik az együttműködést.

A család- és gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásai

- szociális segítő tevékenység
- információnyújtás
- ügyintézés
- közvetítés más szolgáltatások felé
- életvezetési, nevelési tanácsadás
- álláskeresési, képzési tanácsadás, álláskereső klub
- családi gazdálkodási, hátralék- és adósságkezelési tanácsadás
- mentálhigiénés tanácsadás (egyéni és családi konzultáció)
- jogi tanácsadás
- pszichológiai tanácsadás
- közösségszervezés (csoportok, klubok, szabadidős tevékenységek, tábor)
- egyéni iskolai felzárkóztatás, beilleszkedés segítése
- adománygyűjtés, adománykövetítés

A család- és gyermekjóléti szolgálat egyéb tevékenységei

- környezettanulmányok készítése (Szociális és Egészségügyi Iroda, Gyámhivatalok, Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálatok, Bíróság, Kórházak, Gyermekjóléti Szolgálatok, Központok stb. részére)
- jelzések fogadása és kivizsgálása
- észlelő- és jelzőrendszer működtetése
- hatósági intézkedések szükségességének jelzése
- együttműködés a jelzőrendszer intézményeivel, tagjaival
- családlátogatás
- hivatalos ügyintézés, levelezés
- nevelési-gondozási terv alapján a Központ által szociális segítő tevékenységbe bevont ügyfelek segítése a hatósági intézkedés megszüntetése és/vagy visszagondozás céljából
- információnyújtás a társszervek felé
- dokumentáció vezetése
- szünidei gyermekétkeztetés lebonyolítása
- prevenció
- egyéni fejlesztés, korrepetálás

Igénybevétellel és ügyfélforgalommal összefüggő adatok

Forgalmi adatok
2022.

Telephelyek	Igénybevevők együttműködési megállapodás (fő)	Egyszeri tanácsadást, szolgáltatást igénybevevők (fő)	Egyéni gondozási nevelési terv megvalósításába központ által bevonva (fő)*
Herceghalom	26	63	0

* Hatósági intézkedés (védelemből vétel, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel) alatt álló kiskorúak és családjaiknak a Család- és Gyermekjóléti Központ, illetve a Gyámhatóság előírásainak megfelelő gondozása, tekintettel arra, hogy az esetmenedzserek szociális segítő tevékenységei nem folytathatók. Ilyen a kiskorú ügyfelek és családjaik az ügyfélforgalomra nem számolható belet.

Jelzések száma
2022.

Település	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Összesen
Herceghalom	15	16	31

Alapellátási együttműködés keretében gondozott családok
2022.

Települések	Családok száma
Herceghalom	8

Együttműködési megállapodás keretében alapellátott ügyfelek életkori megoszlásban
2022.

Életkori megoszlás	Igénybevevők száma
	Herceghalom
0-2	2
3-5	3
6-13	6
14-17	4
<i>Kiskorúak összesen:</i>	<i>15</i>
18-24	0
25-34	5
35-49	2
50-61	4
62 +	0
<i>Nagykorúak összesen</i>	<i>11</i>
Összesen	26

Alapellátott ügyfelek gazdasági aktivitás szerinti megoszlása
2022.

Gazdasági aktivitás	Igénybevevők száma
	Herceghalom
Foglalkoztatott	7
Munkanélküli	1
Inaktív	6
<i>ebből nyugdíjas</i>	1
<i>ebből 15 éves vagy idősebb tanuló</i>	3
Eltartott 0-14 éves korú gyermek	12
Összesen	26

Alapellátott családok száma elsődleges probléma szerint
(a táblázat a kapcsolatfelvételtkor a családnál elsődlegesen megjelenő problémákat tartalmazza)
2022.

Problématípus	Herceghalom*
Életviteli problémák	4
Családi-kapcsolati konfliktus	
Elhanyagolás (fizikai, lelki)	3
Bántalmazás (fizikai, lelki, szexuális)	
Gyermekeknevelési probléma	
Beilleszkedési nehézség	
Magatartás- és teljesítményzavar	
Fogyatékoság	
Lelki	1
Szenvedélybetegség (alkohol-, kábítószer-, játékfüggőség)	
Egészségügyi probléma	
Foglalkoztatással kapcsolatos probléma	
Anyagi, lakhatási problémák	
Ügyintézésrel kapcsolatos	
Információnyújtással kapcsolatos	

*család

Alapellátott családoknál megjelenő problémák halmozott jellemzői
(a táblázat a családnál az együttműködési folyamat során felderített problémákat tartalmazza)
2022.

Problémátípus	Herceghalom*
Életviteli problémák	16
Családi, kapcsolati konfliktus	2
Elhanyagolás (fizikai, lelki)	14
Bántalmazás (fizikai, lelki, szexuális)	
Gyermekeknevelési probléma	7
Beilleszkedési nehézség	
Magatartás- és teljesítményzavar	
Fogyatékoság	
Lelki	5
Szenvedélybetegség (alkohol-, kábítószer-, játékfüggőség)	2
Egészségügyi probléma	
Foglalkoztatással kapcsolatos probléma	
Anyagi, lakhatási problémák	3
Ügyintézésrel kapcsolatos	11
Információnyújtással kapcsolatos	14

*család

Veszélyeztetett kiskorúak

A Gyvt. 6. § (5) bekezdése nevesíti a gyermeknek az Alaptörvényből levezethető, minden embert megillető jogát, miszerint joga van emberi méltósága tiszteletben tartásához, a bántalmazással, az elhanyagolással és az információs ártalommal szembeni védelemhez. A gyermek nem vethető alá kínzásnak, testi fenyegetésnek és más kegyetlen, embertelen vagy megalázó büntetésnek, illetve bánásmódnak. A (6) bekezdés kitér arra, hogy a gyermeknek joga van ahhoz, hogy a médiában fejlettségének megfelelő, ismeretei bővítését segítő, a magyar nyelv és kultúra értékeit őrző műsorokhoz hozzáférjen, továbbá, hogy védelmet élvezzen az olyan káros hatásokkal szemben, mint a gyűlöletkeltés, az erőszak és a pornográfia.

A Gyvt. 6. § (1) bekezdése szerint a gyermeket megilleti a saját családi környezetében való nevelkedés, azonban a Gyvt. 7. § (1) bekezdése szerint, ha az a gyermek érdeke, a törvényben meghatározott esetekben és módon elválasztható családjától, szüleitől. Amennyiben a saját családi miliő nem megfelelő, a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, egészséges felnevelkedését és jólétét nem szolgálja, a jogszabályban meghatározott intézmények, szervek vagy személyek jogosultak és kötelesek közbelépni, és a gyermeket védelembe helyezni.

Ezen jogok érvényesítése a gyermekvédelmi rendszer, és ezen belül a család- és gyermekjóléti szolgálat feladata.

Új gyermekvédelmi gondozási esetek a kapcsolatfelvétel módja szerint
2022.

Kapcsolatfelvétel módja	Kapcsolatfelvétel száma
	Herceghalom
Önkéntes, gyermek kezdeményezésére	
Önkéntes, szülő kezdeményezte	1
Önkéntes, a gyermek a szülővel közösen kezdeményezte	
Gyermekjóléti szolgálat vagy központ által kezdeményezett	1
Jelzőrendszer által kezdeményezett	2
Gyámhatóság által kezdeményezett	1
Összesen	5

A veszélyeztetettség megszüntetésével kapcsolatos feladatok, folyamatok

A Szolgálattal kapcsolatban lévő szülők folyamatos támogatást kapnak a gyermek(ek) gondozásának, ellátásának megszervezésében. Különböző szolgáltatások biztosításával (pszichológiai, mentálhigiénés, nevelési tanácsadás, pár/családkonzultáció, mediáció) a családban jelentkező működési zavarok megszüntetéséhez, a családi konfliktusok megoldásához járul hozzá a gyermekvédelem. Az egyes esetekben a körülmények alapos feltárása és a gyermekkel kapcsolatban lévő hozzátartozók, szakemberek bevonása után mérlegelésre kerül, hogy a kialakult veszélyeztetettség megszüntethető-e önként igénybe vehető alapellátásokkal, vagy a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó, illetve egyéb hatósági intézkedés kezdeményezésére van-e szükség.

Azokban az esetekben, ha a család nem működik együtt, esetkonferencia kerül összehívásra, melyen részt vesznek a szülők, a Család- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzsere és a gyermek(ek)kel foglalkozó szakemberek. Ha a probléma részletes megvitatását és a megoldások keresését követően is fennáll a hatósági intézkedés kezdeményezésének szándéka, úgy javaslatételre a Szolgálat megküldi iratanyagát a járási Család- és Gyermekjóléti Központ felé, aki együttműködik a gyámhatósággal.

Amennyiben a gyermek életét, testi, lelki épségét közvetlen súlyosan veszélyeztető helyzet áll elő, úgy Szolgálatunk közvetlenül is tehet ideiglenes elhelyezésre vonatkozó javaslatot a Gyámügyi Osztály felé. Ebben az esetben – a közvetlen veszély megszüntetése érdekében – a gyermeket 30 nap időtartamra kiemelik a családból. Ez alatt megtörténnek a szükséges

szakértői vizsgálatok, melyek eredményeképpen a gyermek vagy visszakerül a vérszerinti családba, vagy nevelésbe vétel keretében a gyermekvédelmi szakellátás gondoskodásába kerül.

A veszélyeztetettség megszüntetése minden esetben a szakmai etikai szabályok és a hatályos protokollok betartása mellett, a szociális munka eszközeivel, módszereivel történik.

Hatósági intézkedések

A hatósági intézkedés megindítását alátámasztó főbb okok:

- Elhanyagolás – fizikai/érzelmi /oktatási-nevelési
- Bántalmazás – fizikai / érzelmi /szexuális
- Igazolatlan iskolai mulasztás
- Szülő életviteléből / szülő személyiségéből fakadó problémák
- Gyermek önmagát veszélyeztető magatartása
- Szülői kapcsolattartással összefüggő veszélyeztetés

Hatósági intézkedések formái:

- Védelembe vétel
- Családba fogadás
- Ideiglenes hatályú elhelyezés
- Nevelésbe vétel

Veszélyeztetettség és hatósági intézkedések 2022.

Veszélyeztetettség és hatósági intézkedések	Herceghalom
Családok száma, amelyekben veszélyeztetett kiskorúak élnek	7
Hatósági intézkedésben jogerősen érintett gyermekek száma a Szolgálat tevékenységi körében	0
Hatósági intézkedés kezdeményezése céljából Központ felé továbbított esetek (védelembe vétel, családba fogadás, nevelésbe vétel) száma	1
Közvetlen hatósági intézkedésre (ideiglenes hatályú) javasolt esetek száma	0

Átmeneti gondozás

Herceghalom Község számára – lakosságszámára való tekintettel – a gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása nem kötelezően ellátandó feladat.

Válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatai közé tartozik a válsághelyzetbe került várandós anyák gondozása, amelyet a Védőnői Szolgálattal szorosan együttműködve végez. Jogszabályi kötelezettségnek eleget téve minden esetben tájékoztatást kap az anya az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról, valamint az elérhető szolgáltatásokról.

A 2022. év tapasztalatai

Humán-erőforrás gazdálkodás

A szociális szakmát és ebben a gyermekvédelmet sújtó előregedés és munkaerő elvándorlás nem érintette az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ szakmai munkáját. A 2022. évben két kollégánk egzisztenciális szempontokat szem előtt tartva kérte munkaviszonya közös megegyezéssel történő megszüntetését. 2022. második félévben egy pszichológusi végzettségű, szakmai gyakorlattal nem rendelkező kollégát sikerült felvennünk és egy gyermekgondozásból visszatérő kollégánk napi négy órában erősíti csapatunkat. A négy települést jelenleg nyolc fő családsegítő és egy fő családsegítő asszisztens látja el határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban, a törvény által előírt végzettséggel.

Az új kollégának a jelzőrendszeri kapcsolatok kialakítása, a helyismeret megszerzése, az ágazati és ágazatközi struktúrák feltérképezése hosszú időt vesz igénybe, így terhelhetősége ebben az időszakban kisebb, komplexebb ügyekkel nem tudjuk megbízni. Ezzel arányosan a tapasztaltabb kollégákra mennyiségileg és minőségileg is sokkal nagyobb feladat hárul. A családsegítés érzékeny folyamat, amely a helyismereten, a személyes kapcsolatokon, a kölcsönös bizalmon és kiszámíthatóságon kell, hogy alapuljon. A 2022. évben a szolgálat által segített családoknál állandó családsegítők voltak, nem került sor családsegítő váltásra. Ez megkönnyítette az együttműködést mindkét fél részéről, mivel ezek a családok az otthonukba engedik be és életük legintimebb részleteibe avatják be munkatársainkat.

Herceghalmi feladatellátás

A településen 2018. május 1-jétől látja el az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálata a családsegítéssel és gyermekjóléti alapellátással kapcsolatos feladatokat.

A település elsősorban a preventív megközelítésű szakmai módszereket preferálja, melynek megfelelően a családsegítő munkáját mentálhigiénés szolgáltatással egészítettük ki.

Az előző évekhez hasonlóan a 2022. évről is elmondható, hogy sikerült megőrizni és megerősíteni a munkatársak és a jelzőrendszer tagjai között a szakmai együttműködést, az együtt gondolkozást, az egymást erősítő, támogató szemléletet.

2022. év folyamán 8 családdal működött együtt a szolgálat alapellátás keretében. A családok elsősorban életviteli problémáik miatt kerültek látókörünkbe, azonban a gondozási folyamat során több problémára is fény derült, melyek generálták egymást. A szülők nem képesek határokat szabni, a családon belüli viszonyokat átláthatóvá tenni, ezért működési zavarok keletkeznek, melyek következményeként kialakul a gyermekek fizikai, lelki elhanyagolása, gyermeknevelési és kapcsolati probléma. Az Intézményünk által gondozott családok esetében az erőforrásaik nem elég hatékonyak, és a családtagok olyan viselkedési mintákat ismételnek, amik elmélyítik a problémákat.

Többségük esetében hosszú távú segítségnyújtásra van szükség, őket a jelzőrendszeri tagok segítségét is igénybe véve folyamatosan figyelemmel kísérik kollégáink. Alapellátás keretében segített ügyfeleink körében a vezető szolgáltatások az életvezetési, mentálhigiénés, nevelési tanácsadás voltak, néhány esetben pedig a megfelelő szolgáltatás elérésének elősegítése.

A családokkal a személyes találkozás a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat ügyfélfogadására szolgáló helyiségében, a Herceghalmi Csicsergő Óvodában történt. Többször is sor került személyes megkeresésre, amikor a családot lakóhelyén keresték fel munkatársaink krízishelyzet, súlyos veszélyeztetettség, hatósági megkeresés vagy környezettanulmány elkészítése miatt.

Együttműködési megállapodás nélkül is nyújtottunk segítséget 63 személynek tanácsadással és információnyújtással, melyek egyszeri, vagy többszöri találkozást is jelentettek.

Az anyagi problémákkal küzdő családoknak rendszeresen nyújtottunk segítséget száraz élelmiszer, zöldség és gyümölcs adománnyal.

Karácsonykor 3 családot és 9 gyermeket tudtunk személyre szabott ajándékkal és élelmiszercsomaggal segíteni.

Felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai működését 2020. szeptember 14-15-én ellenőrizte a Pest Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály, mely átfogó szakmai és törvényességi ellenőrzés volt. Az ellenőrzés során feltárt kisebb adminisztrációs hiányosságokat a Szolgálat javította.

Szociális alapellátások

Támogató Szolgálat

A feladat ellátásának jogcíme:

- A 2022.03.29-én kelt „Megállapodás módosítás feladatellátásról a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, a házi segítségnyújtás, valamint támogató szolgáltatás biztosítására” Herceghalom Község Önkormányzata és az Esély Szociális Társulás között
- A Pest Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal Szociális Hatósági és Ellenőrzési Osztály által kiadott, XIV-C-001/540-9/2013. számú, 2013. június 14-én jogerőre emelkedett működési engedély

A szolgáltatás állami finanszírozása

A szolgáltatás finanszírozása a Költségvetési Törvény (2021. évi XC. törvény) 2. melléklete (A helyi önkormányzatok általános működésének és állami feladatainak támogatása) alapján történt.

A finanszírozás feladategység alapú, amelyet pályázati úton nyertünk meg. A halmozott fogyatékosága vagy autizmusa miatt szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 40

perc, más szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 1 óra, illetve a szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett 5 kilométer felelt meg egy feladategységnek.

A feladategységet kizárólag a megállapodással ellátott szociálisan rászoruló

- a) vakok személyi járadékában,
 - b) fogyatékosági támogatásban,
 - c) magasabb összegű családi pótlékban részesülő
- kliensek után lehet elszámolni.

Az ellátottak köre

Herceghalom Község közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó, az alábbi fogyatékosággal élő személyek:

- a) siketek és nagyothallók (hallási fogyatékosok)
- b) vakok és gyengénlátók (látási fogyatékosok)
- c) értelmi fogyatékosok
- d) mozgásszervi fogyatékosok
- e) halmozottan fogyatékosok
- f) autisták

A Támogató Szolgálat nyitva álló helyisége:

2040 Budaörs, Szivárvány u. 5.

Nyitvatartás:

Hétfőtől péntekig: 8 – 16 óráig

Személyi feltételek

A Támogató Szolgálat szakmai létszáma és dolgozóinak szakképzettsége 2022.

Képzettség	Beosztás
1 fő okleveles szociálpolitikus	terápiás munkatárs, szakmai vezető
2 fő gépkocsivezető	segítő, gépkocsivezető
1 fő szociális munkás 1 fő általános ápoló 1 fő szociális gondozó ápoló	gondozó, személyi segítő

A Támogató Szolgálat működésének tárgyi feltételei

Az intézmény a Támogató Szolgálat szállító szolgáltatását egy akadálymentesített, 8 személyes OPEL Vivaro típusú (PRM-796) személygépjárművel, valamint egy 9 személyes OPEL Vivaro típusú (RMJ-176) személygépjárművel biztosítja.

Az ügyfelek fogadásához és az adminisztráció végzéséhez színvonalasan kialakított nyitva álló helyiség áll rendelkezésre. Számítógép, korlátlan elérésű internet, fénymásoló, két telefonvonal segíti a munkavégzést.

A támogató szolgáltatás

A fogyatékkal élő személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése a lakáson belüli speciális segítségnyújtással.

Az 1993. évi III. törvény értelmében a Támogató Szolgálat két feladatot lát el:

- szállító szolgálat
- személyi segítség

Szállító szolgálat

A szállító szolgáltatás célja az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz és közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, a fogyatékos személy iskolába, munkába járásának biztosítása.

Az igénybejelentéskor az ügyfél jelzi a szállítás időpontját, célját, eszköz-szükségletét (kerekeszék), valamint a kísérő iránti igényét.

A megállapodással rendelkező ügyfeleket előre egyeztetett időpontban bármikor módunkban áll szállítani. Az ellátottaknak nyújtott szolgáltatást a lehetőségeinkhez mérten rugalmasan próbáljuk meg teljesíteni, indokolt esetben munkaidőn (8-16) túli szállítást is vállalunk.

Személyi segítség

A személyi segítő a fogyatékos személy aktív közreműködésével segítséget nyújt a családon és társadalmon belüli integrációhoz. Ennek során lehetővé teszi a közszolgáltatásokhoz való hozzáférést, segítséget nyújt a munkavállalásban, valamint a tanulmányok, a szabadidős tevékenységek gyakorlásában.

Herceghalom településen az Intézmény térítési díj mentesen biztosítja a támogató szolgáltatást az ellátottak részére. 2022-ben egy látássérült ellátottunk volt, akit munkatársaink negyedévente felkerestek telefonon, hogy tájékozódjanak egészségügyi és szociális helyzetéről.

A 2022. év értékelése

2022-ben megszűnt a COVID-19 okán fennálló veszélyhelyzet, így a szolgáltatás ismételten zavartalanul működött. Egész évben folyamatosan tartottuk a kapcsolatot az ESZT Szociális és Gyermekjóléti Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatával, valamint a házi segítségnyújtást biztosító kollégákkal, hogy mihamarabb értesüljünk az új ellátotti igényekről.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A feladat ellátásának jogcíme:

- A 2022. január 10-én kelt „Megállapodás feladatellátásról jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásának biztosítására” Herceghalom Község Önkormányzata és az Esély Szociális Társulás között
- A Pest Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal Szociális Hatósági és Ellenőrzési Osztály által kiadott, XIV-C-001/540-9/2013. számú, 2013. június 14-én jogerőre emelkedett működési engedély

Feladatellátás állami finanszírozása

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2013. július 1. napjától állami feladat, melyet a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság - 2021-től megváltozott nevén Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet - lát el. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012.(XI.13.) Korm. rendelet alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást az Intézet biztosítja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 91. § (2) bekezdésében meghatározottak figyelembevételével (szolgáltató, intézmény fenntartásával, vagy megállapodás útján). Az Intézet az Esély Szociális Társulással feladatellátási megállapodást kötött a szolgáltatás biztosítására.

Az ellátottak számára nyitva álló helyiség

2040 Budaörs, Szivárvány u. 5.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátási területe

- Biatorbágy
- Budaörs
- Herceghalom
- Pusztazámor
- Sóskút
- Törökbálint

A szolgáltatás célja

Az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása szakember segítségével.

Az ellátottak köre

A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás személyi és tárgyi feltételei

Személyi feltételek

A jelzőrendszer folyamatos készenléti rendszerben működik a nap 24 órájában egész éven át. Munkanapokon reggel 8 órától 16 óráig a főállású szociális gondozó, hétvégén és munkanapokon 16 órától másnap 8 óráig a készenléti szolgálatot ellátó dolgozók látják el megbízási szerződés alapján a kivonuló szolgálat feladatait.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakmai létszáma

Képzettség	Beosztás
6 fő szociális gondozó	kivonuló szolgálat
2 fő szociális gondozó (megbízási szerződéssel)	kivonuló szolgálat

A szociális gondozó feladata:

- a) Folyamatosan felméri és jelzi a településeken az igényeket
- b) Előgondozás
- c) Jelzőrendszer technikai működésének felügyelete
- d) Hiba esetén az elsődleges hiba felmérése, elhárítása
- e) Számítógép adatbázisának vezetése
- f) A műszaki központ felé havi jelentések küldése
- g) Kapcsolattartás a diszpécserközpont munkatársaival
- h) Szükséges adminisztráció vezetése

Tárgyi feltételek

A mindennapi munkavégzéshez szükséges valamennyi technikai eszköz rendelkezésre áll (számítógépek, nyomtató, telefonvonalak, internet hozzáférés stb.).

A kivonuló szolgálat a munkavégzéshez szükséges jól felszerelt készenléti táskákkal rendelkezik.

Feladatellátás szakmai tartalma, módja, szolgáltatások köre

A szolgáltatás bevezetésekor a következő feltételeket kell figyelembe venni:

- a) a gondozott kritikus élethelyzetben lakásán, otthonán belül segítségre sem családtagtól, sem mástól nem számíthat,
- b) szociálisan rászoruló személy,
- c) egészségi állapota indokolja a folyamatos felügyeletet,
- d) egészségi, szellemi állapota alapján alkalmas arra, hogy kezelje a műszaki berendezést,
- e) vállalja a gondozásba vétel feltételeit, együttműködik a kivonuló szolgálattal.

Az ellátás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult

- a) az egyedül élő 65 év fölötti személy
- b) az egyedül élő súlyosan fogyatékos, vagy
- c) pszichiátriai beteg személy
- d) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását

Az ellátás keretében nyújtott szolgáltatás

Krizishelyzet esetén a helyszínen történő haladéktalan megjelenés (kivonulási idő maximum 30 perc), azonnali intézkedés a veszélyhelyzet elhárítására, szükség esetén egészségügyi vagy más szociális ellátások kezdeményezése.

Az ellátás igénybevételének módja

Az ellátás igénybevétele írásbeli kérelem alapján történik. A kérelemről a Támogató Szolgálat vezetőjének javaslata alapján az intézményvezető dönt. Az ellátásba vétellel egy időben a Támogató Szolgálat vezetője intézkedik a készülék felszereltetéséről. Az ellátás kezdetekor a kérelmező és az intézményvezető írásbeli megállapodást köt, melyben rögzítik a szolgáltatás igénybevételének feltételeit.

Térítési díj

Az ESZT Szociális és Gyermekjóléti Központ a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatását az ellátási területén térítési díj mentesen biztosítja.

Műszaki rendszer

A szolgáltatás műszaki megvalósítása az SOS Központ Kft. műszaki közreműködésével történik. Elérhetővé vált egy új, modernebb segélyhívó készülék, amelynek használatához már nem szükséges vezetékes telefon.

Az SOS Központ segélyhívó készülék előnyei közé tartozik, hogy független módon használható az egész ország területén anélkül, hogy társítani kellene hozzá bármilyen másik eszközt, így védelmet nyújt az ellátott számára az otthonában és az otthonától függetlenül is. Ezen kívül az eszköz kétirányú hangkommunikációval és GPS helymeghatározással rendelkezik. Képes az elesés érzékelésre, majd automatikusan riasztást indít. A készülék hordható zsebben vagy nyakba akasztva is. Mágneses csatlakozóval lehet feltölteni, amely az idősek számára megkönnyíti a használatot.

Az Intézmény az SOS Központ Kft.-től bérlő a jelzőkészülékeket, melyek folyamatosan működnek. 2 db tartalék készülék biztosítja az esetleges javításokból eredő fennakadások kiküszöbölését.

Az SOS Központ által működtetett diszpécserközpont folyamatosan, napi 24 órán keresztül fogadja a segélyhívásokat. Jelzőrendszer felügyeletet és állandó telefonos elérhetőséget biztosít.

A jelzőrendszer működtetéséhez az SOS Központ biztosítja:

- a mindenkori diszpécser szolgálatot,
- a távfelügyeleti diszpécserközpont hardware-és software konfigurációit,
- a központi figyelőegység folyamatos működéséhez szükséges technika és software karbantartását, szervizét, az adatbázis kezelését, karbantartását, javítását,
- a rákötésre kerülő készülékek vevőegységre történő adatrögzítését, azok távfelügyeleti csatlakoztatását
- 24 órás készenléti műszaki ügyeleti szolgálat fenntartását,
- az ellátott lakhelyén kihelyezett jelzőkészülékek beüzemelését,
- az érkező jelzések archiválását és nyilvántartását az adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően,
- kétoldali beszédkommunikációt.

Az intézmény biztosítja:

- az ellátottnál elhelyezett segélyhívó készülék bérletét,
- a gondozó részére mobiltelefont, készenléti táskát alapfelszereléssel.

A 2022. évi ellátottak száma korcsoportok és nemek szerinti bontásban*

	Herceghalom	
	férfi	nő
40 – 59 év	-	-
60 – 64 év	-	-
65 - 69 év	-	-
70 – 74 év	-	1
75 – 79 év	1	6
80 – 89 év	1	7
90 – x év	1	-
Összesen	3	14
Mind összesen	17	

*2022. december 31-i adat

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybevevők száma*

	Herceghalom
Jelzőrendszeres hsg-t igénybe vevők	17
Ebből:	
új igénybe vevők	1
ellátásból kikerült	2

*2022. december 31-i adat

Az ellátást igénybevevők szociális rászorultsága jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
2022. december 31-i állapot

Szociális rászorultság oka / ellátás indoka	Herceghalom
Egyedül élő	
65 év feletti személy	12
65 év feletti súlyosan fogyatékos személy	0
65 év feletti pszichiátriai beteg személy	0
Egyedül élő összesen	12
Kétszemélyes háztartásban élő	
65 év feletti,	5
65 év feletti súlyosan fogyatékos,	-
65 év feletti pszichiátriai beteg személy	-
Kétszemélyes háztartásban élő összesen	5
Mindösszesen	
Szociálisan rászorult személyek száma	17
Szociálisan nem rászorultak száma	0
Az ellátást igénybevevők mindösszesen	17

Éves segélyhívási összesítő 2022.

Település neve	Megye	Járás neve	Ellátásban részesülők száma (fő)	Kihelyezett készülékek száma (db)	Segélyhívások száma (db)		
					Segítségnyújtást igénylő riasztás	Téves riasztás	Összesen
Herceghalom	Pest	Budakeszi	19	19	5	4	9

A 2022. év értékelése

Jelzéstől függetlenül negyedévente felkeressük gondozottainkat, ellenőrizzük a készülékeket, tájékozódunk ellátottaink egészségi állapota és szociális helyzete felől, ha szükséges, kezdeményezzük más szociális/egészségügyi ellátás igénybevételét.

A 2022. évtől kezdődően teljeskörűen elérhetővé váltak az SOS Központ Kft. által biztosított mobilkészülékek, amelyek növelték a szolgáltatás iránti érdeklődést az ellátottak részéről.

Házi segítségnyújtás

Személyi feltételek

Szakmai létszám és a dolgozók szakképzettsége

Szakképzettség	Beosztás	Telephely
1 fő szakvizsgázott szociális menedzser	szakmai vezető	Sóskút, Pusztazámor, Herceghalom
1 fő általános ápoló és asszisztens	gondozó	Herceghalom
1 fő szociális gondozó és ápoló	gondozó	Herceghalom

A településen két szakképzett gondozó szakmai irányítás mellett végzi munkáját, szakmai vezetőjük a sóskúti telephelyen működő Gondozási Központ vezetője.

A településen észlelő-jelzőrendszert működtetünk, melynek tagja dr. Pintér Márk háziorvos és Nyúl Katalin orvos asszisztens, a Polgármesteri Hivatal munkatársai, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítői, valamint a település lakói.

A 2022. évben is segítségünkre volt a velük már korábban kialakult jó munkakapcsolat, mert jeleztek, ha segítségre szoruló, idős emberről szereztek tudomást.

Tárgyi feltételek

Herceghalom Község Önkormányzatának jóvoltából a gondozóink az Önkormányzat épülete mellett található helyiségben kaptak helyet, ahol a gondozáshoz szükséges eszközeiket (maszk, gumikesztyű, fertőtlenítő stb.) tárolhatják, valamint kulturált körülmények között tudnak étkezni, illetve szükségleteiket kielégíteni.

A gondozók számára az adminisztráció elvégzéséhez szükséges valamennyi eszköz biztosított a Gondozási Központban (fénymásolás, nyomtatás, telefon, számítógép).

Alapvető gondozási, ápolási feladatok

A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete:

- a) saját környezetében,
- b) életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- c) meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

Házi segítségnyújtás keretében történik a gondoskodás azokról a rászoruló személyekről, akik otthonukban élnek, önmaguk ellátására nem, vagy csak részben képesek, továbbá gondozási szükségletük a napi négy órát nem haladja meg.

Az ellátottak számára megnyugtató, hogy saját otthonukban maradhatnak. A gondozó helyben nyújt segítséget a személyi és környezeti higiéné fenntartásában, a külvilággal való kapcsolattartásban, érdekeik védelmében. A gondozók sok esetben családpótló szerepet töltenek be.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy – a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló – személyi gondozást biztosítunk.

Szociális segítség keretében biztosítani kellett:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást.

Személyi gondozás keretében biztosítani kellett:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
- a szociális segítség keretében ellátandó feladatokat.

A házi segítségnyújtást igénybe vevők száma
2022. december 31-i állapot

	Herceghalom
Ellátottak száma	12
Ebből:	
Új ellátott	2
Régi ellátott	13
Ellátásból kikerült	3

Az ellátottak száma korcsoportok és nemek szerinti bontásban

	Herceghalom	
	férfi	nő
60 – 69 év		1
70 – 79 év	1	3
80 – 89 év	1	5
90 – x év	1	
Összesen	3	9
Mind összesen	12	

A házi segítségnyújtásban résztvevők száma gondozási szükséglet szerint

Nemek	Gondozási szükséglet mértéke		Összesen	Összesenből	
	0. fokozat	I. fokozat		segítés	gondozás
Férfi	1	2	3	1	2
Nő	3	6	9	3	6
Összesen	4	8	12	4	8

Gondozási – ápolási feladatok

Tevékenység megnevezése	Herceghalom
Házi segítségnyújtást igénybevevők száma	12
Vásárlás	6
Háztartási munka (mosogatás, takarítás, pakolás)	6
Mosás, vasalás	6
Ágynemű csere	8
Fürdetés, hajmosás, öltöztetés	6
Borotválás	2
Sétáltatás	4
Vérnyomásmérés	12
Vércukorszint mérés	8
Gyógyszeradagolás	8
Síkosság-mentesítés	6
Kísérés	3
Gyógyszer kiváltás	8
Hivatalos ügyek intézése	6
Mentális gondozás	12

Gondozási órák száma a 2022. évben

hónapok	szociális segítés	személyi gondozás
január	58	168
február	60	166
március	72	189
április	65	171
május	75	198
június	70	163
július	70	168
augusztus	78	184
szeptember	75	176
október	69	160
november	66	168
december	58	152
összesen	816	2063
normatív szám	3,27	8,18

2022. évben teljesített állami támogatás mutatószámai:

személyi gondozás: 8,18 fő/munkanap

szociális segítség: 3,27 fő/munkanap

A szolgáltatásban dolgozó munkatársak mindegyike szakképzett, feladataikat magas színvonalon látták el. A szakfeladaton foglalkoztatott gondozónők munkája sokrétű, a

gondozási tevékenységen túl feladataik közé tartozik az új kérelmekkel kapcsolatos ügyintézés, kapcsolattartás az ellátottak hozzátartozóival, háziorvossal, szükség esetén szakorvossal, az önkormányzat szociális ügyekkel foglalkozó ügyintézőivel. A gondozók az elvégzett munkáról tevékenységnaplót vezetnek.

Herceghalom Község Önkormányzata helyi rendeletével lehetővé tette, hogy ellátottjaink a házi segítségnyújtás szolgáltatást ingyenesen vegyék igénybe.

Értékelés

A 2022. év sem volt egyszerű. Még nem csengett le a világjárvány, és ellátottjaink aggodalmát az Oroszország és Ukrajna között februárban kirobbant háború is tetézte. Az elszabadult infláció is többüket igen nehéz helyzetbe hozott. A nehéz anyagi körülmények közé került ellátottjainknak úgy próbáltunk meg segíteni, hogy a bevásárlásokat nem a drága helyi boltban bonyolítottuk le, hanem a jóval olcsóbb biatorbágyi nagyobb üzletekben.

A fentiek miatt továbbra is elvárás volt gondozóinktól, hogy ellátottjainkat lehetőleg minden nap keressék fel, mert időseink igényelték a fokozott törődést, gondoskodást, a mentális támogatást.

Szakmai Program végrehajtása, a szakmai munka eredményessége

Az Intézmény célja, hogy a meglévő szakmai értékek megtartásával jobb minőségű, szélesebb palettájú szolgáltatást nyújtson egységes szakmai protokollok alapján és azonosan magas színvonalon valamennyi ellátott részére.

Az Intézmény szolgáltatásaival az ellátandók azon körét segíti, akik szociális helyzetükből, életkorukból, fogyatékosságukból, vagy más hátrányukból kifolyólag a legrászorultabbak a minden ember számára biztosított jogok, juttatások elérésének területén.

A Szakmai Programba foglalt szolgáltatásokat Herceghalom Község közigazgatási területén (ellátási terület) bejelentett lakcímmel rendelkező, valamint a ténylegesen az ellátási területen tartózkodó személyek igényelhetik.

A szolgáltatások önkéntesen vehetők igénybe. Herceghalom Község Önkormányzata lehetővé tette, hogy szolgáltatásainkat ingyenesen vegyék igénybe ellátottjaink.

Az Intézmény valamennyi szakmai egysége működtet krízishelyzetet, veszélyeztetettséget észlelő jelzőrendszert. Célja az egyéni, családi, környezeti, társadalmi helyzet, vagy ezek következtében kialakult kedvezőtlen állapot megelőzése, amely anyagi, testi, lelki krízist, társadalmi el lehetetlenülést okozhat.

Feladatunk a már kialakult veszélyeztetettség és krízishelyzet következményeinek enyhítése, elhárítása, az ehhez vezető okok feltárása, a probléma forrásának feloldása.

A szakmai dokumentációkat a jogszabályban előírt formában vezetik a szakfeladatokon.

2022. év tapasztalatai, értékelése

A 2022. évben is elmondható, hogy az Intézmény dolgozói sikerrel vették fel a küzdelmet a Covid-19 járvánnyal szemben, sem a dolgozók, sem ellátottjaink körében nem volt tömeges megbetegedés. Kollégáink a járvány alatt a folyamatosan változó jogszabályi előírások mellett végezték szakmai munkájukat. A maszk és védőeszköz használat, valamint a fertőtlenítés továbbra is a mindennapi munka része maradt.

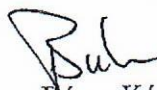
Az Ukrajnában 2022. február 24-én kirobban háború a herceghalmi feladatellátást nem érintette. Intézményünk a háború kezdete óta számtalan ukrainai menekültnek tudott ügyintézésben, szállásban és adományokkal segíteni, de herceghalmi kötődésű ukrainai menekülttel nem találkoztunk.

A szociális ellátórendszer a közfeladatokat ellátó ágazatok között az egyik legalacsonyabb bérszinttel rendelkezik. Az alacsony bérszínvonal két hangsúlyos problémát gerjeszt a szakmai feladatellátás terén: egyrészt a már az ágazatban dolgozók pályán tartása, másrészt új szakképzett kollégák felvétele. Az elmúlt években az Intézményt elhagyó kollégák 90% egzisztenciális okokra hivatkozva adta be felmondását. Az üres álláshelyek feltöltése során a szakképzettséggel rendelkező pályázók kb. 95%-a a bérszínvonal megismerése után visszavonja jelentkezését.

Az ágazatot évtizedek óta sújtó alacsony bérszínvonal mellett meg kell említeni az infláció következményeit is. Az egyre magasabb infláció nem csak az ellátottaink számára okoz egyre súlyosabb terhet, hanem az Intézmény dolgozóinak. Az alapvető élelmiszerek drasztikus áremelkedése következtében az alacsony nyugdíjak és bérek vásárlóértéke olyan mértékben csökkent, amit a garantált bérminimum 14%-os emelése és a nyugdíjemelés messze nem ellensúlyoz. Várhatóan a szociális szféra, és sajnos Intézményünk is még a jelenleginél is magasabb munkaerőhiánnyal és fluktuációval néz szembe. A fluktuáció eddig is rengeteg nehézséget okozott az Intézmény szakmai működésében, ugyanis a hatékony munkavégzés előfeltétele a szakmai alapfeladatok, alapfogalmak elsajátítása, a helyismeret, melyeket csak hosszú hónapok alatt sajátítanak el a kollégák. Továbbá a betanításuk is értékes intézményi kapacitást igényel. Általánosságban elmondható, hogy egy családsegítő munkatárs betanulása/betanítása körül-belül 1-2 év, sajnos sok esetben a betanulás után szinte rögtön munkahelyet váltanak, mely főleg a fiatalabb generációra jellemző. A 2022. évi fluktuáció összetételét vizsgálva egyértelműen megállapítható, hogy a távozás önkéntes elhatározás következménye, olyan külső ok megjelölésével (alacsony bérszínvonal), amelyet az Intézmény és vezetése nem tud befolyásolni.

Azonban azt is el kell mondani, hogy az Intézmény rendelkezik egy olyan munkavállalói csoporttal, amely a nehézségek ellenére kitart a szociális ellátás és az Intézmény mellett. Kitartásuk véleményem szerint egy olyan elfogadó, támogató munkahelyi légkör következménye, amelyet tartósan meg szeretnénk honosítani Intézményünkben.

Budaörs, 2023. január 18.


Búzer Károly
intézményvezető





Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
56/2023. (IV.04.) számú határozata:

1. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a tulajdonában lévő Kiserdőben a bokrok kivágásával, gallyazással, darálással, a vegyes hulladék elszállításával, valamint a Gesztenyés úton lévő két nagyméretű gesztenyefa tuskómarásának elvégzésével a legkedvezőbb ajánlatot adó Chemez Bálint egyéni vállalkozót (2051 Biatorbágy, Füzes utca 41.) bízta meg az árajánlatában foglaltaknak megfelelő, 2.350.000,-Ft, bruttó 2.984.500,-Ft értékben.
2. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban foglalt feladatok ellátására a fedezetet az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletében biztosítja.
3. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Csizmadia Zsuzsanna polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.
Határidő: 2023. április 30.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szeleneczy Gabriella
jegyző





Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének 57/2023. (IV.04.) számú határozata:

1. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az előfüves sportpálya éves karbantartási és állagmegóvási munkálatainak elvégzésével a legkedvezőbb ajánlatot adó Alwaysgreen Kft-t (8083 Csákvár, Hunyadi u. 33.) bízta meg bruttó 7.752.969.-Ft értékben.
2. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban foglalt feladatok ellátására a fedezetet az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletében biztosítja.
3. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Csizmadia Zsuzsanna polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.

Határidő: 2023. április 30.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző

HERCEGHALOMI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.

Tel.: 23/530 560 Fax: 23/530 561 e-mail: polghiv@herceghalom.hu



Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
58/2023. (IV.04.) számú határozata:

1. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy „Komposztáló ládák biztosítása lakosság részére” pályázatot hirdet a lakosság számára a mellékletben foglaltak szerint.
2. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a komposztáló edények vásárlására 1.000.000.- Ft keretösszeget biztosít a 2023. évi Környezetvédelmi Alap terhére.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.
Cserkúti Edina HKB elnök.
Határidő: folyamatos.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző

Herceghalom Község Önkormányzat

„KOMPOSZTÁLÓ LÁDÁK BIZTOSÍTÁSA LAKOSSÁG RÉSZÉRE”

című pályázati felhívása

Herceghalom Község Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a Képviselő-testület számú határozata alapján pályázatot ír ki Herceghalmon bejelentett lakóhellyel rendelkező természetes személyek zöldhulladék kezelésének támogatására.

1. A pályázat célja

A hűdhuuadéku kezeués elősegítése, a saját tevékenységből származó bio- és zöldhulladék (konyhai nyers növényi hulladék, levágott fű) komposztálása, valamint a kész komposzt saját (házi komposztálás) tulajdonában lévő ingatlanán történő felhasználása. Pályázó a komposztáló láda átvételét követően legalább 2 évig köteles a házi komposztálást végezni, melyet a pályázat kiírója helyszíni ellenőrzés keretében a pályázat céljának megvalósulását ellenőrizheti.

2. A pályázók köre

- Herceghalmon bejelentett lakóhellyel rendelkező természetes személyek, lakóhelyenként egy személy;

A pályázó bejelentett lakóhelyén történő felhasználásra legfeljebb 1 db 320 l-es komposztáló láda átvételére jogosult.

- Herceghalom területén elhelyezkedő társasházak

A pályázó bejelentett lakóhelyén történő felhasználásra legfeljebb 1 db 470 l-es komposztáló láda átvételére jogosult.

3. A pályázat tárgya

Az Önkormányzat a keretösszeg erejéig, pályázat útján, ingatlanonként egy darab 320 literes, társasházak esetén egy darab 470 l-es műanyagból készült komposztáló ládát biztosít. Fenti célra rendelkezésre álló komposztáló láda a benyújtott érvényes pályázatok sorrendjében, a készlet erejéig, a pályázati adatlap kitöltését és annak elbírálását követően, személyesen vehető át.

4. Pályázati feltételek

1. Pályázni a felhívás mellékletét képező, kitöltött adatlappal lehet.

- Magánszemélyek esetén 1.sz. melléklet
- Társasházak esetén 2. sz. melléklet

2. Önrész (1.000 Ft/láda) befizetése utalással számlaszámra.

5. Pályázatok benyújtásának határideje, helye

Érvényesen pályázni a pályázati adatlap kitöltésével és annak az arra jogosult általi aláírásával lehet.

A pályázatok benyújtása 2023. április 10. - 2023. május 10. között folyamatosan lehetséges.

A pályázatokat e-mailben a, illetve személyesen lehet benyújtani az alábbi címen: Herceghalomi Polgármesteri Hivatal
2053 Herceghalom Gesztenyés út 13.

6. Hiánypótlás

A pályázatok hiánypótlására nem biztosít lehetőséget a pályázat kiírója.

7. A pályázatok elbírálása, egyéb rendelkezések

A benyújtott pályázatok megfelelése tekintetében a Humán és Környezetvédelmi Bizottság dönt, a 2023. június 1-jén megtartott Humán- és Környezetvédelmi Bizottság ülésén.

A támogatásról a pályázatot benyújtó, a bizottsági döntés meghozatalát követő 5 munkanapon belül, írásban értesítést kap.

A komposztáló ládák átvételére a készlet erejéig, a pályázatok beérkezésének sorrendjében és az önrész megfizetése után van lehetőség. A készlet kimerülése esetén a pályázatok beadásának végső határideje előtt a pályázat kiírója felfüggeszti a pályázatok benyújtását.

A rendelkezésre álló komposztáló edény számától jelentkező magasabb igény esetén az Önkormányzat dönthet további edénybeszerzésről, ez esetben a már benyújtott, de támogatást nem nyert kérelmezők pályázatait automatikusan átkerülnek a következő támogatási időszakban történő elbírálás alá. Ez esetben az Önkormányzat meghirdeti a pályázat II. szakaszát.

A pályázat kiírója a komposztláda átvételét követően évi 2 helyszíni ellenőrzést tarthat a kötelezettségvállalás időszakában, amely során a pályázat céljának megvalósulását ellenőrizheti.

PÁLYÁZATI ADATLAP

„KOMPOSZTLÁDÁK BIZTOSÍTÁSA LAKOSSÁG RÉSZÉRE”

1. Természetes személy esetén:

Neve:.....

Lakcíme: Herceghalom.....

E-mail címe:.....

Telefonszáma:

2. Átvétel:

A komosztáló edényt személyesen veszem át (Herceghalomi Polgármesteri Hivatal
2053 Herceghalom Gesztenyés út 13.)

3. Nyilatkozatok:

Kijelentem, hogy a nyertes pályázatot követően a közösségi/házi komposztálás során a biohulladék kezeléséről és a komposztálás műszaki követelményeiről szóló 23/2003. (XII. 29.) KvVM rendeletben foglaltakat megismertem és az abban foglaltak szerint járok el.

Kijelentem, hogy a benyújtott pályázati dokumentációval kapcsolatosan hozzájárulásomat adom az abban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, a pályázati eljárásban résztvevők számára.

Tudomásul veszem, hogy a pályázat kiírója a komposztláda átvételét követően 2 évig helyszíni ellenőrzést tarthat, amely során a pályázat céljának megvalósulását ellenőrizheti.

Kelt: Herceghalom, 2023.....

.....

Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ADATLAP

„KOMPOSZTLÁDÁK BIZTOSÍTÁSA LAKOSSÁG RÉSZÉRE”

1. Társasház esetén:

Társasház címe: Herceghalom
A pályázat benyújtására jogosult neve:.....
E-mail címe:
Telefonszáma:.....

2. Átvétel:

A komposztáló edényt személyesen veszem át (Herceghalomi Polgármesteri Hivatal
2053 Herceghalom Gesztenyés út 13.)

3. Társasházi hozzájárulás

Alulírott Herceghalomi lakosok, mint aszámú
társasház lakói hozzájárulásunkat adjuk, hogy

....., mint közös képviselőnk a nevünkben is
pályázatot nyújtson be a Herceghalomi Önkormányzat által kihirdetett
„Komposztládák biztosítása lakosság részére” pályati felhívásra.

4. Nyilatkozatok

Kijelentjük, hogy a nyertes pályázatot követően a közösségi/házi komposztálás során a biohul-
ladék kezeléséről és a komposztálás műszaki követelményeiről szóló 23/2003. (XII. 29.) KvVM
rendeletben foglaltakat megismertük és az abban foglaltak szerint járunk el.

Kijelentjük, hogy a benyújtott pályázati dokumentációval kapcsolatosan hozzájárulásunkat adjuk
az abban foglalt személyes adataink a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezelésé-
hez, a pályázati eljárásban résztvevők számára.

Tudomásul vesszük, hogy a pályázat kiírója a komposztláda átvételét követően 2 évig helyszíni
ellenőrzést tarthat, amely során a pályázat céljának megvalósulását ellenőrizheti.

Kelt: Herceghalom, 2023.....

Közös képviselő:

Lakó 1:..... Lakó 6:.....

Lakó 2:..... Lakó 7:.....

Lakó 3:..... Lakó 8:.....

Lakó 4:..... Lakó 9:.....

Lakó 5:..... Lakó 10.:.....



Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének 59/2023. (IV.04.) számú határozata:

- 1.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az előterjesztésben megfogalmazott feltételekkel támogatja hetente legalább 10, és legfeljebb 40 fő a Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában tanuló, vagy herceghalomi lakcímmel rendelkező gyermek részére a nyári napközis tábor megvalósulását **2023. június 16 – június 23., június 26 - június 30., július 03 – július 07., július 17 – július 21. és augusztus 14 – augusztus 18. között**, melynek helyszíne: Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Herceghalom, Gesztenyés út 15.
- 2.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelentkezési határidőt 2023. május 15. napjában állapítja meg.
- 3.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **a tábor díját 10.000,-Ft + étkezés/fő/hét díjban állapítja meg.** A szociális rászorultságról és annak mértékéről a Humán és Környezetvédelmi Bizottság egyedi elbírálás alapján dönt a helyi szociális rendelet rendelkezéseit figyelembe véve.
- 4.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2023. évi nyári napközis táborra a szülők által befizetett tábordi díjat a nyári napközis tábor költségeinek finanszírozására, többek között a táboroztató **10 fő** pedagógus részére **bruttó 110.000,-Ft/fő/hét + járulék** megbízási díj megfizetésére fordítja.
- 5.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nyári napközis tábor lebonyolításához szükséges költségeket az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 7/2023. (III.09.) önkormányzati rendelete 21. mellékletének „Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások” sora terhére biztosította.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.
Határidő: folyamatos.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző



HERCEGHALOMI POLGÁRMESTERI HIVATAL
2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.

Tel.: 23/530 560 Fax: 23/530 561 e-mail: polghiv@herceghalom.hu



Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
60/2023. (IV.04.) számú határozata:

Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete három darab árajánlatot kér be 15 darab piaci sátor elkészítésére.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.
Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző





Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének 61/2023. (IV.04.) számú határozata:

1. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Herceghalomi Mozgáskorlátozottak Egyesületének a téli, a késő tavaszi és őszi gyógytorna költségeinek megtérítésére benyújtott kérelmét elfogadja.
2. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Herceghalomi Mozgáskorlátozottak Egyesülete által szervezett téli, késő tavaszi és őszi gyógytorna konduktori díjának megtérítésére 252.000,-Ft, azaz kettőszázötvenkettőezer forint támogatást biztosít az önkormányzat 2023. évi költségvetésének civil szervezetek támogatási kerete terhére.
3. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a támogatási összeg két részletben (első félévben: 168.000,-Ft, a második félévben: 84.000,-Ft) kerül átutalásra. A második félévi támogatás átutalásának feltétele az első félévi támogatási összeg elszámolása, illetőleg a program megvalósulásáról készült beszámoló benyújtása.
4. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Csizmadia Zsuzsanna polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.

Határidő: 2023. április 30.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző



Herceghalom Község
Önkormányzata

KÉPVISELŐ-TESTÜLET

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének 62/2023. (IV.04.) számú határozata:

1. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Torbágyi Református Egyházközség herceghalomi tagesztyházának kérelmét támogatja.
2. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a zárandok kirándulás költségeinek támogatására 140.000,-Ft összeget biztosít 2023. évi költségvetésének általános tartalékkerete terhére.
3. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Csizmadia Zsuzsanna polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.
Határidő: 2023. április 30.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző



Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
63/2023. (IV.04.) számú határozata:

1. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Herceghalom, Ördöglovas lejtő 66/E. 321/453 hrsz-ú és az Ördöglovas lejtő 66/G. 321/455 hrsz-ú ingatlantulajdonosok kérelmét megvizsgálva, a társasház alapító okiratának létrejötte előtt a vízkontingens kötelezettség alól felmentést ad.
2. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy az Érd és Térsége Víziközmű Kft-t ezen felmentésről tájékoztassa.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.
Határidő: azonnal.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző



Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
64/2023. (IV.04.) számú határozata:

Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a „TESZEDD Önkéntesen a Tiszta Magyarországért mozgalom” 2023. április 22-én megrendezésre kerülő szemétszedéséhez a lakosság vendéglátása céljából 50.000.- Ft keretösszeget biztosít az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének tartalékkerete terhére azzal, hogy a szükséges alapanyagokat a Herceghalomi Mozgáskorlátozottak Egyesülete szerzi be.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.

Határidő: azonnal.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester

dr. Szelenczy Gabriella
jegyző



Herceghalom Község
Önkormányzata

KIVONAT

amely készült Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 04. napján, a Polgármesteri Hivatalban megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének 65/2023. (IV.04.) számú határozata:

1. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Herceghalomi csapadékvíz II. ütem felújítási tervének elkészítésével Rösszer Róbert (2800 Tatabánya, Vajda u. 5.) egyéni vállalkozót bízza meg 450.000,-Ft + 0% ÁFA = 450.000,- Ft értékben.
2. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban foglalt feladatok ellátására a fedezetet az önkormányzat 2023. évi költségvetésének tartalékkerete terhére biztosítja.
3. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Csizmadia Zsuzsanna polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.

Határidő: 2023. április 11.

kmf.

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester



dr. Szelenczy Gabriella
jegyző

