



	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Minősített
Előterjesztő: Polgármester			X		X	
Ügyintéző			Bizottsági tárgyalás időpontja			
Pénzügyi előadó	11.30	[Signature]				
Jegyző	11.30	[Signature]	HKB		PTB	
Polgármester	11.30	[Signature]				

Meghívott személy: -----

Melléklet: Beszámoló, szerződés-tervezet

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Döntés a Biatorbágyi Polgárőrség és Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2020. évi munkájáról szóló beszámolójáról, valamint a 2021. évre szerződés megkötéséről

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt veszélyhelyzetre vonatkozó sajátos irányítási szabályokra figyelemmel Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A Biatorbágyi Polgárőrség és Önkéntes Tűzoltó Egyesület (továbbiakban: Egyesület) a Képviselő-testülettel kötött megállapodásában foglaltaknak megfelelően 2020. november 25-én benyújtotta az éves beszámolóját. (Benyújtás határideje: 2020. december 31.)

Az elmúlt évek tapasztalatai azt mutatják, hogy szükséges az Egyesület jelenléte a községben. A visszajelzések alapján a lakosság elégedett a munkatársaik által végzett munkával, jelenlétükkel.

Az Önkormányzat a 2020-as költségvetési évben az Egyesület részére havi 170.000,-Ft összegű támogatást nyújtott, a 2021-es költségvetési évre benyújtott támogatási kérelmükben az előző évi támogatási összeget kérelmezték.

A 2021. évi költségvetési rendeletbe beépítésre kerül a Biatorbágyi Polgárőrség és Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatási kérelme, és mivel a költségvetés elfogadására csak március hónapban kerül sor, kéri, hogy az elmúlt évhez hasonlóan már január hónapban aláírásra kerülhessen a támogatási szerződés és ez alapján januárban megkaphassák az időarányos támogatási összeget.

Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy az előterjesztésre vonatkozó véleményüket küldjék meg részemre!

Határozati javaslat:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2020.(.....) számú határozata:

amelyet az Alaptörvény 53. cikkében foglaltakra tekintettel, A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt veszélyhelyzetre vonatkozó sajátos irányítási szabályokra figyelemmel Herceghalom Község Polgármestere saját határhörben hozott:

Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete
a Biatorbágyi Polgárörtség és Önkéntes Tűzoltó Egyesület beszámolóját
a melléklettel megegyezően elfogadja.
A 2021-es költségvetési évre tevékenységük ellátásának támogatásához
havi 170.000,-Ft összegű támogatást nyújt.
Felhatalmazza Csizmadia Zsuzsanna polgármestert
a 2021. évre szóló támogatási szerződés aláírására.
A támogatási összeget a Képviselő-testület a 2021. évi költségvetésében biztosítja.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester
Határidő: döntést követő 15 napon belül

Herceghalom, 2020. november 30.

Csizmadia Zsuzsanna sk.
polgármester

**Biatorbágyi Polgárőrség és Önkéntes
Tűzoltó Egyesület**
2051 Biatorbágy, Széchenyi u. 2/1.

**Herceghalom Község
Önkormányzata részére**

Herceghalom
Gesztenyés u. 13.
2053

Herceghalmi Polgármesteri Hivatal
Iktatás ideje: 2020 NOV 25.
Száma:

**Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2020 évre vonatkozó beszámolóunkat szeretnénk köszönetnyilvánítással kezdeni, azért a napi szintű támogatásért, amit Önöktől és Herceghalom lakosságától kapunk.

A 2020 évben a következő feladatokat végeztük Herceghalom területén:

- **A koronavírus elleni védekezésből fakadó feladatok végzése,**
- A polgárőrségünk a nap 24 órájában működő segélykérő telefonszámot működtet herceghalmi lakosok részére. (Telefonszám: +36-30/7885-908. Salga József)
- A rendőrségtől független ellenőrző járőrszolgálatot biztosítottunk a nap 24 órájában,
- Kizárólagosan herceghalmi polgárőrök részére gépkocsi és egyéb technikai eszközök biztosítása.
- A herceghalmi közlekedésfigyelő kamerarendszer napi szintű ellenőrzése, figyelése, a szükséges jelzések megtétele.
- A herceghalmi középületek részére - hivatal, óvoda, iskolák, könyvtár, gyógyszertár, KMB iroda - riasztó-távfelügyeletet biztosítottunk.
- Herceghalmi települési rendezvények biztosítása.

A leírt tevékenység elvégzésre a Herceghalom Önkormányzata 170.000.-Ft/hó pénzbeli támogatást biztosít számunkra. A támogatásból, 2020-ban is Biatorbágy-Herceghalmi Polgárőrség nap 24 órájában végezte a folyamatos járőrtevékenységet, és tartotta a telefonos ügyeletet (06-23-311-113 Biatorbágy Bűnmegelőzési Iroda) a betörések és minden más bűncselekmény, jogsértés megakadályozás érdekében.

2020 évben mindenki számára a legváratlanabb volt a koronavírus elleni védekezésből fakadó feladatok végzése, amit eddig maradéktalanul meg tudtunk oldani. A fent leírt védekezésen kívül továbbra is a legnagyobb célunk volt a betörések és a közterületi bűncselekmények megakadályozása, amely szintén sikeresnek mondható. 2020-ban a legtöbb bejelentés továbbra is az engedély nélküli árusokkal kapcsolatban, és a gyorshajtókkal kapcsolatban érkezett a Polgárőrséghez. Minden beérkezett bejelentésre azonnal reagáltunk, és amennyiben szükséges volt továbbítottuk a Rendőrség részére is a bejelentéseket. Az elkövetett jogsértésekkel kapcsolatban folyamatosan végeztük a helyszíni adatgyűjtéseket, térfigyelők elemzését. A felderített adatok továbbításra kerültek a Rendőrség részére.

Sajnos még továbbá vannak, akik valamely okból az hivatalos szerveknek egyáltalán nem jelzik a sérelmükre elkövetett jogsértéseket, és csak „falusi legendákból” értesülünk róla.

A bűnmegelőző munkában nagy segítséget jelentett a közlekedést ellenőrző kamerarendszer, amelynek további bővítésére ez alkalommal is javaslatot teszünk.

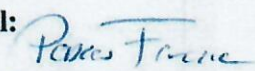
A mostani beszámolónkban is felhívjuk a figyelmet a középületek betörésvédelmének és a tűzvédelmi jelzőrendszereinek fontosságára, amelyek terén vannak még javítani valók.

Kijelenthetjük, hogy a lakosság döntő többsége elfogadja a Polgárőrség munkáját és támogatja is. Szerencsére egyre jelentéktelenebb azok száma, akik személyes okok miatt fenntartásokat fogalmaznak meg a munkánkkal szemben. A lakosság bátran fordul segítségért hozzánk és mi is mindent megteszünk, hogy segíthessünk.

A fentiek alapján kérjük beszámolónk elfogadását, 2021 évre a megállapodásunk meghosszabbítását, valamint a 170.000,-Ft/hó pénzbeli támogatás, Polgárőrségünk részére történő biztosítását, 2021 évben is!

Biatorbágy, 2020. november 21.

Tisztelettel:



Pénzes Ferenc
elnök h.



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

HERCEGHALOM KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

másrészről

BIATORBÁGY POLGÁRŐRSÉG ÉS ÖNKÉNTES TÚZOLTÓ EGYESÜLET

között.

A polgárőrsegről szóló törvényben, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglalt célok, feladatok hatékony ellátása érdekében az alábbiakban foglaltak szerint együttműködési megállapodást köt **Herceghalom Község Önkormányzata** (képviselőjében eljár: Csizmadia Zsuzsanna polgármester) 2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13. adószáma: 15734745-2-13 (továbbiakban: Önkormányzat) és a **Biatorbágy Polgárőrség és Önkéntes Tűzoltó Egyesület** (képviselőjében eljár: Csikós Zoltán) 2051 Biatorbágy, Széchenyi u. 2/1., adószáma: 18724068-1-13. (továbbiakban: Polgárőrség).

1. Együttműködés alapelvei:

- 1.1 Az együttműködési megállapodás kizárólagosan Herceghalom közbiztonságának vagyon- és személybiztonságának növelése érdekében kötött meg.
- 1.2. Az együttműködés során a Polgárőrségre, valamint az Önkormányzatra vonatkozó hatályos jogszabályok érvényesülnek. A jogfolytonosság fenntartása érdekében az együttműködés alatt bekövetkezett jogszabály-változásokban foglaltakat értelemszerűen és kötelezően kell alkalmazni.
- 1.3. Az együttműködés során a feladatok teljesítéséhez – az állami és szolgálati titok, valamint az adatvédelmi szempontok megtartása mellett – mindkét szervezet alapfunkciójával összeegyeztethető esetekben és módon nyújt egymásnak segítséget.
- 1.4. Az együttműködés során kizárólagosan a politikamentes közérdek érvényesülhet!
- 1.5. Az együttműködés területei Herceghalom:
 - a) közbiztonságának javítása,
 - b) közlekedésbiztonságának javítása,
 - c) tűzvédelmének erősítése,
 - d) ifjúságvédelmének segítése,
 - e) közterületek rendjének, tisztaságának javítása, ellenőrzése,
 - f) jogszabályi keretek között az információk és adatok cseréje,
 - g) oktatás-továbbképzés,
 - h) fenti feladatokkal kapcsolatos pályázatok elkészítése.

2. A megállapodó felek közösen vállalják, hogy:

- 2.1. Bemutakozási, informálódási és tájékoztatási lehetőséget biztosítanak a felek illetékes munkatársai részére a különböző szakmai és egyéb rendezvényeken, illetve információs csatornáikon keresztül.

- 2.2. Az egymás számára felhasználható tapasztalataikat, a tárgyra vonatkozó információikat a szükséges mértékig kicserélik, illetve kölcsönösen hozzáférhetővé teszik.
- 2.3. Segítséget nyújtanak egymásnak a szakmai kompetenciájuk határáig, segítséget nyújtanak egymásnak a megállapodásban foglalt célok eléréséhez benyújtott pályázatok elkészítésében.

3. Együttműködés keretén belül a Polgárőrség vállalja, hogy:

- a) Folyamatos bűnmegelőzési járőrtevékenységet végez Herceghalom közigazgatási területén, lehetőség szerint együttműködve a területen szolgálatban lévő körzeti megbízottakkal.
- b) Igény szerint részt vesz az Önkormányzat rendezvényein, és a hatályos jogszabályokban meghatározott módon biztosítja azok zavartalan lebonyolítását, vagyonvédelmi, bűnmegelőzési, közlekedésbiztonsági, közlekedésszervezési szempontból.
- c) Folyamatosan – napi szinten – ellenőrzi Herceghalom közterületeit, a közterületén elhelyezett közúti közlekedési jelzőtáblák-, és a közlekedés biztonságához tartozó egyéb jelzések, berendezések állapotát. Jelzi a szükséges változtatásokat, közvetlen balesetveszély esetén – lehetősége szerint – gondoskodik annak elhárításáról (útlezárás, táblajavítás, illetve azok azonnali cseréje). A szükséges, illetve a tett intézkedésről a kapcsolattartó személyt haladéktalanul értesíti, a kapcsolattartók által meghatározott módon.
- d) Felkérés esetén vagy rendkívüli helyzet esetében a rendelkezésre álló, és megfelelő képzettséggel rendelkező polgárőrök, tűzoltó-polgárőrök segítséget nyújtanak a kialakult katasztrófhelyzetekben, kárenyhítésben, tüzeseteknél, valamint a rendezvények tűzvédelmi biztosításában.
- e) A polgárőrség járőrszolgálatára napi szinten ellenőrzi a herceghalomi közterületek tisztaságát, az utak állapotát. Az illegális közterület-használókkal, hulladéklerakókkal szemben a szükséges intézkedést megteszi.
- f) A polgárőrség együttműködik az ifjúságvédelemben résztvevő intézményekkel. Önállóan, valamint felkérésre bűnmegelőzési tájékoztatást, oktatást végez. Figyelemmel kíséri az ifjúságra veszélyt jelentő eseményeket, cselekményeket, igyekszik azokat megakadályozni, felszámolni.

4. Együttműködés keretén belül az Önkormányzat vállalja, hogy:

- a) az 1.5. pontban foglalt együttműködési területeket kiemelt fontosságúnak tekinti
- b) 170.000,-Ft/hó támogatást nyújt a Polgárőrség napi munkájának ellátásához
- c) kijelöli a kapcsolattartó személyt
- d) az Önkormányzat érdekkörébe, kapcsolati rendszeréhez tartozó szervek és szervezetek, intézmények figyelmébe ajánlja a Polgárőrség tevékenységét
- e) igény szerint részt vesz a Polgárőrség rendezvényein

- f) a rendelkezési körébe tartozó helyszíneket, helyiségeket – lehetőségekhez mérten – térítésmentesen felajánlja a Polgárőrség rendezvényeinek (konferencia, közgyűlés, szakmai nap, stb.) megtartására
- g) igény szerint előadót, oktatási (bemutató) anyagokat biztosít a megállapodásban szereplő szaktárgyi foglalkozások megtartásához.

5. Egyéb feltételek

- 5.1. A felek megállapodnak abban, hogy az együttműködésben foglalt témával kapcsolatosan kölcsönösen tájékoztatják egymást harmadik féllel történő megbeszéléseikről, megállapodásaikról.
- 5.2. Egymás birtokába került bizalmas információk tekintetében a felek a titoktartás kötelezettségét vállalják.

6. Kapcsolattartás

- 6.1. A felek úgy állapodnak meg, hogy

- **az Önkormányzat részéről:** Polgármester által kijelölt személy /06-23-530-560/,

- **a Polgárőrség részéről:** Pénzes László /telefon: 06-30-868-4561, fax: 23-311-113, e-mail: police@biatv.hu/

felelős a megállapodásban szereplő felek közötti kapcsolattartásért, és a megállapodásban foglaltak fenntartásáért.

7. Záró rendelkezések

- 7.1. A felek megállapodnak abban, hogy az együttműködési megállapodásban foglaltakat évente kiértékelik és az esetleges módosításra – amennyiben szükséges – javaslatot tesznek.
- 7.2. Jelen megállapodás 2021. január 1. napján lép hatályba és 2021. december 31-ig szól. Felmondását, illetve módosítását egy hónapos előzetes bejelentéssel bármelyik fél kezdeményezheti.

Herceghalom, 2020. december

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester

Csikós Zoltán
B.P.Ö.T.E. elnöke



	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Minősített
Előterjesztő: Polgármester			X		X	
Ügyintéző			Bizottsági tárgyalás időpontja			
Pénzügyi előadó	11.30.					
Jegyző	11.30.		HKB		PTB	
Polgármester	11.30.					

Meghívott személy: -
Melléklet: Árajánlatok.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Döntés a belső ellenőrzési feladatok ellátására érkezett árajánlatokról.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt veszélyhelyzetre vonatkozó sajátos irányítási szabályokra figyelemmel Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt belső ellenőrzési feladatok ellátására árajánlatokat kértünk be.

Ellátandó belső ellenőri feladatok különösen:

- A belső ellenőr bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére;
- Tevékenysége kiterjed az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára;
- Elemzi, vizsgálja és értékeli a belső kontrollrendszer kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- Elemzi, vizsgálja a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát;
- A vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat fogalmaz meg a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;

- Nyilvántartja és nyomon követi a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

A tanácsadói tevékenység keretében ellátandó feladatok különösen:

- pénzügyi, tárgyi, informatikai és humán erőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló tanácsadás;
- a vezetőség szakértői támogatása a kockázatkezelési és szabálytalanságkezelési rendszerek és a teljesítménymenedzsment rendszer kialakításában, folyamatos továbbfejlesztésében;
- tanácsadás a szervezeti struktúrák racionalizálása, a változásmenedzsment területén;
- javaslatok megfogalmazása a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében, a költségvetési szerv belső szabályzatainak tartalmát, szerkezetét illetően;
- Javaslat a Stratégiai terv, illetve az éves Belső ellenőrzési terv tartalmára.

A beérkezett árajánlatok a következők voltak:

- **Mester Csaba** határozatlan idejű szerződést feltételezve 60.000.-Ft/hó. A megbízás 8 munkaóra/hó keretbe foglal magában. Az időkereten felül igénybe vett tanácsadói óradíj: 7.500.-Ft/óra.
- **Bartha Szilvia** határozatlan idejű szerződés esetén 90.000.-Ft + ÁFA/hó. Kizárólag az éves belső ellenőrzési terv alapján végzendő feladatokat tartalmazza.
- **Dr. Batka Brigitta** határozott, egy éves időtartamra havi 105.000.-Ft + ÁFA/hó. A vállalt feladatokon túl, tartalmazza az ajánlat a belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását is.

Javaslom, hogy a legkedvezőbb árajánlatot adó belső ellenőrrel egy évre kössük meg a megbízási szerződést.

Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy az előterjesztésre vonatkozó véleményüket küldjék meg részemre!

Határozati javaslat:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2020.(.....) számú határozata:

amelyet az Alaptörvény 53. cikkében foglaltakra tekintettel, A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt veszélyhelyzetre vonatkozó sajátos irányítási szabályokra figyelemmel Herceghalom Község Polgármestere saját határhörben hozott:

1. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzési feladatainak elvégzésével Mester Csaba egyéni vállalkozó belső ellenőrt bízza meg a mellékelt ajánlatnak megfelelően.

2. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 60.000/hó megbízási díjra a fedezetet az önkormányzat 2021. évi költségvetésében biztosítja.
3. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti szerződést egy éves időtartamra aláírja.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.
Határidő: 2020. december 23.

Herceghalom, 2020. november 30.

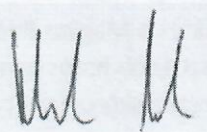
Csizmadia Zsuzsanna sk.
polgármester

AJÁNLAT

HERCEGHALOM KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉS POL- GÁRMESTERI HIVATAL RÉSZÉRE

BELSŐ ELLENŐRZÉSI FELADATOK ELLÁTÁSA TÁRGYÁBAN

Budapest, 2020.11.25



Mester Csaba

Köszönöm, hogy a **Herceghalom Község Önkormányzata és Polgármesteri Hivatal** (a továbbiakban Ajánlatkérő) 2020.11.20-án ajánlati felhívással keresett meg

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben és a költségvetési szervek belső kontroll-rendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt belső ellenőrzési feladatok ellátása tárgyában.

Bemutakozás

Belső ellenőrként több mint **15 éves audit, ellenőrzési és tanácsadói tapasztalattal** rendelkezem, önállóan vagy a szakmában elismert belső ellenőrökkel, pénzügyi, számviteli és műszaki szakértőkkel dolgozom együtt különböző projekteken.

Rendelkezem a belső ellenőrzési tevékenység végzéséhez jogszabályokban előírt végzettségekkel, többek között **regisztrált belső ellenőr (5115147), mérleg képes könyvelő (MK188803) és belső kontroll szakértő** képesítéssel bírok.

Főbb adatok:

Cégnév	Mester Csaba – kisadózó – egyéni vállalkozó
Székhely	2459 Rácalmás Rác köz 1/A
Nyilvántartási szám	38197089
Adószám	66726069-1-27
Kapcsolat	Mester Csaba
Telefon	+36 30 815 6043
e-mail	icandac2016@gmail.com

Szakmai referenciák

A belső ellenőrzési feladatok ellátását önállóan tervezem megvalósítani, szakmai önéletrajzom jelen ajánlat 1. számú mellékletében megtalálható, amely részletesen tartalmazza a releváns szakmai kompetenciákat és belső ellenőrzési tapasztalatok.

Név	Belső ellenőrzési referencia	Nyilvántartási szám
Mester Csaba	Antenna Hungária Zrt. Magyar Földgáztároló Zrt. MAVIR Zrt. NKM Nemzeti Közművek Zrt.	5115147

A belső ellenőrzési vezetői és a belső ellenőri feladatokat egy személyben kerülnének ellátása.

Köztulajdonban álló állami vállalatok, magántulajdonú társaságok és pénzügyi szervezetek belső ellenőrzési feladatait látom el. Több, mint 15 éves belső ellenőrzési tapasztalattal rendelkezem, továbbá az Állami Számvevőszék és a Magyar Energetikai- és Közműszabályozási Hivatal megbízásából külső szakértőként vettem részt több hatósági ellenőrzésben a felügyeletük alá tartozó szervezeteknél, társaságoknál, ezáltal olyan széleskörű háttér ismeretekkel, tapasztalattal és szakmai kapcsolatokkal bírok, amivel kevesen rendelkeznek a szakmában.

Belső ellenőrzési funkció kialakítás munkaprogramja

A belső ellenőrzési szolgáltatás alapvetően magában a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 70/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben a belső ellenőr és a belső ellenőrzési vezető hatáskörében meghatározott feladatok ellátását.

A belső ellenőrzési funkció kialakítását és működtetését az alábbi lépések mentén tervezzük végrehajtani:

#	Feladat megnevezése	Határidő
1.	Belső Ellenőrzési Szabályzat felülvizsgálata, aktualizálása, elkészítése és karbantartása;	2020.01.31.
2.	Folyamat alapú kockázatelemzés és arra épített Stratégiai, valamint 2021. évre vonatkozó Belső Ellenőrzési Munkaterv elkészítése (folyamatgazdák és szakterületi vezetők bevonásával);	2020.11.30
3.	2021. évi Munkaterv végrehajtása és kapcsolódó adminisztráció vezetése (félévente 1, éves szinten 2 audit lefolytatása);	2021.12.31
4.	Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése	2021.12.31
5.	Belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedések nyilvántartása és nyomon-követése	folyamatos
6.	Tanácsadó tevékenység	igény szerint

Ajánlati ár és feltételezések

A 3. pontban megjelölt feladatok és a belső ellenőrzési funkció jogszabályi előírások szerinti átfogó működtetését az alábbi díjazás ellenében vállaljuk:

2021.01.01-től határozatlan idejű szerződést feltételezve a havi átalánydíj összege:

60 000,- Ft / hó

azaz hatvanezer Forint per hó

A megbízási díj havi **8 munkaórát** foglal magába, ami legfeljebb **egy helyszínen történő munkavégzést** jelent.

A havonkénti 8 munkaóra-keret módosulhat (egyes havi munkaidőkereteket csökkenhet és megnövelhet) a tevékenységek és annak időbeli ütemezése szerint felmerülő okból és indokolt mértékben, és az évre összesített időkeret (96 munkaóra) sérelme nélkül.

Előzetes írásbeli egyeztetése alapján az időkereten felül igénybe vett tanácsadói óradíj:

7 500,- Ft

azaz hétezeröttszáz Forint per óra

Kisadózóként alanyi adómentesen **általános forgalmi adó felszámítása nélkül** állítom ki a számlát.

Fizetési határidő a teljesítést követő **15 nap**.

Jelen ajánlat érvényességét a benyújtást (2020.11.25.) követő 30 napig (2020.12.25) fenntartom.

Összeférhetetlenségi nyilatkozat – Mester Csaba

Alulírott **Mester Csaba** (a.n. Nagy Éva; cím: 2459 Rácalmás, Rác köz 1/A); ezúton nyilatkozom, hogy velem szemben a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 70/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján az Ajánlatkérő vonatkozásában semmilyen összeférhetetlenség nem áll fenn.

Mellékletek

1. számú melléklet: Szakmai önéletrajz és **referenciák**
2. számú melléklet: **Nyilatkozat** a belső ellenőrzési feladatok ellátásához szükséges képesítés rendelkezésre állásáról
3. számú melléklet: **Szerződés-tervezet**

Szakmai önéletrajz és referenciák



Mester Csaba

közgazdász, belső ellenőr, mérlegképes könyvelő, belső kontroll szakértő

születési dátum:
1978. december 05.

telefon: 06-30-815-6043
E-mail: icandac2016@gmail.com

Szakmai tevékenység:

2020. június – folyamatos

Magyar Földgáztároló Zrt.

Pozíció: belső ellenőr - saját céggel megbízási jogviszonyban

Feladatok:

- köztulajdonban álló társaság részére teljeskörű **belső ellenőrzési tevékenység** önálló végrehajtása a 339/2019 Kormányrendelet alapján
- belső kontrollrendszer kialakítása, tanácsadás

2016. október – folyamatos

ANTENNA HUNGÁRIA Zrt.

Pozíció: belső ellenőr - munkaviszonyban

Feladatok:

- köztulajdonban álló társaság részére teljeskörű **belső ellenőrzési tevékenység** önálló végrehajtása a 339/2019 Kormányrendelet alapján

2016. március - folyamatos

Interauditor Neuner, Henzl, Honti Tanácsadó Kft.

- **Projektek:** alvállalkozóként a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal számára nyújtott szakértői tevékenységek;
pl.: közreműködés a villamosenergia-ipari működési engedéllyel rendelkező társaságok (rendszerirányító, elosztók, egyetemes szolgáltatók) **működési költségeinek felülvizsgálatában**, valamint a 2017-2020. évekre vonatkozó indokolt **működési költség meghatározásában**.

2018. márciustól – 2019. december

NEMZETI KÖZMŰVEK ZRT.

Pozíció: üzletviteli tanácsadás – saját céggel megbízási jogviszonyban

- **belső ellenőrzéssel**, szervezet menedzsmenttel **kapcsolatos tanácsadás** az NKM Zrt. Belső ellenőrzési igazgatója részére

2015. december – 2016. február

MOORE STEPHENS K-E-S AUDIT Kft.

- **Projekt:** külső szakértőként az **Állami Számvevőszék** részére nyújtott szakértői/**számvevői** tevékenység;
„Az állami vagyon feletti tulajdonosi joggyakorlás” ellenőrzése a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. mint tulajdonosi joggyakorló felügyelete alá tartozó társaságnál.

2014. december – 2016. március

BONAFARM CSOPORT

(Bonafarm Zrt., PICK Szeged Zrt., SOLE-MiZo Zrt., Bóly Zrt., Bonafarm-Bábolna Takarmány Zrt.)

Pozíció: üzleti auditor - vállalkozóként megbízási jogviszonyban

Feladatok:

- teljes körű **belső ellenőrzés kialakítása és működtetése**
- tulajdonosi igények szerint meghatározott **integritási ellenőrzések**
(etika (zöld) vonalra érkezett bejelentések kivizsgálása, összeférhetetlen, érdekkonfliktus helyzetek felderítése, csalás, visszaélés (fraud) vizsgálatok)
- helyszíni ellenőrzések a cégcsoport 15 vidéki üzemében, telephelyein

2012. szeptember – 2014. december

MAVIR Zrt. (Magyar Villamosenergia-ipari Átviteli Rendszerirányító Zrt.)

Pozíció: Belső ellenőr - munkaviszonyban

Feladatok:

- állami tulajdonú vállalatnál a **belső ellenőrzési tevékenység** kialakítása és működtetése

2010. október – 2012. augusztus

Concorde Értékpapír Zrt.

Pozíció: Belső ellenőr - munkaviszonyban

Feladatok:

- befektetési **társaság belső ellenőrzési tevékenységének** kialakítása és működtetése

2006. március – 2010. szeptember

UniCredit Bank Hungary Zrt.

Vállalati és befektetési banki divíziók audit (Corporate, Investment Banking & Private Banking Division Audit)

Pozíció: Belső ellenőr - munkaviszonyban

Feladatok:

- corporate üzletághoz kapcsolódó belső ellenőrzési feladatok teljes körű végrehajtása
- belső szabályzatok véleményezése, tanácsadás

2004. december – 2006. február

Starkey Laboratórium Kft.

Pozíció: Számviteli vezető, főkönyvelő - munkaviszonyban

Feladatok:

- teljes körű könyvelési feladatok elvégzése és munkaügyi feladatok teljesítése
- könyvelési és logisztikai feladatokkal megbízott munkatársak irányítása (6 fő)

2001. november – 2004. december

Accounting Könyvelő Kft.

Pozíció: Senior könyvelő, könyvvizsgáló asszisztens - munkaviszonyban

Feladatok:

- több társaság teljes körű könyvelési feladatainak elvégzése
- beszámolók és adóbevallások készítése,
- könyvvizsgálat (pl.: szolgáltatók, ipari vállalatok)
- EU pályázatok ellenőrzése

Tanulmányok

1997–2001

Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskola

Gazdasági informatika szak számvitel-szervezés szakirány

- **Közgazdász** diploma
- Főbb tantárgyak, szigorlatok: informatika, számvitel, elemzés-ellenőrzés, pénzügy, humán-erőforrás menedzsment

1993–1997

Szent István Közgazdasági Szakközépiskola

- képezett könyvelő, pénzügyi ügyintéző

Egyéb végzettségek

Regisztrált mérlegképes könyvelő (reg.szám: MK188803)

Regisztrált belső ellenőr (Áht. 70. § (4))

Regisztrált belső kontroll szakértő

ÁBPE I. - ÁBPE II. (Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzési képzések)

Képzések

2015 – ETK ZRt. és Belső ellenőrök Magyarországi Közhasznú Szervezete

- Belső kontrollrendszerek kialakítása, működtetése szakértői oklevelet adó tréning

2012-2014 – ETK ZRt. és Belső ellenőrök Magyarországi Közhasznú Szervezete

- gyakorlati szeminárium vállalati belső ellenőrök számára

2007 – Közép-Európai Brókerképző Alapítvány

- értékpapír ügyintézői jogi vizsga

2007 – KPMG-BME Akadémia

- Nemzetközi Beszámolási Standardok (IFRS)

2007 – ConsAct Kft.

- belső auditor képzés

2006 – Belső Ellenőrök Magyarországi Szervezete (IIA)

- belső ellenőri képzés – pénzügyi szakterület

Nyelvismeret

angol

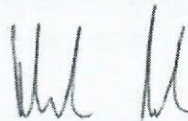
német középfok C típusú nyelvvizsgálóval

Nyilatkozat

Alulírott Mester Csaba (cím: 2459 Rácalmás Rác köz 1/A; an: Nagy Éva) büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a

- a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet (a továbbiakban: PMr.) 2. § (1) bekezdése a)–c) pontjában meghatározott szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkezem.
- büntetlen előéletű vagyok és nem állok foglalkozástól való eltiltás alatt,
- az államháztartásért felelős miniszter által a belső ellenőrzési tevékenység folytatására engedéllyel rendelkező személyekről vezetett nyilvántartásban szerepelek.

A költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenység folytatására jogosult belső ellenőrök névjegyzéke közhiteles nyilvántartás, amely bárki számára elérhető a <https://allamhaztartas.kormany.hu/nevjegyzek> elektronikus oldalon. A csatolt-, betűrendben megjelenő dokumentumokban az 5115147 nyilvántartási számmal megtalálható vagyok.



.....
Mester Csaba
belső ellenőr

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

(székhely:., Cg., Adószám:., képviseli:), mint megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**”)

másrészről

Mester Csaba kisadózó egyéni vállalkozó (székhely: 2459 Rácalmás, Rác köz/1A, nyilvántartási szám: 38197089, Adószám: 66726069-1-27, Telefon: 06-30-815-6043, Email: ican-dac2016@gmail.com, Bankszámlaszám: UniCredit Bank 10918001-00000006-83300002), mint megbízott (a továbbiakban „**Megbízott**”) (a továbbiakban együttesen Felek)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

A megbízási jogviszony tárgya, időtartama és alanyai

- 1.1. Megbízó e szerződés rendelkezései szerint megbízza Megbízottat azzal, hogy az **belső ellenőrzési szolgáltatást** nyújtson részére a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező **Ajánlatban meghatározott feltételek szerint**:
 - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet;
 - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
 - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a
 - a Belső Ellenőrzés Nemzetközi Normáinak (Standards - The Institute of Internal Auditors), valamint
 - a Megbízó egyéb jogszabályi környezetének, működési sajátosságainak figyelembevételével.
- 1.2. Az 1.1. pontban meghatározott szolgáltatás nyújtása különösen az alábbi feladatokat foglalja magában:
 - a belső ellenőrzés szabályozásának éves felülvizsgálata, aktualizálása, elkészítése és karbantartása,
 - folyamat alapú kockázatelemzés és arra épített Stratégiai, valamint Éves Belső Ellenőrzési Munkaterv elkészítése (folyamatgazdák és szakterületi vezetők bevonásával);
 - Éves Belső Ellenőrzési Munkaterv végrehajtása és kapcsolódó adminisztráció vezetése (fél-évente 1, éves szinten 2 audit lefolytatása);
 - Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése
 - Belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedések nyilvántartása és nyomon-követése
 - Tanácsadó tevékenység,
- 1.3. Megbízott jelen szerződés aláírásával az 1.1. pontban említett megbízást elfogadja.
- 1.4. Jelen szerződés **2021. január 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra** jön létre.
- 1.5. Felek a megbízást tartós megbízási jogviszonyként fogadják el.

Mester Csaba ev. belső ellenőr
2459 Rácalmás, Rác köz 1/A.

- 1.6. Megbízott kijelenti és az egyéni vállalkozók nyilvántartásának lekérdezett adatlapjával igazolja, hogy e szerződést „KISADOZÓ” egyéni vállalkozóként köti. Önálló felelősséggel tartozik az egyéni vállalkozói jogállásából eredő valamennyi, jogszabályon vagy szerződésen alapuló - egyebek közt adózási, társadalombiztosítási, könyvvizelési és üzleti nyilvántartási - kötelezettségeinek teljesítéséért.

A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a vállalkozói jogállásában bekövetkező változásról 5 napon belül értesíti a Megbízót a szerződés módosításának céljából.

Teljesítés:

- 2.1. A megbízás teljesítése során a **Megbízó** közvetlen **kapcsolattartója**: (email:, **telefon: +36** és/vagy (email:, **telefon: +36**).
- 2.2. A feladat elvégzése során a Megbízott a Megbízó alkalmazottai, más vállalkozói, megbízottjai munkarendjével, illetve munkavégzésével összhangban köteles eljárni.
- 2.3. A Megbízott a rábízott tevékenység teljesítése érdekében – a Megbízó kapcsolattartójának előzetes bejelentésével – teljesítési segédet vehet igénybe.
- 2.4. A feladatok teljesítését Megbízó elfogadottnak (átvettnek) tekinti a részére történt átadástól, vagy a teljesítésre vonatkozó dokumentum átadásától számított 3 munkanapon belül, feltéve, hogy Megbízó nem értesíti az Megbízottat valamely hibáról vagy problémáról.
- 2.5. Megbízó kizárólagosan jogosult Megbízott által a szolgáltatás nyújtása során létrehozott vagy átadott szellemi alkotások teljes körű felhasználására (beleértve a módosítást, a továbbfejlesztést is) és a teljes körű felhasználás engedélyezésére azzal, hogy az így megszerzett vagyoni jogok ellenértékét, továbbá harmadik személy jogosítása esetére járó díjazást a megbízási díj magában foglalja. Megbízott garántálja, hogy a Megbízón és a Megbízó által feljogosítottakon kívül, sem a szerzők, sem a Megbízott, sem más személy nem jogosult a felhasználásra és a felhasználási jog engedélyezésére, tovább értékesítésre. Megbízottat megillető jogok minden államra kiterjednek.

A szerződés megszűnése:

- 3.1. Jelen szerződést bármelyik fél írásban fenti 1.5. pontra figyelemmel 30 napos felmondási határidővel, indokolás nélkül felmondhatja.
- 3.2. A Megbízó azonnali hatállyal jogosult a Szerződést írásban felmondani, amennyiben a Megbízott olyan súlyos szerződésszegést követ el, amely a Megbízó megítélése szerint orvosolható, azonban erre nem kerül sor 30 napon belül attól számítva, hogy a Megbízott a szerződésszegés megszüntetésére vonatkozó írásos felhívást tartalmazó értesítést kézhez vette. Amennyiben a szerződésszegés nem orvosolható, a Megbízó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 3.3. A felmondási idő alatt Megbízott köteles szerződésszerűen teljesíteni. Megbízott csak azon szolgáltatások díjára jogosult, amelyeket a felmondási idő végéig a Megbízónak nyújtott és a Megbízó elfogadott.
- 3.4. A Szerződés megszűnése nem érinti azokat a jogokat és kötelezettségeket, amelyek természetükénél vagy kifejezett rendelkezésnél fogva továbbra is érvényesülnek. (Pl. titoktartás, szerzői jogok).

4. Díjak és fizetés:

- 4.1. A Megbízó a Megbízottnak a teljesített szolgáltatásért, teljesítési igazolás benyújtása és a Megbízó Kapcsolattartója általi elfogadás esetén, számla ellenében fizet. A szolgáltatás teljesítése esetén Megbízott **havonta 60.000 Ft, azaz hatvanezer forint** összegű díjra jogosult, amely legfeljebb **8 órát foglal magába**, és ami legfeljebb egy a Megbízó által megjelölt helyszínen történő munkavégzést jelent.

- 4.2. Megbízó évenként a havontkénti 8 munkaóra-keretet módosíthatja (egyes havi munkaidőkereteket csökkenthet, és egyes időkereteket megnövelhet) a tevékenysége és annak időbeli ütemezése szerint felmerülő okból és indokolt mértékben, és az évre összesített időkeret sérelme nélkül.
- 4.3. A Megbízott ÁFA mentes számlázásra jogosult.
- 4.4. A Megbízás a fenti 4.1. pont szerinti és Megbízott által fenti 4.1. pont szerint esetileg módosítható kumulált havi időkereten felül a Megbízó és a Megbízott előzetes írásbeli egyeztetése szerint a Megbízó 7.500 Ft/óra megbízási díjra jogosult.
- 4.5. A 4.1. pontban meghatározott díj tartalmazza a Megbízott jelen szerződés teljesítése körében felmerülő költségeinek (gépkocsi üzemeltetésének költsége, telefonköltség, stb.) átalánydíját is, Megbízott semminemű egyéb költségtérítésre nem jogosult, kivéve, ha erről előzetesen írásban megegyeznek.
- 4.6. Megbízott a számla kiállítására a tárgyhó utolsó napjának teljesítési időpontjával jogosult. A teljesítés elfogadását a kijelölt kapcsolattartó jelzi a Megbízott számára.
- 4.7. Amennyiben a Megbízó a tárgyhót követően 3 munkanapon belül nem nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról, úgy a teljesítést a Felek elfogadottnak tekintik, és a Megbízott a számlázásra jogosulttá válik.
- 4.8. Megbízó az érvényes számlát az átvételtől számított 15 napon belül fizeti meg a Megbízott UniCredit Bank Zrt.-nél vezetett 10918001-00000006-83300002 bankszámlára történő utalással.
- 5. Felek jogai és kötelezettségei:**
- 5.1. Megbízott megfelelő tapasztalattal és szaktudással köteles a szolgáltatás nyújtására és köteles teljesíteni a Megbízó által meghatározott minőségi vagy más előírásokat, illetve a meghatározott módszert alkalmazni.
- 5.2. Megbízott köteles betartani az összes biztonsági – és óvó előírást, rendszabályt, amely érvényes a Megbízónál.
- 5.3. Megbízott az alkalmazandó munkamódszert saját maga határozza meg. Megbízott köteles ugyanakkor a Megbízó által adott általános intézkedésekre vonatkozó ésszerű útmutatások betartására.
- 5.4. Megbízott a szolgáltatást olyan időtartamban nyújtja, amely ésszerűen szükséges a Megbízó által egyedileg meghatározott teljesítési időpontok betartásához. Amennyiben nincs teljesítési határidő meghatározva, a megfelelő teljesítéshez szükséges ésszerű ütemben köteles feladatát elvégezni.
- 5.5. A Felek megállapodnak abban, hogy az e szerződés teljesítése során Megbízott tudomására jutott valamennyi információ, adat - de különösen a Megbízóval, annak ügyfeleivel kapcsolatosak - üzleti titkot képeznek. A munkavégzés során használatába került dokumentációkat, programokat, információs anyagokat Megbízott köteles a szerződés megszűnését követően Megbízó számára haladéktalanul és maradéktalanul visszaszolgáltatni.
- 6. Titoktartás**
- 5.1. Mind a Megbízó mind a Megbízott köteles a munkája során a másik féltől birtokába jutott titkokat, információkat bizalmasan kezelni.
- 5.2. A Megbízottat, illetve minden alkalmazottját, illetve az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, tagokat, egyéb közreműködőket titoktartási kötelezettség terheli a szerződés teljesítése során.
- 7. Egyéb rendelkezések:**
- 7.1. A Megbízó jogosult ezen szerződésből folyó jogai és kötelezettségei átruházására más olyan jogi személyre, amelyet abból a célból hoztak létre vagy hatalmaztak fel, hogy átvegye a Megbízó tevékenységének (üzletének) egészét vagy részét, melyhez Megbízott hozzájárul.

- 7.2. Az elháríthatatlan külső okra visszavezethető körülményekért egyik fél sem felelős. Lehetetlenülés esetén a Ptk szabályai az irányadóak.
- 7.3. A Szerződés csak írásban, cégszerű aláírással módosítható.
- 7.4. A Szerződés a felek között létrejött teljes megállapodást tartalmazza az elvállalt szolgáltatásokkal kapcsolatban. Helyébe lép bármely korábbi javaslatnak, levelezésnek, megegyezésnek vagy egyéb dokumentációnak.
- 7.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás után jóváhagyólag aláírták.

Kelt Budapest, 2020.

Mester Csaba
Kisadózó egyéni vállalkozó
Megbízott

PEPI

Könyvvizsgáló, Adószakértő és Üzleti Tanácsadó Kft

Magyar Könyvvizsgálói Kamara tag, tagszám: 001536.

adósz.: 10481428-2-13;

Cg.: 13-09-071857;

A J Á N L A T

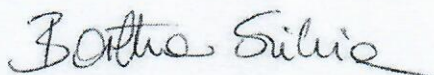
A PEPI Könyvvizsgáló, Adószakértő és Üzleti Tanácsadó Kft. a Herceghalom Község Önkormányzata és intézményei belső ellenőrzési feladatainak ellátására

90 000 Ft/hó + ÁFA/hó azaz bruttó 114 300 Ft/hó

ajánlatot tesz. A feladat részét képezi a belső ellenőrzési kézikönyv karbantartása, a stratégiai és az éves belső ellenőrzési terv elkészítése és végrehajtása, beszámoló a Képviselő testületnek, és a belső ellenőrzési vezető feladatainak ellátása. A feladatot a társaság részéről Bartha Szilvia könyvvizsgáló, belső ellenőr végzi, Bartha Gyula könyvvizsgáló, belső ellenőr és Bartha Orsolya adószakértő, belső ellenőr segítségével. A megbízási díjat negyedévente utólag kívánjuk leszámlázni.

Budapest, 2020. november 23.

PEPI
Könyvvizsgáló Adószakértő és
Üzleti Tanácsadó Kft.



Bartha Szilvia
ügyvezető

Székhely: 2230 Gyömrő, Máramaros u. 3. B. épület
Levelezési cím: 1037 Budapest, Násfa u. 2. II. lakás
Tel/fax: 1-245-2953; mobil: 20-410-8208;
e-mail: barthasz@pepikft.hu

PEPI

Könyvvizsgáló, Adószakértő és Üzleti Tanácsadó Kft

Magyar Könyvvizsgálói Kamara tag, tagszám: 001536.

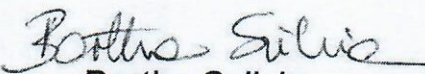
adósz.: 10481428-2-13;

Cg.: 13-09-071857;

R E F E R E N C I A J E G Y Z É K

1. Belső ellenőrzés területén:

- Kistérségi belső ellenőrzés a szentendrei és a pilisvörösvári kistérségekben (2009-10 szentendrei, 2011-12 pilisvörösvári)
- Önkormányzatok: Budajenő közös önkormányzati hivatal, Délegyháza, Pilisszentiván, Csobánka, Perbál, Zsámbék területén belső ellenőrzés.
- Pénzügyi vállalkozások belső ellenőrzése (pl.: Editus Befektetési Alapkezelő Zrt., Central Finance Zrt., Momentum Credit Zrt. stb.).
- Egyéb: WOLF Orvosi Műszereket Forgalmazó, Szolgáltató, Kereskedelmi Kft., ÚjHáz Építőanyag Nagykereskedelmi Zrt., Budapest Brand Nonprofit Kft.


Bartha Szilvia
Ügyvezető

PEPI
Könyvvizsgáló Adószakértő és
Üzleti Tanácsadó Kft.

Székhely cím: 2230 Gyömrő, Máramaros u. 3. B. épület

Levelezési cím: 1037 Budapest, Násfa utca 2.

Tel/fax: 1-245-2953; mobil: 30-900-2953;

e-mail: barthagy@pepikft.hu

BELSŐ ELLENŐRZÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött Herceghalom Községi Polgármesteri Hivatal (székhely: 2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13., kapcsolattartó: Dr. Szelenczy Gabriella jegyző), mint Megbízó és a PEPI Könyvvizsgáló, Adószakértő és Üzleti Tanácsadó Kft. (székhely: 2230 Gyömrő, Máramaros u. 3./B., cégj.sz.: 13-09-071857, kapcsolattartó: Bartha Szilvia ügyvezető), mint Megbízott között az alábbi feltételekkel.

A Megbízó felkéri a Megbízottat, hogy végezze el az éves belső ellenőrzési terv alapján a belső ellenőrzési feladatokat. Lásza el az önkormányzatnál a belső ellenőrzési vezető feladatait.

A Megbízott a feladatokat elvállalja.

I. Megbízó jogai és kötelezettségei:

- a) Megbízó biztosítja, hogy a Megbízott a munkájához folyamatosan és időben megkapja azokat az adatokat, információkat, amelyek ahhoz szükségesek.
- b) Megbízó biztosítja, hogy a Megbízott az önkormányzat alkalmazottaitól és megbízottaitól a részletes tájékoztatást megkapja.
- c) A Megbízó írásban kérheti a Megbízottat az általa elkövetett hiba kijavítására.

II. Megbízott jogai és kötelezettségei:

- a) A Megbízottat minden olyan tény esetében, amelyet a Megbízó részére végzett tevékenysége során ismert meg, titoktartás kötelezi, függetlenül attól, hogy az információt magától a Megbízótól, illetve annak üzleti kapcsolatai révén ismerte meg. A titoktartási kötelezettség alól Megbízottat a Megbízó kizárólag írásban mentheti fel.
- b) A Megbízott köteles a Megbízót a vizsgálat körében folyamatosan tájékoztatni mindazon megállapításairól, amely a feladat elvégzéséig kiküszöbölhető, módosítható.
- c) A Megbízott tevékenysége eredményéről szóló írásos jelentéseket és egyéb írásos állásfoglalásokat harmadik személy részére csak a Megbízó engedélyével adhat ki. Ez alól kivételt képez a pénzügyi törvény által előírt

kötelezettség, valamint a Megbízott és Megbízó közötti perben bírósági eljárás során benyújtott peranyag esete.

d) A Megbízott részéről a feladatot Bartha Szilvia könyvvizsgáló, igazságügyi könyvszakértő végzi, és Bartha Gyula, Bartha Orsolya belső ellenőrök.

e) A Megbízott a Megbízó kérésére vissza kell szolgáltatasson minden olyan dokumentációt, amelyet a Megbízótól vett át a megbízás teljesítése érdekében. Ez nem vonatkozik a Megbízó és Megbízott közötti levelezési anyagra, illetve a vizsgálat dokumentálásához szükséges iratmásolatokra.

A felek kölcsönösen kijelentik, hogy a feladat teljesítése során kötelesek együttműködni és a szükséges felvilágosításokat egymásnak megadni.

III. Megbízási díj és a díjfizetés ütemezése:

A megbízási díj 90.000 Ft + ÁFA/hó, amely negyedévente, utólag számla ellenében 15 napos fizetési határidővel átutalással esedékes. A teljesítés időpontja a Megbízott számlájának kelte.

A Ptk. 483.§ (1) bekezdése szerint a feleket azonnali felmondás illeti meg. Felek megállapodnak, hogy mindkettőjüket megilleti a rendes felmondás lehetősége, 90 napos felmondási idővel.

A szerződés az aláírást követően lép hatályba. Az itt nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadóak.

Herceghalom, 2020. december

.....

Megbízó

.....

Megbízott

dr. Batka Brigitta
www.drbatkabrigitta.hu
E-mail: iroda@drbatkabrigitta.hu
Telefon: 06-30-229-5733

Herceghalomi Polgármesteri Hivatal
dr. Szelenczy Gabriella Jegyző Asszony részére
Herceghalom
Gesztenyés út 13.
2053.

ÁRAJÁNLAT
Belső ellenőrzési feladatok és tanácsadói tevékenység ellátására

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megköszönve megkeresésüket, a 2021. évi belső ellenőrzési feladatok ellátására az alábbi ajánlatot adom.

Szakmai ajánlat

2021. évi belső ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzések elvégzése.

Amit az ellenőrzési feladatokon kívül megvalósítani javasolnék 2021. évben az alábbi ütemezés szerint:

2021. január 31. napjáig:

- felülvizsgálni valamennyi intézménnyel a munkamegosztási megállapodásokat, azokat újra kötni, melyhez a megállapodást előkészítem;
- felülvizsgálni és újra kötni a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodást/hatósági szerződést, melyhez a megállapodást előkészítem.

2021. március 31. napjáig:

- felülvizsgálni, újra alkotni az Önkormányzat és valamennyi intézmény pénzügyi-számviteli és az Ávr. 13. § (2) bekezdésében rögzített egyéb szabályzatait.
- felülvizsgálni, újra alkotni az intézmények alapító okiratát.

2021. május 31. napjáig:

- segédkezés a leltárak összeállításában.

2021. június 30. napjáig:

- felülvizsgálni, újra alkotni az önkormányzathoz kapcsolódó költségvetési szervek Szervezeti és Működési Szabályzatát, azt Kt. elé terjeszteni jóváhagyásra.

2021. december 31. napjáig:

- belső kontrollrendszer teljes körű kialakítása Önkormányzat és az intézmények vonatkozásában is.

Önkormányzati referenciák:

- Dunavarsány Város Önkormányzat
- Dunaharaszti Város Önkormányzat
- Budakeszi Város Önkormányzat
- Solymár Nagyközség Önkormányzat
- Dabas Város Önkormányzat
- Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat.

A belső ellenőrzési feladatok ellátását Dr. Batka Brigitta regisztrált belső ellenőr végzi. A belső ellenőr szakmai önéletrajza az ajánlat mellékletét képezi.

Árajánlat

Feladat megnevezése	Nettó	Áfa	Bruttó	Megjegyzés
Belső ellenőrzési feladatellátás	105.000 Ft.	28.350 Ft.	133.500 Ft.	

Fizetési mód: havonta, az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11740023-21199741 számú bankszámlára.

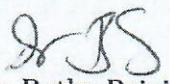
Az árajánlat érvényessége: Az ajánlat a kézhez vételtől számított 90 napig érvényes.

A mindösszesen ár a fentiekben részletezett feladaton túl tartalmazza a belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását is, vagyis:

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) előírásainak megfelelő belső ellenőrzési kézikönyv elkészítését az ellenőrzések megkezdése előtt.
- 2021. évi kockázatelemzési és tervezési dokumentumok előkészítése,
- 2020. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés elkészítését,
- 2021. évi belső ellenőrzési feladatokhoz kapcsolódó, a Bkr. - ben előírt ellenőrzési nyilvántartás és intézkedési tervek nyilvántartásának elkészítését is.

A belső ellenőrzésre vonatkozó szerződés-tervezet a jelen ajánlat mellékletét képezi.

Szívélyes üdvözlettel:


dr. Batka Brigitta

Megbízási szerződés

Amely létrejött egyrészről **Herceghalomi Polgármesteri Hivatal** (címe: 2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.; adószám: 15441630-2-13; KSH számjel: 15441630-8411-325-13; vezető: Dr. Szelenczy Gabriella jegyző) mint **Megbízó**,

másrészről a **Gabala Trading & Consulting Kft.** (székhely: 2509 Esztergom, Damjanich u. 65.; cégjegyzékszám: 01-10-041054; adószáma: 25404339-2-11, bankszámlaszám: 11740023-21199741, képviseli: Gabala Roland ügyvezető, Dr. Batka Brigitta belső ellenőr) között, mint **Megbízott** között, a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya:

1.1. Az adott évi ellenőrzési tervben meghatározott **belső ellenőrzési tevékenység elvégzése, beleértve a belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátása is. A belső ellenőrzési tevékenység kiterjed Herceghalom Község Önkormányzatára, a kapcsolódó költségvetési szervekre.**

A Megbízási szerződés tárgya a Megbízó, mint költségvetési szerv belső ellenőrzési feladatainak ellátása a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 21-22. §-ában meghatározottak szerint.

1.2. A Megbízott a megbízást jelen szerződésben rögzített feltételekkel elfogadja azzal, hogy tudomásul veszi, a megbízást a Megbízó utasításai szerint és a megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni.

1.3. Megbízott tudomásul veszi, hogy a feladat teljesítése magában foglalja a jelen szerződés 1.1 pontjában foglalt feladatok elvégzését a Megbízó mindenkor ellenőrzési tervében meghatározott nevesítés, ütemezés és időpontok szerint.

1.4. A Megbízott a szerződésben megállapított kötelezettségeket a tőle elvárható minőségben, megfelelő szakmai gondossággal legjobb tudása szerint köteles teljesíteni, a jelen szerződésben meghatározott módon és mértékben. Feladatát a vonatkozó jogszabályi előírások (különös tekintettel Áht. és a Bkr. előírásai), a belső ellenőrzésre vonatkozó nemzetközi standardok, a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett módszertani útmutatók, valamint a Megbízó Belső Ellenőrzési Kézikönyve alapján köteles ellátni.

A Megbízott közreműködőt/alvállalkozót nem vagy csak a Megbízó előzetes engedélyével vehet igénybe.

A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott feladatának elvégzéséhez minden segítséget megad, a Megbízottal együttműködik.

A Megbízott kijelenti, hogy a szerződésben vállalt feladatok a lehetőségek szerint a Megbízó székhelyén történő adatfeldolgozással teljesíti. A helyszínen elvégzendő ellenőrzési cselekményekről – a Bkr. –nek megfelelően – 3 munkanappal korábban írásban értesíti a Megbízót és az ellenőrzött szervezet/szervezeti egység vezetőjét. Amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján az előzetes bejelentés veszélyezteti a cselekmény eredményes lefolytatását az ellenőrzött szervezet/szervezeti egység vezetőjének az értesítése mellőzhető.

A Megbízott vállalja, hogy eredetiben csak olyan dokumentumokat szállít el, amelyek elvitelét a Megbízó belső szabályzatai megengedik, és amelyeknek elvitele a Megbízó napi munkavégzését

nem akadályozza, vagy a Megbízó tevékenysége során lezárt időszakra vonatkoznak. A Megbízott vállalja, hogy eredeti dokumentumot csak kivételes indokolt esetben, másolat hátrahagyásával, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételével szállít el.

A Megbízott részére átadott valamennyi adatról és dokumentumról átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell kiállítani. A Megbízott vállalja, hogy a részére eredetiben átadott adatokat, adathordozókat a jelen szerződésben vállalt feladatok a Megbízó által igazolt teljesítését követően az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján hiánytalanul visszaszolgáltatja a Megbízó részére.

A Megbízott vállalja, hogy a részére másolatban átadott adatokat, adathordozókat a jelen szerződésben vállalt feladatok a Megbízó által igazolt teljesítését követően oly módon megsemmisíti, hogy azokat a későbbiekben ne lehessen helyreállítani; figyelembe véve azonban a vonatkozó iratmegőrzési szabályokat.

A Megbízott vállalja, hogy az általa elvégzett ellenőrzésekről készített ellenőrzési jelentés és az azt alátámasztó bizonyítékok, munkalapok egy eredeti példányát a megbízó részére haladéktalanul átadja.

A felek tudomásul veszik, hogy a belső ellenőrzést végző személy jogait és kötelezettségeit külön jogszabályok nevesítik, amelyek rendelkezései jelen jogviszony tekintetében is irányadóak és kötelezőek.

2. A szerződés hatálya:

2.1. A szerződés időbeli hatálya

Jelen szerződés 2021. január 1. napjától kezdődően határozott időtartamra, 2021. december 31. napjáig jön létre azzal, hogy a szerződést bármelyik fél jogosult írásban 60 nap felmondási idővel felmondani.

A Megbízó a Megbízott szerződésszegése esetén jogosult jelen szerződés azonnali hatállyal történő felmondására.

3. A szerződéskötést megelőző eljárás:

Jelen szerződés a Kbt. szakaszai értelmében mentes a közbeszerzési eljárás lefolytatása alól.

4. A Megbízási díj összege, megfizetésének módja:

Megbízó az 1. pontban körülírtak szerződésben meghatározott módon történő igazolt teljesítéséért mindösszesen havi nettó **105.000 Ft. + Áfa, összesen 133.500 Ft.**, azaz százharmincháromezer-ötszáz Ft megbízási díj megfizetésre köteles.

A Megbízottnak a megbízási díjról a számlát a *költségvetési szerv* nevére és címére kell kiállítania és benyújtania elektronikusan vagy postai úton. Megbízó a benyújtott számla ellenértékét a tárgyhó utolsó napjáig köteles átutalni Megbízott OTP Banknál vezetett 11740023-21199741 számú számlájára.

Megbízott rész-számla benyújtására nem jogosult.

5. A szerződés egyéb feltételei:

5.1 A szerződő felek megbízott, felelős képviselői (név, telefonszám, telefax-szám)

Megbízó részéről (név, szervezeti egység, beosztás): Dr. Szelenczy Gabriella jegyző.

A Megbízott részéről (név, szervezeti egység, beosztás): Dr. Batka Brigitta belső ellenőr.

5.2 Megbízott a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló akadályok elhárítására és megszüntetésére köteles a szükséges intézkedéseket megtenni. Ezek eredménytelensége, vagy a Megbízott érdekkörén kívül álló okok felmerülése esetén köteles 8 (nyolc) munkanapon belül a Megbízónak írásban bejelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét és az elhárításra javasolt, illetve tett intézkedéseket.

5.3 A szerződés tartalmának – a szerződés bármely rendelkezésének – megváltoztatásáról, a szerződés módosításáról a szerződő felek csak írásban, közös megállapodással rendelkezhetnek.

5.4 Megbízott kötelezettséget vállal a Megbízónál érvényben lévő és általa megismert, a jelen szerződés teljesítését is érintő szabályzatokban foglalt rendelkezések betartásáért, illetve betartatásáért.

5.5 Titoktartás

5.5.1 A szerződő felek kötelezettséget vállalnak azért, hogy a megbízás teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi nem közérdekű, nem nyilvános adatot és információt, állam-, szolgálati- vagy üzleti titkot szerzői vagy szomszédos jogok által védett jogot, módszert, technológiát és know-how-t bizalmasan, titoktartási kötelezettségük betartásával kezelnek, azokat kívülálló személyeknek nem teszik hozzáférhetővé. A szerződő felek elismerik, hogy minden, a titoktartási kötelezettség megszegésével okozott kárért felelősséggel tartoznak.

5.5.2 A Megbízott bizalmasan kezel minden, a feladat végrehajtása során tudomására jutott szakmai, személyes vagy egyéb adatot és információt. A Megbízó felhatalmazása nélkül ezeket az információkat nem hozhatja nyilvánosságra, harmadik személy(ek) tudomására.

5.5.3 A Megbízott:

- a tevékenysége során tudomására jutott információkat a vonatkozó adatvédelmi jogszabályokban előírtaknak megfelelően kezeli, azok megfelelő védelméről folyamatosan gondoskodik;
- a tudomására jutott adatokat, információkat személyes (ide értve a Ptk. szerinti közvetlen hozzátartozókat is) célokra, haszonszerzésre; a jogszabályi előírásokkal ellentétes módon, más intézmények, illetve személyek javára vagy kárára, az ellenőrzött szervezet, illetve a szervezet dolgozóinak érdekeit és a közérdeket sértő módon nem használhatja fel;
- a médiát a feladatával összefüggésben szerzett információkról (legyenek azok szerkesztetlen, vagy szerkesztett, tervezett vagy végleges anyagok, vagy azok bármely részei) sem közvetett, sem közvetlen formában, még bármiféle beazonosításra alkalmatlan formában sem tájékoztathatja, az interneten semmilyen formában nem teheti közzé;

- szakmai előadásként vagy szakmai publikáció részeként felhasználni kívánt adatokat – akár feldolgozott adatként is –, előzetesen be kell mutatnia engedélyezésre a Megbízónak;

5.5.4. A megbízással kapcsolatos munkalapok, elkészült jelentések, munkaanyagok, stb. tulajdonjoga a Megbízottat illeti meg, azt bármilyen célra felhasználni csak a Megbízott írásbeli hozzájárulásával lehet;

5.5.5. Az ellenőrzések kapcsán az egyes tevékenységek ütemezése, a feladatok elvégzésének határidejét a Megbízott a Megbízóval történt egyeztetés szerint határozza meg;

5.5.6. Kapcsolattartás módja:

A Megbízott folyamatosan rendelkezésre áll telefonon a Megbízó bármely kérdése, tanácsadásra vonatkozó megkeresése esetén.

Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás legfőbb módja az elektronikus levelezés, figyelemmel arra, hogy a legolcsóbb és leggyorsabb kommunikációs forma.

Az ellenőrzési jelentéseket egyeztetés, véleményezés céljából minden esetben elektronikusan küldi meg a Megbízott a Megbízó részére.

5.5.7. Valamennyi ellenőrzési feladathoz kapcsolódó ellenőrzési programot és megbízólevelet Megbízott előzetesen megküld a Megbízó részére.

5.5.8. Az elkészült jelentést a Megbízott postai úton küldi meg a Megbízó részére 1 példányban, majd év végén a Megbízott valamennyi ellenőrzéshez kapcsolódó ellenőrzési mappát személyesen ad át Megbízó részére.

5.6 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

6. Adatvédelmi rendelkezések

6.1. A Megbízott kizárólag a jelen szerződés tárgyát képező tevékenység¹ teljesítésével összefüggésben, a Megbízó jogos érdekére² alapítva kezeli a Megbízó által számára hozzáférhetővé tett személyes adatokat. A Megbízó szavatol az érintettek személyes adatai hozzáférhetővé tételének jogszerűségért.

6.2. A Megbízott adatkezelése a szakmai előírásokban foglalt cél eléréséhez szükséges mértékig terjed. A Megbízott az adatkezelést az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírások, így különösen

- a. az **Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendeletének** (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: **GDPR**), valamint
- b. az **információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek** (a továbbiakban: **Infotv.**), továbbá

¹ 1.1. pont

² GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont



	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Minősített
Előterjesztő: Polgármester			X		X	
Ügyintéző			Bizottsági tárgyalás időpontja			
Pénzügyi előadó	11.30.	18				
Jegyző	11.30.		HKB		PTB	
Polgármester	11.30.					

Meghívott személy: -
Melléklet: Árajánlatok.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Döntés általános jogi tanácsadásra, ingatlan jogügyletekkel kapcsolatos szerződések, egyoldalú jognyilatkozatok, valamint kapcsolódó szolgáltatások ellátására vonatkozó ügyvédi megbízásról

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt veszélyhelyzetre vonatkozó sajátos irányítási szabályokra figyelemmel Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A választások során több képviselő is program pontjaként jelölte meg a jogsegély biztosítását, mint olyan - minden arra rászoruló lakótársunknak elérhető - szükséges szolgáltatást, amelyet egy önkormányzatnak a XXI. században mindenképpen szükséges biztosítania.

Az előterjesztés célja:

A jogsegély szolgáltatás egyik célja, hogy a településünkön élők jogi tanácsadásban részesülhessenek egy megbízott ügyvéd bevonásával, amelyet az önkormányzat koordinál. A megbízás az alacsony jövedelmű, nehezebb körülmények között élő lakótársainknak a jogérvényesítéshez való alapvető joguk gyakorlását segítené elő azzal, hogy az önkormányzat által biztosított ügyvédi tanácsadás (jogsegély nyújtása) keretében felmerülő kérdéseik, problémáik vonatkozásában iránymutatást kaphatnak általános polgári jog, munka jog, közigazgatási jog területéről. A jogsegélyszolgáltatásra havi egy alkalommal kettő órában kerülne sor az Önkormányzat által meghatározott hivatali helyiségben.

A jogsegély koordinációjáért dr. Szendrei Bence felel, a Herceghalomi Mozgáskorlátozottak Egyesületének képviselőjében Lékáné Szegedi Borbála elnök asszony bevonásával.

Biztosítani kívánjuk másrésről, hogy az önkormányzatnak az ingatlanügyleteihez kapcsolódóan felmerülő ügyvédi munkákra állandó ügyvéd partnere legyen, ezzel biztosítva és elősegítve ezen ügyek gyors, kiszámítható és költséghatékony lebonyolítását.

A megbízási szerződés egy keretmegállapodás, amely alapján a megbízott ügyvédi iroda kizárólag az önkormányzat, mint megbízó megrendelése alapján történő feladatellátás esetén jogosult számla kiállítására, legyen szó akár a jogi tanácsadásra a jogsegély keretein belül, akár

ingatlanügylethez kapcsolódó ügyvédi munkáról.

Határozati javaslat:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2020.(.....) számú határozata:

amelyet az Alaptörvény 53. cikkében foglaltakra tekintettel, A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt veszélyhelyzetre vonatkozó sajátos irányítási szabályokra figyelemmel Herceghalom Község Polgármestere saját határhkörben hozott:

- 1.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakosság részére biztosítandó ingyenes jogsegély szolgálat létrehozása érdekében, valamint az önkormányzat ingatlan ügyleteihez kapcsolódó ügyvédi munkára megbízási szerződést köt dr. Szűcs Tamás Ügyvédi Irodával (1088 Budapest, József Kft. 17; adószám: 18197402-1-42).
- 2.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1.) pontban meghatározott feladatok ellátására a fedezetet az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020.(III.15.) számú rendelet Dologi Kiadások során biztosítja.
- 3.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a – melléklet szerinti - megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna
Határidő: azonnal.

Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy az előterjesztésre vonatkozó véleményüket küldjék meg részemre!

Herceghalom, 2020. november 27.

Csizmadia Zsuzsanna sk.
polgármester

Megbízási szerződés

jogi tanácsadás, és ingatlan ügyletekkel kapcsolatos ügyvédi munka ellátására

Amely létrejött egyrészről

Herceghalom Község Önkormányzata (székhely: 2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.; adószám: 15734745-2-13; képvis.: Csizmadia Zsuzsanna polgármester) mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről

Dr. Szűcs Tamás Ügyvédi Iroda (székhely: 1088 Budapest, József krt. 17.; adószám: 18197402-2-42; bankszámlaszáma: 10701379-69299131-51100005; bankszámla: CIB BANK Zrt. - bankszámlaszáma: 10701379-69299131-51100005) mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között, Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2020.(XI.....) számú határozata alapján, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Jelen szerződés célja, hogy Herceghalom Község Önkormányzata, mint a *Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény* hatálya alatt álló költségvetési szerv, az önkormányzati vagyongazdálkodási tevékenységéhez megfelelő jogi támogatással rendelkezzen, továbbá Herceghalom Község szociálisan rászoruló lakosai számára is elérhetővé tegye az általános jogi tanácsadást.

Szerződés tárgya

- 1.) Megbízó megbízza Megbízottat Herceghalom Község Önkormányzatának tevékenységével kapcsolatban felmerülő ingatlan ügyletekkel kapcsolatosan felmerülő jogi tanácsadással, okirat szerkesztéssel, okirat ellenjegyzéssel kapcsolatosan szükségszerűen felmerülő ügyvédi munkával. Megbízott vállalja, hogy a megbízás keretén belül Herceghalom Község Önkormányzata részére, valamint utasítása alapján harmadik személyek részére ellátja Herceghalom Község Önkormányzata által a lakosai részére biztosítandó általános jogi tanácsadást. (a továbbiakban: ügyvédi munka).
- 2.) Felek megállapodnak, hogy Megbízó ingatlannal kapcsolatos szerződései, egyoldalú jognyilatkozatai elkészítésére, ellenjegyzésére, és ezekkel összefüggésben szükséges hatósági, földhivatali eljárással kapcsolatosan Megbízott jogosult a szerződés hatálya alatt kizárólagosan eljárni.

Jogok és kötelezettségek

- 3.) Megbízó köteles jelen megbízási szerződés alapján elvégzendő feladatokra adandó utasításokat írásban elektronikus úton megküldeni Megbízott részére úgy, hogy a feladat utasításba adásával egyidejűleg Megbízó a feladat teljesítéséhez szükséges iratokat, tény adatokat Megbízott rendelkezésére bocsátja, amelyet a Felek tényvázlatnak tekintenek.

- 4.) Megbízott köteles a tőle elvárható gondossággal és szakértelemmel a Megbízó érdekeinek megfelelően eljárni jelen megbízási szerződés alapján Megbízó által utasításba adott feladatok ellátása, illetve teljesítése során.
- 5.) Felek kötelesek jelen megbízási szerződés időtartama alatt a szerződés teljesítéséhez szükséges tájékoztatási és együttműködési kötelezettségeiknek eleget tenni.

Megbízási díj

Általános jogi tanácsadás

- 6.) Megbízó köteles jelen megbízási szerződés alapján igénybe vett jogi tanácsadás esetén minden megkezdett óra után nettó 15.000,- Ft + ÁFA megbízási díjat és szükségszerűen felmerülő készkiadásait a Megbízott részére megfizetni. Megbízott a tárgyhavi jogi tanácsadás után köteles költségkimutatást készíteni, amelyben a jogi tanácsadás időtartamát, helyét, valamint a készkiadásait köteles feltüntetni, és a Megbízó részére eljuttatni.
- 7.) Megbízó köteles a költségkimutatás kézhezvételét követően azonnal, de legkésőbb 5 munkanapon belül a teljesítés igazolást kiállítani, és elektronikus úton megküldeni Megbízott részére, amely alapján jogosult Megbízott a költségkimutatásban feltüntetettek szerint a számla kiállítására.
- 8.) Megbízó a számla ellenértékét a számla kézhez vételét követően köteles havonta egy összegben, a tárgyhónapot követő hónap 15. napig átutalással megfizetni Megbízottnak az CIB BANK Zrt.-nél vezetett 10701379-69299131-51100005 számú bankszámlájára.

Ingatlan jogügyletekkel kapcsolatos szerződések, egyoldalú jognyilatkozatok, valamint kapcsolódó szolgáltatások

- 9.) Megbízó köteles jelen szerződés 2.) pontjában meghatározott ingatlan átruházással kapcsolatos megbízás ellátása esetén a megbízás tárgyát képező ingatlan bruttó vételára/értéke 0,5%-ának megfelelő ügyvédi munkadíjra, de csekélyebb értékű ingatlan esetén 80.000.-ft fix díjra.
- 10.) Megbízó köteles jelen szerződés 2.) pontjában meghatározottak szerint az önkormányzati tulajdonban álló ingatlan jog, illetve kötelezettség ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésével, törlésével kapcsolatosan az érintett ingatlan bruttó forgalmi értéke 0,5 %-ának, de legalább 45.000.-ft legfeljebb 150.000.- ft ügyvédi munkadíjként megfizetni, amennyiben a jog bejegyzése/törlése megbízott által kiállított okirat alapján történik.
- 11.) Megbízott a 8.) pontban meghatározottak szerint jogosult a megbízás ellátásáért kiállított számla ellenértékére.

- 12.) A megbízási díj nem foglalja magában az ügy ellátásával kapcsolatban felmerülő esetleges készkiadásokat, különösen az egyes bírósági és más hatósági eljárások illetékét, és egyéb költségeit, melyeket Megbízó visel.
- 13.) A felek megállapodnak, hogy amennyiben megbízott Budapest, vagy Herceghalom területén kívül jár el, abban az esetben utazási költségátalány elszámolására jogosult az eljárás helye és székhelye közötti oda-vissza út figyelembe vételével. A költségátalány mértéke 6.000.-ft/óra.

Szerződés hatálya, módosítása, megszüntetése

- 14.) Felek megállapodnak, hogy jelen megbízási szerződés határozatlan időtartamra jön létre, amely a megkötésének időpontját követő hónap első napján lép hatályba. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a szerződés aláírása nem egyidejűleg történik, abban az esetben az utóbb aláíró fél aláírásának napján lép hatályba a szerződés.
- 15.) Felek megállapodnak, hogy jelen megbízási szerződést a tárgyhónap végére, írásban közölt felmondással, három hónapos felmondási idővel indokolás nélkül felmondhatják.
- 16.) Felek kijelentik, hogy jelen megbízási szerződést kizárólag írásban módosíthatják, szüntethetik meg.

Egyéb rendelkezések

- 17.) Jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a megbízás ellátására az Ügyvédségről szóló 2018. évi LXXVIII. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.
- 18.) Jelen szerződés három számozott oldalból, négy egymással egyező példányban készült el, amelyből egy példány a Megbízottat, három példány a Megbízót illeti meg.
- 19.) Jelen megbízási szerződést a felek közös egyetértésben, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá az alábbiak szerint.

Herceghalom, 2020. november

Herceghalom, 2020. november

.....
Herceghalom Község Önkormányzat
Megbízó
(Képv.: Csizmadia Zsuzsanna polgármester)

.....
Dr. Szűcs Tamás Ügyvédi Iroda
Megbízott
(Képv.: dr. Szűcs Tamás)



	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Minősített
Előterjesztő: Polgármester			X		X	
Ügyintéző			Bizottsági tárgyalás időpontja			
Pénzügyi előadó	XII. 02.					
Jegyző	12. 02.		HKB		PTB	
Polgármester	XII. 02.					

Meghívott személy: -
Melléklet: Árajánlat.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: A Herceghalom Zsámbéki úton, a TESCO bejáratánál egy darab térfigyelő kamera felszerelése

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt veszélyhelyzetre vonatkozó sajátos irányítási szabályokra figyelemmel Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A Zsámbéki úton a Tesco bejáratánál egy darab **rendszaámfelismerő** térfigyelő kamera felszerelésére van szükség, amely segítségével hatékonyabban lehet intézkedni a szabálytalanul várakozó tehergépkocsi vezetőikkel szemben.

Az MV NetSystems Kft. (7622 Pécs, Nyírfu utca 24.6) vállalkozó egy áprilisi árajánlatát követően (541.800,-Ft + ÁFA, azaz bruttó 688.086,-Ft + éjszakai szállásköltség bruttó 25.400,-Ft; kosaras kocsi bruttó 38.100,-Ft; + 230 V-os hálózati tápfeszültség kiépítése bruttó 150.000,-Ft – 200.00,-Ft) ismét megküldte ajánlatát:

Vállalási díj	597.100,-Ft + ÁFA = bruttó 758.317,-Ft
Éjszakai szállásköltség	20.000,-Ft + ÁFA = 25.400,-Ft
Kosaras kocsi bérlete	30.000,-Ft + ÁFA = 38.100,-Ft

A 230 V-os hálózati tápfeszültség kiépítése (mely a megrendelő feladata) bruttó 150.000,-Ft – 200.00,-Ft.

A vállalkozói díj összege **összesen bruttó 1.030.000.-Ft**, amely a 2020. évi költségvetésben rendelkezésre áll, azonban a kivitelezéshez szükséges a TESCO hozzájárulása is.

Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy az előterjesztésre vonatkozó véleményüket küldjék meg részemre!

Határozati javaslat:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2020.(.....)számú határozata:

amelyet az Alaptörvény 53. cikkében foglaltakra tekintettel, A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt veszélyhelyzetre vonatkozó sajátos irányítási szabályokra figyelemmel Herceghalom Község Polgármestere saját határhörben hozott:

- 1.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az MV NetSystems Kft-t (7622 Pécs, Nyírfu utca 24.6) bízza meg a Herceghalom, Zsámbéki út TESCO bejáratánál egy darab rendszámfelismerő térfigyelő kamera felszerelésével.
- 2.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1.) pontban foglalt feladat elvégzésére összesen bruttó 1.030.000.-Ft –ot biztosít az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020.(III.15.) számú rendeletének Tartalék kerete terhére.
- 3.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti vállalkozási szerződést aláírja.
Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.
Határidő: azonnal.

Herceghalom, 2020. december 01.

Csizmadia Zsuzsanna sk.
polgármester



Megfigyelő rendszerek tervezése, kiépítése, üzemeltetése
térfigyelő rendszer • beruházás megfigyelés • technológiai megfigyelőrendszer • vagyonvédelmi megfigyelőrendszer

Herceghalom Község Önkormányzata
Csizmadia Zsuzsanna Polgármester Asszony részére
H – 2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.
Tel: + 36 23 530 560
E-mail: polgarmester@herceghalom.hu

ÁRAJÁNLAT

Irisz ECO térfigyelő rendszer bővítésére

Készítette: MV NetSystems Kft.
Menyes Vilmos
Ajánlat szám: NSYS 2020 010709_3

Pécs, 2020. november 30.

MV NetSystems Kft. 7622 Pécs, Nyírfu u. 24.6
telefon: +36 72 315 331 fax: +36 72 510 659 mobil: +36 30 969-88 69
E-mail: info@mvnetsystems.hu website: www.mvnetsystems.hu

adószám: 24223030-2-02 cégjegyzékszám: 02-09-079694
bankszámlaszám: 10701214-68653062-51100005
pénzüintézet neve: CIB Bank

Tisztelt Polgármester Asszony!

Kérésüknek megfelelően aktualizáltuk márciusban kelt árajánlatunk a térfigyelő rendszer egy rendszámfelismerő kamerával történő bővítésére.

A korábban kiépített térfigyelőrendszer bővítése során egy rendszámfelismerő kamera kerül elhelyezésre a Zsámbéki úton a TESCO Áruház bejáratánál, meglévő önkormányzati oszlopra. Mivel ezen a kamerapozíción nem áll rendelkezésre az optikai hálózat, így a kamera képét vezeték nélküli átjelzéssel juttatjuk el a Zsámbéki és Komáromi út kereszteződésénél lévő 1. sz. meglévő térfigyelő kamerához. Innen a meglévő optikai hálózat segítségével jut el a kamerakép az önkormányzat épületében lévő központba.

Árazott költségvetés

MEGNEVEZÉS	DB	ANYAGKÖLTSÉG		MUNKADÍJ	
		EGYSÉG ÁR (FT)	ÖSSZESEN	EGYSÉG ÁR (FT)	ÖSSZESEN
Irisz rendszámfelismerő IP kamera	1	259 900	259 900	18 000	18 000
Memória kártya	1	12 000	12 000	2 000	2 000
Kötődoboz kamerához	1	6 200	6 200	2 000	2 000
Infra fényvető (rendszámfelismerő kamerához)	1	64 000	64 000	7 000	7 000
Vezeték nélküli átjelző berendezés (5 Ghz)	2	38 000	76 000	14 000	28 000
Akkumulátoros Tápegység (éjszakai áramhoz)	1	48 000	48 000	14 000	14 000
RÉSZÖSSZEG			466 100		71 000
Megvalósulási dokumentáció			23 000		
Installálás, rendszerbe integrálás (Biatorbágyi Felügyeleti kp.)			28 000		
Egyéb szerelési apró anyag			9 000		
ÖSSZESEN NETTO			597 100		

A térfigyelő rendszer bővítési költsége tehát: **597 100 Ft + 27% ÁFA + a kiszállási díj.**

Ajánlati feltételek

A fenti összegek tartalmazzák továbbá a telepítés során felmerülő anyag, segédanyag, munkadíj, fuvar, és egyéb költségeket.

Nem tartalmazzák a kandeláberen kamera telepítési magasságában a 230 V-os hálózati tápfeszültség kiépítését, az esetlegesen szükséges oszlopot, az esetlegesen szükséges kosaras autó bérleti díját, az

oszlopállítást, földmunkát, betonfeltörést, falvésést, és faljavítást, festést. Ezek meglétét amennyiben szükséges, adottságnak tekintjük.

Kiszállási díjunk 120 Ft + 27% Áfa/km, Pécsi indulással. Élő karbantartási szerződésünk értelmében amennyiben a következő karbantartás alkalmával kéri a rendszámfelismerő kamera telepítését, úgy kiszállási díjat nem számolunk fel, azonban ebben az esetben lesz egy éjszaka szállásköltség, mely 20 000 Ft + 27% Áfa.

A vezeték nélküli jelátvitel alapfeltétele, hogy az egyes átjátszási pontok között optikai rálátás szükséges. Amennyiben ez a feltétel nem adott, úgy plusz átjátszó pontok telepítésére lehet szükség.

A fenti árak normál napközbeni (8-16 óra közötti) munkavégzés esetén érvényesek. Amennyiben ettől eltérő időben szeretné a munkát kiviteleztetni, úgy az többletköltséget jelent.

A fenti ajánlatban szereplő árak 30 napig érvényesek.

Garanciális feltételek

Az általunk telepített berendezésekre, a beépített anyagokra, valamint az elvégzett munkára 12 hónap helyszíni garanciát vállalunk. Élő karbantartási szerződésünk szerint a fent említett **garanciaidő 36 hónapra** módosul.

Pécs, 2020. november 30.

Üdvözlettel:

Menyes Vilmos
ügyvezető
+ 36 (30) 477 1568



	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Minősített
Előterjesztő: Polgármester			X		X	
Ügyintéző			Bizottsági tárgyalás időpontja			
Pénzügyi előadó	12.02.	<i>[Signature]</i>				
Jegyző	12.02.	<i>[Signature]</i>	HKB		PTB	
Polgármester	12.02.	<i>[Signature]</i>				

Meghívott személy: -
Melléklet: Árajánlat.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Döntés Herceghalom karácsonyi díszvilágításáról

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt veszélyhelyzetre vonatkozó sajátos irányítási szabályokra figyelemmel Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete 35/2020.(III.12.) számú határozatában döntött a település karácsonyi díszvilágításáról, amelyre bruttó 2.000.000,-Ft keretösszeget biztosított az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének általános tartalékkerete terhére. A víztorony kivilágításának biztosítására a 159/2020. (XI.26.) sz. határozattal módosításra került a 35/2020. sz. határozat keretösszege, mely azt 633.000,-Ft-tal emelte meg.

A díszvilágítás felszerelését követően megállapítást nyert, hogy szükséges további 6 db 2m x 5m-es fényfüggöny, melynek beszerzési költsége 425.250,-Ft, a szállítási költség 15.000,-Ft.

Fentiekre tekintettel a karácsonyi díszvilágításra a hivatkozott határozatban biztosított 2.633.000 forint kereten felül további 441.000,-Ft fedezet szükséges.

Fentiekre tekintettel javaslom a 35/2020.(III.12.) és a 159/2020. (XI.26.) számú Kt. határozatok visszavonását és új határozat meghozatalát.

Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy az előterjesztésre vonatkozó véleményüket küldjék meg részemre!

Határozati javaslat:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2020.(.....) számú határozata:

amelyet az Alaptörvény 53. cikkében foglaltakra tekintettel, A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt veszélyhelyzetre vonatkozó sajátos irányítási szabályokra figyelemmel Herceghalom Község Polgármestere saját határákörben hozott:

1. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 35/2020.(III.12.) és a 159/2020. (XI.26.) számú határozatait visszavonja és úgy határoz, hogy a település díszvilágítására bruttó 3.074.000,-Ft keretösszeget biztosít az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének általános tartalékkerete terhére.
2. Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Csizmadia Zsuzsanna polgármestert a keretösszeg erejéig a szerződések aláírására.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.

Határidő: 2020. december 20.

Herceghalom, 2020. december 07.

Csizmadia Zsuzsanna sk.
polgármester

2020-12-07 10:59 időpontban Péter Varga ezt írta:

Tisztelt Csizmadia Zsuzsa Polgármester Asszony!

A mai napon történt, telefonos egyeztetésünkre hivatkozva, az alábbi árajánlatot közlöm.

- * ECOX25W-B, 2m x 5m-s fényföggöny, 6 db ára: 425.250 Ft nettó
- * szállítási költség: 15.000 Ft nettó
- * Szállítási határidő központunkból raktárunkba: FedEx megrendelést követően 5 munkanap
- * Szállítási határidő, (ha nem tudnak eljönni érte): raktárunkba érkezéstől számított 48 órán belül

Várom megtisztelő válaszát!

Üdvözlettel:

Varga Péter
Professzionális Fénydekorációs Tanácsadó
M : +36 70 425 8715
peter.varga@blachere.hu

Blachère Illumination Hungary Kft.
H-2142 Nagytarcsa, Csonka János u. 4. K .ép.
www.blachere-illumination.hu [1]

Links:

[1] <http://www.blachere-illumination.hu>