

ELŐTERJESZTÉS
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
2013. szeptember 17-én tartandó ülésére

Tárgy: A 2012/2013. nevelési év értékelése

Tisztelt Bizottsági Tagok!

A Képviselő-testület és a Humán és Környezetvédelmi Bizottság munkatervének megfelelően Varga-Tóth Csaba óvodavezető benyújtotta a 2012/2013. nevelési évről szóló értékelését, mely továbbításra került Önök felé.

Az anyag tartalmazza az óvodában folytatott munkának a bemutatását.

Az írásos anyaggal kapcsolatosan felmerült kérdésekre a Humán és Környezetvédelmi Bizottság ülésén Varga-Tóth Csaba intézményvezető úr fog válaszolni.

Kérem a Tisztelt Bizottsági Tagokat, hogy az írásos anyag megvitatása után az alábbi határozati javaslatot terjesszék a képviselő-testület elé:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2013. (IX.24.) sz. határozata:

Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete
a Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2012/2013. nevelési évről
szóló beszámolóját módosítás és kiegészítés nélkül
- a melléklettel megegyezően -
elfogadja.

Határidő: azonnal.

Felelős: Erdősi László polgármester
Varga-Tóth Csaba intézményvezető.

Herceghalom, 2013. szeptember 12.

Makay István sk.
HKB elnök

A HERCEGHALMI



ÓVODA

OM- azonosító: 202459

2012/13- as nevelési évének értékelése

Készítette:
Varga-Tóth Csaba, óvodavezető

Intézményi státuszváltozás

Többcélú intézményünket /Általános Iskola, Óvoda és Községi Könyvtár/ a fenntartó önkormányzat 2012. szeptember 1-i hatállyal átszervezte, 2013 januárjától kormányzati döntést érvényesítve tovább osztotta.

A 2012/13-as nevelési év első felében az Általános Iskola és Óvoda még egy intézményként működött. Az iskolát 2013. január 1-től átvette a Klebelsberg Intézményfenntartó, az óvoda fenntartója továbbra is Herceghalom Község Önkormányzata maradt.

Értékelés

*„Némelyek valóságos tanodát,
Mások csupán játékhelyt látnak az óvodákban,
S kellő középutat csak igen kevesen
Tudják eltalálni.”*

(Ney Ferenc 1847)

Elöljáróban

Az óvoda köznevelési rendszerünk első láncszeme. Szakmailag önálló nevelési intézmény, amely a családi nevelést kiegészítve végzi tevékenységét.

Az óvodánk alkalmazotti köre, és tárgyi környezete valamint a pedagógiai tevékenységrendszere révén ez évben is biztosítani tudtuk az óvodáskorú gyermekek fejlődésének és nevelésének feltételeit.

Személyi, tárgyi feltételek és az óvodások létszámának alakulása

Az Óvoda belső megújítása, nagytakarítása az év kezdetére megvalósult. A hatodik csoportszoba használatba vétele ebben a nevelési évben megtörtént, mivel a jelentkezők száma indokolta ezt. /Ebben a nevelési évben már fel lehetett venni azokat a 2,5 éves gyerekeket, akik fél éven belül betöltötték 3. életévüket./

A tárgyi eszköz felszereltség bővítése, takarítószeres biztosítása a fél bázis/fél feladat finanszírozási elvnek megfelelően folyamatos volt. /Az új óvodai parkoló birtokba vételével biztonságosabbá vált óvodánk. Kialakult az új mosogatógép használatának optimális gyakorlata is./

A nevelőtestületünk létszáma: 12 fő óvodapedagógus, kistérségi ellátással 1 fő logopédus, 1 fő pszichológus foglalkozott a gyermekekkel. Az alkalmazotti közösség létszáma: 7 fő dajka, ebből 1 fő a konyhai feladatokat látta el, továbbá 1 fő takarító. A hatodik csoport beindulása miatt 2 óvónő és egy dajka felvételére volt szükség. Változott a takarító személye. Év közben egy óvónő és egy dajka tartós betegsége miatt határozott idejű közalkalmazotti kinevezéssel helyettesítésükről gondoskodni kellett.

Óvodánk 6 csoportjának létszáma május 31-én: 134 fő. Iskolai tanulmányait az általános iskola 1. osztályában közülük 33 fő kezdhette meg 2013. szeptember 1-én. A 2013/14-es nevelési évre az előjegyzési napló adatai szerint óvodánkba 46 gyerek érkezik.

E szerint prognosztizált létszámunk 147 fő.

Szakmai munka

Óvodánkban a gyermeki személyiséget tisztelet, elfogadás, szeretet, megbecsülés és bizalom övezi.

- A nevelésben alkalmazott pedagógiai elveink, valamint a pedagógiai tevékenységrendszerünk igazodott a gyermek életkori sajátosságaihoz és egyéni - szomatikus, szociális, pszichés - adottságaihoz, készségeihez, képességeihez,
- Kiemelten kezeltük a gyermeki játék és tevékenykedtetés szerepét.
- Hangsúlyos nevelési terület volt az egészség- és környezeti nevelés: víz –és Föld-napi projektjeinket bemutatóval és kiállítással zártuk, indítottuk a sókuckó- és kertszépítő programunkat. Nagycsoportosaink nagy számban vettek részt mozgásfejlesztő foglalkozásokon. Színházi programokat, kirándulásokat szerveztünk gyermekeinknek.
- A munkatervben rögzített, már hagyományossá vált eseményeket a szülők bevonásával valósítottuk meg, tekintettel voltunk differenciált igényikre az anyák napi megemlékezés és az óvodai évzáró, és ballagás megszervezése kapcsán. A szülők által kért térítéses foglalkozások délután, az ébredést követően színesítették az óvodai életet.
- Munkánkat szakemberek, logopédus, nevelési tanácsadó, fejlesztő pedagógus segítségével végeztük. Hasznosnak bizonyult a rendszeres esetmegbeszélés megszervezése.
- Átdolgoztuk pedagógiai és működési programjainkat: Pedagógiai Program, SzMSz, Házirend.
- Folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a Szülői Szervezettel, melynek tagjai bevonták szülőtársaikat a kiemelt óvodai programokra, és munkájukkal segítettek abban is, hogy az önkormányzat által biztosított fűrt kúthoz öntözőberendezést kapcsolhassunk.

A továbbiakban törekszünk arra, hogy

- átdolgozott dokumentumainkba rögzítettek napi gyakorlattá váljanak,
- a szülők bevonása, és együttműködése /szokásrendszerünk tartása/, tájékoztatásuk teljesebb legyen,
- humán erőforrásban levő tartalékokat aktivizáljuk /munkacsoportok/,
- kiterjesszük gyermekeink fejlesztését a korai probléma felismerésére, preventív eljárásokra vonatkoztatva,
- differenciáltan tudjunk foglalkozni a kiemelt figyelmet igénylő gyerekekkel,
- napi rendszerességgel történjék az óvodai nevelőmunka ellenőrzése, tapasztalatok megfogalmazása,
- sor kerülhessen más óvodák, jó gyakorlatok megismerésére.

Tájékoztatásul csatolt anyagok jegyzéke

A Herceghalmi Csicsergő Óvoda Pedagógiai Programjának felülvizsgálata
A Herceghalmi Csicsergő Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata
A Herceghalmi Csicsergő Óvoda Házirendje

Herceghalom, 2013. szeptember 10.

Varga-Tóth Csaba, óv.

ELŐTERJESZTÉS
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
2013. szeptember 17-én tartandó ülésére

Tárgy: A 2013/2014. nevelési év beindítása, Munkaterv elfogadása

Tisztelt Bizottsági Tagok!

A Képviselő-testület és a Humán és Környezetvédelmi Bizottság munkatervének megfelelően Varga-Tóth Csaba óvodavezető benyújtotta a 2013/2014. nevelési év beindításáról szóló tájékoztatóját, illetve a nevelési évre vonatkozó munkatervét.

A tájékoztatóként megküldött Pedagógiai Program módosítása, az intézményi SZMSZ, valamint az óvoda házirendje elektronikus úton került továbbításra került Önök felé.

Az írásos anyaggal kapcsolatosan felmerült kérdésekre a Humán és Környezetvédelmi Bizottság ülésén Varga-Tóth Csaba intézményvezető úr fog válaszolni.

Kérem a Tisztelt Bizottsági Tagokat, hogy az írásos anyag megvitatása után az alábbi határozati javaslatot terjesszék a képviselő-testület elé:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2013. (IX.24.) sz. határozata:

Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete
a Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2013/2014. nevelési évi munkatervét
módosítás és kiegészítés nélkül
- a melléklettel megegyezően -
elfogadja.

Határidő: azonnal.

Felelős: Erdősi László polgármester
Varga-Tóth Csaba intézményvezető.

Herceghalom, 2013. szeptember 12.

Makay István sk.
HKB elnök

A HERCEGHALMI



ÓVODA

OM- azonosító: 202459

2013/14- es nevelési évének előkészítése

Készítette:
Varga-Tóth Csaba, óvodavezető

*„A jó óvoda az, ahol nyugalom van, de nem csend és fegyelem.
A jó óvoda az, ahol legfőbb érték minden gyerek kíváncsisága,
kezdeményezése, de főleg játéka, mint a nem tudatos tanulás folyamata.*

*A jó óvoda az, ahol a ráfigyelés, az odafigyelés a gyermeknek lehetőség, a felnőtteknek kötelesség.
A jó óvoda természetes emberi kapcsolatokat ajánl.”*

(Hűvös Éva)

„A Herceghalmi Csicsergő Óvoda Nevelőtestülete elhivatottan vallja, hogy az óvodai nevelésnek a gyermeki személyiség teljes kibontakozásának elősegítésére kell irányulnia, az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával; oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesülhessen színvonalas nevelésben.

A családok által ránk bízott gyermekeket igyekszünk szeretetteljes gondoskodással körülvenni, s a nevelőmunkát a szülőkkel együttműködve, felelősségteljesen végezni.”

Részlet Pedagógiai Programból

Az új nevelési évre való rákészülés klasszikusan az óvodai személyi, tárgyi feltételek meglétének áttekintését, csoportbeosztás, munkarend aktualizálását, a megélt élethelyzetekre, tapasztalatokra, valamint új kihívásokra, feladatokra épülő éves munkaterv elkészítését jelenti.

Tárgyi feltételek:

Az Óvodánk épülete és udvara ideális helyszínül szolgál az óvodás korú gyermekek neveléséhez. Az évről évre ismétlődő tisztasági és karbantartási munkák elvégzésén túl a nevelési év kezdetére két csoportszoba parkettája megújult, a folyosók és csoportbelépők tisztasági meszelése megtörtént. Várjuk, hogy pályázati pénzből a régi óvodarész hőszigetelést és korszerű nyílászárókat kapjon. Óvodapedagógusaink, dajkáink, takarítók sokat dolgoztak azért, hogy óvodásaink örömmel vehessék birtokukba az óvodát. A nevelőmunkához szükséges eszközök beszerzése folyamatosan történik Udvarunk a fenntartó önkormányzat segítségével fűt kút és a Szülői Szervezet által ajándékozott öntözőberendezés révén a nyáron nem száradt ki, játékeszközöket a biztonsági előírásoknak megfelelően felülvizsgálták.

Személyi feltételek:

Alkalmazotti közösségünk: 21,5 fő. Nevelőtestületünk létszáma: 13 fő óvodapedagógus, közülük hárman közoktatás vezető szakképesítéssel és szakvizsgával rendelkeznek. Munkájukat 7 fő dajka és 1 takarító segíti. A takarítási feladatok elvégzéséhez 0,5 fő takarítói státuszt igényeltünk, és kaptunk. Pedagógusaink között felsőfokú végzettségű csecsemő és kisgyermekgondozót, közoktatási szakértőt, és szaktanácsadót, általános szociális munkást, 2 fő mozgás-fejlesztés tanfolyamot végzett pedagógust, drámapedagógust, a környezeti nevelést és néphagyományok átadását, valamint az esztétikus óvodai környezet megteremtését szorgalmazó pedagógust tartunk számon.

Óvodánk tevékenységét az alábbi fő célok határozzák meg:

A három – hét éves gyermekek gondozása, egészséges, harmonikus fejlődésük elősegítése tevékenységközpontú módszerek biztosításával, életkorok, az eltérő fejlődési ütem és az egyéni sajátosságok figyelembevételével.

Valljuk, hogy nyugodt, derűs légkörben, az egészséges életmód feltételeinek megteremtésével, a

gyermek jogainak tiszteletben tartásával biztosítani tudjuk a harmonikus, egyénre szabott személyiségfejlesztést.

Szeretnénk testi, az érzelmi, értelmi és a szociális fejlődésüket elősegíteni, az egyéni elmaradásokat fejleszteni, a hátrányos helyzetből adódó különbözőségeket kompenzálni, a tehetséget gondozni.

Az egyénre szabott fejlesztéssel magabiztos, jól kommunikáló, az anyanyelv szabályait helyesen alkalmazó, kiegyensúlyozott, környezetében jól eligazodó, boldog gyermekek nevelése a célunk.

Törekszünk egészséges életmódra nevelni a gyerekeket, megalapozni a környezettudatos értékrendszerüket, és magyarságtudatukat.

A nevelési év rendje, eseménynaptár

Esemény/időszak megnevezése	Ideje	Felelőse
Nyitva tartás	6. 30 – 17.30 óráig	óvodavezető
Nevelési év	2013. 09. 01 - 2014. 08.31.	óvodavezető
Nevelőtestületi alakuló értekezlet	2013. 08. 29.	óvodavezető
Alkalmazotti értekezlet	2013. 09. 05.	óvodavezető
Óvodai beiratkozás	2014. 03. 26-án 8-12 –ig 27-én 12-17-ig, 28-án 8-17 óráig	óvodavezető helyettes
Óvodai évzárók	2014. 06. 3-5.	Óvodavezető, minden dolgozó
Nevelés nélküli munkanap	2013. 10. 31. 2013. 12.23. 2014. 04. 22 2014. 06. 6. 2014. 06. 13.	Óvodavezető
Iskolai szünetek Őszi szünet Téli szünet Tavaszi szünet A szünetek idejére az óvodáztatási igényt felmérjük, az óvodai ellátást biztosítjuk.	2013. 10.28-31-ig 2013. 12. 23. 2014. 01. 5-ig 2014. 04. 17- 22-ig.	óvodavezető
Belső továbbképzések	2013. 10. 24. 17.00 2014. 03. 27. 17.00	

Fogadó órák	Bármely nap - előzetes egyeztetés alapján 13-14 óráig	Minden óvodapedagógus
Esetmegbeszélés	A hónap első hétfőjén 13. 00 -14. 30 óráig	Óvodavezető/pszichológus
Munkamegbeszélés	A hónap utolsó csütörtökén 13.00-14.30 óráig	Óvodavezető/óvodavezető helyettes
Szülői értekezletek	2013. 09. 16-18-ig 2014. 01. 27-29-ig 2014. 02. 04. 2014. 03.04.	óvodavezető, csoportok óvodapedagógusai Iskolaérettségi Nagycsoportosok óvodapedagógusai, tanítónők
Új szülők értekezlete	2014. 06. 12. 17.00 óra	óvodavezető
Tűzriadó –és bombariadó	2013. 09.6.	Rigóné Palóc Beáta
Nyári zárás	2014. 08.18 – 29.	óvodavezető
Alkalmazotti értekezlet	2014. 08. 29. 10 óra	óvodavezető

Eseménynaptár:

Az állami ünnepek és népi hagyományok megélése jelentős eseményeknek számítanak az óvoda életében. Az együttes élmény közösségformáló hatású, közelebb kerülünk egymáshoz és a közvetített értékrenddel is könnyebb azonosulni. Éppen ezért az ünnepek kiemelkednek az óvoda mindennapi életéből, de előzményei és következményei beilleszkednek az óvoda életének természetes menetébe: készülünk rá, és feldolgozzuk az élményt. Az óvoda ünnepeit évszakok szerint, a jeles napok köré csoportosítjuk, és ezekhez szervezzük az egyéb események is.

Az őszi jeles napjai		
Takarítási világnap	csoportonként	Szeptember 21.szülőkkal
Magyar Népmese Napja	Csoportonként választható	Szeptember 30. Könyvtárral
Állatok világnapja	csoportonként	Október 4.
Szüret	óvodai szintű műsor: felelős a Süni csoport	Szept. 27. szülőkkal 16.00
Gesztenyés hét	Csoportonként kiállítással, felelős Szitakötő csoport	Szeptember 23-27.
Papírgyűjtés	Varga-Tóth Csaba	Október 11.
Őszi kirándulás	csoport szintű szervezés	flyamatosan
A tél jeles napjai		
Márton nap	Iskolával	November 8.
Adventi készülődés	Csoportonként	December 2-től
Koszorú, ajándék készítése	csoportonként	November 22. 16.30
Mézeskalács készítés	Csoportonként, adventi k.	december

	keretében	
Mikulásvárás	óvodapedagógusok előadása Felelős: Varga-Tóth Csaba	December 6.
Karácsonyi ünnepség	Óvodai szintű kezdés, csoportként műsor Felelős: Nagy Mónika	December 20. szülőkkel 10.00
Mackó nap	csoportonként	Február 3.
Téli kirándulás	csoport szintű szervezés	folyamatosan
Készülődés a farsangra	csoportonként	Vízkeresztől
Farsang	csoportonként	Február 7.választható/nyílt- zárt
A tavasz jeles napjai		
Március 15. megünneplése	Csoportonként	Március 14.
Víz Világnapja	Csoportonként, projekthét	Március 17-21.
Látogatás az iskolába – Gergely-járás	Óvodai szintű	Süni, Napocska, Méhecske Katica csoport óvodapedagógusai, tanító nénik Március 10-14.
Oviváró	Új gyerekek várása felelős: Márkusné	Óvodai jelentkezés előttMárcius 20. du, március 21. de.
Húsvéti szokások csoportonként	csoportonként	Április 16.
Költészet Napja	Óvodai szintű	Április 11. Részvétel a Könyvtár rendezvényén
Tavaszi séta	csoport szintű szervezés	folyamatosan
Tavaszi zsongás	Óvodai szintű szervezés az iskolával	Zöld ovi program és nyuszi ápr. 14-16. 12. kertrendezés
Föld Napja, kirándulás a Természettudományi Múzeumba	Óvodai szintű szervezés Nagyobb korosztály	Április 24.
Alkotó délután az apukákkal	csoportonként	Ápr. 30. választható, csoportonként
Anyák napja	csoportonként	Május 5.
Pünkösdlő	Óvodai szintű szervezés, minden csoport bemutatkozik	Május 30. 16.00 Szülői Közösséggel
Gyermeknap- közlekedési nap	Óvodai szintű szervezés	Május 23. / iskolásokkal./
Évzáró	csoport szintű szervezés	Június 3-5. Csoportok óvodapedagógusai

Intézményünkben a szülők támogatásával, a gyerekcsoportok igénye szerint tartunk báb- illetve zenés előadásokat minden korosztály számára.

Az egészségnevelési elkötelezettség kapcsán tervezzük Sókuckó programunkat, melyet 2013. 10. 1-31. és 2014. 03. 3-31-ig szervezünk meg, szülői igény esetén.

Az intézmény arculata és szülői igény alapján szervezett foglalkozásai:

Az óvodai élet feladatait szolgáló és kiegészítő tevékenységek:

- logopédiai fejlesztés,
- különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése, tehetséggondozás,
- dyslexia megelőzés,
- drámapedagógia,
- egészségnevelés,
- környezeti nevelés,
- mozgásfejlesztés,
- mesezene,
- gyermekvédelmi prevenció,
- nevelési tanácsadás, pszichológiai segítségnyújtás.

Térítéses foglalkozások (szülői igény érvényre jutása)

- kosár-ovi,
- angol foglalkozás,
- jazz-balett,
- sókuckó,
- sakk,
- ovifoci.

Térítésmentes foglalkozás:

- hitoktatás.

Csatolt dokumentum, melynek elfogadását kérem:

Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2013/14. évi Munkaterve

Herceghalom, 2013. szeptember 10.

Varga-Tóth Csaba, óv.

A HERCEGHALMI



Munkaterve 2013/2014

Összeállította:
Varga-Tóth Csaba óvodavezető
és az Óvoda Nevelőtestülete

1. Helyzetelemzés

Tárgyi feltételek:

Az Óvodánk épülete és udvara ideális helyszínül szolgál az óvodás korú gyermekek neveléséhez. Az évről évre ismétlődő tisztasági és karbantartási munkák elvégzésén túl a nevelési év kezdetére két csoportszoba parkettája megújult, a folyosók és csoportbelépők tisztasági meszelése megtörtént. Várjuk, hogy pályázati pénzből a régi óvodarész hőszigetelést és korszerű nyílászárókat kapjon. Óvodapedagógusaink, dajkáink, takarítók sokat dolgoztak azért, hogy óvodásaink örömmel vehessék birtokukba az óvodát. A nevelőmunkához szükséges eszközök beszerzése folyamatosan történik Udvarunk a fenntartó önkormányzat segítségével fűt kút és a Szülői Szervezet által ajándékozott öntözőberendezés révén a nyáron nem száradt ki, játékeszközöket a biztonsági előírásoknak megfelelően felülvizsgálták.

Személyi feltételek:

Alkalmazotti közösségünk: 21,5 fő. Nevelőtestületünk létszáma: 13 fő óvodapedagógus, közülük hárman közoktatás vezető szakképesítéssel és szakvizsgával rendelkeznek. Munkájukat 7 fő dajka és 1 takarító segíti. A takarítási feladatok elvégzéséhez 0,5 fő takarítói státuszt igényeltünk, és kaptunk. Pedagógusaink között felsőfokú végzettségű csecsemő és kisgyermekgondozót, közoktatási szakértőt, és szaktanácsadót, általános szociális munkást, 2 fő mozgás-fejlesztés

tanfolyamot végzett pedagógust, drámapedagógust, a környezeti nevelést és néphagyományok átadását, valamint az esztétikus óvodai környezet megteremtését szorgalmazó pedagógust tartunk számon.

Gyermekeink:

Óvodánk 150 fő férőhelyen biztosítja a gyermekek nevelését. Az utóbbi években a homogén csoportszervezéstől hangsúlyeltolódás történt a heterogén csoportszervezés felé.

Csoportnév	Csoportösszetétel
Maci	Homogén, kicsi
Katica	Heterogén, vegyes
Süni	Homogén, nagy
Szitakötő	Homogén, középső
Napocska	Heterogén, részben osztott, középső, nagy
Méhecske	Heterogén, vegyes

2. A nevelési év cél- és feladatrendszere

Óvodánk tevékenységét az alábbi fő célok határozzák meg:

A három – hét éves gyermekek gondozása, egészséges, harmonikus fejlődésük elősegítése tevékenységközpontú módszerek biztosításával, életkorok, az eltérő fejlődési ütem és az egyéni sajátosságok figyelembevételével.

Valljuk, hogy nyugodt, derűs légkörben, az egészséges életmód feltételeinek megteremtésével, a gyermekek jogainak tiszteletben tartásával biztosítani tudjuk a harmonikus, egyénre szabott személyiségfejlesztést.

Szeretnénk testi, az érzelmi, értelmi és a szociális fejlődésüket elősegíteni, az egyéni elmaradásokat fejleszteni, a hátrányos helyzetből adódó különbségeket kompenzálni, a tehetséget gondozni.

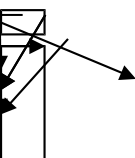
Az egyénre szabott fejlesztéssel magabiztos, jól kommunikáló, az anyanyelv szabályait helyesen alkalmazó, kiegyensúlyozott, környezetében jól eligazodó, boldog gyermekek nevelése a célunk.

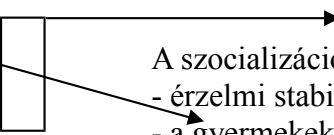
Törekszünk egészséges életmódra nevelni a gyerekeket, megalapozni a környezettudatos értékrendszerüket, és magyarságtudatukat.

A pedagógiai munka hangsúlyos területei:

- szabad játék biztosítása,
 - a verbális- és non verbális kommunikáció alapjainak elsajátíttatása, kérdéskultúra fejlesztése,
 - a világ tevékeny megismerése,
 - törekedni kell a spontán mesélésre, időt kell hagyni az ismeretek elmélyülésére,
 - pozitív megerősítéssel segíteni kell a szabályok belsővé válását, a szocializációt,
- önképzés területén tovább fokozni a pedagógiai és pszichológiai tudást, ezt alkalmazni a mindennapi munka során
- a gyermekek konfliktuskezelésének, kudarctűrésének elősegítése, fejlesztése,
 - a fejlettség szerinti beiskolázás segítése támogatása
 - az óvodában maradt gyerekek számára éves fejlesztési terv készítése
 - a szülői igények és elvárások figyelembevételével lehetőség biztosítása a tehetség kibontakoztatására,
 - környezettudatos magatartás kialakítására nevelés,
 - a gyerekek matematikai tapasztalatszerzésének előtérbe helyezése a mindennapok során.

Lényeges:





A szocializációs folyamat segítése:

- érzelmi stabilitás és szokásrendszer kialakítása,
- a gyermekek döntési képességének fejlesztése, önálló véleményalkotásra ösztönzés,
- pozitív, megerősítő értékelés,
- a játék szabadságának tiszteletben tartása,
- tevékenységek komplexitása.

Feladatok, tevékenységekre lebontva:

Játék

Feladat:

- szabad játék biztosítása,
- alkotó légkör megteremtése, fantázia fejlesztése,
- játék során erősödjön a szocializációjuk, neveltségi szintjük, kommunikációjuk.

Anyanyelv

Feladat:

- beszélgetésre alkalmas légkör megteremtése,
- beszédgátlás oldása, beszédhibák korrigálása, beszédszínvonal emelése,
- a társas érintkezésben alkalmazott viselkedés-és közlésformák erősítése.

Mozgás

Feladat:

- a mozgás megszerettetése és a mozgási igény kielégítése
- mozgásfejlesztés, állóképesség, koordinációs-, kondicionális képességek fejlesztése,
- tehetséggondozás, a kiemelkedően jól mozgó gyermekekkel való foglalkozás,
- foglalkozások a szabad levegőn, az udvaron történjenek!

A külső világ tevékeny megismerése

Feladat:

- a „Zöld Óvoda” és „Madárbarát Óvoda” címhez méltó környezeti nevelés,
- a környezet, a természet megismerése, szeretete, védelme, környezettudatos magatartás és értékrendszer kialakítása,
- a tevékenységekben megvalósuló ismeretszerzés biztosítása,
- matematikai tapasztalatok szerzése, gondolkodási műveletek fejlesztése.

Verselés, mesélés

Feladat:

- megfelelő irodalmi anyag kiválasztása,
- a gyermeki igények kielégítésére szolgáló ismétlésszám,
- gyermekek nyelvi képességének fejlesztése,
- a bábozás és a dramatikus játék szorgalmazása,
- tehetséggondozás, önálló, vagy társas, igényes előadásra törekvés.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

Feladat:

- népi kultúrkincsünk, a népzenei hagyományaink ápolása,
- zenei hallás, tiszta éneklés fejlesztése,
- érzelemgazdagság fejlesztése a zene segítségével,
- zenei improvizálás elősegítése,
- tehetséggondozás, a mozgás és a zene összekapcsolása.

Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

Feladat:

- vizuális kifejezőmód segítése változatos technikákkal,
- alkotó légkör megteremtése,
- fantázia –beszédkészség fejlesztése,
- , a tehetséggondozás, pályázatokon való részvétel.

Munka

Feladat:

- önkiszolgáló tevékenység erősítése,
- megfelelő munkalehetőség biztosítása, a gyermekek képességének megfelelően,
- megbízások tudatosabb ellenőrzése, visszajelzés.

Az egészséges életmód alakítása

Feladat:

- érzelmi intelligencia fejlesztése,
- társas kapcsolatok alakítása,
- egészséges életmód tevékenységeinek begyakorlása /önkiszolgáló szokások beidegzése/.

További feladatok:

- a gyermekvédelmi tevékenység a pedagógiai munka egészében minden óvodapedagógus feladata / szükség esetén jelzési kötelezettség az intézményi gyermekvédelmi felelősök, a gyermekjóléti szolgálat felé /felelős: Gulyás Zoltánné, határidő: folyamatosan/,
- arculattervezés, és esztétikus óvodakép kialakítása /Reiner Szilvia/, hirdetőtábla rendszeres megújítása /felelős: Pitt-Stéger Nikolett, határidő: folyamatosan/,
- balesetek megelőzése minden dolgozó kötelessége, nevelési év kezdetén ismertetni kell a gyermekekkel az óvó-védő szabályokat, dokumentálni a csoportnaplóban/ felelős: Rigóné Palóc Beáta, minden dolgozó, határidő: év kezdete ill. folyamatosan/,
- Mesezene program / Márkusné Vörös Ibolya, Vassné Gyurkovics Andrea, Reiner Szilvia, Leibleinné Szabó Anita /,
- Mozgásfejlesztés / Pitt-Stéger Nikolett, Leibleinné Szabó Anita /,
- Egészségnevelési feladatok / Vassné Gyurkovics Andrea /,
- Környezeti nevelés munkaközösség / Rekettyeiné Lánczy Annamária /
- az óvoda berendezéseinek rendben, ill. karbantartása /felelős: dajkák, takarító, intézményvezető, határidő: folyamatosan/,
- kulturált étkezés feltételeinek biztosítása /felelős: konyhai dolgozó, dajkák, határidő: folyamatosan/,
- ágynemű váltása kéthetenként / felelős: délutános óvodapedagógus, dajka, határidő: folyamatosan/,
- udvari játékkészlet ellenőrzése, karbantartása /felelős: óvodavezető, műszaki munkatárs, határidő: negyedévente ill. szükség szerint/,
- konyhakert, udvari környezetünk gondozása a gyermekekkel /felelős: környezeti nevelési munkaközösség pedagógusai, dajkái, határidő: folyamatosan/,
- nyári időszakban az éppen dolgozók feladata a növények ápolása, és a gyep öntözése,
- drámapedagógiai foglalkozások heti rendszerességgel / felelős: Varga-Tóth Csaba, határidő: folyamatosan/
- az iskolai életmódra való felkészítés során a gyermekek váljanak alkalmassá az iskolai életmódra / felelős: nagycsoportos korú gyerekek óvodapedagógusai, 2014.05.31./,
- nyári tervet a Méhecske csoport készít / felelős: A csoport óvodapedagógusai határidő: 2014.05.31./,
- havi rendszerességgel esetmegbeszélés, munkamegbeszélés /felelős: óvodavezető/helyettes határidő: folyamatosan/.

Az intézmény arculata és szülői igény alapján szervezett foglalkozásai:

Az óvodai élet feladatait szolgáló és kiegészítő tevékenységek:

- logopédiai fejlesztés,
- különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése, tehetséggondozás,
- dyslexia megelőzés,
- drámapedagógia,
- egészségnevelés,
- környezeti nevelés,
- mozgásfejlesztés,
- mesezene,
- gyermekvédelmi prevenció,
- nevelési tanácsadás, pszichológiai segítségnyújtás.

Térítéses foglalkozások (szülői igény érvényre jutása)

- kosár-ovi,
- angol foglalkozás,
- jazz-balett,
- sókuckó,
- sakk,
- ovifoci.

Térítésmentes foglalkozás:

- hitoktatás.

3.Szervezeti felépítés, működési rend:

Megbízatás elnevezése	Megbízott személye
Óvodavezető	Varga-Tóth Csaba szakvizsgázott pedagógus, drámapedagógus
Óvodavezető-helyettes	Márkusné Vörös Ibolya szakvizsgázott óvodapedagógus, szakértő
Közalkalmazotti tanács vezetője	Pitt-Stéger Nikolett óvodapedagógus
Közalkalmazotti tanács tagjai	Orosz Andrásné óvodapedagógus Miklós Ferencné dajka
Balesetvédelmi, tűzvédelmi felelős	Rigóné Palóc Beáta dajka
Gyermekvédelmi felelős	Gulyás Zoltánné óvodapedagógus
Környezeti nevelési munkaközösség vezetője	Reketyeiné Lánczy Annamária óvodapedagógus
Egészségnevelési munkacsoport vezetője	Vasné Gyurkovics Andrea óvodapedagógus
Arculat -és esztétikai fejlesztés munkacsoport vezetője	Reiner Szilvia óvodapedagógus

A pedagógusok kötelező heti óraszám:

óvodavezető: heti 10 óra

óvodavezető helyettes: heti 24 óra

óvodapedagógus : heti 32 óra
közalkalmazotti tanácsstag: heti 32 óra
Dajkák és takarítók kötelező óraszám: 40 óra

Csoportbeosztás

Csoport neve	Óvodapedagógus	BEOSZTÁS
Süni csoport	Vasné Gyurkovics Andrea Pimpli Józsefné Rigóné Palóc Beáta	Óvodapedagógus Óvodapedagógus Dajka
Maci csoport	Gulyás Zoltánné Cserkuti Itvánné Miklós Ferencné	Óvodapedagógus Óvodapedagógus Dajka
Katica csoport	Reiner Szilvia Rekettyeiné Lánczy Annamária Gábor Gabriella	Szakvizsgázott, óvodapedagógus Óvodapedagógus Dajka
Napocska csoport	Varga-Tóth Csaba Márkusné Vörös Ibolya Peregovics Józsefné Hegedűsné Kováts Anikó	óvodavezető szakvizsgázott óvodapedagógus, Óvodapedagógus Dajka
Méhecske csoport	Orosz Andrásné Liebleinné Szabó Anita Nyergesné Dencs Tímea	Óvodapedagógus Óvodapedagógus Dajka
Szitakötő csoport	Pitt-Stéger Nikolett Nagy Mónika Fülöp Zsuzsanna	Óvodapedagógus Óvodapedagógus Dajka

4. A nevelési év rendje, eseménynaptár

Esemény/időszak megnevezése	Ideje	Felelőse
Nyitva tartás	6. 30 – 17.30 óráig	óvodavezető
Nevelési év	2013. 09. 01 - 2014. 08.31.	óvodavezető
Nevelőtestületi alakuló értekezlet	2013. 08. 29.	óvodavezető
Alkalmazotti értekezlet	2013. 09. 05.	óvodavezető
Óvodai beiratkozás	2014. 03. 26-án 8-12 –ig 27-én 12-17-ig, 28-án 8-17 óráig	óvodavezető helyettes

Óvodai évzárók	2014. 06. 3-5.	Óvodavezető, minden dolgozó
Nevelés nélküli munkanap	2013. 10. 31. 2013. 12.23. 2014. 04. 22 2014. 06. 6. 2014. 06. 13.	Óvodavezető
Iskolai szünetek Őszi szünet Téli szünet Tavaszi szünet A szünetek idejére az óvodáztatási igényt felmérjük, az óvodai ellátást biztosítjuk.	2013. 10.28-31-ig 2013. 12. 23. 2014. 01. 5-ig 2014. 04. 17- 22-ig.	óvodavezető
Belső továbbképzések	2013. 10. 24. 17.00 2014. 03. 27. 17.00	
Fogadó órák	Bármely nap - előzetes egyeztetés alapján 13-14 óráig	Minden óvodapedagógus
Esetmegbeszélés	A hónap első hétfőjén 13. 00 -14. 30 óráig	Óvodavezető/pszichológus
Munkamegbeszélés	A hónap utolsó csütörtökén 13.00-14.30 óráig	Óvodavezető/óvodavezető helyettes
Szülői értekezletek	2013. 09. 16-18-ig 2014. 01. 27-29-ig 2014. 02. 04. 2014. 03.04.	óvodavezető, csoportok óvodapedagógusai Iskolaérettségi Nagy csoportosok óvodapedagógusai, tanítónők
Új szülők értekezlete	2014. 06. 12. 17.00 óra	óvodavezető
Tűzriadó –és bombariadó	2013. 09.6.	Rigóné Palóc Beáta
Nyári zárás	2014. 08.18 – 29.	óvodavezető
Alkalmazotti értekezlet	2014. 08. 29. 10 óra	óvodavezető

--	--	--

Eseménynaptár:

Az állami ünnepek és népi hagyományok megélése jelentős eseményeknek számítanak az óvoda életében. Az együttes élmény közösségformáló hatású, közelebb kerülünk egymáshoz és a közvetített értékrenddel is könnyebb azonosulni. Éppen ezért az ünnepek kiemelkednek az óvoda mindennapi életéből, de előzményei és következményei beilleszkednek az óvoda életének természetes menetébe: készülünk rá, és feldolgozzuk az élményt. Az óvoda ünnepeit évszakok szerint, a jeles napok köré csoportosítjuk, és ezekhez szervezzük az egyéb események is.

Intézményünkben a szülők támogatásával, a gyerekcsoportok igénye szerint tartunk báb- illetve zenés előadásokat minden korosztály számára.

Az egészségnevelési elkötelezettség kapcsán tervezzük Sókuckó programunkat, melyet 2013. 10. 1-31. és 2014. 03. 3-31-ig szervezünk meg, szülői igény esetén.

Az őszi jeles napjai		
Takarítási világnap	csoportonként	Szeptember 21. szülőkkal
Magyar Népmese Napja	Csoportonként választható	Szeptember 30. Könyvtárral
Állatok világnapja	csoportonként	Október 4.
Szüret	óvodai szintű műsor: felelős a Süni csoport	Szept. 27. szülőkkal 16.00
Gesztényes hét	Csoportonként kiállítással, felelős Szitakötő csoport	Szeptember 23-27.
Papírgyűjtés	Varga-Tóth Csaba	Október 11.
Őszi kirándulás	csoport szintű szervezés	folyamatosan
A téli jeles napjai		
Márton nap	Iskolával	November 8.
Adventi készülődés	Csoportonként	December 2-től
Koszorú, ajándék készítése	csoportonként	November 22. 16.30
Mézeskalács készítés	Csoportonként, adventi k. keretében	december
Mikulásvárás	óvodapedagógusok előadása Felelős: Varga-Tóth Csaba	December 6.
Karácsonyi ünnepség	Óvodai szintű kezdés,	December 20. szülőkkal

	csoporként műsor Felelős: Nagy Mónika	10.00
Mackó nap	csopordonként	Február 3.
Téli kirándulás	csoport szintű szervezés	folyamatosan
Készülődés a farsangra	csopordonként	Vízkeresztől
Farsang	csopordonként	Február 7.választható/nyílt-zárt
A tavasz jeles napjai		
Március 15. megünneplése	Csoportonként	Március 14.
Víz Világnapja	Csoportonként, projekthét	Március 17-21.
Látogatás az iskolába – Gergely-járás	Óvodai szintű	Süni, Napocska, Méhecske Katica csoport óvodapedagógusai, tanító nénik Március 10-14.
Oviváró	Új gyerekek várása felelős: Márkusné	Óvodai jelentkezés előttMárcius 20. du, március 21. de.
Húsvéti szokások csopordonként	csopordonként	Április 16.
Költészet Napja	Óvodai szintű	Április 11. Részvétel a Könyvtár rendezvényén
Tavaszi zsongás	Óvodai szintű szervezés az iskolával	Zöld ovi program és nyuszi ápr. 14-16. 12. kertrendezés
Föld Napja, kirándulás a Természettudományi Múzeumba	Óvodai szintű szervezés Nagyobb korosztály	Április 24.
Alkotó délután az apukákkal	csopordonként	Ápr. 30. választható, csopordonként
Anyák napja	csopordonként	Május 5.
Pünkösdlő	Óvodai szintű szervezés, minden csoport bemutatkozik	Május 30. 16.00 Szülői Közösséggel

Gyermeknap- közlekedési nap	Óvodai szintű szervezés	Május 23. / iskolásokkal./
Évzáró	csoport szintű szervezés	Június 3-5. Csoportok óvodapedagógusai

Név- és születésnapok megünneplése. Az anyák napja, évzáró műsorok megszervezése.	A csoport ünnepi dallal köszönti és teljesíti az ünnepelt kívánságát (lehet dal, vers, mese) ajándékot készít részére. Az ünnepelt megkínálja társait. A csoportokban dolgozó óvodapedagógusok a csoportba járó gyerekek szüleivel megbeszélve döntenek el, hogy ezeket az alkalmakat hogyan szervezik meg.
------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Az intézmény kapcsolatrendszere:

megnevezés	felelős	határidő	lehetőségek
Család	Minden dolgozó	folyamatos	Családlátogatás Fogadó óra Szülői értekezlet Napi találkozások Tájékoztatás Közös tevékenységek Javító, szépítő, alkotó munkák
Egészségügyi intézmény	Óvodavezető	folyamatos	Személyi higiéné ellenőrzése Elsősegélynyújtás Egészségi állapot szűrése
Könyvtár - KEK	óvodavezető	folyamatos	Rendezvényeken való részvétel Könyvtárlátogatás Könyvtári foglalkozások
Pedagógiai Szakszolgálati	óvodavezető óvodapedagógusok	folyamatos	Segítség kérése a határidők betartásával Esetmegbeszélő konferenciák
Iskola	Óvodavezető óvodapedagógusok	folyamatos	Közös programok Óvoda – iskola átmenet segítése: Gergely – járás Ismerkedés a nevelőmunka folyamatával
Fenntartó	óvodavezető	folyamatos	Rendezvényeken való

			részvétel Óvoda életének megismerése
Herceghalom Gyermekeiért Alapítvány	Óvodavezető, Reiner Szilvia	folyamatos	Meghívás, támogatás kérése

6. Az intézmény éves ellenőrzési terve:

Célja:

- Intézményünk optimális működésének biztosítása.
- Nevelőmunkánk minőségének és hatékonyságának emelése.
- A tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai célokkal.
- A megvalósulás értékelése, ténymegállapítás és értékelése.
- Visszajelzés a pedagógiai munka színvonaláról

Feladata:

A nevelési elvek egységének erősítése és a célok megvalósításának módszereiben, tartalmában adekvátabbá tétele. A módszertani szabadságot tiszteletben tartva fejlessze a nevelőtestület szakmai tevékenységét, a nevelés eredményességét, biztosítva a zavartalan működést és lehetővé téve a fejlődést.

Kiterjed:

- Szakmai
- Tanügy igazgatási
- Munkaügyi
- Vagyonüzemeltetés
- Gazdálkodási

Az óvodapedagógusok nevelőmunkájának értékelési szempontjai:

- a kiemelt feladatok beépítése a nevelőmunkába, megvalósításának színvonala,
- a csoport szervezettsége, szokások, szokásrendszerek megfelelése a korosztályi sajátosságoknak,
- a gyermeki személyiség fejlesztésének mértéke a tevékenykedtetés által,
- nevelői minőség, igényesség, önkontroll, gyermekismeret,
- a munkaformák tudatos alkalmazása, differenciálás minősége és mértéke / tehetséggondozás, felzárkóztatás /,
- adminisztratív munka minősége, pontossága,
- helyi dokumentumok összhangja /PP, munkaterv, csoportnapló stb./,
- óvodapedagógusi kulturált magatartás, mint követendő minta,
- együttműködési szint, óvodapedagógus- óvodapedagógus, óvodapedagógus-dajka, óvodapedagógus – szülő között.

A dajkák és takarítók munkájának értékelési szempontjai:

- munkavégzésének szervezettsége, összehangoltsága az óvodapedagógussal, valamint munkatársaival,
- gyermekekhez, szülőkhöz való viszonya, kulturált magatartása,
- munkaköri leírásban foglalt tevékenységek végzésének rendszerességének, pontosságának szintje,
- munkaterületének tisztasága, rendje alkalmazkodása a gyermekek igényeihez, szükségleteihez,

- közösségben való együttműködése, segítőkészsége.

Ellenőrzés területei és gyakorisága

Ellenőrzési terület	Felelős	Gyakoriság
Gazdálkodás	Óvodavezető	Havonta
Törvényesség, dokumentumok megléte	Óvodavezető	Szeptember 30. máj.31. illetve folyamatosan
Tanügyigazgatás	Óvodavezető/helyettes	Október, december, május
Dokumentumok vezetése	Óvodavezető/helyettes	Havonta
Munkaközösségek –és munkacsoportok ellenőrzése	Óvodavezető/helyettes	
Nevelőmunkát végzők és segítők tevékenysége, tisztaság, munkavégzés	Óvodavezető /helyettes	Folyamatosan
Gyermekvédelem	Óvodavezető	Évente 2X, illetve folyamatosan
Védő, óvó intézkedések végrehajtása	Óvodavezető/helyettes	Szept.30. Jan. 31. máj.31.
Nagycsoportosok iskolai életmódra készültsége	óvodavezető	Dec.15.

Az ellenőrzés módszerei, eszközei:

Módszer	Eszköz
Csoportos vagy egyéni látogatás Helyszíni megfigyelés Beszámoltatás Dokumentumelemzés Fejődési napló ellenőrzés	Látogatási jegyzőkönyv Megfigyelési lap Ellenőrzött dokumentumok Mérőlapok

Vezetői értékelés

Értékelő megbeszélés: megállapítások a nevelőmunka tervezéséhez, értékeléséhez

Dokumentumok: adatgyűjtő- és összesítő lapok.

Értékelés területei	Módszer	Felelős az adatgyűjtésért	Határidő
Intézményi feltételrendszer	Adatgyűjtés	óvodavezető	05. 15
Humán: változás (fluktuáció)	Adatgyűjtés	óvodavezető	05. 15
Tárgyi: Fejlesztés	Adatgyűjtés	óvodavezető	05. 15

Költségvetési mutatók	Elemzés, ellenőrzés	óvodavezető	05. 15
Szabályzatoknak megfelelő működés	Elemzés, ellenőrzés	óvodavezető	05. 15
Törvényesség	ellenőrzés	óvodavezető	05. 15
Tanügyigazgatás, beiskolázás, beiratkozás az óvodába mutató	Elemzés, ellenőrzés	óvodavezető	05. 15
Védelmi tevékenység betartása (tűz-, baleset-, munkavédelem)	Elemzés, ellenőrzés	óvodavezető	05. 15
Célok megvalósulása/Munkaterv	Mérés, elemzés, ellenőrzés	Óvodavezető,	05. 15
Nevelő-oktató munka	Elemzés, ell.	Óvodavezető/helyettes	05. 15

Adminisztrációs feladatok ellenőrzése

Dokumentáció ellenőrzése:

- Ellenőrzés célja: írásbeli munka ellenőrzése
- Ellenőrzés iránya: szakmai tervezés, dokumentáció

Kötelezően használandó dokumentumok:

PP, SzMSz, Házirend, Csoportnapló, Felvételi előjegyzési napló, Felvételi és mulasztási napló, Fejlesztési terv.

Minden óvodapedagógus kötelessége a naprakész adminisztráció elvégzése, ennek elmulasztása írásbeli feljegyzést, elmarasztalást von maga után.

Rontás esetén a javítás módja: Áthúzás, mellette vagy alatta javítás, óvodavezetői pecsét, és hitelesítő aláírás (javította: óvodapedagógus neve; látta: óvodavezető/helyettes neve).

Csoportnapló: tartalmazza a gyermekekre vonatkozó tanulási, nevelési, szervezési feladatokat, eseményeket, az éves kigyűjtést.

A fejlesztési terv az egyéni fejlődés és fejlesztés dokumentuma: szöveges fejlesztési feladatokat is tartalmaznia kell!

Felvételi- mulasztási napló, pontos, valós és naprakész adatokat kell tartalmaznia, a fegyelmi felelősség erre is vonatkozik.

Óvodai szakvélemény, fejlődési lap (összegzés) az iskolába menőknél szükséges, a fejlődési lapot (összegzés) a szülőknek és iskolának is kiadjuk.

Gyermeki munkák gyűjteménye (gyermek portfóliója) segítséget nyújt a fejlődés méréséhez.

A gyermekek fejlődésének mérése

A gyermek megismerésének legfontosabb módszere a megfigyelés.

A gyermek egész személyiségét átölelő összefoglaló készítése évente két alkalommal: január és május hónapban. Tartalmát a szülővel ismertetni kell.

7. Érvényességi nyilatkozat

A munkaterv érvényességi ideje: 2013. 09. 1- 2014. 08. 31-ig.

A munkaterv felülvizsgálata a törvényi szabályozásnak megfelelően, illetve a változás, változtatás

szükségességének függvényében történik.

Módosítása: a törvényi szabályozásnak megfelelően, illetve, ha az óvodavezető, vagy nevelőtestület 51%-a szükségesnek tartja.

A 2013/14-es munkaterv nyilvánosságra hozatala: megtalálható az intézmény honlapján, megtekinthető az óvodavezetői irodában, nevelői szobában és a csoportok óvodapedagógusainál.

8. Legitimációs záradék

A Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2013/14-évi munkatervét az óvoda Szülői Szervezete véleményezte.

.....
Herceghalom, 2013. szeptember 5.

A Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2013/14-évi munkatervét az óvoda Nevelőtestülete és a további alkalmazotti közösség elfogadta

Herceghalom, 2013. szeptember 5.

A Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2013/14-évi munkatervét az Óvoda vezetője jóváhagyta. -----

Herceghalom, 2013. szeptember 5.

ELŐTERJESZTÉS
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
2013. szeptember 17-én tartandó ülésére

Tárgy: Általános Iskola kérelme

Tisztelt Bizottsági Tagok!

Horváthné Gacsályi Marianna, a Herceghalmi Általános Iskola mb.igazgatója az alábbi kérelmekkel fordult a képviselő-testület felé:

1.) A 2013/2014-es tanévben az intézmény tanulóinak szeretnék biztosítani az **úszás oktatását**. A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ a kerettanterv alapján elkészített helyi tantervbe iktatott úszás oktatást csak felmenő rendszerben az 5. osztályosoknak biztosítja. Kérem, hogy a tanévben a 6. évfolyamos tanulók úszásának finanszírozását támogassa a képviselő testület.

Indoklás: Az úszás oktatása része a gyerekek mindennapos testnevelési óráinak. Az úszás oktatása a pedagógiai programunk kiemelt feladata.

Helye: Abacus Hotel úszómedencéje

Ideje: heti 1 alkalom (szerda 8.00-8.45)

Költsége: 400 Ft/alkalom/fő

Teljesítés igazolás: a naplóban az igazgató ellenjegyzésével

Úszásoktató: Budaörsi Kistérségi Sportegyesület, képviselőjében eljáró Bácsalmási Gábor elnök.

Kérem a T. Bizottsági tagokat, hogy az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot terjesszék a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a képviselő-testület elé:

Herceghalom Község Önkormányzata képviselő-testületének

...../2013. (IX.24.) sz. határozata

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a helyi általános iskola 6. osztályos tanulóinak úszásoktatási költségeit
a 2013/2014. tanévben támogatja.

Az úszásoktatás költségeinek támogatására a 2013. évi tartalékkeret terhére 84.000,-Ft,
a 2014. évi költségvetésében 132.000,-Ft keretösszeget biztosít.

Felhatalmazza Erdősi László polgármestert a Megbízási Szerződés aláírására.

Határidő: azonnal.

Felelős: Erdősi László polgármester

Horváthné Gacsályi Marianna mb.iskolaigazgató.

2.) Az intézményi **tehetség gondozás** a felzárkóztatás mellett kiemelt feladat, mellyel tanulóink esélyegyenlőségét biztosítjuk. Az öt kiemelt tehetségterület, melyekkel foglalkoznunk kell az elkövetkező években:

- nyelvi – idegen nyelvi,
- matematikai-logikai,
- természet- és társadalomismereti,
- testi – mozgásos,
- képzőművészeti.

Ennek érdekében tantárgyi szakköröket tartunk. A kiemelten tehetséges gyerekeket versenyekre nevezünk, ahol kiemelkedő szereplésükkel öregbítik intézményünk hírnevét.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ csak az ingyenesen meghirdetett versenyeket preferálja (táblázat). Pedagógusaink szeretnék a tanulóinkkal a korábbi években meghirdetett, kiemelt országos versenyeken is részt venni. Ezek költségterítéses versenyek.

Intézményi versenynaptárunkat mellékelem, mely tartalmazza a **nevezési díjakat, illetve útiköltségeket.**

Kérem, támogatásukkal segítsék Herceghalom tehetséges gyermekeinek fejlődését!

Kérem a T. Bizottsági tagokat, hogy az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot terjesszék a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a képviselő-testület elé:

Herceghalom Község Önkormányzata képviselő-testületének

...../2013. (IX.24.) sz. határozata

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete

a helyi általános iskola tanulóinak tehetséggondozását a 2013/2014. tanévben támogatja.

A térítéses versenyek nevezési díjának és utazási költségeinek támogatására a 2013. évi tartalékkeret terhére 263.500,-Ft, keretösszeget biztosít.

Határidő: azonnal.

Felelős: Erdősi László polgármester

Horváthné Gacsályi Marianna mb.iskolaigazgató.

3.) Iskolatej

Szeretnénk, ha iskolánk a 2013/2014-es tanévben is részt vehetne az iskolatej programban.

A 2013/2014. tanévben az iskolatej programhoz új belépő kizárólag akkor csatlakozhat, ha a szállításra 100%-os támogatási mérték vonatkozik és a szállító vállalja a teljes előfinanszírozást, így sajnos erre az iskolára nem köthető szerződés, mivel Herceghalom a 20%-os támogatottságú települések közé tartozik (lásd 141/2012 (XII.27.) VM rendelet 8.sz. melléklete).

Egészségnevelési programunknak megfelelően támogatni szeretnénk tanulóink egészséges táplálkozását az iskolagyümölcs program mellett mindennapos tej fogyasztással.

A 2012/2013. tanév második félévi fogyasztást, valamint a gyermeklétszám alakulást figyelembe véve a napi tejigény max. 24 liter. Ennek bekerülési költsége 2013. október 1 – 2013. december 31. közötti időszakra 288.000,-Ft. A tényleges igényt naponta előre kell jelezni, így a ténylegesen elfogyó mennyiség kerül megrendelésre és számlázásra.

Kérem a T. Bizottsági tagokat, hogy az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot terjesszék a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a képviselő-testület elé:

Herceghalom Község Önkormányzata képviselő-testületének

...../2013. (IX.24.) sz. határozata

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete

a helyi általános iskolások iskolatejhez jutás költségeit

a 2013. október 1 – 2013. december 31. időszakra támogatja.

Az iskolatej költségeinek támogatására a 2013. évi tartalékkeret terhére 288.000,-Ft, keretösszeget biztosít.

Felhatalmazza Erdősi László polgármestert a Bicskei Mezőgazdasági Zrt-vel a Vállalkozási Szerződés aláírására.

Határidő: azonnal.

Felelős: Erdősi László polgármester

Horváthné Gacsályi Marianna mb.iskolaigazgató.

Herceghalom, 2013. szeptember 12.

Erdősi László sk.
Polgármester

I. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által meghirdetett és finanszírozott tanulmányi versenyek

Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyek

Angol nyelv I. kategória
Angol nyelv II. kategória
Biológia I. kategória
Biológia II. kategória
Dráma
Filozófia
Fizika I. kategória
Fizika II. kategória
Földrajz
Francia nyelv I. kategória
Francia nyelv II. kategória
Horvát nyelv és irodalom
Informatika I. kategória
Informatika II. kategória
Kémia I. kategória
Kémia II. kategória
Latin nyelv
Magyar irodalom
Magyar nyelv
Matematika I. kategória
Matematika II. kategória
Matematika III. kategória
Mozgóképkultúra és médiaismeret
Művészettörténet
Német nemzetiségi nyelv és irodalom
Német nyelv I. kategória
Német nyelv II. kategória
Olasz nyelv I. kategória
Olasz nyelv II. kategória
Orosz nyelv
Rajz és vizuális kultúra
Román nyelv és irodalom
Spanyol nyelv I. kategória
Spanyol nyelv II. kategória
Szerb nyelv és irodalom
Szlovák nyelv és irodalom
Szlovén nemzetiségi nyelv
Történelem

2. melléklet a 47/2013. (VII. 4.) EMMI rendelethez

63532 MAGYAR KÖZLÖNY • 2013. évi 115. szám

II. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által meghirdetett és anyagilag támogatott tanulmányi versenyek

Országos általános iskolai nemzetiségi tanulmányi versenyek a 7. és a 8. évfolyamos tanulók számára
Roma/cigány népismeret
Horvát nyelv és irodalom
Horvát népismeret
Görög nyelv és irodalom
Görög népismeret
Német nemzetiségi nyelv és irodalom
Nemzetiségi német népismeret
Román nyelv és irodalom

Román népismeret
Szerb nyelv és irodalom
Szerb népismeret
Szlovák nyelv és irodalom
Szlovák népismeret
Szlovén nyelv és irodalom
Szlovén népismeret

Művészeti Tanulmányi Versenyek

Az alapfokú művészeti iskolák tanulói részére

V. Országos Szaxofonverseny
XIV. Országos Koncz János Hegedűverseny
VIII. Országos verseny a továbbképző évfolyamokra járó tanulók számára
XIV. Országos Útőhangszeres Kamaraverseny
XI. Országos Kodály Zoltán Szolfézs- és Népdaléneklési verseny
VII. Országos Népzenei Verseny
IX. Országos Fuvola-duó Verseny
VIII. Országos Ádám Jenő Dalverseny
VIII. Országos Zenekari Verseny
V. Országos Drámajáték – Színjátékverseny
V. Országos Klasszikus Balettverseny
IV. Országos Makett - és Papírtárgykészítő-, Fatárgykészítő-, Fémműves Verseny
IV. Országos Kézműves Verseny
IV. Országos Néptáncverseny (kamaracsoport)

A művészeti szakközépiskolák és szakiskolák részére

XV. Országos Hegedűverseny
VII. Országos Kamarazene Verseny
VI. Országos Zeneszerzés-verseny
XII. Országos Kodály Zoltán Szolfézs, Párosének és Népdaléneklési Verseny
V. Országos Brácsa- és Nagybőgőverseny
MAGYARKÖZLÖNY • 2013. évi 115. szám 63533
XII. Országos Starker János Gordonkaverseny
V. Országos Csembaló- és Blockflöteverseny
XXIII. Országos Rajzverseny
XVII. Országos Népművészeti Verseny
XVII. Országos Mintázásverseny
VI. Országos Néptáncverseny (szólótánc)

III. Emberi Erőforrások Minisztériuma által anyagilag támogatott tanulmányi versenyek

A sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi versenyei

Hallássérült tanulók XXVIII. országos Hanyvári Pál kommunikációs emlékversenye

Hallássérültek XXXII. Borbély Sándor országos tanulmányi versenye

A tanulásban akadályozott tanulók nevelését, oktatását ellátó általános iskolák tanulóinak

XXXIX. országos komplex tanulmányi versenye

XXX. Koncz Dezső országos tanulmányi verseny az értelmileg akadályozott tanulók nevelését, oktatását ellátó általános iskolák diákjai számára

Kazinczy-díj Alapítvány Péchy Blanka emlékére tanulmányi versenyei

„Szép Magyar Beszéd” verseny az 5–8. évfolyamos tanulók számára

„Szép Magyar Beszéd” verseny a középfokú intézményekben tanulók számára

„Édes anyanyelvünk” országos nyelvhasználati verseny

ELŐTERJESZTÉS
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
2013. szeptember 17-én tartandó ülésére

Tisztelt Bizottsági Tagok!

A 2013. szeptember 3-án megtartott képviselő-testületi ülésen elhangzott az az igény, hogy az elmúlt évek tapasztalatait figyelembe véve azok a fiatalok, akik pótfelvételin nyertek felvételt felsőoktatási intézménybe, nem tudnak augusztus 15. napjáig ösztöndíj pályázatot benyújtani, mivel az értesítést nem kapják meg a benyújtási határidőig.

Azért, hogy a pótfelvételin felvételt nyertek is pályázhassanak ösztöndíjra, szükséges a rendelet módosítása.

Kérem a Tisztelt Bizottság Tagjait, hogy az előterjesztés megvitatása után az alábbi rendelet-tervezetet terjesszék a képviselő-testület elé elfogadásra:

Minősített többség!

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2013. (IX.24.) rendelete a 4/2009. (II.10.) sz. rendeletének módosításáról

- **a mellékelt szöveggel megegyezően -**

Herceghalom, 2013. szeptember 12.

Dr. Szmodis Jenő sk.
jegyző

TERVEZET

**Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2013./XI.24./ önkormányzati rendelete a felsőfokú oktatási intézményben tanuló
herceghalomi fiatalok részére nyújtandó ösztöndíj alapításáról szóló
4/2009./II.10./ rendeletének módosításáról**

Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a felsőfokú oktatási intézményben tanuló herceghalomi fiatalok támogatására megalkotott rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1.§.

(1) Az R. 3. §. (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(4) A pályázat beadási határideje: minden év augusztus 15. napja. A képviselő-testület különös méltánylást érdemlő esetben e határidő betartásától eltekinthet. (pl.: pótfelvételin eredményes felvétel).

2.§.

(1) A rendelet az kihirdetés napján lép hatályba, a rendelkezéseit a 2013/2014. tanévben már alkalmazni kell.

Herceghalom, 2013. szeptember 24.

Erdősi László
polgármester

Dr. Szmodis Jenő
jegyző

Záradék:

E rendeletet a képviselő-testület 2013. szeptember 24. napján megtartott ülésén fogadta el.

Kihirdetve: 2013. október 1.

Dr. Szmodis Jenő
jegyző

Előterjesztés
Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
2013. szeptember 17-én tartandó ülésére

Tisztelt Bizottsági Tagok!

A felsőoktatási ösztöndíj pályázati felhívásra – a pótfelvételi időszakban felsőoktatási intézmény nappali tagozatára felvételt nyertek közül - az alábbi herceghalomi fiatalok nyújtották be pályázatukat:

Berezki Dorottya Eötvös Lóránd Tudományegyetem
Állam és Jogtudományi Kar
jogász képzés

Kulcsár Szilvia Semmelweis Egyetem – Testnevelési és Sporttudományi Kar
BSC Rekreációs szervezés és egészségfejlesztési képzés

A 4/2009.(II.10.) sz. önkormányzati rendelet, mely a felsőfokú oktatási intézményben tanuló herceghalomi fiatalok részére nyújtandó ösztöndíj alapításáról szól, úgy rendelkezik, hogy a pályázók részére havonként a 5.000,-Ft és 15.000,-Ft közötti összeget állapíthat meg a Képviselő-testület a pályázatuk elfogadása esetén.

A 2013. költségvetés tervezésekor 1.110.000,-Ft/év keretösszeg került tervezésre, melyből az I. félévben 9 pályázó részesült és 635.000,-Ft került kifizetésre. A 2013/2014. tanévre 9 pályázó nyújtotta be pályázatát a felsőoktatási ösztöndíjra, a képviselő-testület előző ülésén részükre összesen 80.000,-Ft/hó támogatást állapított meg (4 hónapra 320.000,-Ft).

Kérem a Humán és Környezetvédelmi Bizottság tagjait, hogy az alábbi határozati javaslatot – a mellékelt pályázati anyagokat figyelembe véve - kiegészítve szíveskedjenek a Képviselő-testület elé terjeszteni.

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2013.(IX.24.) számú határozata:

Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Berezki Dorottya felsőoktatási ösztöndíj pályázatát – a rendelet méltányosság gyakorlására vonatkozó kiegészítése esetére - elfogadja / nem fogadja el, részére 2013. szeptember 1. napjától a 2013/2014. tanévre havonként forint ösztöndíjat nyújt a községben végzett munkájáért.

Kulcsár Szilvia felsőoktatási ösztöndíj pályázatát - a rendelet méltányosság gyakorlására vonatkozó kiegészítése esetére - elfogadja / nem fogadja el, részére 2013. szeptember 1. napjától a 2013/2014. tanévre havonként forint ösztöndíjat nyújt a községben végzett munkájáért.

Felkéri Dr. Szmodis Jenő jegyzőt, hogy az ösztöndíj folyósításáról szóló szerződést a támogatást elnyert fiatalokkal a rendelet módosítást követően azonnal készítse el.

A pályázók munkáját a Képviselő-testület 2014. januárjában ellenőrzi.

Felelős: Erdősi László polgármester

A szerződés elkészítéséért: Dr. Szmodis Jenő jegyző.

Határidő: 2013/2014. tanévben folyamatosan.

Herceghalom, 2013. szeptember 12.

Makay István sk.
Humán és Környezetvédelmi Bizottság elnöke

ELŐTERJESZTÉS
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
2013. szeptember 17-én tartandó ülésére

Tárgy: Nyugdíjas Klub második félévi kirándulása

Tisztelt Humán és Környezetvédelmi Bizottság!

A Nyugdíjas Klub második félévi kirándulását 2013. szeptember 28-án tervezi Székesfehérvárra és az Agárdi Gyógyfürdőbe. A benyújtott költség-kalkuláció alapján a kirándulás várható összköltsége: 255.400,-Ft, melyhez 127.700,-Ft támogatásra nyújtottak be pályázatot.

A 2013. évi költségvetésben a Nyugdíjas Klub kirándulásainak támogatására 300.000,-Ft támogatási keret került meghatározásra, mely felett a Humán és Környezetvédelmi Bizottság rendelkezik. Az első félévi kirándulásra a keretösszegeből 101.529,-Ft-ot használtak fel, így a pályázott összeg rendelkezésre áll.

A Nyugdíjas Klub tagjai évek óta tavasszal és ősszel kirándulnak, eddig mindig időben elszámoltak a költségekkel, az esetleges többlettámogatást mindig határidőben visszafizették.

A fentiek miatt az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Humán és Környezetvédelmi Bizottság elé:

Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának/2013. (IX.17.) számú határozata:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán és Környezetvédelmi Bizottsága a Nyugdíjas Klub programtámogatási pályázatát
elfogadja és részére a számlával igazolt költség 50%-ának megfelelő összeget,
legfeljebb 127.700,-Ft, azaz százhuszonhétézer-hétszáz forint támogatást hagy jóvá
2013. évi költségvetése terhére.

Felhívja a Nyugdíjas Klub vezetőjét, hogy a megvalósulásról 15 napon belül
köteles beszámolni és a bekerülési költségről számlákkal elszámolni,
ennek elmulasztása esetén a támogatás nem kerül kifizetésre.

Határidő: 2013. október 15.
Felelős: Makay István elnök
Pénzügyi Csoport

Herceghalom, 2013. szeptember 12.

Makay István sk.
HKB elnöke

ELŐTERJESZTÉS
Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán és Környezetvédelmi Bizottságának
2013. szeptember 17-én tartandó ülésére

Tárgy: A Humán és Környezetvédelmi Bizottság, a Polgármester és a Jegyző tájékoztatása a szociális segélyezésről és juttatásokról

Tisztelt Bizottsági Tagok!

A Képviselő-testület és a Humán és Környezetvédelmi Bizottság munkatervének megfelelően elkészült a Humán és Környezetvédelmi Bizottság, a Polgármester és a Jegyző tájékoztatója a szociális segélyezésről és juttatásokról.

Az anyag tartalmazza a 2013. évben a kérelmezők számát segélynemenként és azok elbírálásának eredményét.

Az írásos anyaggal kapcsolatosan felmerült kérdésekre a Humán és Környezetvédelmi Bizottság ülésén kapnak választ.

Kérem a Tisztelt Bizottsági Tagokat, hogy az írásos anyag megvitatása után az alábbi határozati javaslatot terjesszék a képviselő-testület elé:

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2013. (IX.24.) sz. határozata:

Herceghalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete
a Humán és Környezetvédelmi Bizottság, a Polgármester és a Jegyző
tájékoztatását a szociális segélyezésről és juttatásokról
tudomásul veszi.

Határidő: azonnal.
Felelős: Erdősi László polgármester
Dr. Szmodis Jenő jegyző
Makay István HKB elnök.

Herceghalom, 2013. szeptember 12.

Makay István sk.
HKB elnök

Tájékoztató a Humán és Környezetvédelmi Bizottság által megállapított szociális segélyezésről és juttatásokról

A Humán és Környezetvédelmi Bizottság 2013. január 1-től minden hónapban – június és július hónapot kivéve – ülésezett.

A Bizottság hatásköre a gyermekek napközbeni étkezési térítési díj kedvezmény megállapítására, valamint a helyi rendelet alapján megállapítható (18. életévét betöltött, tartós beteg ápolását végző személy részére, a család havi jövedelmét figyelembe véve) ápolási díjra való jogosultság megállapítására terjed ki.

2013. szeptember 10-ig a Humán Bizottsághoz összesen 19 kérelem érkezett, melyet a Bizottság az alábbi módon bírált el:

Segélyezési forma:	Beérk.kérelmek:	Elfogadottak:	Elutasítottak:
Étkezési térítési díj kedvezmény:	14	14	0
Ápolási díj:	5	5	0
Összesen:	19	19	0

A gyermekek napközbeni étkezési térítési díj kedvezményére való jogosultságot az intézményvezető javaslatának figyelembe vételével bírálja el a Bizottság a tanítási év kezdetén, illetve a kérelmek beérkezését követő első bizottsági ülésen a döntéshozatalt követő jogosultsággal.

A rászorultsági alapon kért fizetési kedvezmény elbírálása során a figyelembe vett szempontok a következők: a családban az egy főre jutó jövedelem, a család életkörülményei.

Az előző tanév folyamán 2013. február 1-től került megállapításra 50%-os étkezési térítési díj kedvezmény 1 iskolás korú és 25%-os étkezési térítési díj kedvezmény 1 óvodás korú gyermek részére 2013. augusztus 31-ig.

A 2013/2014. tanévre 1 óvodás korú és 2 iskolás korú gyermek részére 50%-os térítési díj kedvezmény, valamint 6 óvodás korú és 3 iskolás gyermek részére 25%-os térítési díj kedvezmény került megállapításra 2014. augusztus 31-ig.

A kevés kérelem oka az, hogy egyre több kisgyermekes család jutott abba a helyzetbe, hogy az egyik szülő elveszítette munkahelyét, így jogosulttá váltak a rendszeres gyermekvédelmi támogatás igénybevételére, amely a gyermekek 100%-os étkezési térítési díj kedvezményét biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 148. §-a alapján.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása (törvényben meghatározott feltételek fennállása esetén) jegyzői hatáskörbe tartozik. Jelenleg ebben a kedvezményben 14 család 26 gyermeke részesül, ebből 20 gyermek jár a helyi oktatási-nevelési intézménybe.

Normatív alapon, törvényi rendelkezés alapján 50%-os kedvezményben részesül az a gyermek, akinek kettő vagy több kiskorú testvére van illetve, aki tartósan beteg (összesen 97 gyermek).

Ápolási díj iránti jogosultság megállapítása iránt 2 kérelem érkezett ebben az évben a Humán és Környezetvédelmi Bizottsághoz, valamint megtörtént a jogosultságok kétévenkénti felülvizsgálata. Az év folyamán 3 folyósítás került megszüntetésre (munkába állás, illetve jövedelmi változás miatt). Jelenleg helyi rendelet alapján 4 fő részére folyósít az Önkormányzat ápolási díjat.

Az évek során sikerült elérni, hogy a lakosság a kérelmek benyújtása előtt tájékozódik, mérlegeli lehetőségeket, és amennyiben nem felelnek meg a jogszabályi előírásoknak, kérelmüket vagy nem nyújtják be, vagy pedig az elutasító döntést a jogszabályban foglalt rendelkezések ismeretében elfogadják.

Herceghalom, 2013. szeptember 12.

Makay István sk.
HKB elnök

Tájékoztató a Polgármester és a Jegyző által megállapított szociális segélyezésről és juttatásokról

A Polgármester hatásköre szociális juttatások megállapítása terén az átmeneti szociális segélyre, temetési segélyre, rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra, a szociális kölcsönre, valamint a közüzemi díjkompenzációra való jogosultság megállapítására terjed ki.

2013. szeptember 10-ig összesen 230 kérelem érkezett, melyek az alábbi módon kerültek elbírálásra:

Segélyezési forma:	Beérk.kérelmek:	Elfogadottak:	Elutasítottak:
Átmeneti szociális segély:	151	150	1
Temetési segély:	4	4	0
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás:	16	16	0
Szociális kölcsön:	9	9	0
Közüzemi díjkompenzáció:	50	48	2
Összesen:	230	227	3

Az átmeneti segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás mértéke a helyi szociális és gyermekvédelmi rendelet értelmében 2.000,-Ft-tól a nyugdíjminimum 250%-ig (71.250,-Ft), szociális kölcsön esetében annak 300%-ig (85.500,-Ft) terjedhet.

Átmeneti szociális segély megállapítását rendkívüli élethelyzet kialakulása miatt kérte ebben az évben eddig 61 kérelmező összesen 151 esetben kórházi kezelés, hosszabb betegség miatti keresőképtelenség, munkahely elvesztése, felhalmozódott közüzemi tartozás miatt. Ebben az évben nem került sor hajléktalan személy segélyezésére.

Az elutasított kérelem esetében egy hónapon belül a velük egy háztartásban élő családtag részesült a kérelem benyújtását megelőző 2 héten belül támogatásban, és rendkívüli élethelyzet sem indokolta a támogatás megállapítását. Fellebbezést nem nyújtott be az elutasított.

Kamatmentes **szociális kölcsön** került megállapításra, tüzelővásárlás költségeinek enyhítésére, közműtartozás, illetve hosszabb betegség miatt fennálló rendkívüli élethelyzet áthidalására.

A benyújtott kérelmek számát megvizsgálva kiderül, hogy nagyon kevesen nyújtottak be visszatérítendő támogatás iránti kérelmet, hiszen nem tudják a részletek visszafizetését vállalni.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatást a szülők nagy részben ebben az évben is táboroztatásra (16 fő), kérték és kapták. 3 esetben került megállapításra támogatás gyermekek ruhavásárlási költségeinek, illetve középiskolás gyermekek beiskolázási költségeinek csökkentésére. A Képviselő-testület döntése értelmében a helyi általános iskolában tanuló herceghalomi lakóhellyel rendelkező gyermekek ingyen kapják ebben a tanévben is a tankönyvet, ezzel indokolható a beérkezett kérelmek viszonylag kis száma.

Temetési segély megállapítását a hozzátartozó temettetési költségeinek csökkentésére kérte 4 kérelmező.

A **közüzemi díjkompenzáció** megállapítása iránt 2013. évben eddig 50 család nyújtott be kérelmet. Két esetben született elutasító határozat azért, mert a kérelmezők családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladta a rendeletben meghatározottakat.

A közgyógyellátásra való jogosultság, valamint a lakásfenntartási támogatás megállapítása jegyzői hatáskörbe tartozik.

Közgyógyellátásra való jogosultságot a helyi rendelet szabályozását figyelembe véve a jogosultság 1 évre állapítható meg, az Egészségbiztosítási Szakigazgatási Szerv által megállapított éves gyógyszerkeret 30%-át az önkormányzatnak kell megfizetni. 2013. évben eddig 9 kérelem érkezett közgyógyellátásra való jogosultság megállapítására, melyből a család jövedelmi helyzete miatt 1 kérelmezőt kellett elutasítani.

2012. március 1-től a települési jegyző kapott hatáskört arra vonatkozóan, hogy törvény által szabályozott módon és összegben állapítson meg lakásfenntartási támogatást, melynek 90%-a visszaigényelhető. Jelenleg 11 család részesül ebben az ellátási formában.

Összességében elmondható, hogy az elmúlt évhez képest ugrásszerűen megnőtt a rászoruló kérelmezők száma, ezzel együtt a szociális támogatásra kifizetett összeg is, a fűtési szezonban újabb rászoruló családok kérelmei várhatóak.

Herceghalom, 2013. szeptember 12.

Erdősi László sk.
polgármester

Dr. Szmodis Jenő sk.
jegyző