



	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Minősített
Előterjesztő: Polgármester			X		X	
Ügyintéző			Bizottsági tárgyalás időpontja			
Pénzügyi előadó						
Jegyző	04. 19.		HKB		PTB	
Polgármester	04. 09.		X			

Meghívott személy: -

Melléklet: Beszámoló

ELŐTERJESZTÉS

*Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 3-án tartandó rendes, nyilvános ülésére*

Tárgy: 2021. évi gyermekvédelmi beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Humán és Környezetvédelmi Bizottság!

A képviselő-testületnek minden év május 31-ig meg kell vitatnia és el kell fogadnia az előző évről szóló gyermekvédelmi beszámolót, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a T. Képviselőket, hogy a beszámoló megvitatása után az alábbi határozatot fogadják el!

Határozati javaslat:

**Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2022. (V.03.) számú határozata:**

Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a település 2021. évi gyermekvédelmi beszámolóját –a melléklettel megegyezően- elfogadja.

Felelős: dr. Szelenczy Gabriella jegyző.

Határidő: 2022. május 31.

Herceghalom, 2022. április 19.

dr. Szelenczy Gabriella sk.
jegyző

**Herceghalom Község Önkormányzatának 2021. évi gyermekvédelmi
helyzetéről szóló beszámolója**

1.) A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

Herceghalom község lakosság száma:

állandó lakóhellyel rendelkezők: 2749 fő

tartózkodási hellyel rendelkezők: 78 fő

Születési év:	Életkor:	Lány:	Fiú:	Összesen:
2021.01.01. – 2021.12.31.	0 év	21	25	46
2020.01.01. – 2020.12.31.	1 év	11	19	30
2019.01.01. – 2019.12.31.	2 év	22	24	46
2018.01.01. – 2018.12.31.	3 év	30	18	48
2017.01.01. - 2017.12.31.	4 év	21	25	46
2016.01.01. – 2016.12.31.	5 év	21	22	43
2015.01.01. - 2015.12.31.	6 év	21	35	56
2014.01.01.- 2014.12.31.	7 év	25	15	40
2013.01.01.- 2013.12.31.	8 év	28	22	50
2012.01.01.- 2012.12.31.	9 év	16	20	36
2011.01.01.- 2011.12.31.	10 év	13	20	33
2010.01.01.- 2010.12.31.	11 év	16	17	33
2009.01.01.- 2009.12.31.	12 év	13	20	33
2008.01.01.- 2008.12.31.	13 év	21	27	48
2007.01.01.- 2007.12.31.	14 év	21	12	33
2006.01.01.- 2006.12.31.	15 év	22	26	46
2005.01.01.- 2005.12.31.	16 év	19	24	43
2004.01.01.- 2004.12.31.	17 év	12	20	32
2003.01.01.- 2003.12.31.	18 év	12	12	24
Összesen:	0 – 18 év	365	401	766

2.) Az önkormányzat által nyújtott pénzübeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátások felsorolása

- Pénzübeli ellátások:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők évi két alkalommal történő támogatása,
- települési támogatás.

- Természetbeni ellátás:
 - települési támogatás,
 - étkezési díjkedvezmény.
- Személyes gondoskodást nyújtó ellátások:
 - óvoda,
 - iskolai napközi.

2/A.) Pénzbeli ellátások

a.) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült:

1 gyermek,		
1 család		
– 2021. augusztusi kifizetés:	2 x 6.000,-Ft	12.000,-Ft
– 2021. novemberi kifizetés:	2 x 6.000,-Ft	12.000,-Ft
kifizetett összeg:		24.000,-Ft
Ebből: önkormányzatot terhelő rész :		0,-Ft
állami támogatás :		24.000,-Ft
Elutasítva: 0 db.		

b.) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesült

Települési támogatás keretében részesültek a gyermeket nevelő családok ellátásban.
Kimondottan gyermekekre irányuló kérelem nem érkezett.

c.) Egyéb pénzbeli ellátást a helyi rendelet nem tesz lehetővé a gyermekek részére.

2/B.) Természetbeni ellátások

Formái:

- Étkezési térítési díj-kedvezmény	0 gyermek
- Táboroztatási támogatás	72 gyermek
- Beiskolázási segély	6 gyermek

Ellátásban részesült gyermekek száma:

- méltányossági étkezési térítési díj kedv.:	0 gyermek
- táboroztatási támogatásban részesült:	72 gyermek
	998.000.-Ft

3.) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

3/A.) Óvoda	2020/2021. tanév II. félév	153 gyermek
	2021/2022. tanév I. félév	152 gyermek
3/B.) Iskolai napközi	2020/2021. tanév II. félév	25 gyermek
	2021/2022. tanév I. félév	25 gyermek
Iskolaotthon	2020/2021. tanév II. félév	153 gyermek

Az óvoda 2012. szeptember 1-től 6 csoporttal működik. 2011. szeptemberétől az intézmény tudta fogadni a 2,5 életévüket betöltött gyermekeket, most először, a 2018/2019. nevelési évben kell majd 2,5 éveseket elutasítani. A gyermekek napi háromszori étkezésben részesülnek: tízórai, ebéd, uzsonna. A szülők a térítési díjat tudják fizetni, kisebb elmaradások ritkán előfordulnak, ekkor önkormányzati segítséget kérhetnek.

Az általános iskola 1-4. évfolyama iskolaotthonos, a gyermekek kötelezően az intézményben ebédelnek, tízórai és uzsonna igénylésére is lehetőség van. A térítési díjakat a szülők befizetik, nagyobb elmaradások nincsenek.

Az általános iskola 5-8. évfolyamán tanulók is igénybe vehetik a napi háromszori étkezést, de az ő részükre nem kötelező az intézményben ebédelni.

Az általános iskolában tanuló 288 diáknak kb. 75%-a ott ebédel. Az intézmény melegítőkonyhával és étkezővel felszerelt, bár a növekvő gyermeklétszám miatt egyre komolyabb logisztikai feladatot jelent az ebédelés időbeli megszervezése.

Az iskolás gyermekek részt vesznek a „Minden napra 1 alma” akcióban immár a hetedik tanévben. Ez az akció sajnos az óvodára nem terjeszthető ki.

2011. szeptemberétől beindult az „iskolatej” és „óvodatej” program, melynek keretében az iskolában 127 gyermek, az óvodában 141 gyermek kap heti négy napon napi 2,5 dl tejet.

3/C.) A család és gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása

Herceghalom községben a család és gyermekjóléti szolgáltatást az Önkormányzattal megkötött ellátási szerződés alapján az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központja látta el.

Személyi feltételek

Szakmai létszám és a dolgozók szakképzettsége

Szakképzettség	Beosztás
1 fő szakvizsgázott okleveles szociálpolitikus	intézményvezető
1 fő szakvizsgázott szociális munkás	szakmai vezető
1 fő szociálpedagógus (heti 10 óra)	családsegítő
1 fő mentálhigiénés szakember (heti 10 óra)	családsegítő

A településen dolgozó családsegítők szakmai irányítását a család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezetője, valamint az intézményvezető végzi. Kapcsolattartásuk személyesen, telefonon, esetleg e-mailen keresztül történik. A családsegítők heti rendszerességgel vesznek részt a szakmai team munkájában és havonta egy alkalommal biztosított számukra a szupervízió.

A munkatársak képzettsége megfelel a törvényi feltételeknek, a képzés-, továbbképzés lehetősége biztosított.

Technikai és kisegítő személyzet vonatkozásában az Intézményt ellátó személyzet látja el a

családsegítő - gyermekjóléti szolgálatot is.

A településen a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat ügyfélfogadásához a Herceghalmi Csicsergő Óvoda biztosít helyet, ahol az adminisztrációhoz szükséges eszközöket tárolhatják, fénymásolhatnak, e-maileket írhatnak és fogadhatnak, nyomtathatnak, ezzel a mindennapi munkavégzéshez szükséges valamennyi eszközzel rendelkeznek.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai feladatai:

A szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése;
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése;
- válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint a szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátáshoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése;
- a szabadidős programok szervezése;
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése;
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése;
- a jogszabályokban meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezés, tevékenységük összehangolása;
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását;
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében;
- kezdeményezni egyéb gyermekjóléti alapellátások igénybevételét;
- kezdeményezni egészségügyi ellátások igénybevételét;
- kezdeményezni pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

A szolgáltatás célja:

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése.

A 2021. évben az alapellátásban (család- és gyermekjóléti szolgálat) részt vevők száma 13 család, 40 fő volt.

Korcsoportonkénti megoszlásban az igénybe vevők létszáma:

Kiskorúak összesen:	19
0 - 2 éves	3
3 – 5 éves	6
6 - 13 éves	6
14 - 17 éves	4
Nagykorúak összesen:	21
18-24 éves	0
25-34 éves	7
35-49 éves	10
50-61 éves	4
62+ éves	0
Összesen:	40

Alapellátott ügyfelek gazdasági aktivitás szerinti megoszlása:

Gazdasági aktivitás	Igénybe vevők szám:
Foglalkoztatott	17
Munkanélküli	1
Inaktív	7
<i>ebből nyugdíjas</i>	<i>0</i>
<i>ebből 15 éves vagy idősebb tanuló</i>	<i>4</i>
Eltartott 0-14 éves korú gyermek	15
Összesen	40

Alapellátott családok száma problémák szerinti bontásban:

Probléma típusa	Családok száma (elsődleges probléma)	Egyéb hozott probléma
életviteli	5	8
családi-kapcsolati konfliktus	3	5
családon belüli bántalmazás	1	0
elhanyagolás	0	1
gyermeknevelési probléma	1	3
beilleszkedési nehézség	0	0
magatartás- és teljesítményszavar	0	0
fogyatékoság	0	0
lelki-, mentális, pszichiátriai	1	3

betegség		
szenvedélybetegség	1	1
egészségi probléma	0	0
foglalkoztatással kapcsolatos probléma	0	0
anyagi (megélhetési, lakhatási) probléma	1	0
ügyintézés	0	4
információkérés	0	5
Összesen	13	30

Új gyermekvédelmi gondozási esetek a kapcsolatfelvétel módja szerint

Kapcsolatfelvétel módja	Kapcsolatfelvétel száma
Önkéntes – gyermek kezdeményezésére	0
Önkéntes – szülő kezdeményezésére	1
Önkéntes, a gyermek, a szülővel közösen kezdeményezte	0
Gyermekjóléti szolgálat vagy központ által kezdeményezett	1
Jelzőrendszer által kezdeményezett	11
Gyámhatóság által kezdeményezett	0
Összesen:	13

b.) A Szolgálat a településen jelzőrendszert (tagjai: jegyző, szociális előadó, az intézmények gyermek- és ifjúságvédelmi felelősei, házi gyermekorvos, védőnő, körzeti megbízott) működtet, mely kapcsán -a napi kapcsolaton túl - esetmegbeszélést szervez. Ezeken az alkalmakon egyrészt előzetesen felvetett és az egész települést érintő gyermekjóléti, illetve gyermekvédelmi problémák megbeszélése, másrészt konkrét, aktuális esetek megoldási lehetőségeinek közös feltárása és a probléma megoldását célzó, személyekre, illetve intézményekre lebontott, gyakorlati feladatok meghatározása történik.

c.) A Szolgálat családgondozója a Szolgálaton belül, hetente egy alkalommal, a Szolgálat vezetőjének irányítása mellett, un. munkamegbeszélésen vesz részt, ahol a többi kollégával együtt szakmai problémákat és eseteket beszélnek meg.

d.) A fogadóórán kívül a családgondozó a kliensek számára mobiltelefonon a nap bármely szakában elérhető. Krízis helyzetben, a tömegközlekedéssel egyébként nehezen megközelíthető települést, a családgondozó a Szolgálat gépkocsijával rövid időn belül eléri.

e.) A családgondozó számára a Szolgálat rendszeres belső és külső továbbképzési lehetőségeket biztosít, különböző gyermekvédelmi és szociális területeken, tréningek, tanfolyamok és konferenciák keretein belül. (Pl. családon belüli erőszak; adósságkezelés stb.)

f.) A Szolgálat családgondozója alapellátás keretében rendszeres családgondozást végez a kliensek családjánál a veszélyeztetettség megszüntetése és a konfliktusok kezelése, illetve

feloldása érdekében. (Pl. családterápia, életvezetési és nevelési tanácsadás, adományok közvetítése stb.)

g.) A településen 0 fő védelembe vett gyermek él.

h.) Herceghalomban jelenleg nincs helyettes szülő, de az erre a feladatra vállalkozó, alkalmas személy(ek) keresése folyamatban van.

i.) Átmeneti nevelésbe vett gyermek vérszerinti szülője jelenleg nem él Herceghalomban.

4.) A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

Az elmúlt évben ilyen nem volt.

5.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján

A szülők számára a nevelési kompetenciát növelő prevenciós célzatú előadás sorozat elindítása kívánatos megfelelő szakemberek bevonásával, ennek meghirdetése megtörtént.

6.) A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Bűnmegelőzési program a településen nem készült.

A Budaörsi Rendőrkapitányságon - a Bűnügyi Osztályon belül - kettő bűnmegelőzési előadó dolgozik. A bűnmegelőzés gyermekeket érintő területei: gyermek- és ifjúságvédelem, rendezvényeken való részvétel, bemutatók tartása, drogprevenció. A településen még nem volt gyermekkorúak, illetve fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmény.

7.) A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

A civil szervezetek -a korábbi évekhez hasonlóan- tevékeny szerepet vállaltak a szabadidős programok megszervezésében, lebonyolításában. Tevékenyen részt vesznek a karitatív tevékenységekben, a szociális adományok szétosztásában.

Herceghalom, 2022. április 19.

dr. Szelenczy Gabriella
jegyző