



	Leadás		Előterjesztés			
	Dátum	Aláírás	Nyílt	Zárt	Egyszerű	Minősített
Előterjesztő: Polgármester			X		X	
Ügyintéző			Bizottsági tárgyalás időpontja			
Pénzügyi előadó	10.21					
Jegyző	10.21.		HKB		PTB	
Polgármester	X.21				X	

Meghívott személy: -

Melléklet: 1 db árajánlat,
Szerződés tervezete.

ELŐTERJESZTÉS

Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. november 02. napján megtartásra kerülő rendes ülésére

Tárgy: Döntés Herceghalom Község Önkormányzata területén végzendő tűzvédelmi, munkavédelmi és katasztrófavédelmi szolgáltatással, illetve Herceghalom Község Önkormányzata intézményei (Polgármesteri Hivatal, Kulturális Egyházi Központ, Herceghalmi Csicsergő Óvoda, Könyvtár) részére tűz és munkavédelmi komplex szolgáltatással kapcsolatban

A polgármester és a jegyző hatáskörébe utalt katasztrófavédelmi és honvédelmi tervek, okmányok elkészítése, kiadmányozásra, hatályba léptetésre történő előkészítése, a feladatok ellátásában való szakmai segítségnyújtás, a települési vis maior események kapcsán a dokumentáció előkészítésében való részvételre szerződést kötött az önkormányzat a Reventa Kereskedelmi Szolgáltató Bt-vel 35.000.-Ft/hó megbízási díjért. Sajnálatos módon a Bt. ügyvezetője dr. Petró Tibor tavasszal elhunyt.

Tekintettel arra, hogy az önkormányzat azóta sem rendelkezik munka- és tűzvédelmi szakemberrel, a rendszeresen végzendő tűz- és munkavédelmi feladatok elvégzése kapcsán indokolt, hogy a szakterülethez kapcsolódó rendszeres feladatok ellátására szakember kerüljön megbízásra. Erre vonatkozóan –a Budaörsi Rendőrkapitány javaslatára- Juhász Péter egyéni vállalkozótól kértünk be árajánlatot, amely az előterjesztés mellékletét képezi. Tekintettel az ajánló személyére, az ajánlati díjra és arra, hogy nagyon kevés szakember vállalkozik erre a feladatra, több árajánlat nem került bekérésre.

Az előterjesztéshez a szerződéstervezetet is mellékeljük.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést vitassa meg és az alábbi határozati javaslatot terjessze a Képviselő-testület elé elfogadásra.

Határozati javaslat:

**Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2021.(XI.....) számú határozata:**

- 1.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt árajánlatban foglalt tűzvédelmi, munkavédelmi és katasztrófavédelmi feladatok ellátására a Juhász Péter egyéni vállalkozót bízta meg 100.000 Ft.-+ÁFA /negyedév (alanyi adómentes), azaz egyszázezer forint/negyedév (alanyi adómentes) megbízási díjért.
- 2.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1.) pontban foglalt feladatok ellátására a fedezetet az önkormányzat 2021. évi költségvetés tartalékkerete terhére biztosítja.
- 3.) Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Csizmadia Zsuzsanna polgármester.
Határidő: 2021. november 30.

Herceghalom, 2021. október 21.

Csizmadia Zsuzsanna sk.
polgármester

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről

Herceghalom Község Önkormányzata (2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13., adószám: 15734745-2-13, képviseli: Csizmadia Zsuzsanna polgármester) mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

Juhász Péter egyéni vállalkozó (székhelye:; adószáma:; cégjegyzékszám:) mint vállalkozó, (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

– Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: **Felek** –

között, Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (XI. ...) számú határozata alapján az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1. A Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól a vonatkozó, hatályos jogszabályok alapján Herceghalom Község Önkormányzata intézményeiben (Polgármesteri Hivatal: 2053 Herceghalom, Gesztenyés utca 13.; Kulturális Egyházi Központ: Gesztenyés út 36.; Herceghalmi Csicsergő Óvoda: Herceghalom, Gesztenyés út 1/a.) tűz és munkavédelmi feladatainak ellátásával katasztrófavédelemmel összefüggő, rendszeresen, illetve rendkívüli esetben elvégzendő feladatokat. Ezen feladatok részletesen a következők:

Munkavédelmi feladatok ellátása során:

- Munkavédelmi szabályzat jóváhagyásra történő előkészítése, időszakos felülvizsgálata
- Munkavédelmi szemléken történő részvétel, annak lebonyolításának támogatása
- Kockázatelemzés készítés, védőeszközzel történő ellátásról javaslattétel, időszakos felülvizsgálata
- Munkahelyi balesetek kivizsgálása, dokumentáció előkészítése
- Munkavédelmi oktatás a megjelentek részére.

Tűzvédelmi feladatok ellátása terén:

- Az intézmény tűzvédelmi helyzetének felmérése,
- Tűzvédelmi szabályzat elkészítése, felülvizsgálata,
- Tűzvédelmet szolgáló berendezések felülvizsgálatra történő előkészítésre,
- Tűzvédelmi oktatás megtartására, tűzriadó gyakorlat megtartásában közreműködés,
- Tűzvédelmi szemléken történő részvétel,
- A tűzoltó berendezések időszakos ellenőrzéséről a tűzoltóság által elfogadott nyilvántartás vezetése, készülék garanciális érvényesítése

Katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok ellátása terén:

- „M” feladatok: A Magyar Honvédség kijelölt szakigazgatási szervétől az önkormányzat részére adott feladatok koordinálása, a kapott feladatok értelmezése, a kapott feladatok előkészítése, jelentése.

- Polgári Védelmi feladatok: A Pest Megyeri Katasztrófavédelmi Igazgatóságtól és helyi szervétől kapott feladatok koordinálása, a kapott feladatok értelmezése, a kapott feladatok előkészítése, jelentése. Az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltséggel napi kapcsolat tartása.
- A Budakeszi Helyi Védelmi Bizottságtól kapott feladatok koordinálása, a kapott feladatok értelmezése, a kapott feladatok elvégzése, jelentése.
- A polgármester és jegyző hatáskörébe utalt „M” és Katved. tervek, okmányok elkészítése, kiadmányozásra, hatályba léptetésre történő előkészítése, a települési vis maior események kapcsán a dokumentáció előkészítésben való részvétel.

2. Vállalkozó úgy nyilatkozik, hogy az 1. pontban részletezett feladatok elvégzését 2021.12.01. naptól határozatlan időre vállalja. Jelen szerződésből fakadó feladatok eredményes ellátásának érdekében, előre egyeztetett időpontban, a Megrendelő ügyintézője útján az okmányok elkészítéséhez, az eszközök karbantartásához szükséges információkat, adatokat, elérhetőséget biztosítja a Vállalkozó részére.

3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő az 1. pontban részletezett feladatok szerződésszerű teljesítéséért Vállalkozónak vállalkozói díjat fizet az elvégzett feladatoknak megfelelően, a Vállalkozónak a Bank által vezetett számú pénzforgalmi bankszámlájára történő banki átutalással, melyet a Vállalkozónak a vonatkozó szabályok szerint szabályosan kiállított számlája ellenében, a számla Megrendelő általi kézhezvételét követő harminc (30) napon belül teljesíti. A Vállalkozó a számla kiállítására negyedévente jogosult. Az 1. pontban elvégzett feladatok ellenértékéeként a felek a vállalkozói díjat **100.000 Ft +ÁFA/negyedév** összegben állapítják meg, melynek összegét a felek együttes akarata alapján évente egy alkalommal a KSH által megállapított inflációval növelhetik.

4. **Megfelelési kötelezettség**

A Vállalkozó köteles eleget tenni az egyes munkák teljesítésére irányadó, mindenkor hatályos jogszabályoknak, hatósági rendelkezéseknek, szabályzatoknak, iránymutatásoknak, szakmai normának és más előírásoknak, továbbá a jelen Szerződés rendelkezéseinek.

5. **Díjazás**

A Vállalkozó a jelen Szerződés alapján kapott megbízás maradéktalan és szerződésszerű teljesítésével megbízási díjra válik jogosulttá, a jelen Szerződés 3. pontjában foglaltak szerint.

6. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

6.1. **Együttműködés, tájékoztatás**

A Felek a jelen Szerződés teljesítése során - a Polgári Törvénykönyv vonatkozó részeivel összhangban - kötelesek kölcsönösen együttműködni, valamint kötelesek tájékoztatni a másik Felet a Szerződés teljesítése vonatkozásában felmerülő valamennyi lényeges körülményről és a Vállalkozó által elvégzett feladatokról.

6.2. Teljesítés ideje

A Vállalkozó feladatait a Felek által előzetesen egyeztetett, meghatározott határidőkre, illetve időpontokban köteles ellátni.

6.3. Engedély nélküli képviselet kizárása

A Vállalkozó a Megrendelő előzetes, kifejezett, írásbeli meghatalmazása nélkül, a meghatalmazással érintett körön kívül nem jogosult a Megrendelő nevében harmadik személlyel semmilyen szerződést kötni, illetve a Megrendelő nevében bármilyen kötelezettséget vállalni.

6.4. Feltételek biztosítása

A megbízások ellátásához szükséges feltételeket a Vállalkozó köteles biztosítani. Ennek megfelelően a Vállalkozó a Szerződés teljesítése során a saját eszközeit használja.

6.5. Költségviselés

A Megrendelő - a Ptk. 479. § (1) bekezdésére figyelemmel – a Vállalkozó részére megfizeti azokat a költségeket, amelyek a Megrendelőt terhelik és amelyeket a Vállalkozó esetlegesen - a Megrendelő előzetes, kifejezett jóváhagyásával - megelőlegez. Ezen túlmenően mindkét Fél maga viseli a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésével kapcsolatban felmerült valamennyi költséget és kiadást.

6.6. Utasítások

A Vállalkozó feladatait önállóan végzi, így különösen saját belátásának és szakismereteinek megfelelően jár el. A Vállalkozó egyebekben - a Ptk. 474. § (2) bekezdésének megfelelően - köteles figyelembe venni a Megrendelő elvárásait és köteles eleget tenni a Megrendelő utasításainak. Amennyiben a Megrendelő szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles haladéktalanul felhívni a Megrendelő figyelmét.

6.7. Titoktartás

6.7.1. A Felek kötelesek megőrizni a jelen Szerződés teljesítése során, illetve a Szerződés teljesítésével kapcsolatban megszerzett vagy bármilyen módon tudomásukra jutott bármely üzleti, gazdasági, bank-, értékpapír-, pénztár-, adó vagy egyéb titkot, valamint a másik Félre közvetlenül vagy közvetetten vonatkozó bármely olyan tény, információt, adatot vagy megoldást, amelynek bizalmas kezeléséhez a másik Félnek érdeke fűződik (a továbbiakban együttesen: „Titok”).

6.7.2. Üzleti titoknak minősülnek különösen a jelen Szerződés és az ahhoz kapcsolódó bármely dokumentum tartalma, a Felek belső ügyei, pénzügyi és gazdasági helyzete.

6.7.3. A Felek a Titkot harmadik személy tudomására vagy nyilvánosságra nem hozhatnak,

harmadik személynek át nem adhatnak, harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetnek.

6.7.4. Amennyiben jogszabályba nem ütközik, nem tekinthető a titoktartási kötelezettség megszegésének:

6.7.4.1. Titoknak harmadik személy (ideértve különösen a Felek tanácsadóit, alkalmazottait és más közreműködőit) tudomására hozása, amennyiben ez a szükséges mértékben történik és amennyiben ez a jelen Szerződés teljesítése vagy a Felek valamely követelésének érvényesítése érdekében elengedhetetlenül szükséges, továbbá amennyiben az ilyen harmadik személy a jelen Szerződésben foglalt tartalommal titoktartási kötelezettséget vállal vagy titoktartási kötelezettség egyébként terheli;

6.7.4.2. Titoknak a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságok vagy más hatóságok tudomására hozása, a kötelező hirdetmények, közzétételek megjelentetése, amennyiben mindez a szükséges mértékben történik és jogszabályi rendelkezés, hatósági határozat vagy más hasonló előírás alapján kötelező;

6.7.4.3. Titoknak harmadik személy tudomására hozatala, ha erre peres eljárás keretében vagy követelés érvényesítése érdekében kerül sor, vagy ha ehhez a titokgazda előzetesen, írásban, kifejezetten hozzájárul, vagy ha jogszabály a titoktartási kötelezettség alól kifejezetten felmentést ad.

6.7.5. A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a titoktartással kapcsolatos rendelkezéseket munkavállalói és az általa igénybe vett más közreműködők is megismerjék és betartsák.

6.7.6. A Feleket a titoktartási kötelezettség a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnését követően is korlátlan ideig terheli.

6.8. Iratkezelés, adatvédelem

6.8.1. A Felek a másik Fél által rendelkezésükre bocsátott okmányokat és bármely egyéb anyagokat - függetlenül azok megjelenési formájától - csak a jelen Szerződés teljesítése céljából és csak a szükséges mértékben használhatják fel, azokat kötelesek bizalmasan és a vonatkozó adatvédelmi jogszabályokkal összhangban kezelni. A Felek az ilyen okmányokat és anyagokat - szabályzat vagy egyéb előírás hiányában - a tőlük elvárható módon, biztonságosan tárolják.

6.8.2. Amennyiben a megbízások teljesítéséhez bizalmas iratok vagy adatok megtekintése, kezelése, felhasználása szükséges, akkor a Megrendelő – kizárólagos mérlegelési jogkörében döntve - kötelezheti a Vállalkozót, hogy az adott feladatot a Megrendelő irodahelyiségében vagy a Megrendelő által megfelelően biztonságosnak ítélt más helyen végezze el. Ilyen esetben a Vállalkozó igényelheti, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges feltételeket a Megrendelő biztosítsa, illetve a Vállalkozó köteles betartani a helyiségvédelemmel, tűzvédelemmel, informatikai biztonsággal kapcsolatos és más hasonló előírásokat.

6.9. Közreműködő igénybe vétele

6.9.1. A Vállalkozó feladatai ellátása során vele munkaviszonyban nem álló közreműködőt (a továbbiakban: „**Közreműködő**”) akkor vehet igénybe, amennyiben:

- (i) a mindenkor hatályos jogszabályok ezt lehetővé teszik;
- (ii) a Közreműködő a jelen Szerződésben rögzített feladatok ellátásához szükséges szakértelemmel, szakképesítéssel és működési jogosultsággal rendelkezik;
- (iii) a Közreműködő igénybevételéről a Vállalkozó előzetesen tájékoztatja a Megrendelőt; és
- (iv) a feladatok elvégzésének megkezdése előtt a Közreműködő - a jelen Szerződésnek megfelelő tartalommal - írásban titoktartási kötelezettséget vállal.

6.9.2. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett Közreműködőért úgy felel, mintha a feladatot maga végezte volna. Amennyiben a Vállalkozó jogosulatlanul vesz igénybe Közreműködőt, akkor felelős minden olyan kárért is, amely a nélkül nem következett volna be. Közreműködő jogosulatlan igénybe vételének minősül különösen az, ha a Vállalkozó nem tartja be a jelen Szerződés Közreműködő igénybevételére vonatkozó rendelkezéseit.

6.9.3. Amennyiben a Közreműködőt a Megrendelő jelölte ki, akkor a Vállalkozó a Közreműködőért nem felelős, ha bizonyítja, hogy a Közreműködő utasításokkal való ellátása és ellenőrzése terén úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

6.10. Kártérítési felelősség

A Felek a Polgári Törvénykönyvben meghatározott teljes kártérítési felelősséggel tartoznak a jelen Szerződés vagy valamely vonatkozó jogszabály megszegésével a másik Félnak okozott károkért.

7. DÍJFIZETÉS

7.1. Megbízási díj

7.1.1. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő az 1. pontban részletezett feladatok ellátásért **100.000 Ft +ÁFA/negyedév megbízási díjat** fizet a Vállalkozónak. A megbízási díj legkevesebb változását illetően a felek a KSH által kimutatott éves inflációt veszik alapul.

7.1.2. Amennyiben a Felek között a Vállalkozó feladatának ellátásával kapcsolatban vita alakul ki, úgy a Felek haladéktalanul, de legkésőbb három (3) munkanapon belül kötelesek egyeztetést kezdeményezni. Ebben az esetben az egyeztetés következményeként a Felek által együttesen kialakított közös nyilatkozat helyettesítheti a Teljesítési Igazolást, amennyiben az ilyen nyilatkozat a Vállalkozó teljesítésének kifejezett elismerését tartalmazza.

7.3. A megbízási díj megfizetése

7.3.1. A megbízási díjat a Megrendelő a teljesítést követően banki átutalással 30 napon belül köteles megfizetni a Vállalkozó által a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően,

szabályszerűen kiállított és a Megrendelő részére átadott számla ellenében, a Vállalkozó Banknál vezetettsz. bankszámlájára.

7.3.2. Abban az esetben, ha a Megrendelő a számla kiegyenlítésével 20 napot meghaladó késedelembe esik, a Megrendelő a késedelem időtartamára számított, a Ptk.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozó részre fizetni.

8. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE

8.1. Hatályba lépés, időtartam

A jelen Szerződés 2021. december 01. napján lép hatályba. A Felek a jelen Szerződést határozatlan időtartamra kötik.

8.2. Megszűnés, közös megegyezéssel történő megszüntetés

8.2.1. A Szerződés megszűnik bármely Fél jogutód nélküli megszűnése estén.

8.2.2. A Szerződést a Felek közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.

8.3. Felmondás

8.3.1. A Megrendelő a Szerződést bármikor azonnali hatállyal felmondhatja, köteles azonban helytállni a Vállalkozó által már elvállalt kötelezettségeiért. A Szerződést a Vállalkozó is bármikor felmondhatja. A jelen Szerződés kizárólag írásban minimum 30 napos felmondással mondható fel.

8.3.2. A felmondás jogának gyakorlása nem érinti a Felek szerződésszegéssel kapcsolatos egyéb igényeit, ideértve különösen a kártérítéshez való jogot.

9. RENDELKEZÉSEK

9.1. Szerződésmódosítás

Jelen Szerződés kizárólag a Felek egyhangú hozzájárulásával, írásban módosítható.

9.2. Engedményezés

Egyik Fél sem jogosult a jelen Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit más személyre - részben vagy egészben - átruházni.

9.3. Jogviták rendezése

A Felek a jelen Szerződés teljesítése során felmerülő vagy ahhoz kapcsolódó bármely jogvitát elsősorban tárgyalásos úton igyekeznek megoldani, a kárelhárítás és kárenyhítés területén szorosan együttműködnek.

9.4. Alkalmazandó jogszabályok

A jelen Szerződésre és annak értelmezésére, illetve a Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. rendelkezései, valamint az egyéb vonatkozó magyar jogszabályok és más előírások irányadók.

Felek a jelen szerződést – annak elolvasása, áttanulmányozása, értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Herceghalom, 2021.-n.

Csizmadia Zsuzsanna polgármester
Megrendelő

Juhász Péter
Vállalkozó

2021

Árajánlat

HERCEGHALOM
Polgármesteri Hivatal

2053 Herceghalom,
Gesztenyés út 13.

Tűzvédelmi, munkavédelmi és
Katasztrófavédelmi
szolgáltatás.

JUHÁSZ PÉTER ev.

juhaszp76@gmail.com

tel: +36-30-207-4684

JUHÁSZ PÉTER ev.

juhaszp76@gmail.com

tel: +36-30-207-4684

ÁRAJÁNLAT

Tárgy: Tűzvédelmi, Munkavédelmi és Katasztrófavédelmi szolgáltatás. – Herceghalom, Polgármesteri Hivatal.

Személyes találkozásunkra hivatkozva küldöm a Tűzvédelmi, Munkavédelmi és Katasztrófavédelmi szolgáltatásra szóló árajánlatomat:

Árajánlat:

	Tevékenység	Ár
Herceghalom Polgármesteri Hivatal 2053 Herceghalom, Gesztényes út 13.	Tűzvédelmi, munkavédelmi és katasztrófavédelmi szolgáltatás	100.000 Ft/negyedév /4 intézmény
	Tűzvédelmi szabályzat	40.000 Ft
	Munkahelyi Kockázatértékelés	40.000 Ft
	Kémiai kockázatértékelés	25.000 Ft
	Munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendje	10.000 Ft
	Egyéni védőeszköz ellátás	25.000 Ft
Herceghalom Község Könyvtára 2053 Herceghalom, Gesztényes út 15.	Tűzvédelmi szabályzat	30.000 Ft
	Munkahelyi Kockázatértékelés	40.000 Ft
	Kémiai kockázatértékelés	25.000 Ft
	Munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendje	10.000 Ft
	Egyéni védőeszköz ellátás	25.000 Ft
Herceghalmi Csicsergő Óvoda 2053 Herceghalom, Gesztényes út 1/a.	Tűzvédelmi szabályzat	40.000 Ft
	Munkahelyi Kockázatértékelés	40.000 Ft
	Kémiai kockázatértékelés	20.000 Ft
	Munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendje	10.000 Ft
	Egyéni védőeszköz ellátás	25.000 Ft
Kulturális Egyházi Központ (KEK) 2053 Herceghalom, Gesztényes út 36.	Tűzvédelmi szabályzat	30.000 Ft
	Munkahelyi Kockázatértékelés	40.000 Ft
	Kémiai kockázatértékelés	20.000 Ft
	Munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendje	10.000 Ft
	Egyéni védőeszköz ellátás	15.000 Ft

Amennyiben az árajánlattal kapcsolatosan további kérdése merül fel, úgy az alábbi elérhetőség bármelyikén állok rendelkezésükre.

JUHÁSZ PÉTER ev.

juhaszp76@gmail.com

tel: +36-30-207-4684

Az ügyben kapcsolattartó:

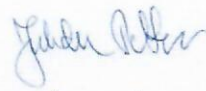
Juhász Péter

06-30/207-4684

juhaszp76@gmail.com

A vállalási díj kiegyenlítése számla kiállítását követő 30. napon válik esedékessé.

Budapest, 2021. október 20.



JUHÁSZ PÉTER ev.