

1843

Herceghalmi Polgármesteri Hivatal

Iktatás ideje:

2020 AUG 04.

Száma:

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Herceghalmi Csicsergő Óvoda vizesblokkjának felújítása

amely létrejött az

Herceghalom Polgármesteri Hivatal

Adószám: 15734745-2-13

Székhely: 2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.

mint megrendelő, a továbbiakban **Megrendelő**,

és a

Bakró Home Kft.

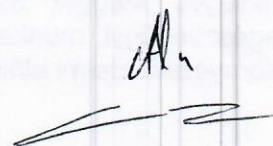
Adószám: 26738918-2-13

Székhely: 2072 Zsámbék szilágyság utca 26.

Cégjegyzékszám: 13 09 199805

mint vállalkozó, a továbbiakban mint **Vállalkozó, együttesen Felek**

között.



1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megrendelő megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a Herceghalmi Csicsergő Óvoda két vízesblokkjának felújítását a jelen Szerződés 1 sz. mellékletében meghatározott műszaki követelményeknek megfelelően.

2. DEFINÍCIÓK

- 2.1. „Álvállalkozó” kifejezés jelentése bármely személy, vagy szervezet, amellyel a Vállalkozó jelen Szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése során és annak végrehajtása érdekében együttműködésre lép.
- 2.2. „Átadás-átvételi jegyzőkönyv” jelenti azt a hivatalos igazolást, melyben Megrendelő az átvételi eljárás alapján elismeri a Szerződéshez kapcsolódó teljesítéseket, illetve azok átvételét Vállalkozótól.
- 2.3. „Első osztályú munkavégzés”- kifejezés jelenti azt, hogy Vállalkozó ebben a vállalkozási ágban általánosan elvárható hozzáértéssel, gondossággal, körültekintéssel végzi a munkáját, megfelelően a minőségi követelményeknek.
- 2.4. „Felek” kifejezés alatt Vállalkozó valamint Megrendelő együttesen értendő.
- 2.5. „Helyszín” jelenti Megrendelő ingatlanát, ahol Vállalkozó a kivitelezési tevékenységét végzi.
- 2.6. „Képviselő” jelenti Vállalkozó, illetve Megrendelő által kijelölt személyt, aki Vállalkozó illetve Megrendelő megbízásából a Szerződés végrehajtása során felmerülő kérdésekben döntéshozatali jogkörrel bír.
- 2.7. „Megrendelő” kifejezés alatt az **Herceghalom Község Önkormányzata** értendő.
- 2.8. „Nap” jelentése naptári nap, kivéve, ha a szöveggörnyezet egyértelműen másra nem utal.
- 2.9. „Specifikációk” kifejezés jelenti valamennyi tervrajzot, illetve műszaki leírást, melyet Vállalkozó hivatalos formában Megrendelőtől megkap.
- 2.10. „Szerződés” kifejezés jelenti Vállalkozó, valamint Megrendelő közötti jelen Szerződést, jogi tekintetben történt érvénybelépése után annak minden későbbi közös megegyezés alapján létrejött módosításával együtt.
- 2.11. „Szerződéses ár” jelenti azt az összeget, melyet Megrendelő Vállalkozónak jelen Szerződés keretében történt teljesítésért fizet.
- 2.12. „Vállalkozó” kifejezés alatt az **Bakró-Home Kft.** a továbbiakban, mint Vállalkozó értendő.

3. SZABVÁNYOK, ELŐÍRÁSOK

- 3.1. Vállalkozó köteles Első osztályú minőségi munkát végezni az összes vonatkozó, hatályos Magyar Szabványnak és előírásnak megfelelően, beleértve ebbe az egészségügyi, munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűzrendészeti, természetvédelmi és környezetvédelmi előírásokat.



- 3.2. Ezen szabványoknak illetve előírásoknak való megfelelést igazoló bármely okirat, engedély stb. megszerzése illetve az ezzel kapcsolatos költségek teljes mértékben Vállalkozót terhelik.

4. BIZALMAS INFORMÁCIÓK

Vállalkozó jelen Szerződéssel kapcsolatos, illetve jelen Szerződés keretében Megrendelővel kapcsolatban tudomására jutott információkat harmadik személynek csak Megrendelő előzetes írásbeli engedélye alapján adhat át, illetve hozhat nyilvánosságra.

5. KORLÁTOZÁS

Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy önmaga illetve alvállalkozói jelen Szerződés szerinti kötelezettségeiket független vállalkozóként hajtják végre és tulajdonosaik, munkavállalóik, illetve alvállalkozóik nincsenek alkalmazotti kapcsolatban Megrendelővel.

6. ALVÁLLALKOZÓK ALKALMAZÁSA

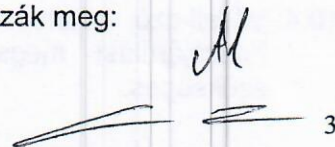
- 6.1. Vállalkozó csak Megrendelő előzetes engedélyével jogosult alvállalkozókat alkalmazni a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek végrehajtására. Az alvállalkozók listáját jelen Szerződés 2. sz. Melléklete tartalmazza.
- 6.2. Vállalkozó ugyanúgy felel a Szerződés teljesítésébe bevont közreműködő tevékenységéért, mint sajátjáért. A Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben az általa foglalkoztatott dolgozók és Alvállalkozók által a munkavégzés során vagy azzal összefüggésbe hozhatóan Megrendelőnek, vagy bármely harmadik félnek okozott károkért, beleértve a nem vagyoni jellegű károkat is. A Vállalkozó ennek megfelelően kötelezettséget vállal arra, hogy helyreállítja a munkavégzés során, a munkaterületen, a szomszédos ingatlanokban, a közterületen illetve közművekben általa, illetve Alvállalkozói által okozott esetleges károkat
- 6.3. Vállalkozó kizárólagosan felelős a saját, vagy alkalmazottai, alvállalkozói, megbízottai tevékenységéért.
- 6.4. Kizárólag Vállalkozó felel a megbízása alapján dolgozó más vállalkozók és szállítók garanciális és egyéb kötelezettségeinek teljesítéséért, fizetségükért, valamint szolgáltatás-igényeik kielégítéséért.

7. KÉPVISELET

- 7.1. Vállalkozónak valamint Megrendelőnek ki kell jelölni egy-egy Képviselőt, akik szervezik és koordinálják Megrendelő és Vállalkozó tevékenységét, valamint akik jelen Szerződés során felmerülő problémákkal kapcsolatban döntési jogkörrel bírnak.
- 7.2. Megrendelő által kijelölt Képviselőnek joga van Vállalkozó munkájának folyamatos ellenőrzésére.
- 7.3. Jelen Szerződés keretében Felek a kapcsolatot a kijelölt Képviselőkön keresztül tartják.
- 7.3.1. Megrendelő képviselői: Műszaki ügyekben: Pál Gábor (muszak@herceghalom.hu)
- 7.3.2. Vállalkozó képviselői: Ádám Károly (bakrohome@gmail.com)

8. HATÁRIDŐK

- 8.1. Felek a végteljesítési határidőt a következők szerint határozzák meg:
2020. szeptember 30.



3

- 8.2. Megrendelő a Szerződésben meghatározott időpontokig köteles biztosítani a munkaterületet Vállalkozó számára.
- 8.3. Vállalkozó a Szerződésben meghatározottak szerint haladéktalanul köteles átvenni a munkaterületet.
- 8.4. Vállalkozó köteles minden, a kivitelezéshez szükséges engedélyt és hozzájárulást megszerezni, – kivéve az építési és egyéb tervezéssel kapcsolatos szakhatósági engedélyt, amely Megrendelő feladata – ami a munka megkezdéséhez szükséges.
- 8.5. A munka befejezése után Vállalkozó köteles kitakarítani a munkaterületet, a maradék berendezést, eszközöket, anyagokat eltávolítani és a munkaterületet átadásra előkészíteni.
- 8.6. Vállalkozó kijelenti és felel azért, hogy ajánlatának megtétele előtt megvizsgálja a munkaterületet, meggyőződik a munkavégzést, a szerződéses összeget és a határidők betartását befolyásoló összes körülményről.

9. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 9.1. Vállalkozó Építési Naplón és ahol az elszámoláshoz szükséges, felmérési naplón keresztül köteles rendszeresen tájékoztatni Megrendelőt a munka előrehaladásáról.
- 9.2. Vállalkozó köteles Megrendelő 7.3.1 pontban meghatározott képviselőivel, alkalmazottaival és a munkaterületen építési tevékenységet végző egyéb személyekkel együttműködni.
- 9.3. A munka kivitelezésében történő változásokat az Építési Naplóban kell feltüntetni Megrendelő, illetve Vállalkozó megbízottjainak jóváhagyása mellett.
- 9.4. A munka kivitelezésében történő módosításokat kizárólag Megrendelő 7.3.1. pontban meghatározott képviselői rendelhetnek el.
- 9.5. Megrendelő köteles az általa megbízott – nem Vállalkozó alvállalkozójaként szereplő – a területen munkát végző harmadik személyek tevékenységét Vállalkozóval koordinálni.
- 9.6. Megrendelő a munkaterületen kizárólag Vállalkozó kijelölt képviselői útján jogosult a kapcsolatot tartani. Vállalkozó alkalmazottait és alvállalkozóit Megrendelő nem utasíthatja.
- 9.7. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy a határidőre történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó teljes felelősséget vállal.

10. ÉPÍTÉSI NAPLÓ, DOKUMENTÁCIÓ

- 10.1. Vállalkozó a munkaterület átadásának napjától köteles Építési Naplót vezetni, amelyben írásban rögzít minden olyan feltételt és állapotot, amely jelen Szerződés végrehajtásával kapcsolatos. Az Építési Naplóba történő bejegyzésre csakis a 7.3.1 pontban meghatározott, illetve általuk írásban megbízott személyek jogosultak.
- 10.2. Megrendelő és Vállalkozó képviselőinek a munka megkezdéskor az Építési Naplót alá kell írniuk.
- 10.3. Megrendelő és Vállalkozó megállapodnak abban, hogy valamennyi jelen Szerződéssel kapcsolatos eredeti dokumentum Megrendelő tulajdonát képezi.
- 10.4. Vállalkozó köteles minden, a kivitelezéshez szükséges hatósági engedélyt és hozzájárulást megszerezni, amely a munka megkezdéséhez és átadásához szükséges.



11. MUNKATERÜLET

- 11.1. Vállalkozó köteles a munka megkezdése előtt megvizsgálni a munkaterületet és Megrendelőt írásban értesíteni az észlelt hiányosságokról. Ha Vállalkozó nem értesíti Megrendelőt, akkor úgy kell tekinteni, hogy Vállalkozó a munkaterületet a munka elvégzéséhez elfogadta.
- 11.2. Végátadás előtt Vállalkozó köteles a maradék berendezést, eszközöket, anyagokat eltávolítani, a munkaterületet tisztán, használatra készen átadni.

12. ÁTVÉTELI ELJÁRÁS

- 12.1. Vállalkozó, minden általa elvégzett munkát írásban (e-mailben) fel kell ajánljon átvételre a Megrendelőnek. Vállalkozó csak teljesen elkészült munkát ajánlhat fel átvételre.
- 12.2. Vállalkozó az elvégzett munkáról legalább az alábbi dokumentumokat kell, hogy átadja Megrendelőnek:
- kivitelezői nyilatkozat
 - Minőségi tanúsítvány(ok)
 - Garancianyilatkozat
 - veszélyes hulladék átvétel bizonylata
- 12.3. Az átadás-átvétel eljárásakor Vállalkozó a 12.2 pontban felsorolt dokumentumokat adja át Megrendelőnek. A dokumentumok sora kiegészül az átadás-átvételen közösen felvett jegyzőkönyvvel. Ezt Megrendelő Képviselője készíti el és az átadást követően 3 munkanapon belül megküldi Vállalkozónak.
- 12.4. Vállalkozónak igazolnia kell, hogy az általa végzett munka és a beépített anyagok, berendezések minden szempontból megfelelnek a műszaki specifikációban leírt, illetve az időközben esetlegesen az Építési Naplóban Megrendelő által engedélyezett módosításoknak.
- 12.5. A sikeres átvételi eljárás lezárása az Átadás-átvételi jegyzőkönyv Felek Képviselői által történt aláírása. Az Átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírása egyben a garanciaperiódus kezdetét jelenti.

13. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 13.1. Megrendelő a jelen Szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséért vállalkozói díjat köteles Vállalkozónak fizetni. A nettó vállalkozói díjat a hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adó (ÁFA) terheli. Felek az ÁFA-t a mindenkor hatályos jogszabályok szerint számolják el és fizetik meg.
- 13.2. A Vállalkozó díj: a Herceghalmi Csicsergő óvoda vizesblokkjának felújítása: **8.885.926 Ft + ÁFA**, azaz **nyolcmillió-nyolcszáznyolcvanötezer-kilencszázhuszonhat** forint + ÁFA
- 13.3. Vállalkozó **anyagköltség vásárlás címén 4.000.000,-Ft + ÁFA Négy millió forint + ÁFA** összegű előleg számla benyújtására jogosult.
- 13.4. A vállalkozói díj átalánydíj. Tartalmazza a teljes műszaki tartalom megvalósításához végrehajtandó kivitelezési munkák minden költségét, beleértve az anyagköltséget, a szükséges vonatkozó valamennyi járulékos munkák díját, az egyéb járulékos költségeket, a teljesítéshez szükséges ideiglenes melléklétesítmények költségeit, a vízszintes és függőleges anyagmozgatás költségeit, a fel- és levonulással kapcsolatos összes

költséget, bontási tevékenységet, a terület helyreállítás költségeit, továbbá a munka megvalósításával kapcsolatos valamennyi adót, illetéket és díjat.

14. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 14.1. Vállalkozó akkor jogosult számláját kiállítani, ha a teljesítést Megrendelő elfogadta, Vállalkozó az elszámoláshoz szükséges átadás-átvételi dokumentumokat átadta és ezt Vállalkozó által készített teljesítési dokumentáció aláírásával Megrendelő képviselője igazolta. A Vállalkozó a szerződés aláírását követően nyújthatja be.
- 14.2. A számla az átadás-átvételi eljárást követően, és csak akkor nyújtható be, ha a hibás teljesítés miatti javításokat, a hiánypótlást Vállalkozó elvégezte, és ezt Megrendelő kijelölt Megbízottja igazolta.
- 14.3. A fizetést Megrendelő minden esetben számla ellenében átutalással teljesíti Vállalkozó számláján feltüntetett bankszámlaszámra a számla kiállításától számított 30 napon belül.
- 14.4. Vállalkozó köteles a végszámlájához az átadás-átvételi jegyzőkönyv másolatát csatolni, valamint Megrendelő műszaki ügyekben illetékes kapcsolattartójának is köteles azt megküldeni. Amennyiben Vállalkozó nem csatolja számlájához az Átadás-átvételi jegyzőkönyv másolatát, illetve nem tünteti fel a Szerződés és/vagy Megrendelés számát, Megrendelő a számlát visszaküldi Vállalkozónak.

Megrendelő fizetési késedelme esetén a késedelem idejére a jegybanki alapkamat szerinti késedelmi kamatot fizeti. Felek a vállalkozói díjat és egyéb feltételeket a késedelmi kamat jelen feltételek szerinti mértékére is tekintettel állapították meg, ezért rögzítik, hogy Vállalkozó a késedelmi kamat nagyságának meghatározását nem tekinti a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megsértésével egyoldalúan és indokolatlanul megállapított szerződési feltételnek. A késedelmi kamatot a nem vagy késedelmesen megfizetett összeg(ek) után, annak esedékességétől, a fizetésre kötelezett általi kiegyenlítés napjáig kell számítani.

15. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

- 15.1. Vállalkozó az általa beszerzett és beépített anyagokért a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint termékfelelősséget vállal, amelyet köteles dokumentálni. A Vállalkozó a szolgáltatott termék rendeltetésszerű használatához szükséges írásbeli tájékoztatást megadja.
- 15.2. Vállalkozó az elvégzett munkára az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásától számított 12 hónap teljeskörű jótállást vállal, kivéve ha a jogszabály szerinti kötelező jótállási/alkalmassági idő ennél hosszabb.
- 15.3. Megrendelő haladéktalanul írásban értesíti Vállalkozót minden olyan garanciális problémáról, amely a Vállalkozó beavatkozását illetve közreműködését igényli.
- 15.4. Vállalkozó köteles Megrendelő által jelzett, Vállalkozó által végzett munkára vonatkozó garanciális hibát maximum 2 munkanapon belül elhárítani abban az esetben, ha az az érintett terület üzemszerű használhatóságát gátolja. Egyéb esetben a garanciális hiba elhárítását 2 munkanapon belül meg kell kezdeni és 8 napon belül be kell fejezni.
- 15.5. Amennyiben Vállalkozó időben nem tesz eleget garanciális kötelezettségeinek, Megrendelőnek jogában áll a hiba kijavítását saját maga vagy más külső forrás igénybevételeivel végrehajtani. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult arra, hogy a javítási munkákat más vállalkozóval elvégeztesse. A javítás költségeit Megrendelő fizeti és a számlák összegét Vállalkozó benyújtott, de még ki nem egyenlített számlájából jogosult levonni.



16. KÖTBÉR

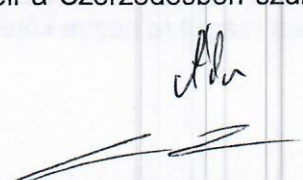
- 16.1. Vállalkozó kötbérfelelősséggel tartozik, ha késedelmesen teljesít, határidőre nem tesz eleget a teljesítéshez szükséges adatszolgáltatási, vagy egyéb közbenső intézkedési kötelezettségének, hibásan teljesít, a teljesítés lehetetlenné vált (meghiúsult). Késedelmes teljesítés, adatszolgáltatási, vagy egyéb közbenső intézkedési kötelezettség elmulasztása esetén a kötbér mértéke napi 1%, legfeljebb 20%; hibás teljesítés esetén 20% és a teljesítés meghiúsulása esetén 30%. A kötbér alapja a Szerződés 15.2 pontjában rögzített nettó vállalkozói díj.
- 16.2. Megrendelő köteles az esetlegesen felmerülő kötbérigényét Vállalkozónak írásban bejelenteni. Amennyiben Vállalkozó ezen fizetési kötelezettségének 20 banki napon belül nem tesz eleget, Megrendelő jogosult azt a Vállalkozó által Megrendelőnek benyújtott, bármely pénzügyileg rendezetlen számlájából levonni.

17. SZERZŐDÉS FELMONDÁSA, ELÁLLÁS

- 17.1. Megrendelőnek jogában áll a Szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy – választása szerint – attól elállni, amennyiben:
- 17.1.1. Vállalkozó a határidőkben 2 hétnél nagyobb késedelembe esik.
 - 17.1.2. Vállalkozó Megrendelő írásbeli engedélye nélkül szerződéses jogait és kötelezettségeit másra ruházza át.
 - 17.1.3. Abban az esetben, ha Vállalkozó teljesítési képességeiben alapvető változás történik (pénzügy, létszám, stb.) és ami alapján joggal feltételezhető, hogy szerződéses kötelezettségeinek nem képes eleget tenni.
- 17.2. Munkáját nem első osztályú, a Megrendelő specifikációinak megfelelő minőségben végzi
- 17.3. Nem tartja be a 3.1 és **Hiba! A hivatkozási forrás nem található.**-es pontokban meghatározott biztonsági előírásokat
- 17.4. Nem a magyar előírásoknak, szabályoknak megfelelően vezeti az Építési Naplót
- 17.5. Nem teszi lehetővé Megrendelő számára a munka alapos ellenőrzését
- 17.6. A 9. pontban meghatározott kötelezettségek megszegése
- 19.7 amennyiben a kötbér mértéke eléri a 18.1 pontban meghatározott maximumot
- 17.7. Megrendelő a Szerződés felmondása esetén csak a felmondás közléséig elvégzett munkák kifizetésére kötelezhető

18. VIS MAIOR

- 18.1. Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, és a szerződéses teljesítést befolyásolja, a Szerződés szempontjából Vis Maiornak tekintendő (pl. természeti katasztrófa, tüzeset, robbanás, sztrájk stb.).
- 18.2. Vis Maior előfordulása esetén, illetve ha annak bekövetkezése előre látható Feleknek haladéktalanul írásban értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a Szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.
- 18.3. Amennyiben a Vis Maior 1 hónapnál hosszabb idővel késleltetné a Szerződés végrehajtását, Feleknek tárgyalásos úton rögzíteniük kell a Szerződésben szükséges módosításokat.



18.4. Amennyiben ezen tárgyalások két héten belül nem vezetnek eredményre, bármely félnek jogában áll a Szerződéstől elállni.

19. JOGVITÁK

19.1. Megrendelő és Vállalkozó megállapodnak, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket békés úton rendezik, amennyiben ez 30 (Harminc) napon belül nem vezet eredményre, úgy bármely fél a hatáskörrel rendelkező, illetékes bírósághoz fordulhat.

19.2. A jelen Szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) rendelkezései, továbbá a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadóak.

22. SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE

22.1 Felek egyező akarattal rögzítik, hogy a jelen Szerződés megkötése és teljesítése során a jelen Szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottaik, cégképviselőik, közreműködőik (a továbbiakban együttesen: „**Közreműködő**”) személyes adata kerül közlésre. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik Fél adatkezelő, az adatkezelő Fél Közreműködője tekintetében a másik Fél a címzett.

22.2 Felek a Közreműködők személyes adatát a Szerződés kezelése, a Szerződés teljesítés során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység szintű nyilvántartása céljából kezelik, a teljesítéshez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázás esetében pedig a számviteli törvénynek való megfeleléshez szükséges időtartamig.

22.3 Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az itt leírtaknak igazolható módon tájékoztatják, s minden olyan műszaki szervezési intézkedést megtesznek, amellyel megóvják a Közreműködők személyes adatait a véletlen elvesztéstől, sérüléstől, jogosulatlan hozzáféréstől, felhasználástól vagy nyilvánosságra hozataltól, módosítástól, vagy megsemmisítéstől.

22.4 Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségük nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartoznak, így ezzel összefüggésben a Felekkel szemben támasztott igény, követelés alól a kártérítésért felelős Fél a másik Felet teljes körűen mentesíti és az ilyen igényért, követelésért harmadik személlyel szemben helytáll.

23. HIVATALOS ÉRTESÍTÉSEK

23.1 Jelen Szerződéssel kapcsolatos minden hivatalos értesítés írásban (ajánlott levél, e-mail) kell történni.

Vállalkozó címe: 2072 Zsámbék szilágyság utca 26.

23.2 Megrendelő címe: 2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.

24. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

24.1 Jelen Szerződés a szerződés aláírása napján lép hatályba és a Felek szerződésszerű teljesítésével szűnik meg. Jelen Szerződés aláírásával a szerződő Felek kijelentik és elismerik, hogy ezen Szerződésben foglaltakkal egyetértenek és azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

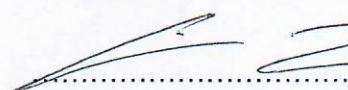


- 24.2 A Felek a Szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést egymás között közvetlenül, tárgyalás útján kísérik meg rendezni. Arra az esetre, ha a vitát nem sikerül ésszerű idő belül eldönteni, a felek a hatáskörrel rendelkező, Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét kötik ki.
- 24.3 Amennyiben a Szerződés bármely rendelkezése részben vagy egészben érvényét veszíti, úgy az a többi rendelkezés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelen rész nélkül a Felek a Szerződést nem kötötték volna meg. Az érvényét veszített rendelkezések tekintetében a Felek együttműködve, kölcsönösen olyan megoldást tartoznak kialakítani, amely az eredeti szándékuknak, a jogszabályok által megengedett módon, leginkább megfelel és az egyik fél számára sem jelent többletköltséget vagy jelentős hátrányt.
- 24.4 Felek megállapodnak, hogy minden olyan szokás, amelyek alkalmazásában korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és minden gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak, vagy az adott üzletágban a hasonló jellegű szerződések alanyai egymás között kialakított szokás, nem válik a Szerződés tartalmává.
- 24.5 Jelen Szerződés Felek cégszerű aláírásával két eredeti példányban készül, mindkét fél számára egy-egy példányban.
- 24.6 Jelen Szerződést aláírók kijelentik, hogy jelen Szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

Mellékletek:

1. Műszaki tartalom
2. Alvállalkozók
3. Munkavédelmi nyilatkozat

Herceghalom, 2020. augusztus 08.



Csizmadia Zsuzsanna
polgármester

Megrendelő



Bakró Home
Generálkivitelező Kft.
2072 Zsámbék, Szilágyi ság u. 26.
Adósz.: 26738918-2-13 Cg/13-09-199805
OTP: 11735920-21455787-000000000



Ádám Károly
ügyvezető

Vállalkozó



MŰSZAKI TARTALOM