66/2020 (V.25.) számú Polgármesteri határozat

Herceghalom Község Önkormányzatának Polgármestere a Katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Herceghalom Képviselő-testülete helyett, és nevében eljárva a következőket rendeli el.

Herceghalom Község Önkormányzata a 2019. évi gyermekvédelmi tevékenységről szóló beszámolót a módosítás és kiegészítés nélkül – a melléklettel megegyezően - elfogadja.

Jelen Polgármesteri határozat a kihirdetésének napján, 2020. május 25. napján 14 órakor lép hatályba.

Felelős: Dr. Kovács Dénes helyettes jegyző.

Határidő: 2020. május 31.

Herceghalom, 2020. május 25.

Herceghalom Község Önkormányzata

Csizmadia Zsuzsanna
polgármester

H-2053 Herceghalom, Gesztenyés u. 13.
e-mail: pm@herceghalom.hu • www.herceghalom.hu
Telefon:+36 23 530 560 • Fax: +36 23 530 561

Herceghalom Önkormányzat 2019. évi gyermekvédelmi helyzetéről szóló beszámolója

*1.) **A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.***

Herceghalom község lakosságszáma:

állandó lakóhellyel rendelkezők: 2668 fő

tartózkodási hellyel rendelkezők: 85 fő

Születési év:	Életkor:	Lány:	Fiú:	Összesen:
2019.01.01. – 2019.12.31.	0 év	18	20	38
2018.01.01. – 2018.12.31.	1 év	18	22	40
2017.01.01. – 2017.12.31.	2 év	20	24	44
2016.01.01. – 2016.12.31.	3 év	24	20	44
2015.01.01. - 2015.12.31.	4 év	16	29	45
2014.01.01. – 2014.12.31.	5 év	27	17	44
2013.01.01. - 2013.12.31.	6 év	28	21	49
2012.01.01.- 2012.12.31.	7 év	19	16	35
2011.01.01.- 2011.12.31.	8 év	13	20	33
2010.01.01.- 2010.12.31.	9 év	18	15	33
2009.01.01.- 2009.12.31.	10 év	14	19	33
2008.01.01.- 2008.12.31.	11 év	19	27	46
2007.01.01.- 2007.12.31.	12 év	20	13	33
2006.01.01.- 2006.12.31.	13 év	20	24	44
2005.01.01.- 2005.12.31.	14 év	17	22	39
2004.01.01.- 2004.12.31.	15 év	11	20	31
2003.01.01.- 2003.12.31.	16 év	11	11	22
2002.01.01.- 2002.12.31.	17 év	11	14	25
2001.01.01.- 2001.12.31.	18 év	11	14	25
Összesen:	0 – 18 év	335	368	703

2.) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátások felsorolása

- Pénzbeli ellátások:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők évi két alkalommal történő támogatása,
- települési támogatás.

- *Természetbeni ellátás:*
  - települési támogatás,
  - tankönyvtámogatás,
  - étkezési díjkedvezmény.
- *Személyes gondoskodást nyújtó ellátások:*
  - óvoda,
  - iskolai napközi.

2/A.) Pénzbeli ellátások

a.) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült:

1 gyermek,
1 család

– 2019. augusztusi kifizetés:	1 x 6.000,-Ft	6.000,-Ft
– 2019. novemberi kifizetés:	0 x 6.000,-Ft	
kifizetett összeg:		**6.000,-Ft**
Ebből: önkormányzatot terhelő rész :		0,-Ft
állami támogatás :		6.000,-Ft

Elutasítva: 0 db.

b.) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesült

Települési támogatás keretében részesültek a gyermeket nevelő családok ellátásban. Kimondottan gyermekekre irányuló kérelem nem érkezett.

c.) Egyéb pénzbeli ellátást a helyi rendelet nem tesz lehetővé a gyermekek részére.

2/B.) Természetbeni ellátások

Formái:

- Étkezési térítési díj-kedvezmény	4 gyermek
- Tankönyvtámogatás	42 gyermek
- Táboroztatási támogatás	27 gyermek
- Beiskolázási segély	7 gyermek

Ellátásban részesült gyermekek száma:

- méltányossági étkezési térítési díj kedv.:	4 gyermek
	120.100,-Ft
- táboroztatási támogatásban részesült:	27 gyermek
	435.000.-Ft

3.) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

3/A.) Óvoda		2018/2019. tanév II. félév	150 gyermek
		2019/2020. tanév I. félév	153 gyermek
3/B.) Iskolai napközi		2018/2019. tanév II. félév	25 gyermek
		2019/2020. tanév I. félév	28 gyermek
	Iskolaotthon	2018/2019. tanév II. félév	130 gyermek
		2019/2020. tanév I. félév	152 gyermek

Az óvoda 2012. szeptember 1-től 6 csoporttal működik. 2011. szeptemberétől az intézmény tudta fogadni a 2,5 életévüket betöltött gyermekeket, most először, a 2018/2019. nevelési évben kell majd 2,5 éveseket elutasítani. A gyermekek napi háromszori étkezésben részesülnek: tízórai, ebéd, uzsonna. A szülők a térítési díjat tudják fizetni, kisebb elmaradások ritkán előfordulnak, ekkor önkormányzati segítséget kérhetnek.
Az általános iskola 1-4. évfolyama iskolaotthonos, a gyermekek kötelezően az intézményben ebédelnek, tízórai és uzsonna igénylésére is lehetőség van. A térítési díjakat a szülők befizetik, nagyobb elmaradások nincsenek.
Az általános iskola 5-8. évfolyamán tanulók is igénybe vehetik a napi háromszori étkezést, de az ő részükre nem kötelező az intézményben ebédelni.
Az általános iskolában tanuló 281 diáknak kb. 75%-a ott ebédel. Az intézmény korszerű melegítőkonyhával és étkezővel felszerelt, bár a növekvő gyermeklétszám miatt egyre komolyabb logisztikai feladatot jelent az ebédelés időbeli megszervezése.
Az iskolás gyermekek részt vesznek a „Minden napra 1 alma" akcióban immár a hatodik tanévben. Ez az akció sajnos az óvodára nem terjeszthető ki.
2011. szeptemberétől beindult az „iskolatej" és „óvodatej" program, melynek keretében az iskolában 123 gyermek, az óvodában 143 gyermek kap heti négy napon napi 2,5 dl tejet.

3/C.) *A család és gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása*

Herceghalom községben a család és gyermekjóléti szolgáltatást az Önkormányzattal megkötött ellátási szerződés alapján az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központja látta el.

Személyi feltételek

Szakmai létszám és a dolgozók szakképzettsége

Szakképzettség	Beosztás
1 fő szakvizsgázott okleveles szociálpolitikus	intézményvezető
1 fő szakvizsgázott szociális munkás	szakmai vezető
1 fő szociálpedagógus (heti 10 óra)	családsegítő
1 fő mentálhigiénés szakember (heti 10 óra)	családsegítő

A településen dolgozó családsegítők szakmai irányítását a család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezetője, valamint az intézményvezető végzi. Kapcsolattartásuk személyesen, telefonon, esetleg e-mailen keresztül történik. A családsegítők heti rendszerességgel vesznek részt a szakmai team munkájában és havonta egy alkalommal biztosított számukra a szupervízió.
A munkatársak képzettsége megfelel a törvényi feltételeknek, a képzés–, továbbképzés lehetősége biztosított.
Technikai és kisegítő személyzet vonatkozásában az Intézményt ellátó személyzet látja el a családsegítő - gyermekjóléti szolgálatot is.

A településen a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat ügyfélfogadásához a Herceghalmi Csicsergő Óvoda biztosít helyet, ahol az adminisztrációhoz szükséges eszközöket tárolhatják, fénymásolhatnak, e-maileket írhatnak és fogadhatnak, nyomtathatnak, ezzel a mindennapi munkavégzéshez szükséges valamennyi eszközzel rendelkeznek.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai feladatai:

A szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.
A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:
- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése;
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése;
- válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint a szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátáshoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése;
- a szabadidős programok szervezése;
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:
- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése;
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése;
- a jogszabályokban meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezés, tevékenységük összehangolása;
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében
- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását;
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében;
- kezdeményezni egyéb gyermekjóléti alapellátások igénybevételét;
- kezdeményezni egészségügyi ellátások igénybevételét;
- kezdeményezni pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

A szolgáltatás célja:
A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt

segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése.

A 2019. évben az alapellátásban (család- és gyermekjóléti szolgálat) részt vevők száma 10 család, 17 fő volt.

Korcsoportonkénti megoszlásban az igénybe vevők létszáma:

Kiskorúak összesen:	**5**
0 - 2 éves	1
3 – 5 éves	1
6 - 13 éves	3
14 - 17 éves	1
Nagykorúak összesen:	**12**
18-24 éves	3
25-34 éves	4
35-49 éves	2
50-61 éves	2
62+ éves	1
Összesen:	**17**

Alapellátott ügyfelek gazdasági aktivitás szerinti megoszlása:

Gazdasági aktivitás	**Igénybe vevők szám:**
Foglalkoztatott	7
Munkanélküli	2
Inaktív	3
ebből nyugdíjas	*1*
ebből 15 éves vagy idősebb tanuló	*1*
Eltartott 0-14 éves korú gyermek	5
Összesen	**17**

Alapellátott családok száma problémák szerinti bontásban:

Probléma típusa	***Családok száma (elsődleges probléma)***	***Egyéb hozott probléma***
életviteli	2	4
családi-kapcsolati konfliktus	4	4
családon belüli bántalmazás	0	0
elhanyagolás	0	2
gyermeknevelési probléma	1	3
beilleszkedési nehézség	0	0
magatartás- és teljesítményzavar	0	1
fogyatékosság	0	0
lelki-, mentális, pszichiátriai betegség	2	7

szenvedélybetegség	0	2
egészségi probléma	0	0
foglalkoztatással kapcsolatos probléma	0	2
anyagi (megélhetési, lakhatási) probléma	1	2
ügyintézés	0	8
információkérés	0	8
Összesen	**10**	**43**

Új gyermekvédelmi gondozási esetek a kapcsolatfelvétel módja szerint

Kapcsolatfelvétel módja	Kapcsolatfelvétel száma
Önkéntes – gyermek kezdeményezésére	0
Önkéntes – szülő kezdeményezésére	1
Önkéntes, a gyermek, a szülővel közösen kezdeményezte	0
Gyermekjóléti szolgálat vagy központ által kezdeményezett	1
Jelzőrendszer által kezdeményezett	3
Gyámhatóság által kezdeményezett	0
Összesen:	**5**

b.) A Szolgálat a településen jelzőrendszert (tagjai: jegyző, szociális előadó, az intézmények gyermek- és ifjúságvédelmi felelősei, házi gyermekorvos, védőnő, körzeti megbízott) működtet, mely kapcsán -a napi kapcsolaton túl - esetmegbeszélést szervez. Ezeken az alkalmakon egyrészt előzetesen felvetett és az egész települést érintő gyermekjóléti, illetve gyermekvédelmi problémák megbeszélése, másrészt konkrét, aktuális esetek megoldási lehetőségeinek közös feltárása és a probléma megoldását célzó, személyekre, illetve intézményekre lebontott, gyakorlati feladatok meghatározása történik.

c.) A Szolgálat családgondozója a Szolgálaton belül, hetente egy alkalommal, a Szolgálat vezetőjének irányítása mellett, un. munkamegbeszélésen vesz részt, ahol a többi kollégával együtt szakmai problémákat és eseteket beszélnek meg.

d.) A fogadóórán kívül a családgondozó a kliensek számára mobiltelefonon a nap bármely szakában elérhető. Krízis helyzetben, a tömegközlekedéssel egyébként nehezen megközelíthető települést, a családgondozó a Szolgálat gépkocsijával rövid időn belül eléri.

e.) A családgondozó számára a Szolgálat rendszeres belső és külső továbbképzési lehetőségeket biztosít, különböző gyermekvédelmi és szociális területeken, tréningek, tanfolyamok és konferenciák keretein belül. (Pl. családon belüli erőszak; adósságkezelés stb.)

f.) A Szolgálat családgondozója alapellátás keretében rendszeres családgondozást végez a kliensek családjánál a veszélyeztetettség megszüntetése és a konfliktusok kezelése, illetve feloldása érdekében. (Pl. családterápia, életvezetési és nevelési tanácsadás, adományok

közvetítése stb.)

g.) **A településen 0 fő védelembe vett gyermek él.**

h.) Herceghalomban jelenleg nincs helyettes szülő, de az erre a feladatra vállalkozó, alkalmas személy(ek) keresése folyamatban van.

i.) **Átmeneti nevelésbe vett gyermek vérszerinti szülője jelenleg nem él Herceghalomban.**

4.) A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

Az elmúlt évben ilyen nem volt.

5.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján

A szülők számára a nevelési kompetenciát növelő prevenciós célzatú előadás sorozat elindítása kívánatos megfelelő szakemberek bevonásával, ennek meghirdetése megtörtént.

6.) A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Bűnmegelőzési program a településen nem készült.
A Budaörsi Rendőrkapitányságon - a Bűnügyi Osztályon belül - kettő bűnmegelőzési előadó dolgozik. A bűnmegelőzés gyermekeket érintő területei: gyermek- és ifjúságvédelem, rendezvényeken való részvétel, bemutatók tartása, drogprevenció. A településen még nem volt gyermekkorúak, illetve fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmény.

7.) A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

A civil szervezetek -a korábbi évekhez hasonlóan- tevékeny szerepet vállaltak a szabadidős programok megszervezésében, lebonyolításában. Tevékenyen részt vesznek a karitatív tevékenységekben, a szociális adományok szétosztásában.

Herceghalom, 2020. május 20.

dr. Kovács Dénes
helyettes jegyző