

**Herceghalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2020. (V.12.) sz. önkormányzati rendelete**

**a Herceghalomi Építészeti-műszaki Tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és
eljárási szabályainak megállapításáról**

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésének felhatalmazása alapján Herceghalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében eljárva Herceghalom Község Önkormányzata polgármestereként az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában és a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 13. § (1) bekezdés 1.pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.Általános rendelkezések

- 1.§ E rendelet célja az Herceghalom épített környezetének alakítása, illetve építészeti örökségének helyi védelme szempontjából jelentős építészeti-műszaki tervek szakszerűségének és magas színvonalának biztosítása, a tervszerű városfejlesztés követelményeinek érvényre juttatása, a városkép esztétikus kialakításának elősegítése, valamint a településképi követelmények érvényesítése és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) illeszkedési szabályai érvényesülésének elősegítése.
- 2.§ Herceghalom Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a jogszabály előírásai szerint építési engedélyhez kötött és más tervtanács hatáskörébe nem utalt, a településképi védelméről szóló önkormányzati rendelet szerint tervtanácsai véleményre alapozott településképi véleményezési eljárásra kijelölt, valamint az e rendeletben meghatározott egyéb építmények építészeti-műszaki terveinek előzetes véleményezésére, továbbá egyes önkormányzati döntések szakmai megalapozása érdekében helyi építészeti-műszaki tervtanácsot (a továbbiakban: Tervtanács) működtet.
- 3.§ (1) E rendelet hatálya az Önkormányzat közigazgatási területére terjed ki.

(2) A Tervtanácsra a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tervtanácsai Kormányrendelet), a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet, valamint a településképi védelméről szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Településképi rendelet) vonatkozó előírásait az e rendeletben foglalt kiegészítésekkel együtt kell alkalmazni.

2.A Tervtanács feladatai

- 4.§ A Tervtanács feladata - az 1. §-ban meghatározott célok elérése érdekében - különösen
 - a) a településképi követelmények érvényesítése,
 - b) az Önkormányzat által rendeletben védett építészeti értékek védelme,
 - c) a településképi értékeinek védelme,
 - d) a településképi harmonikus és nívós alakításának elősegítése,
 - e) illeszkedési szabályai érvényesülésének elősegítése,

- f) a településrendezési és -fejlesztési döntések szakmai megalapozása és hatékony érvényre juttatása, valamint
- g) a fentiekkel ellentétes hatások mérséklése, kiküszöbölése.

- 5.§ (1) A Tervtanács véleményezi a jogszabály előírásai szerint építési engedélyhez kötött és más tervtanács hatáskörébe nem utalt, Herceghalom Község településképiének védelméről szóló (a továbbiakban településképi rendelet) rendelet szerint tervtanácsi véleményre alapozott településképi véleményezési eljárásra kijelölt épület építészeti-műszaki tervdokumentációit (a továbbiakban tervdokumentáció).
- (2) A Tervtanács az (1) bekezdésben foglaltakon túl véleményez minden olyan egyéb építészeti-műszaki tervet, amelynek minősítésére a polgármester, illetve - a polgármester egyetértésével - a főépítész felkéri.
- (3) A Tervtanács az (1) és (2) bekezdésben foglaltakon túl véleményezi a településképi rendeletben a lakóterületen meghatározott tetőhajlásszögtől eltérő, 30 fok alatti tetőhajlásszögű tetővel, illetve lapostetővel tervezett lakóépület kialakításának lehetőségét a benyújtott tervdokumentáció alapján.
- (4) A Tervtanács - a polgármester egyetértésével - az ügyfél kérelmére, az általa benyújtott tervdokumentációkról írásbeli konzultációs véleményt ad.
- (5) A Tervtanács elnökének - a településképi véleményezési eljárásra benyújtott tervdokumentáció tartalma ismeretében adott - egyedi javaslata alapján a polgármester engedélyezheti a tervtanácsi eljárás mellőzését. Ebben az esetben a településképi vélemény megalapozása érdekében - az eljárásra biztosított határidőn belül - főépítész szakvélemény készül.

3. Tervtanács összetétele

- 6.§ (1) A Tervtanács elnökből és tervtanácsi tagokból áll.
- (2) A Tervtanács tagjainak száma - az elnököt is bele számítva - legalább 3 fő.
- (3) A Tervtanács tagjainak személyére a Tervtanács elnöke, illetve az Önkormányzat Képviselő-testülete tehet javaslatot.
- (4) A Tervtanács tagjait - a (3) bekezdés szerinti javaslatok figyelembevételével - a polgármester nevezi ki 4 éves időtartamra.
- 7.§ (1) A Tervtanács elnöke - állandó önkormányzati főépítész hiányában - a megbízott önkormányzati főépítész.
- (2) A Tervtanács elnöke a Tervtanácsi Kormányrendelet 3. § (2) bekezdés a)-g) pontjában foglaltakon túlmenően
- a) javaslatot tesz a polgármesternek a Tervtanács tagjainak kinevezésére,
 - b) gondoskodik a Tervtanács működésével kapcsolatos iratkezelési, nyilvántartási feladatok végzéséről,
 - c) gondoskodik akadályoztatása esetén a helyettesítéséről.
- (3) Az elnök egyes jogköreit a Tervtanács Ügyrendjében meghatározottak szerint átadhatja a

helyettesítő elnök számára.

- (4) A Tervtanács elnöke tartós akadályoztatás esetén meghatározott időpontig az ügyrend szerint átruházható jogkörök tekintetében felkérheti a helyettesítő elnököt az elnöki feladatok ellátására.

8.§ (1) A tervtanácsi tagok kinevezésének felülvizsgálata négyévente történik, az első felülvizsgálat során a Tervtanács elnökének javaslatára a kinevezés újabb négy évre meghosszabbítható.

- (2) Ha a kinevezést kizáró körülmény a kinevezést követően merül fel, vagy a tervtanácsi tag meghívás ellenére legalább évi 3 alkalommal nem biztosítja jelenlétét, a polgármester a kinevezést visszavonhatja.

9.§ (1) A Tervtanács elnöke az egyes szakkérdések tisztázása, illetve a Tervtanács megalapozottabb vélemény-nyilvánítása érdekében - a polgármester egyetértésével - Tervtanácsi Kormányrendelet 6. § szerinti bírálót kérhet fel.

- (2) A bírálóra a Tervtanács tagjára vonatkozóan a Tervtanácsi Kormányrendeletben meghatározott szakmai feltételek az irányadók. Bírálónak tervtanácsi tag is felkérhető.

- (3) A bíráló feladata a Tervtanácsra benyújtott tervdokumentáció írásos bírálatának elkészítése.

10.§ (1) Bírálóként, illetve elnökként, tagként nem vehet részt a tervtanácsi eljárásban a tárgyalandó tervdokumentáció tervezője, valamint annak

- a) az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvényben meghatározottak szerinti hozzátartozója,
- b) a tervdokumentáció benyújtását megelőző egy éven belül szerzői jogi védelem alá eső alkotás tekintetében szerzőtársa, munkatársa, társtervezője vagy ágazati tervezője volt,
- c) munkatársa, illetve gazdasági társaságban tulajdonostársa, a tulajdonában álló gazdasági társaságnak alkalmazottja vagy azzal megbízási jogviszonyban áll, illetve
- d) tulajdonában levő gazdasági társaság alkalmazásában vagy azzal megbízási jogviszonyban álló tervező.

- (2) Tervtanácsban nem vehet részt továbbá az sem, akitől nem várható el az ügy tárgyilagos megítélése.

- (3) Az összeférhetetlenség elbírálásának részletes szabályairól a Tervtanács Ügyrendje rendelkezik.

11.§ (1) A Tervtanács munkájának szervezését, valamint a működésével kapcsolatos egyéb adminisztratív feladatokat a Polgármesteri Hivatal erre kijelölt köztisztviselője (a továbbiakban: a Tervtanács titkára) látja el, aki az erre irányuló tevékenységét a Tervtanács elnökének irányításával végzi.

- (2) A Tervtanács titkára

- a) az elnök döntésének megfelelően meghívja a tervtanácsi tárgyalás résztvevőit,
- b) vezeti és összeállítja a jegyzőkönyvet,
- c) az elnök részére kiadmányozásra előkészíti a Tervtanács véleményét,
- d) megküldi az érintetteknek a tervtanácsi és településképi véleményt,
- e) végzi a Tervtanács működésével kapcsolatos iratkezelési feladatokat.

- (3) A Tervtanács elnöke a titkár közreműködésével gondoskodik a tervtanácsi tárgyalások meghívóinak az Önkormányzat honlapján történő közzétételéről, valamint a Tervtanács véleményeinek nyilvántartásáról.

4. A tervtanácsi eljárás során benyújtandó dokumentumok, az eljárás rendje

12. § (1) A Tervtanácshoz benyújtott tervdokumentációnak legalább az alábbi munkarészeket kell tartalmaznia:
- a) településképi szempontokat tartalmazó műszaki leírást,
 - b) helyszínrajzot
 - ba) a tervezéssel érintett, valamint a szomszédos telkeken álló építmények kontúrját,
 - bb) a terepviszonyok és a be nem épített területek kialakításának, valamint
 - bc) az érintett közterület adottságainak, berendezéseinek, műtárgyainak és növényzetének vázlatos bemutatásával
 - c) az épület működését és tömegalakítását meghatározó jellemző szintek alaprajzát,
 - d) metszeteket a megértéshez szükséges mértékben,
 - e) valamennyi homlokzatot vagy látványképet a homlokzatokról
 - f) utcaképet, ha a tervezett építmény az utcaképben megjelenik,
 - g) a megértést segítő látványtervet vagy modellfotót (maximum két madártávlati képet)
 - h) a terv jellemző adatait, az építtető és a tervező nevét vagy elnevezését, valamint címét, illetve székhelyét, továbbá a tervező tervezési jogosultságának megnevezését és az azt igazoló okirat számát is tartalmazó, kitöltött adatlapot.
- (2) Az (1) bekezdés h) pontja szerinti adatlapot a jelen rendelet 1. melléklete tartalmazza.
13. § (1) A tervtanácsi eljárás a tervdokumentáció benyújtásával indul.
- (2) A kérelmet a településképvédelmi tájékoztatás és szakmai konzultációs eljárás szerinti esetek kivételével - az elektronikus ügyintézés szabályai szerint - elektronikus úton (ÉTDR) kötelező benyújtani, emellett a tervdokumentáció 1 példányát papír alapon is javasolt benyújtani. Településképvédelmi tájékoztatás és szakmai konzultációs eljárás esetén 2 példány papír alapú és egy példány elektronikus adathordozón történő benyújtás (pdf formátumban) előírt.
- (3) A tervtanácsi ülésen bemutatandó prezentáció digitális összeállítása és megküldése az ÉTDR-en benyújtott tervdokumentációval megegyező tartalommal a tervező felelőssége és feladata.
14. § A Tervtanács a jelen rendelet 1. melléklete szerinti jelentkezési lapon beadott igény esetén ülésezik a Tervtanács elnöke által javasolt időpontban, amelyről az érintetteket a titkár értesíti.
15. § (1) A benyújtott tervdokumentációt a Tervtanács tagjai és a meghívott résztvevők számára a tárgyalás előtt legalább 3 munkanappal tanulmányozásra hozzáférhetővé kell tenni, illetve bíráló kijelölése esetén az elektronikus hozzáférést biztosítani kell a bíráló részére. A bíráló szakmai véleménye a tervtanácsi vélemény melléklete.
- (2) A Tervtanács a véleményét - a Tervtanács Ügyrendjében foglalt szabályok szerint - az építészeti műszaki dokumentáció hiánytalanná válásától számított 12 napon belül hozza meg. Ezen határidőbe a munkaszüneti napok és az igazgatási szünet napjai nem számítanak bele.

- 16.§ A tervező, illetve az építtető - a napirend megtárgyalását megelőzően legfeljebb egy alkalommal - kezdeményezheti a munkaközi tervdokumentáció konzultáció keretében történő bemutatását. A konzultációról közbenső vélemény születik, mely tartalmazza a Tervtanács - a továbbtervezéssel kapcsolatos - észrevételeit és javaslatait, de a konzultációval a terv bemutatási kötelezettsége nem minősül teljesítettnek.
- 17.§ (1) A Tervtanács a tárgyalandó dokumentáció tartalmától függően az Ügyrendjében meghatározott eltérő összetételben, de - az elnökkel együtt – legalább 2 taggal ülészik. A Tervtanács határozatképességének feltétele legalább 2 szavazati joggal rendelkező tag jelenléte.
- (2) A Tervtanács a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg, szavazategyenlőség esetén az elnök, vagy helyettesítő elnök szavazata dönt. A Tervtanács bármely jelenlévő tagja - beleértve az elnököt is - kezdeményezheti a többségi döntéstől eltérő, írásban benyújtott különvéleményének a napirendről készült jegyzőkönyvhöz, illetve véleményhez történő csatolását.
- 18.§ (1) A Tervtanács ülései nyilvánosak.
- (2) A Tervtanács a külön jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelelően gondoskodik a személyes adatok védelméről, valamint a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságáról, továbbá a titokvédelemről.
- (3) A Tervtanács által megtárgyalt terv nyilvános, azt ügyfélfogadási időben bárki szabadon megtekintheti, a tervről, véleményről másolatot készíthet.
- (4) A tervező, vagy építtető szerzői jogait a másolatok felhasználásával megsérteni nem megengedett.
- (5) A tervtanácsi tárgyalásra tanácskozási joggal meg kell hívni:
- a) a megtárgyalt terv tervezőjét,
 - b) a beruházót (építtetőt).
- (6) Az elnök a Tervtanácsi ülés napirendjéről értesíthet továbbá a tervvel érintett más személyt, vagy szervezet, illetve hatóság képviselőjét, indokolt esetben szakértőket és más érdekelt személyeket.
- (7) A tanácskozási joggal meghívottak távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.
- 19.§ Ugyanazon ténybeli állapot mellett, azonos építészeti megoldást tartalmazó építészeti-műszaki tervdokumentáció ismételten nem bírálható el, az eljárás ebben az esetben érdemi tervtanácsi vizsgálat nélkül főépítési szakvéleményezés keretében elutasításra kerül.
- 20.§ (1) A Tervtanács a véleményezése során vizsgálja, hogy a benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentáció a Tervtanácsi Kormányrendelet 15. § (2) bekezdésében foglaltakon túlmenően megfelel-e Herceghalom településképi arculati kézikönyv ajánlásainak és a településképi rendelet előírásainak.
- (2) A Tervtanács az épület funkcionális tartalmát (alaprajzi megoldását) is vizsgálhatja, azzal kapcsolatban – településképvédelemmel összefüggő - ajánlásokat fogalmazhat meg.
- (3) A Tervtanács nem vizsgálja a benyújtott tervdokumentációval kapcsolatos szerzői jogi kérdéseket, arra az általános szerzői jogi előírásokat kell alkalmazni, valamint a

Tervtanácsnak nincs hatásköre a tulajdoni viszonyok vizsgálatára.

21.§ (1) A Tervtanács véleményét a 20. §-ban meghatározott szempontok vizsgálata alapján alakítja ki.

(2) A Tervtanács a benyújtott tervdokumentációt véleményében engedélyezésre

a) ajánlja, vagy

b) nem ajánlja.

(3) A tervtanácsi vélemény megfogalmazására, tartalmára és indoklására a Tervtanácsi kormányrendelet 16. § (2a) - (4) bekezdésének rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) Amennyiben a Tervtanács a (2) bekezdés b) pontja alapján a tervet nem ajánlja, úgy a módosított tervet ismételten a Tervtanács elé kell terjeszteni.

22.§ (1) A Tervtanács elnöke a titkár közreműködésével az elnök által aláírt véleményt átadja, vagy megküldi a tervezőnek, valamint tájékoztatásul megküldi az építetőnek, a tervtanácsi ülésen résztvevő tagoknak és valamennyi meghívottnak. A vélemény - az elektronikus ügyintézés szabályai szerint - elektronikus úton is közölhető.

(2) A Tervtanács elnöke a titkár közreműködésével a Polgármesteri Hivatal iratkezelési szabályai szerint a jegyzőkönyvet és annak mellékleteit, valamint a Tervtanács véleményét, továbbá rendelkezésre állás esetén a tervdokumentáció egy papíralapú példányát nyilvántartásba veszi és megőrzi.

23.§ (1) A tervtanácsi tárgyalásról minden esetben jegyzőkönyv készül. A bíráló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

a) a Tervtanács nevét és székhelyét, a tárgyalás helyét és idejét,

b) a megtárgyalt tervdokumentáció tartalmának megnevezését, az építés helyét (címét), az építető nevét, illetve elnevezését,

c) napirendi pontonként a tervtanácsi tagok létszámát és a határozatképesség vagy határozatképtelenség tényét,

d) a tervező nevét, illetve elnevezését,

e) a jelenlévő tervtanácsi tagok napirendi pontonkénti felsorolását,

f) a bíráló nevét,

g) a tervtanácsi tárgyalás esetleges előzményeit (pl. korábbi konzultáció) megjelölését,

h) a Tervtanács elnöke által összefoglalt véleményt,

i) egyhangúság esetén annak tényére történő utalást, véleménykülönbség esetén a szavazás elrendelését és annak eredményét, valamint a Tervtanács tagjainak esetleges különvéleményét,

j) a napirendenként felvett és a jelenlévők által aláírt jelenléti ívet.

24.§ A Tervtanács működésének és eljárásának - az e rendeletben nem szabályozott - egyéb szabályait a Tervtanács Ügyrendje határozza meg. Az Ügyrendet a Tervtanács elnökének javaslata alapján - a polgármester egyetértésével - a Tervtanács egyszerű többséggel fogadja el.

5. Pénzügyi feltételek

25.§ A tervtanácsi eljárás díj- és illetékmentes.

26.§ (1) Jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában tiszteletdíj illeti meg

a) a tervtanács elnökét, amennyiben az nem állandó, hanem megbízott főépítésszt, és a helyettesítő elnököt mindazon napirendi pontok tekintetében, amelyek tárgyalásán részt vett

b) a nem szavazati joggal résztvevő tag kivételével a Tervtanács tagját,

c) a bírálót a megbízás teljesítése esetén.

(2) Az (1) bekezdés szerinti tiszteletdíj összegét az Ügyrend tartalmazza.

(3) A Tervtanács elnökével, a Tervtanács tagjaival és a bírálókkal az Önkormányzat a feladat ellátására megbízási szerződést köt.

27.§ A Tervtanács működésével kapcsolatos költségeket az Önkormányzat viseli, ennek előírányzatát az Önkormányzat költségvetésében kell megtervezni.

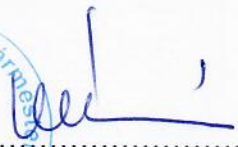
6. Záró rendelkezések

28.§ Ez a rendelet 2020. május 13. napján lép hatályba.

29.§ E rendelet előírásait a hatályba lépését követően kezdeményezett tervtanácsi eljárásokban kell alkalmazni.

Herceghalom, 2020. május 12.


Csizmadia Zsuzsanna
polgármester


Dr. Kovács Dénes
helyettes jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2020. május 12.


Dr. Kovács Dénes
helyettes jegyző

1. függelék a 4/2020. (V.12.) önkormányzati rendelethez

Herceghalomi Építészeti-műszaki Tervtanácsának tagjai:

A tervtanács elnöke: Ertl Antal – megbízott önkormányzati főépítész

Tervtanácsi tagok:

- Györgyi Zoltán – okleveles építész Nagykovácsi Nagyközség főépítésze
- Varga Tamás – építészmérnök Herceghalom

2. függelék a 4/2020. (V.12.) sz. önkormányzati rendelethez

SEGÉDLET a tervtanácsi vélemény kialakításához

Az építészeti-műszaki tervtanács véleményezési szempontjai		
1. számú segédlet		
A Tervtanács neve:	Herceghalomi Építészeti-műszaki Tervtanács	
A tárgyalás ideje:		
A megtárgyalt tervdokumentáció tartalmának megnevezése:		
	megfelel	nem felel meg
az építészeti minőség, szakmai igényesség követelményének		
a telepítés, településképi követelményének		
az esztétikus megjelenés követelményének		
a kedvező településképi és településszerkezeti hatások, a megfelelő rálátás és látványvédelem követelményeinek		
a helyi építési szabályzatnak és a szabályozási tervnek, az illeszkedés követelményeinek		
helyi védelem esetén a védett értékek hosszútávú fenntartásának, méltó használatának és bemutatásának		

Javaslat a Tervtanács ügyrendjének megfogalmazásához

Herceghalomi Építészeti-műszaki Tervtanács ügyrendje

- (1) A Tervtanács székhelye: 2053 Herceghalom Gesztenyés út 13. Polgármesteri Hivatal
- (2) A Tervtanács szervezete:
 - a) a Tervtanács elnöke és a Tervtanács tagjai
 - b) a Tervtanács titkára.
- (3) A Tervtanács ülésére az esetileg meghívott tagokat a Tervtanács elnöke határozza meg.
- (4) A Tervtanács esetileg meghívott tagjai közül a tervtanácsi ülésekre legfeljebb 5 fő hívható meg.
- (5) Az összeférhetetlenséget a Tervtanács tagjainak a terv tárgyalásának megkezdéséig jelezni kell. Az elnökkel szemben fennálló összeférhetetlenség esetén, a polgármester a tagok közül kéri fel az eseti elnököt.
- (6) A Tervtanács szükség szerint ülésezik a Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében. A Tervtanács az Önkormányzat igazgatási szünetében szünetet tart.
- (7) A Tervtanács ülését az elnök vezeti. Távollétében a Tervtanács tagjai közül, az általa megbízott tag elnököl.
- (8) A Tervtanács határozatképes, ha a szavazásra jogosultak száma legalább 3 fő.
- (9) A Tervtanácsról készült jegyzőkönyv alapján Tervtanácsi vélemény készül, amelyet a tervtanács elnöke ír alá.
- (10) A Tervtanács tagjait tiszteletdíj, a felkért bírálót szakértői díj illeti meg az alábbiak szerint:
 - a) a tervtanács elnökét, amennyiben az megbízott főépítészt, illetve a helyettesítő elnököt mindazon napirendi pontok tekintetében, amelyek tárgyalásán részt vett. Egy napirendi pont esetén bruttó 50.000.- Ft, több napirendi pontonként további bruttó 30.000.- Ft,
 - b) a nem szavazati joggal résztvevő tag kivételével a Tervtanács tagját mindazon napirendi pontok tekintetében, amelyek tárgyalásán részt vett. Egy napirendi pont esetén bruttó 20.000.- Ft, több napirendi pontonként további bruttó 15.000.- Ft,
 - c) a bírálót a megbízás teljesítése esetén. Bírált ügyenként bruttó 50.000.- Ft.
- (11) A tiszteletdíj, szakértői díj elszámolása (átutalása) a tervtanács megtartását követően benyújtott számla alapján történik.

Herceghalom, 2020. május ..

.....
Ertl Antal
Herceghalomi Építészeti-műszaki tervtanács elnöke

Egyetértetek:



Csizmadia Zsuzsanna
polgármester